

Tiên Lăng, ngày 27 tháng 11 năm 2023

*
Số 112-KH/HU

KẾ HOẠCH

kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp năm 2023

Thực hiện Quy định số 124-QĐ/TW, ngày 04/10/2023 của Bộ Chính trị về việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng hàng năm đối với tập thể và cá nhân trong hệ thống chính trị; Căn cứ Hướng dẫn số 25-HD/BTCTW, ngày 10/11/2023 của Ban Tổ chức Trung ương, Công văn số 1120-CV/TU ngày 24/11/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy về kiểm điểm và đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân năm 2023, Ban Thường vụ Huyện ủy ban hành Kế hoạch kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nêu cao tinh thần tự phê bình, phê bình, tự soi, tự sửa, thấy được ưu điểm để phát huy, hạn chế, khuyết điểm để khắc phục; chủ động phát hiện, ngăn chặn biểu hiện suy thoái, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, góp phần nâng cao năng lực lãnh đạo và sức chiến đấu của tổ chức đảng, cán bộ, đảng viên, xây dựng Đảng trong sạch, vững mạnh.

2. Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo, tổ chức, cơ quan, đơn vị nhất là người đứng đầu và từng cán bộ, đảng viên; đảm bảo trung thực, công tâm, khách quan, công khai, đạt được kết quả thực chất.

II. MỘT SỐ NỘI DUNG VỀ KIỂM ĐIỂM, ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI

1. Đối tượng kiểm điểm

1.1. Tập thể

a) Cấp huyện

- Ban Thường vụ Huyện ủy.
- Thường trực HĐND huyện (Chủ tịch, Phó Chủ tịch và trưởng các ban HĐND); tập thể lãnh đạo UBND huyện (Chủ tịch, Phó Chủ tịch và các ủy viên).
- Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện; ban thường vụ các đoàn thể chính trị - xã hội huyện.

- Tập thể lãnh đạo các ban của Huyện ủy, Văn phòng Huyện ủy, Trung tâm Chính trị huyện.

- Tập thể lãnh đạo các phòng, ban, cơ quan, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND huyện.

b) Cấp cơ sở

- Ban thường vụ đảng ủy cơ sở (nơi không có ban thường vụ thì kiểm điểm ban chấp hành); chi ủy cơ sở, chi ủy trực thuộc đảng ủy cơ sở (chi bộ đối với nơi không có chi ủy).

- Thường trực HĐND, tập thể lãnh đạo UBND xã, thị trấn (chủ tịch, phó chủ tịch và các ủy viên); ban thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, thị trấn; ban chấp hành các tổ chức chính trị - xã hội xã, thị trấn.

- Tập thể lãnh đạo các trường Mầm non, Tiểu học, THCS, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp và Giáo dục thường xuyên huyện.

1.2. Cá nhân

- Đảng viên trong toàn Đảng bộ huyện (trừ đảng viên được miễn công tác và sinh hoạt Đảng; đảng viên bị đình chỉ sinh hoạt Đảng; đảng viên mới kết nạp chưa đủ 6 tháng).

- Cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp.

2. Nội dung kiểm điểm

Nội dung kiểm điểm tập trung làm rõ những kết quả đã đạt được, khuyết điểm, hạn chế, yếu kém và nguyên nhân, giải pháp và thời gian khắc phục.

2.1. Đối với cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo, quản lý

(1) Việc chấp hành nguyên tắc tổ chức và hoạt động, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ; thực hiện quy chế làm việc.

(2) Kết quả thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ được đề ra trong nghị quyết đại hội, kế hoạch, chương trình công tác năm được cấp có thẩm quyền giao, phê duyệt.

(3) Công tác xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; năng lực, trách nhiệm của tập thể lãnh đạo, quản lý; trách nhiệm nêu gương; trách nhiệm giải trình; công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, lãng phí, ngăn chặn, đẩy lùi những biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ gắn với việc đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; công tác kiểm tra, giám sát, kỷ luật đảng và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của tổ chức, cá nhân.

(4) Trách nhiệm của tập thể lãnh đạo, quản lý trong thực hiện nhiệm vụ chính trị của địa phương, tổ chức, cơ quan, đơn vị.

