

Số: 106^A/KH-TH&THCSHC

Hoàng Châu, ngày 16 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH
Thực hiện quy chế dân chủ, năm học 2023 -2024

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 01 năm 2015 của Chính phủ về việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT, ngày 19 tháng 5 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ vào Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 09 năm 2020 về việc ban hành Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo,

Thực hiện hướng dẫn của phòng Giáo dục và Đào tạo Cát Hải, Liên đoàn lao động huyện Cát Hải về việc triển khai thực hiện quy chế dân chủ trong trường học,

Dựa trên tình hình thực tế của đơn vị, trường TH&THCS Hoàng Châu xây dựng kế hoạch nhằm cụ thể hóa các nội dung thực hiện quy chế dân chủ năm học 2023 - 2024 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Thực hiện tốt nhất, có hiệu quả nhất những điều đã quy định trong Luật Giáo dục, Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT, ngày 19 tháng 5 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập theo phương châm “Dân biết - Dân bàn - Dân làm - Dân kiểm tra” và Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; thực hiện có hiệu quả các nội dung quy định trong Bộ Luật lao động, Luật Công đoàn 2012 và Nghị định 60/NĐ-CP ngày 19 tháng 6 năm 2013 của Thủ tướng Chính phủ về thực hiện dân chủ cơ sở tại nơi làm việc.

Phát huy quyền làm chủ và huy động tiềm năng trí tuệ của cán bộ, viên chức, người lao động và nâng cao trách nhiệm của Thủ trưởng, người đứng đầu trong nhà trường theo luật định; góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ, viên chức, người lao động là công bộc của nhân dân, có đủ phẩm chất chính trị, phẩm chất đạo đức, lối sống, năng lực và trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, làm việc có năng suất, chất lượng, hiệu quả, đáp ứng yêu cầu phát triển và đổi mới của đất nước.

Tăng cường nề nếp, kỷ cương, kỷ luật trong hoạt động của đơn vị, góp phần xây dựng môi trường giáo dục thân thiện, lành mạnh, nâng cao chất lượng giáo dục, đào tạo; phòng ngừa, ngăn chặn và chống các hành vi tiêu cực, tham nhũng, lãng phí, quan liêu, cửa quyền.

2.. Yêu cầu

Thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường phải gắn liền với việc bảo đảm sự lãnh đạo của cấp ủy chi bộ; chấp hành nguyên tắc tập trung dân chủ; phát huy vai trò của hội đồng trường, của hiệu trưởng và các tổ chức đoàn thể trong nhà trường.

Dân chủ trong khuôn khổ Hiến pháp và pháp luật; kiên quyết đấu tranh ngăn ngừa những hành vi lợi dụng dân chủ vi phạm pháp luật, xâm phạm quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động và người học, cản trở việc thực hiện nhiệm vụ của đơn vị.

Đảm bảo 100% cán bộ, viên chức và người lao động được quán triệt và thực hiện tốt Quy chế dân chủ trong hoạt động của nhà trường.

Phải đảm bảo công khai, minh bạch.

II. NHỮNG NỘI DUNG CƠ BẢN CẦN THỰC HIỆN TRONG NĂM HỌC

1. Công tác tuyên truyền, quán triệt, chỉ đạo, triển khai

1.1. Nội dung

Tăng cường vai trò lãnh đạo của chi ủy chi bộ, của ban lãnh đạo nhà trường, phát huy vai trò và trách nhiệm của Hiệu trưởng về việc thực hiện quy chế dân chủ; nâng cao chất lượng hoạt động của hai đoàn thể trong nhà trường; trong đó tập trung trọng tâm tuyên truyền, chỉ đạo, triển khai, tổ chức thực hiện một số văn bản sau:

- Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT, ngày 19 tháng 5 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập;
- Quyết định số 16/2008/QĐ-BGD&ĐT ngày 16 tháng 4 năm 2008 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định đạo đức nhà giáo;
- Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;
- Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.
- Triển khai các văn bản của Trung ương, của Chính phủ, của Bộ Giáo dục và Đào tạo, của Ủy ban nhân dân Thành phố Hải Phòng, Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải, Ủy ban nhân dân xã Hoàng Châu về thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở;

- Tuyên truyền, quán triệt nội dung Quy chế dân chủ trong hoạt động của Trường TH & THCS Hoàng Châu;
- Quy chế chi tiêu nội bộ của Trường TH & THCS Hoàng Châu.

