

Số: 196 /BC-MN

Trần Dương, ngày 03 tháng 10 năm 2023

BÁO CÁO

VỀ VIỆC THỰC HIỆN CÔNG KHAI TRONG LĨNH VỰC GIÁO DỤC VÀ DỰ KIẾN CÁC KHOẢN THU NĂM HỌC 2023-2024

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) về việc ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân (Thông tư 36); Căn cứ Công văn số 551/SGDĐT-TTr ngày 17/3/2022 của Sở GD&ĐT về việc hướng dẫn thực công khai đối với cơ sở giáo dục;

Căn cứ Công văn số 165/PGDĐT ngày 29/3/2022 của Phòng GD&ĐT Vĩnh Bảo v/v Hướng dẫn thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục;

Công văn số 184/GDDT ngày 08/4/2022 của Phòng GD&ĐT về việc Hướng dẫn triển khai Công văn số 551/SHDDT-TTr, Công văn số 165/GDDT;

Thực hiện kế hoạch số 183/KH-MN ngày 18/9/2023 của trường Mầm non về việc thực hiện công khai đối với cơ sở Giáo dục.

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường ,trường MN Trần Dương, báo cáo việc thực hiện công khai trong giáo dục và thu và sử dụng các khoản thu năm học 2023-2024 như sau:

I. THỰC HIỆN CÔNG KHAI TRONG CÁC LĨNH VỰC GIÁO DỤC

1. Số lớp, số học sinh

+Số nhóm, lớp: 16lớp, trong đó:

- Nhà trẻ 24-36 tháng: 4 lớp

- Mẫu giáo: 12 lớp trong đó: 3-4 tuổi: 4 lớp

4-5 tuổi: 4 lớp

5-6 tuổi: 4 lớp

- Số học sinh: 455/532 đạt 85,5% trong đó:

- Nhà trẻ: 107/180 đạt 59%

- Mẫu giáo: 348/352 đạt 98,8%

2. Công khai trong lĩnh vực giáo dục

2.1. Nội dung công khai:

* Phụ lục 1:Cam kết chất lượng giáo dục, năm học 2023-2024

* Phụ lục 2:Công khai chất lượng giáo dục thực tế, năm học 2023-2024

- * Phụ lục 3: Công khai thông tin cơ sở vật chất, năm học 2023-2024
- * Phụ lục 4: Công khai thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên, năm học 2023-2024
- * Phụ lục 5: Xây dựng trường chuẩn
- * Phụ lục 6: Dự toán thu - chi tài chính

2.2. Thời gian công khai

+ Tháng 9/2023 và 6/2024

II.VỀ THU VÀ SỬ DỤNG CÁC KHOẢN THU ĐẦU NĂM HỌC 2023-2024

Tính đến thời điểm 17/9/2023 nhà trường chưa triển khai thu bất kì khoản thu nào.

Nhà trường xây dựng kế hoạch họp phụ huynh toàn trường vào sáng ngày 17/9/2023. Dự kiến các khoản thu năm học 2023-2024.

1. Văn bản của cấp có thẩm quyền, văn bản của đơn vị:

1.1. Văn bản của cấp có thẩm quyền:

Căn cứ Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với CSGD thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, giá dịch vụ trong lĩnh vực GDĐT;

Căn cứ vào Quyết định số 5136/QĐ-UBND ngày 20/12/2022 của Ủy ban nhân dân huyện Vĩnh Bảo về việc giao dự toán thu, chi ngân sách năm 2023;

Căn cứ Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng về quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Kế hoạch số 215/KH-UBND 09/9/2022 của UBND thành phố Hải Phòng về việc thực hiện Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng về quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Hướng dẫn số 03/HDLS-GDĐT-STC ngày 26/9/2022 của Sở GD&ĐT thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Quyết định số 2395/QĐ-UBND ngày 24/5/2023 của UBND huyện Vĩnh Bảo về việc giao quyền tự chủ tài chính cho các đơn vị sự nghiệp công lập giai đoạn (2023-2025).

