

Số: /KH-THCS

Cao Nhân, ngày 20 tháng 11 năm 2023

KẾ HOẠCH KIỂM TRA HỌC KÌ I **Năm học 2023 – 2024**

Căn cứ thông tư 26/2020/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông ban hành kèm theo thông tư số 58/2021/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 của Bộ trưởng bộ giáo dục đào tạo;

Căn cứ thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2020 về quy định việc đánh giá học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông;

Căn cứ Công văn số 2156/SGDĐT-TrH ngày 15/8/2023 của Sở GDĐT Hải Phòng về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2023-2024,

Căn cứ công văn số 160/GDĐT-THCS ngày 6 tháng 9 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Thủy Nguyên về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục cấp trung học cơ sở năm 2023-2024,

Căn cứ kế hoạch giáo dục số 18/ KH-THCS ngày 20 tháng 8 năm 2023 của trường THCS Cao Nhân, Trường THCS Cao Nhân xây dựng kế hoạch kiểm tra học kì I năm học 2023-2024 như sau:

I/ MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:

1/ Mục đích:

1.1/ Làm rõ mức độ đạt được và chưa đạt được về mục tiêu dạy học, tình trạng kiến thức, kỹ năng và thái độ của học sinh so với yêu cầu của chương trình; phát hiện những sai sót và nguyên nhân dẫn tới những sai sót đó, giúp học sinh điều chỉnh hoạt động học tập của mình.

1.2/ Lấy kết quả kiểm tra để đánh giá kết quả giảng dạy, đánh giá thi đua giáo viên, học sinh năm học 2023- 2024. Giúp học sinh nhận ra sự tiến bộ của mình, khuyến khích động viên và thúc đẩy việc học tập ngày một tốt hơn. Giúp giáo viên có cơ sở thực tế để nhận ra những điểm mạnh, điểm yếu của mình, tự điều chỉnh, hoàn thiện hoạt động dạy, phấn đấu không ngừng nâng cao chất lượng và hiệu quả dạy học.

1.3/ Trên cơ sở kết quả kiểm tra học kì, hai tổ chuyên môn rà soát đội ngũ và đánh giá trình độ giáo viên, điều chỉnh phương pháp dạy học.

2/ Yêu cầu:

2.1/ Xây dựng và triển khai đến toàn thể cán bộ, giáo viên hai tổ chuyên môn kế hoạch kiểm tra học kì I theo đúng kế hoạch.

2.2/ Xây dựng được ngân hàng đề thi: đảm bảo chính xác về nội dung, kiến thức; chuẩn về cấu trúc, văn phạm; đảm bảo tính khoa học, sát chương trình, đối tượng; phù hợp yêu cầu từng chủng loại đề thi; có tác dụng tốt trong việc đánh giá phân loại trình độ năng lực học sinh; phong phú về chủng loại, số lượng.

Về nội dung kiểm tra: Kiến thức theo chương trình nhà trường đã xây dựng từ tuần 1 đến tuần 17 năm học 2023-2024

Về mức độ: Kiểm tra, đánh giá được kiến thức cơ bản, khả năng vận dụng và kỹ năng thực hành của học sinh trong phạm vi môn học, thể hiện đúng mức độ yêu cầu về chuẩn kiến thức và kỹ năng được xác định trong chương trình của môn học, phân loại được trình độ của học sinh ...

2.3/ Tổ chức coi, chấm khảo sát nghiêm túc, đúng quy chế; đảm bảo tính khách quan, công bằng.

2.4/ Lấy kết quả kiểm tra làm thước đo đánh giá chất lượng giáo dục của giáo viên, học sinh và cả nhà trường.

II/ ĐỐI TƯỢNG KHẢO SÁT CHẤT LƯỢNG

- Học sinh khối 6,7,8,9 của toàn trường.

