

Số 21/KH-THNK

Cầu Đất, ngày 18 tháng 9 năm 2023

**KẾ HOẠCH**  
**Khảo thí và kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2023-2024**

Căn cứ Kế hoạch của PGD&ĐT quận Ngô Quyền về việc công tác khảo thí và kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số: 140/KH-THNK, ngày 19/09/2023 của trường TGiểu học Nguyễn Khuyến về việc thực hiện các nhiệm vụ, hoạt động chuyên môn năm học 2023-2024. Trường Tiểu học Nguyễn Khuyến xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện công tác khảo thí và kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2023-2024, cụ thể như sau:

**A. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU**

1. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Nghị quyết số 29-NQ/TW Hội nghị Trung ương VIII khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện GD&ĐT;

2. Tiếp tục triển khai và tổ chức thực hiện kiểm tra đánh giá theo hướng dẫn tại Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT với khối 1, 2, 3, 4; Thông tư 30/TT-BGDĐT và Thông tư số 22/TT-BGDĐT với khối 5.

3. Xây dựng ngân hàng câu hỏi, đề kiểm tra, đề kiểm định chất lượng theo ma trận đảm bảo về số lượng và chất lượng; tăng cường các bài tập, câu hỏi theo yêu cầu vận dụng, vận dụng cao kiến thức, kỹ năng, thái độ gắn với thực tiễn để phục vụ công tác ôn tập, kiểm tra giữa, cuối kỳ, xét hoàn thành chương trình tiểu học đối với lớp 5, ôn tập nâng cao chất lượng tuyển sinh đầu vào lớp 6 THCS năm học 2024 - 2025, giao lưu học sinh năng khiếu các cấp.

4. Tiếp tục đổi mới nâng cao chất lượng, hiệu quả các đợt khảo sát, các kỳ kiểm tra, kiểm định trong năm học 2023-2024 bảo đảm an toàn, nghiêm túc, công bằng, đúng quy chế.

5. Chuẩn bị các điều kiện, xây dựng phương án tổ chức các cuộc giao lưu, kiểm tra trong năm học 2023 - 2024, tổ chức tốt công tác tuyển sinh lớp 1 năm học 2024 -2025 theo đúng hướng dẫn của Bộ, Sở GD&ĐT.

6. Tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn, ứng dụng công nghệ thông tin, nghiệp vụ cho đội ngũ CBQL, GV trong quản lý nghiệp vụ các kỳ thi, kiểm định chất lượng đồng thời triển khai, thực hiện các quy trình, quy định về kiểm định chất lượng giáo dục (KĐCLGD). Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và sử dụng phần mềm trong tự đánh giá và tổ chức các cuộc thi, giao lưu học sinh giỏi, học sinh năng khiếu các cấp.

7. Thực hiện bảo quản, cấp phát, lưu trữ hồ sơ đúng quy định.

**I. Công tác kiểm tra kết quả giáo dục, thi và đánh giá chất lượng giáo dục**

## **1. Công tác kiểm tra kết quả giáo dục:**

- Tiếp tục tăng cường đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra đánh giá thường xuyên, định kỳ theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh. Coi trọng đánh giá quá trình; đánh giá trên lớp; đánh giá bằng hồ sơ; đánh giá bằng nhận xét; tăng cường hình thức đánh giá thông qua sản phẩm dự án, bài thuyết trình; kết hợp kết quả đánh giá trong quá trình giáo dục và đánh giá tổng kết cuối kỳ, cuối năm học. Quan tâm đến việc đánh giá để giúp đỡ học sinh về phương pháp học tập, động viên sự cố gắng, hứng thú học tập của học sinh.

- Tiếp tục xây dựng hệ thống ngân hàng câu hỏi để phục vụ kiểm tra, đánh giá chất lượng giáo dục. Thực hiện nghiêm túc các quy định về ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh trong việc thi tổ chức kiểm tra; đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

- Kết hợp một cách hợp lý, phù hợp giữa trắc nghiệm và tự luận giữa kiểm tra lý thuyết và thực hành trong các bài kiểm tra. Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng ngân hàng câu hỏi, đề kiểm tra theo ma trận. Tăng cường các bài tập, câu hỏi theo hướng mở, tổng hợp, tích hợp gắn với thực tiễn.