1.2. Hình thức

Thực hiện triển khai lồng ghép qua các buổi họp hội đồng sư phạm, sinh hoạt chi bộ, sinh hoạt công đoàn cơ sở; tuyên truyền qua Trang thông tin điện tử của nhà trường - <http://th-thcs hoangchau.haiphong.edu.vn>

Mỗi cán bộ, giáo viên, người đứng đầu các bộ phận, đoàn thể trong nhà trường phải thường xuyên tuyên truyền, hướng dẫn, giải thích cho phụ huynh, học sinh và các thành viên trong tổ chức của mình hiểu biết về những chủ trương của ngành và hoạt động của nhà trường.

Niềm yết công khai những nội dung quy định trong Quy chế dân chủ qua bảng tin nội bộ.

Đăng tải trên trang thông tin điện tử của nhà trường nội dung thực hiện quy chế dân chủ của nhà trường để cán bộ, viên chức theo dõi thực hiện.

2. Tổ chức Hội nghị cán bộ quản lý, viên chức người lao động năm học 2023-2024 theo đúng quy trình và hướng dẫn

Trên cơ sở ý kiến tham gia của cán bộ, viên chức tại hội nghị, tiến hành rà soát, sửa đổi, bổ sung các quy chế, quy định giữa nhà trường với công đoàn và các tổ chức đoàn thể cho phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của đơn vị. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả trong tổ chức thực hiện các quy chế, quy định, quy trình thực hành dân chủ, công khai minh bạch trong nhà trường.

3. Tổ chức thực hiện công khai

Hiệu trưởng nhà trường có trách nhiệm thông báo công khai cho cán bộ, viên chức biết những vấn đề sau:

- Những chủ trương, chính sách, chế độ của Đảng và Nhà nước đối với nhà giáo, cán bộ, công chức, viên chức; kết quả việc thực hiện nhiệm vụ chính trị, chất lượng giảng dạy, chất lượng học tập, tốt nghiệp.

- Những quy định về sử dụng tài sản, xây dựng, mua sắm, sửa chữa cơ sở vật chất của nhà trường trong từng năm học.

- Các khoản đóng góp của người học, kinh phí hoạt động của trường học bao gồm nguồn kinh phí ngân sách, các nguồn khác, các khoản thu, chi và quyết toán hàng năm.

- Các vụ việc tiêu cực, khiếu nại, tố cáo trong nhà trường đã được kết luận (nếu có); bản kê khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ phải kê khai theo quy định của pháp luật.

- Việc thực hiện: Tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng, điều động, bổ nhiệm, luân chuyển, biệt phái, từ chức, miễn nhiệm; hợp đồng làm việc, thay đổi chức danh nghề nghiệp, thay đổi vị trí làm việc, chấm dứt hợp đồng làm việc của viên chức; đi công tác nước ngoài, giải quyết chế

độ, nâng bậc lương, nâng ngạch, đánh giá, xếp loại công chức, viên chức; khen thưởng, kỷ luật, thôi việc, nghỉ hưu đối với cán bộ, công chức, viên chức; các đề án, dự án và việc xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật của nhà trường.

- Những vấn đề về tuyển sinh và kiểm tra đánh giá học sinh theo đúng quy chế từng năm học.
- Nhận xét đánh giá công chức, viên chức, lao động hàng năm.
- Kế hoạch công tác hàng năm, hàng quý, hàng tháng của nhà trường trong từng năm học.
- Văn bản chỉ đạo, điều hành của cơ quan quản lý cấp trên liên quan đến công việc của nhà trường.
- Kết quả tiếp thu ý kiến của cán bộ, viên chức về những vấn đề thuộc thẩm quyền quyết định của người đứng đầu nhà trường đưa ra lấy ý kiến cán bộ, viên chức.

4. Tổ chức lấy ý kiến đóng góp của cán bộ, viên chức

Lấy ý kiến của cán bộ, viên chức trong nhà trường về: Kế hoạch hoạt động năm học của nhà trường; quy trình quản lý đào tạo, những vấn đề về chức năng nhiệm vụ của các tổ chức bộ máy trong nhà trường; kế hoạch tuyển dụng, bồi dưỡng trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của nhà giáo, cán bộ, công chức; kế hoạch xây dựng cơ sở vật chất của nhà trường, các hoạt động dịch vụ của nhà trường; các khoản đóng góp của người học, kinh phí hoạt động của trường học bao gồm nguồn kinh phí ngân sách, các nguồn khác, các khoản thu, chi và quyết toán hàng năm; các biện pháp tổ chức phong trào thi đua; báo cáo sơ kết, tổng kết; nội quy, quy định về lễ lối làm việc của cơ quan.