III/ HÌNH THỨC, NỘI DUNG KHẢO SÁT CHẤT LƯỢNG

1/ Hình thức

- Tổ chức theo đúng hướng dẫn của phòng GD&ĐT
- Thực hiện 3 chung : chung đề, chung thời gian, chung lớp học

2/ Nội Dung khảo sát

- Tất cả các môn.
- Phạm vi kiến thức từ tuần 1 đến tuần 17

V/ TỔ CHỨC TRIỂN KHAI

1/ Kiểm tra định kỳ

1.1/ Kiểm tra học kỳ 1: Môn Văn- Toán- Anh

- Thời gian KT: Từ ngày 27/11 đến ngày 30/12/2023

+ Môn Toán – Văn – Anh khối 9 ; kiểm tra vào tuần 13,14 (thứ 5 và thứ 7 ngày 30/11-2/12/2023 (Do việc thực hiện dạy đầy chương trình 10 tuần đầu năm theo KHGD của nhà trường môn Toán học 6 tiết/ tuần , môn Văn học 7 tiết tuần và môn Anh học 4 tiết/ tuần để đảm bảo cho việc sắp xếp các môn khác tránh quá tải và đảm bảo giành thời gian cho việc ôn thi vào 10)

2, Các môn còn lại: thực hiện kiểm tra đúng tuần 17 (từ 25/12 đến 30/11)

- Thời gian làm bài khảo sát: môn Toán, Ngữ văn: 90 phút; môn Anh 6,7,8 là 60 phút, môn KHTN 6,7: 60 phút, KHTN 8 là 90 phút và LS-ĐL là 90 phút, các môn còn lại 45 phút.

- Công tác ra đề: ***Ra đề chung thống nhất trong khối, Nhóm trưởng + Tổ chuyên môn duyệt***

**** Gv nộp đề về BGH ngày 15,16/12/2023(Riêng các môn kiểm tra trước Văn, Toán, Anh lớp 9 sẽ nộp vào 20/11/2023)***

Môn thi	Khối lớp	Người ra đề kỳ I	Người thẩm định	Ghi chú (Điều chỉnh)
Toán	6	Trình Thị Thúy	Nhóm Toán	
	7	Nguyễn Thế Định	Nhóm Toán	
	8	Lê Văn Khải	Nhóm Toán	
	9	Nguyễn Hữu Độ	Nhóm Toán	
Ngữ văn	6	Tạ Thị Dung	Nhóm Văn	
	7	Vũ Huy Hoàng	Nhóm Văn	
	8	Đào Hồng Thủy	Nhóm Văn	
	9	Trần Thị Thắm	Nhóm Văn	
Tiếng Anh	6	Nguyễn Phương Thúy	Nhóm Anh	
	7	Nguyễn Thị Thúy	Nhóm Anh	
	8	Nguyễn Thị Thúy	Nhóm Anh	
	9	Nguyễn Thị Hạnh	Nhóm Anh	

1.2/ Kiểm tra giữa kì các môn còn lại:

- Thời gian khảo sát: Từ 25/12 đến 30/12/2023

- Kết hợp kiểm tra cùng với các môn Toán- Văn- Anh.

- Riêng các môn đánh giá (MT,AN,TD,HĐTN-HN) Gv chủ động tự kiểm tra.

1.3/ Lịch coi, chấm thi các môn: 100% GV tham gia công tác coi – chấm KSC giữa kì theo phân công của BGH

(Có danh sách kèm theo)

** Bảng phân công coi khảo sát học kì I*

PHÂN CÔNG COI KIỂM TRA KÌ I

Ngày thi	Khối	Môn	GV coi	Ghi chú
Thứ 5 Ngày 30/11	9	Toán	Thắm, Nhận, Dung, Độ, Hiền	
		Văn	Thắm, Nhận, Dung, Độ, Hiền	
Thứ 7 Ngày 2/12	9	Anh	Nhận, Thắm, Hạnh, Hiền, Dung	

