

Số: 38<sup>a</sup> /KH-THCS

Tiên Cường, ngày 04 tháng 12 năm 2023

## KẾ HOẠCH

### **Tổ chức Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi Trung học cơ sở cấp trường Năm học 2023 – 2024**

Căn cứ Thông tư số 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20/12/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non; giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông;

Thực hiện Kế hoạch số 30/KH-GDDT ngày 15 tháng 9 năm 2023 của Phòng GDĐT về việc tổ chức Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi THCS cấp huyện, năm học 2023 – 2024.

Thực hiện nhiệm vụ năm học, trường THCS Tiên Cường xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi THCS cấp trường như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, NGUYÊN TẮC CỦA HỘI THI GIÁO VIÊN CHỦ NHIỆM LỚP GIỎI**

##### **1. Mục đích của Hội thi**

- Phát hiện, công nhận và tôn vinh giáo viên chủ nhiệm (GVCN) lớp giỏi và nhân rộng những điển hình tiên tiến, góp phần thu hút sự quan tâm của các lực lượng xã hội tham gia giáo dục học sinh, tạo động lực phát triển sự nghiệp giáo dục của huyện và của toàn Ngành;

- Tạo động lực cho giáo viên phấn đấu, hoàn thiện bản thân đáp ứng yêu cầu đổi mới, nâng cao chất lượng giáo dục, phát triển nghề nghiệp;

- Góp phần nâng cao hiệu quả sinh hoạt chuyên môn và đẩy mạnh các phong trào thi đua dạy và học trong trường học; khuyến khích, động viên, tạo cơ hội cho giáo viên rèn luyện, tự học, sáng tạo, học hỏi, trao đổi, truyền đạt, phổ biến kinh nghiệm trong công tác chủ nhiệm lớp đối với giáo viên phổ thông.

##### **2. Nguyên tắc của Hội thi**

- Đảm bảo tính trung thực, dân chủ, công khai, minh bạch, công bằng, khách quan và đảm bảo thực chất;

- Đảm bảo đúng quy định của chính sách, pháp luật của Nhà nước, quy định của Ngành.

#### **II. ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN GIÁO VIÊN THAM GIA HỘI THI**

**1. Đối tượng tham gia dự thi:** Giáo viên đang trực tiếp làm công tác chủ nhiệm tại các trường THCS

## 2. Tiêu chuẩn tham dự Hội thi

- Giáo viên tham dự Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường đảm bảo đủ các tiêu chuẩn sau đây:

- Đảm bảo đạt chuẩn nghề nghiệp ở mức khá trở lên của năm liền kề năm tham dự Hội thi, trong đó các tiêu chí tại Tiêu chuẩn 3 (Tiêu chuẩn Xây dựng môi trường giáo dục) và Tiêu chuẩn 4 (Tiêu chuẩn Phát triển mối quan hệ giữa gia đình, nhà trường và xã hội) được quy định tại Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông đạt mức tốt).

### III. NỘI DUNG THI

Các phần thi	Nội dung yêu cầu	Thời gian	Điểm tối đa
<b>Phần 1.</b> Thực hành một tiết tổ chức hoạt động giáo dục	<p>Tiết tổ chức hoạt động giáo dục (tiết sinh hoạt lớp hoặc tiết hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp) theo kế hoạch giáo dục tại thời điểm diễn ra Hội thi (tuần 12,13).</p> <p>Tiết tổ chức hoạt động giáo dục tham gia Hội thi được tổ chức lần đầu tại lớp học với nguyên trạng số lượng học sinh của lớp đó.</p> <p>Giáo viên không được dạy trước (dạy thử) tiết tổ chức hoạt động giáo dục tham gia Hội thi trong năm tổ chức Hội thi.</p>	<b>45 phút</b>	<b>20 điểm</b>
<b>Phần 2.</b> Trình bày một biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp	<p>Giáo viên trình bày báo cáo về một biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp tại cơ sở giáo dục, nơi giáo viên đang làm việc. Báo cáo được đóng quyển (theo mẫu tại phụ lục 5a) gửi Ban giám khảo.</p> <p>Thời gian trình bày: Không quá 30 phút (bao gồm cả thời gian Ban giám khảo trao đổi, góp ý).</p> <p>Biện pháp thực hiện trong báo cáo thuyết trình đã được TTCM/ Nhóm trưởng CM xác nhận áp dụng có hiệu quả và lần đầu được dùng để đăng ký thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông và chưa được dùng để xét duyệt thành tích khen thưởng cá nhân trước đó.</p>	<b>30 phút</b>	<b>10 điểm</b>

### **Lưu ý:**

- *Phiếu đánh giá tiết tổ chức hoạt động giáo dục (Phụ lục 2) và phiếu đánh giá biện pháp nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp (Phụ lục 3) gửi kèm theo Công văn để giáo viên tham khảo.*

## **IV. ĐÁNH GIÁ**

### **1. Thành phần, nhiệm vụ và quyền hạn của Ban Giám khảo Hội thi**

#### **1.1. Thành phần**

Ban giám khảo gồm có: Trưởng ban Giám khảo; Phó trưởng Ban giám khảo và các thành viên khác bao gồm: Các TTCM/Nhóm trưởng CM, giáo viên phụ trách chính HĐTNHN; có phẩm chất đạo đức nghề nghiệp, có thực tiễn, kinh nghiệm.

#### **1.2. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban Giám khảo**

- Dự giờ, trao đổi, nhận xét và đánh giá tiết tổ chức hoạt động giáo dục của giáo viên;

- Dự phần trình bày biện pháp, trao đổi, nhận xét đánh giá kết quả trình bày biện pháp nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp của giáo viên;

- Các thành viên ban Giám khảo thực hiện theo sự phân công của Trưởng Ban Giám khảo và chịu trách nhiệm về kết quả đánh giá tiết tổ chức hoạt động giáo dục của giáo viên và kết quả trình bày biện pháp giáo dục đã thực hiện trong công tác chủ nhiệm.