Căn cứ Nghị quyết số 04/2023/NQ-HĐND ngày 18/7/2023 của thành phố Hải Phòng quy định mức thu học phí đối với các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng năm học 2023-2024;

Hướng dẫn Liên sở số 03/HDLS-GDĐT-STC ngày 22/8/2023 về thực hiện thu và sử dụng học phí đối với cơ sở GDMN, GDPT công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng năm học 2023-2024;

Công văn số 2368/SGDĐT-KHTC ngày 31/8/2023 về việc thực hiện thu học phí, các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo năm 2023-2024.

1.2. Văn bản của đơn vị:

Kế hoạch số: 167/KH-MN ngày 12 /9/2023 về kế hoạch tài chính nhà trường năm học 2023-2024 của trường Mầm non Trần Dương.

Tờ trình số: 168/TTr-MN ngày 12/9/2023 về việc đề xuất các mức đóng góp được thỏa thuận giữa nhà trường với phụ huynh năm học 2023-2024 của Trường Mầm non Trần Dương.

Biên bản họp phụ huynh đầu năm học các nhóm lớp dự kiến ngày 17/9/2023.

2. Dự kiến các khoản thu của học sinh:

2.1. Các khoản thu theo quy định:

Học phí (Thành phố hỗ trợ 100%)

Thực hiện Nghị Quyết số 54/2019/NQ-HĐND ngày 19/12/2019 về chính sách hỗ trợ học phí cho học sinh từ bậc mầm non đến trung học phổ thông thành phố Hải Phòng.

Căn cứ Nghị Quyết số 04/2023/NQ –HĐND ngày 18 tháng 7 năm 2023 của hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng về quy định mức thu học phí đối với các cơ sở Giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng năm học 2023-2024.

2.2. Các khoản thỏa thuận năm học 2023-2024:

STT	Nội dung	Mức thỏa thuận
I	Các khoản thu hộ	
1	Các khoản thu hộ đóng theo năm học	
	Đồ dùng, thiết bị phục vụ bán trú	+ Trẻ mới tuyển: 300.000 đồng/1trẻ/1năm học. + Trẻ đã học tại trường: 200.000 đồng/1trẻ/1năm học.
2	Các khoản thu hộ đóng theo tháng	

	Tiền ăn (Chi mua thực phẩm)	20.000/1trẻ/1 ngày
	Chất đốt (gồm gas, điện, nước bán trú)	55.000/1trẻ/1 tháng
II	Các khoản thỏa thuận theo tháng	
1	Thứ 7	160.000/1trẻ/1tháng
2	Chăm sóc bán trú: hỗ trợ người nấu ăn, trông trưa, công tác quản lý	100.000/1trẻ/1tháng
3	Quản lý trẻ ngoài giờ hành chính (buổi trưa)	220.000/1trẻ/1tháng

3. Kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh.

Không thu quỹ hội, GVCN tổ chức ngày hội ngày lễ kết hợp cùng phụ huynh.

Việc thu chi theo kế hoạch hoạt động của chi hội lớp, có sự giám sát của giáo viên chủ nhiệm.

4. Phân kỳ các khoản thu, chế độ miễn, giảm.

- + Các khoản đầu năm học nhà trường thu 1 lần vào đầu năm học.
- + Các khoản thu theo tháng học nhà trường thu từ mùng 1-15 hàng tháng.
- + Căn cứ vào giấy xác nhận của UBND xã các cháu theo học tại trường thuộc hộ nghèo, cận nghèo, hoàn cảnh đặc biệt khó khăn... sẽ được miễn giảm tiền ăn, chi phí học tập... theo quy định hiện hành.

III. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ:

* Đề nghị Phòng Giáo dục tham mưu với UBND huyện quan tâm đến chế độ chính sách cho đội ngũ nhân viên hợp đồng, đặc biệt là nguồn kinh phí trả lương cho nhân viên kế toán, nấu ăn và bảo vệ.

* Biên chế đủ giáo viên theo Thông tư 06/2015/TTLT-BGDĐT-BNV quy định về danh mục vị trí việc làm và định mức số người làm việc trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập.

Nơi nhận:

- PGD (B/c);
- Lưu VP.