- Tăng cường chủ động tổ chức có hiệu quả các đợt khảo sát, kiểm định đánh giá chất lượng học sinh sau mỗi đợt khảo sát, kiểm định phải đánh giá, so sánh kết quả với đợt trước từ đó đưa ra các giải pháp phù hợp để duy trì nâng cao chất lượng dạy và học (mỗi học kỳ ít nhất 02 đợt).

\* Tổ chức đánh giá giữa, cuối kỳ I, II năm học 2023-2024, kiểm tra, đánh giá, khảo sát theo văn bản hướng dẫn của PGD.

### **2. Tổ chức xét công nhận hoàn thành chương trình tiểu học (TH)**

Tổ chức thực hiện tốt việc xét công nhận hoàn thành chương trình TH theo đúng các văn bản của Bộ, Sở GD&ĐT. Xét công nhận hoàn thành chương trình tiểu học xong trước ngày 30/6/2023 theo văn bản hướng dẫn PGD.

### **3. Triển khai thực hiện và tổ chức các kỳ thi , giao lưu các cấp**

- Tổ chức tham gia thi các CLB TDTT cấp Quận, giao lưu Toán, Tiếng Việt, Thi Tiếng Anh trên mạng....

### **4. Tuyển sinh lớp 1**

- Hoàn thành việc tuyển sinh lớp 1 theo đúng kế hoạch

## **II. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục, tự đánh giá**

1. Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả các quy định của Bộ GD&ĐT về KĐCLGD và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non và trường phổ thông: Thông tư số 17/2018/TT-BGD&ĐT quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia. Công văn số 5942/BGD&ĐT-QLCL, Công văn số 5932/BGD&ĐT-QLCL ngày 28/12/2018 của Cục Quản lý chất lượng về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài, Công văn số: 8987/BGD&ĐT-KTKĐCLGD về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên.

2. Nghiên cứu và triển khai Thông tư số 13/2020/TTBGD&ĐT, Thông tư số 14/2020/TT-BGD&ĐT ngày 26/5/2020 của Bộ GD&ĐT để có cơ sở tham mưu với Chính quyền địa phương, các cơ quan chức năng trong việc đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị, quy hoạch diện tích đất đáp ứng các yêu cầu theo các quy định hiện hành.

3. Hoàn thiện tốt công tác KĐCLGD theo quy trình tích hợp kiểm định chất lượng giáo dục.

4. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin để hỗ trợ hiệu quả công tác quản lý hoạt động đánh giá.

5. Thực hiện công tác tự đánh giá

- Nhà trường xây dựng Kế hoạch cụ thể, thực hiện công tác tự đánh giá theo các tiêu chí, tiêu chuẩn quy định theo Thông tư số 17/TT/2018-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ GD&ĐT và các văn bản hướng dẫn của Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT đã ban hành; đồng thời tiếp tục rà soát, chỉnh sửa, bổ sung hồ sơ tự đánh giá của đơn vị như: Sắp xếp hồ sơ tự đánh giá, thứ tự các mã thông tin và minh chứng đảm bảo hợp lý, khoa học theo các văn bản hướng dẫn và điều chỉnh, bổ sung, hoàn thành báo cáo tự đánh giá theo từng năm học.

- Củng cố và phát huy kết quả kiểm định chất lượng giáo dục, không ngừng nâng cao chất lượng giáo dục. Đồng thời phấn đấu để nâng mức độ đạt chuẩn chất lượng giáo dục ở cấp độ cao nhất, phù hợp với tình hình thực tiễn của đơn vị.

- Báo cáo kết quả việc thực hiện cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2023-2024 về bộ phận chuyên môn (theo bậc học) để được hướng dẫn, chỉ đạo, kiểm tra và giám sát.