5. Tổ chức đánh giá xếp loại cán bộ, giáo viên, nhân viên và công tác thi đua, khen thưởng

- Đánh giá, xếp loại viên chức phải công khai theo phương án: Tổ chuyên môn đóng góp ý kiến và nhận xét, đề nghị xếp loại thi đua cá nhân trong tổ.
- Hiệu trưởng họp hội đồng, ban thi đua nhà trường để đóng góp ý kiến, thống nhất đề nghị xếp loại, sau đó Hiệu trưởng nhận xét, xếp loại. Hiệu trưởng phải công khai lời nhận xét của từng thành viên trong phiên họp hội đồng cuối tháng 5 nhằm công khai hóa nhận xét và xếp loại của Hiệu trưởng, tránh tình trạng thiên vị trong nhận xét, xếp loại.
- Tổ chức thi giáo viên dạy giỏi cấp trường theo đúng Điều lệ Hội thi;
- Cuối năm học, tổ chức bình xét thi đua theo các danh hiệu đã đăng ký từ đầu năm học và theo đúng quy định về thi đua, khen thưởng. Xây dựng tiêu chí thi đua cụ thể, bình xét công khai, nghiêm minh nhằm phân loại được cán bộ viên chức trong trường. Gắn thi đua với xếp loại viên chức, xếp loại chuẩn nghề nghiệp, ...

- Tham mưu với Ban đại diện CMHS trường trong việc khen thưởng cán bộ, giáo viên, nhân viên có thành tích xuất sắc, có thành tích đặc biệt trong công tác (bồi dưỡng học sinh giỏi, thi giáo viên giỏi, có học sinh đạt giải các cấp, ...).

6. Tổ chức đánh giá, xếp loại học sinh

- Đánh giá, xếp loại học lực của học sinh theo đúng quy chế theo Thông tư 58/2011, Thông tư 26/2020, Thông tư 22/2021 cấp THCS Thông tư 22, 27/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, cầu cấp TH giáo viên bộ môn phải công khai điểm của bộ môn mình giảng dạy hàng ngày, hàng tuần (với các bài 1 tiết phải sửa lỗi cho học sinh và phải cung cấp biểu điểm đáp án cho học sinh tự chấm). Coi kiểm tra nghiêm túc theo đúng quy định của nhà trường;

- Cuối học kỳ phải đọc điểm cho từng học sinh nắm để rà soát và kiểm tra lẫn nhau.

- Bình xét hạnh kiểm học sinh cuối học kỳ và cuối năm phải được tổ bình xét, xếp loại, lớp tiến hành bình xét, sau đó GVCN tham khảo thêm ý kiến của Tổng phụ trách, giáo viên bộ môn trước khi trình Hiệu trưởng duyệt.

- Thực hiện nghiêm túc Quy chế sử dụng sổ điểm, học bạ điện tử., đưa kế hoạch bài dạy lên phần mềm quản lý chuyên môn.

- Thực hiện nghiêm túc việc cập nhật CSDL ngành, Hướng dẫn cho phụ huynh tham gia cài đặt phần mềm ENetViet

7. Công tác tham mưu, phối hợp

- Tham mưu với chi bộ trong công tác phát triển Đảng viên nhằm tăng cường sức chiến đấu của Đảng viên và chi bộ. Tham mưu với chi bộ trong công tác tổ chức đề bạt, bổ nhiệm, chuyển trường, kỷ luật cán bộ, giáo viên, nhân viên ...

- Tham mưu với chi bộ, chỉ đạo Công đoàn, Đoàn thanh niên tổ chức lấy ý kiến phê bình, góp ý cho Đảng viên 01 lần/năm (vào cuối học kỳ I).

- Phối hợp với Công đoàn, Chi đoàn trong các hoạt động nhằm phát huy trí tuệ của tập thể trong công tác xây dựng trường.

III. KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI CỤ THỂ

Thời gian	Nội dung thực hiện	Người phụ trách	Ghi chú
Tháng 9/2023	- Công khai phân công nhiệm vụ CB-GV-NV. - Công khai tài chính nhà trường. - Công khai chất lượng nhà trường năm học 2022-2023 nhà trường.	- Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng - Kế toán - Hiệu trưởng	
	- Họp PHHS đầu năm triển khai các khoản thu đầu năm học và tổ chức lấy ý kiến của PHHS.	Hiệu trưởng, giáo viên chủ nhiệm	
	Công tác chuẩn bị để tổ chức Hội nghị	Hiệu trưởng, chủ	