#### **1.3. Nhiệm vụ và quyền hạn của Trưởng Ban Giám khảo**

- Phân công nhiệm vụ cho các thành viên; chịu trách nhiệm tổ chức, kiểm tra đôn đốc toàn bộ các hoạt động chấm thi theo kế hoạch của Ban Tổ chức;

- Liên hệ thường xuyên với Trưởng ban Tổ chức Hội thi để giải quyết các vấn đề phát sinh.

#### **1.4. Đánh giá các nội dung thi**

- Phần thực hành tiết tổ chức hoạt động giáo dục được ít nhất 03 giám khảo cho điểm và đánh giá theo quy định hiện hành. Sau khi giáo viên hoàn thành phần thực hành tiết tổ chức hoạt động giáo dục, giám khảo nhận xét, đánh giá rút kinh nghiệm với giáo viên dự thi.

- Phần trình bày biện pháp nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp được ít nhất 03 giám khảo đánh giá. Sau khi giáo viên hoàn thành phần trình bày biện pháp; giám khảo trao đổi, đánh giá và thống nhất mức đạt hoặc chưa đạt (Phần trình bày biện pháp đạt ở mức đạt khi đảm bảo các yêu cầu: Nêu rõ được biện pháp có hiệu quả, đáp ứng được yêu cầu đổi mới dạy học và giáo dục, phù hợp với đối tượng học sinh và thực tiễn của nhà trường; biện pháp được nhà trường và đồng nghiệp ghi nhận và có minh chứng về sự tiến bộ của học sinh khi áp dụng biện pháp. Nếu không đảm bảo các yêu cầu trên thì phần trình bày biện pháp là chưa đạt).

### **1.5. Đánh giá kết quả của giáo viên dự thi**

- Giáo viên đạt danh hiệu giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi khi đạt được các yêu cầu sau đây:

- Phân thực hành một tiết tổ chức hoạt động giáo dục được ít nhất 2/3 số giám khảo đánh giá loại giỏi và không có giám khảo đánh giá là loại trung bình trở xuống;

- Phân trình bày một biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp được ít nhất 2/3 số giám khảo đánh giá mức đạt.

### **1.6. Kết quả Hội thi**

- Kết quả đánh giá của giáo viên dự thi được công bố sau Hội thi 01 ngày.

- Danh hiệu giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường có giá trị trong năm học.

- Giáo viên đạt danh hiệu giáo viên dạy giỏi cấp trường được Hiệu Trưởng nhà trường cấp giấy chứng nhận.

### **1.7. Sử dụng kết quả Hội thi**

- Kết quả Hội thi là minh chứng để tham gia đánh giá chuẩn nghề nghiệp và thực hiện chế độ chính sách đối với giáo viên theo quy định hiện hành.

- Giáo viên được công nhận giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi có trách nhiệm dạy lại tiết tổ chức hoạt động giáo dục và báo cáo biện pháp đã tham gia Hội thi trong phạm vi Tổ chuyên môn để chia sẻ những kinh nghiệm vận dụng hiệu quả trong công tác chủ nhiệm lớp.

## **V. SỐ LƯỢNG VÀ HỒ SƠ DỰ THI**

### **1. Số lượng giáo viên dự thi**

Các thầy, cô làm công tác GVCN lớp năm học 2023-2024.

### **2. Hồ sơ của giáo viên dự thi**

01 bản báo cáo biện pháp thực hiện góp phần nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp được TTCM/Nhóm trưởng CM xác nhận áp dụng có hiệu quả (**Phụ lục 5a**). Nộp về BGH vào ngày 25/12/2023.

## **VI. KẾ HOẠCH THI**

### **1. Thời gian, địa điểm**

- Thời gian: 16/12/2023.

- Địa điểm: Tại trường THCS Tiên Cường.

### **2. Lịch thi:**

- Buổi sáng: từ 7h30', bắt đầu lên lớp tiết 1. Tổng số tiết buổi sáng: 04

- Buổi chiều: từ 13h30', bắt đầu lên lớp tiết 1. Tổng số tiết buổi chiều: 03

## **VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. BGH nhà trường**

- Xây dựng kế hoạch tổ chức Hội thi;
- Thành lập Ban Tổ chức, Ban giám khảo Hội thi;
- Sắp xếp thời khoá biểu phục vụ Hội thi;
- Tổ chức Hội thi cấp trường đảm bảo các yêu cầu đã nêu trong kế hoạch này;
- Lập danh sách chọn cử 03 giáo viên tham dự Hội thi GVCN lớp giỏi cấp huyện.

### **2. Các tổ chuyên môn**

- Tổ chức hội thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường;
- Căn cứ các tiêu chuẩn và đăng ký dự thi của giáo viên, các đơn vị lựa chọn;
- Tham gia làm nhiệm vụ tại Hội thi khi được Ban Tổ chức Hội thi triệu tập;
- Tham gia chuẩn bị tốt các điều kiện về cơ sở vật chất, bố trí lớp học sinh cùng GVCN;

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội thi Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường của trường THCS Tiên Cường năm học 2023-2024. BGH yêu cầu các thầy, cô trong HĐGD nhà trường thực hiện nghiêm túc các nội dung kế hoạch để Hội thi diễn ra thành công, đạt mục đích yêu cầu đề ra. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị liên hệ về BGH để được hướng dẫn giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- BGH;
- Các tổ CM;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Văn Hãnh**