- Tích cực tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương, các cấp quản lý để được bố trí các nguồn lực nhằm đảm bảo đủ các điều kiện tham gia công tác KĐCL giáo dục.

- Công bố báo cáo tự đánh giá đã hoàn thiện trong phạm vi nhà trường. Công bố các kết quả tự đánh giá của báo cáo tự đánh giá (tệp pdf) lên trang thông tin điện tử của nhà trường.

## **II. Công tác quản lý**

Tổ chức xét HS HTCTTH theo đúng quy định; thực hiện nghiêm túc việc bảo quản, lưu trữ

## **III. Thực hiện chế độ công khai:**

Thực hiện công khai theo quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; tăng cường thanh tra, kiểm tra và xử lý đối với các vi phạm không thực hiện công khai theo quy định.

## **V. Tổ chức thực hiện**

### **1. Hiệu trưởng**

- Tham mưu với cấp Ủy Đảng, Chính quyền địa phương đầu tư cơ sở vật chất, phấn đấu hoàn thành việc thực hiện đạt KĐCKGD.

- Chỉ đạo, đôn đốc các bộ phận, thu thập mã hóa, sắp xếp các minh chứng theo các tiêu chí, tiêu chuẩn và cập nhật vào phần mềm của Bộ GD&ĐT theo quy định của cấp học.

### **1. Bộ phận chuyên môn**

- Bộ phận chuyên môn có trách nhiệm tham mưu chỉ đạo thực hiện kế hoạch này, đồng thời cập nhật những nội dung chỉ đạo mới của Bộ, Sở GD&ĐT tham mưu với lãnh đạo nhà trường chỉ đạo kịp thời.

- Tổ chức triển khai thực hiện, phân công nhiệm vụ cụ thể đến từng tổ

chuyên môn, giáo viên để thực hiện đạt kết quả cao.

- Tham mưu với lãnh đạo nhà trường, hướng dẫn tổ chức các kỳ thi, giao lưu tuyên sinh đầu cấp, chỉ đạo GV hoàn thành công tác tự đánh giá theo qui định của Bộ Giáo dục và Đào tạo; thường xuyên đôn đốc tiến độ thực hiện công tác tự đánh giá của nhà trường

- Xây dựng Kế hoạch kiểm tra công tác tự đánh giá như: Việc thu thập, sắp xếp, mã hóa các thông tin minh chứng (gốc hoặc thay thế) theo từng tiêu chí, tiêu chuẩn;

- Tập huấn, hướng dẫn GV sử dụng hiệu quả các phần mềm kiểm định chất lượng giáo dục phổ thông, cơ sở dữ liệu ngành và một số phần mềm khác.

## **2. Giáo viên, nhân viên**

- Tăng cường công tác ôn tập, hướng nghiệp phân luồng học sinh để nâng cao chất lượng các kỳ kiểm định đánh giá giữa kỳ, cuối kỳ.

- Tăng cường hoạt động tự kiểm tra, rà soát, đánh giá tiến độ thực hiện ở từng nhiệm vụ, gắn kết quả thực hiện nhiệm vụ Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục với công tác thi đua của nhà trường.

- Báo cáo định kỳ đúng thời gian quy định, bảo đảm thông tin chính xác, số liệu đầy đủ.

## **3. Công tác thông tin báo cáo**

Thực hiện chế độ báo cáo về Phòng GD&ĐT qua bộ phận chuyên môn ngày 10/5/2024 (phụ lục I, II) và các báo cáo đột xuất, định kỳ khi có yêu cầu.

Trên đây là kế hoạch chỉ đạo thực hiện công tác khảo thí và kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2023 - 2024, yêu cầu CBGV, NV nghiêm túc triển khai thực hiện, trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc liên hệ với lãnh đạo nhà trường để thống nhất hướng giải quyết./.

### **Nơi nhận:**

- CBGV, NV
- Lưu VT;

**HIỆU TRƯỞNG**



HIỆU TRƯỞNG

*Phạm Văn Tuấn*