	CB-CC-VC năm học 2023 -2024.	tịch công đoàn,	
	- Tổ chức Hội nghị CB-CC-VC năm học 2023 - 2024	- Hiệu trưởng, chủ tịch công đoàn, tổ trưởng các tổ chuyên môn, GV,NV	
	- Xây dựng kế hoạch thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của nhà trường năm học 2023-2024.	- Hiệu trưởng	
	- Ra quyết định kiện toàn Ban chỉ đạo QCDC trường học.	- Hiệu trưởng	
Tháng 10/2023	Tuyên truyền thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của nhà trường trong họp HĐSP, sinh hoạt tổ công đoàn.	Hiệu trưởng, các tổ công đoàn	
Tháng 11/2023	- Tuyên truyền thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của tổ chuyên môn, tổ văn phòng. - Kiểm tra việc thực hiện Quy chế dân chủ ở các tổ chuyên môn.	- Tổ trưởng - Hiệu trưởng	
Tháng 12/2023	Công khai kê khai tài sản, thu nhập CBQL.	HT, PHT	
	Công khai công tác tài chính năm 2023	Kế toán	
	Kiểm kê cuối năm 2023	Theo QĐ	
Tháng 01/2024	Họp PHSS cuối kỳ I thông báo kết quả học tập của HS và chất lượng nhà trường ở HKI.	Hiệu trưởng, Giáo viên chủ nhiệm	
	Triển khai thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024. Kế hoạch thực hiện tài chính năm 2024	Hiệu trưởng, Chủ tịch công đoàn, Kế toán	
	Báo cáo sơ kết công tác thực hiện QCDC nhà trường.	Hiệu trưởng	
	Công khai chất lượng HS học kỳ I năm học 2023 -2024	- Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng	
	Đối thoại HT – CB,GV,NV	- Hiệu trưởng	
	Công khai kinh phí được cấp năm 2024	Hiệu trưởng, Kế toán	
Tháng 02/2024	- Tuyên truyền thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của tổ chuyên môn, tổ văn phòng. - Kiểm tra việc thực hiện Quy chế dân chủ	- Tổ trưởng - Hiệu trưởng	

	ở các tổ chuyên môn, tổ Văn phòng.		
	Đối thoại giữa lãnh đạo nhà trường với học sinh	- BGH	
Tháng 3,4,5/2024	- Tuyên truyền thực hiện Quy chế dân chủ trong HĐSP.	HT, CTCĐ	
	Công khai tài chính	Kế toán	
	Họp PHSS cuối kỳ II thông báo về tình hình học tập của HS để chuẩn bị kiểm tra HKII.	Hiệu trưởng, giáo viên chủ nhiệm	
	Công khai chất lượng HS học kỳ II, cả năm năm học 2023 -2024	Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng	
	Công khai kết quả xét TN THCS năm học 2023 -2024.	Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng	
	Công khai kết quả xếp loại thi đua của GV; đánh giá GV theo chuẩn; đánh giá viên chức cuối năm học	Hiệu trưởng	
	Triển khai công tác tuyên truyền giáo viên.	Hiệu trưởng	
Tháng 6,7,8/2024	Lập kế hoạch tuyển sinh lớp 1, lớp 6	Hiệu trưởng	
	Báo cáo tổng kết công tác thực hiện Quy chế dân chủ trong HĐSP.	Hiệu trưởng	
	Công khai kết quả tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2024-2025.	Hiệu trưởng	
	Công khai công tác tuyển sinh lớp 6; tiếp nhận HS chuyển trường	Hiệu trưởng	
	Công khai kết quả thi đua năm học 2023-2024	Hiệu trưởng, chủ tịch công đoàn	
	Công khai tài chính	Kế toán	

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Nhà trường phối hợp với Công đoàn triển khai thực hiện Quy chế dân chủ trong nhà trường theo đúng kế hoạch.

2. Ban thanh tra nhân dân, Công đoàn, Chi đoàn là lực lượng nòng cốt trong thực hiện cũng như giám sát, kiểm tra việc thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của nhà trường.

3. Giao kế toán nhà trường tham mưu trong việc công khai liên quan đến tài chính, các khoản thu - chi trong nhà trường.

4. Giao bộ phận chuyên môn tham mưu thực hiện công tác công khai liên quan đến chuyên môn nhà trường.

Trên đây là toàn bộ nội dung kế hoạch thực hiện kế hoạch dân chủ năm học 2023 -2024 của trường TH&THCS Hoàng Châu. Yêu cầu tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Trường các bộ phận, đoàn thể;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Đoàn Thanh Tâm