2/ Đợt 2: Khối 6,7,8 và các môn còn lại của khối 9

Ngày thi	Khối	Môn	GV coi	Ghi chú
Sáng thứ 2 (Ngày 25/12)	6,7,8,9	GDCD	Gv dạy tiết 4 coi tại lớp	KT vào tiết 5
Chiều thứ 2 (Ngày 25/12)	7,8	Văn Anh	Thắm, Nhận, Độ, Long, Tài, Huy, Thụy, Trịnh Thúy, Phương Thúy, Loan, Xuân, Dung, Hưng (Nguyễn Thúy, Hạnh đọc bài)	Ngồi theo phòng (K8: 6 phòng, K7: 7 phòng)
	K 6,9	Nghỉ học BD		
Sáng thứ 3	K 6,7,8	GDDP	Gv dạy tiết 4 coi tại lớp	KT vào tiết 5
Chiều thứ 3 (Ngày 26/12)	K 6	Văn- Anh	Định, Hùng, Hạnh, P.Thúy, Hoàng, Quyên, Xuân, Thủy (Phương Thúy đọc bài)	Ngồi theo phòng (8 phòng)
	K 9	Sinh- Sử- Hóa	Thắm, Hiền. Nhận	Ngồi theo lớp
	K 8,7	Nghỉ học BD		
Chiều thứ 4 (Ngày 27/12)	K 7,8	Toán- LS và Đl	Hỷ, Khải, Định, P.Thúy, N.Hà , Giang, Tài, Thụy, Hùng, Quyên, Nguyễn Thúy, Nguyễn Hạnh, Thúy Hà	- Toán ngồi theo phòng Khối 8: 6 phòng Khối 7: 7 phòng - LS-ĐL ngồi theo lớp
	K 6,9	Nghỉ học BD		
Chiều thứ 5	K 6	Toán- LS và Đl	Hoàng, Huy, Khải, Độ,	Toán: Theo phòng LS-ĐL theo lớp
	K ,9	CN- GDCD- Lí- Địa	Hằng, Nhận, Hiền	Ngồi theo lớp
	K 7,8	Nghỉ học BD		

Chiều thứ 6 (Ngày 28/12)	K 6,7,8	Tin- CN- KHTN	Nguyễn Thúy, Phương Thúy, Dung, Định, Hoàng, Thủy, Loan, Huyền, Thúy Hà, Hỷ, Giang, Hùng	Ngồi theo lớp
------------------------------	---------	------------------	---	---------------

Lưu ý: Giáo viên trực ban có trách nhiệm đánh trống, thu bài.

* Phân công chấm bài kiểm tra giữa học kì I

MÔN	GIÁO VIÊN CHẤM	GHI CHÚ
Toán 6	Trịnh Thị Thúy	Phòng 1,2,3
	Nguyễn Thị Huyền	Phòng 4,5,6
	Nguyễn Thế Định	Phòng 7,8
Toán 7	Nguyễn Hữu Độ	Phòng 1,2
	Phạm Văn Hùng	Phòng 3,4
	Lê Thị Hỷ	Phòng 5,6
	Nguyễn Thế Định	Phòng 7
Toán 8	Lê Văn Khải	Phòng 1.2.3.4
	Lê Thị Hỷ	Phòng 5,6
Toán 9	Nguyễn Hữu Độ	Phòng 1,2
	Tô Thị Hiền	Phòng 3.4.5
Anh 6	Nguyễn Thị Thúy	Phòng 1,2,3,4,5,6,7,8
Anh 7	Nguyễn Thị Phương Thúy	Phòng 1,2,3,4,5,6,7
Anh 8	Nguyễn Thị Hạnh	Phòng 1,2,3,4,5
Anh 9	Nguyễn Thị Hạnh	Lớp 9ABC
Văn 6	Nguyễn Thị Loan	Phòng 1,2,3
	Tạ Thị Dung	Phòng 4,5
	Nguyễn Thị Xuân	Phòng 6,7
	Nguyễn Thế Quyên	Phòng 8
Văn 7	Vũ Huy Hoàng	Phòng 1,2,3,4
	Phạm Quốc Huy	Phòng 5,6,7
Văn 8	Đào Hồng Thủy	Phòng 1,2
	Nguyễn Thị Huệ	Phòng 4,5,6,7
Văn 9	Trần Thị Thắm	Lớp 9A
	Đặng Thị Nhạn	Lớp 9C

	Tạ Thị Dung	Lớp 9D
--	-------------	--------

- * GV chấm bài và vào điểm trên cơ sở dữ liệu sau 07-10 ngày (tính từ ngày kiểm tra)
- * GV nộp bài về BGH sau khi đã chữa bài, thông báo điểm tới hs. Riêng bài của học sinh khuyết tật lớp 6B GV nộp lại cho đ/c Loan (GVCN lớp) lưu giữ để cuối năm hoàn thiện hồ sơ riêng)

Trên đây là kế hoạch chỉ đạo công tác kiểm tra học kì I năm học 2023-2024 Yêu cầu hai tổ chuyên môn và các đ/c GV nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc đề nghị trao đổi trực tiếp với lãnh đạo nhà trường để giải quyết

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để b/c);
- Các PHT, TTCM (để t/hiện);
- Lưu VT.

**K.T. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Thị Nhi