(5) Việc khắc phục những hạn chế, khuyết điểm được cấp có thẩm quyền kết luận và được chỉ ra ở kỳ kiểm điểm trước; những vấn đề được gợi ý kiểm điểm (nếu có).

2.2. Cá nhân

a) Cá nhân không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý

(1) Về phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống; tinh thần đoàn kết, thống nhất trong nội bộ; ý thức tổ chức kỷ luật, trách nhiệm nêu gương, việc thực hiện những điều đảng viên không được làm; tác phong, lề lối làm việc. Liên hệ các biểu hiện về suy thoái, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”.

(2) Về thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn và kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm.

(3) Việc thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu hằng năm.

(4) Những vấn đề được gợi ý kiểm điểm; việc khắc phục những hạn chế, khuyết điểm được cấp có thẩm quyền kết luận và được chỉ ra ở kỳ kiểm điểm trước (nếu có).

b) Cá nhân giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý

Kiểm điểm những nội dung nêu tại mục a) trên đây và các nội dung sau:

(1) Kết quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý, điều hành; thực hiện chức trách, nhiệm vụ; mức độ hoàn thành nhiệm vụ của tổ chức, cơ quan, đơn vị thuộc quyền quản lý; khả năng quy tụ, xây dựng đoàn kết nội bộ.

(2) Trách nhiệm trong công việc; tinh thần năng động, đổi mới, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm; xử lý những vấn đề khó, phức tạp, nhạy cảm trong thực hiện nhiệm vụ.

(3) Trách nhiệm nêu gương của bản thân và gia đình; việc đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; sự tin nhiệm của cán bộ, đảng viên.

c) Ngoài những nội dung trên, cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo, quản lý, người đứng đầu, cá nhân phải kiểm điểm làm rõ trách nhiệm khi có dấu hiệu vi phạm; để xảy ra những vấn đề bức xúc, phức tạp, dư luận quan tâm; có đơn, thư khiếu nại, tố cáo; biểu hiện mất đoàn kết nội bộ; vi phạm nguyên tắc, quy định của Đảng; biểu hiện “lợi ích nhóm”, tham nhũng, tiêu cực, lãng phí, suy thoái “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”; có tập thể, cá nhân thuộc quyền quản lý bị kỷ luật, khởi tố; trì trệ, yếu kém, không hoàn thành chức trách, nhiệm vụ được giao.

3. Đối tượng đánh giá, xếp loại

3.1. Tập thể

a) Tổ chức đảng

Đảng bộ huyện; các chi, đảng bộ cơ sở; chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở.

b) Tập thể cấp ủy, lãnh đạo, quản lý

Các tập thể quy định tại điểm 1.1, mục 1, phần II của Kế hoạch này.

3.2. Cá nhân

Các cá nhân được quy định tại điểm 1.2, mục 1, phần II của Kế hoạch này.

4. Khung tiêu chí đánh giá; phương pháp, quy trình đánh giá, xếp loại; tiêu chí xếp loại

Thực hiện theo Quy định số 124-QĐ/TW, ngày 04/10/2023 của Bộ Chính trị về việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng hàng năm đối với tập thể và cá nhân trong hệ thống chính trị; Hướng dẫn số 25-HD/BTCTW, ngày 10/11/2023 của Ban Tổ chức Trung ương, các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Thành ủy, Ban Tổ chức Thành ủy và hướng dẫn của Ban Tổ chức Huyện ủy.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị xây dựng Kế hoạch, tổ chức quán triệt, triển khai Quy định 124-QĐ/TW của Bộ Chính trị, Hướng dẫn số 25-HD/BTCTW của Ban Tổ chức Trung ương; các văn bản, hướng dẫn của Thành ủy, Ban Tổ chức Thành ủy và Huyện ủy, Ban Tổ chức Huyện ủy.

2. Ban Thường vụ Huyện ủy đánh giá, xếp loại tổ chức cơ sở đảng, tập thể và cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý theo thẩm quyền; kiểm điểm, đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân Ban Thường vụ Huyện ủy xong trước ngày **31/12/2023**.

3. Thường trực Hội đồng nhân dân huyện cho ý kiến đánh giá, xếp loại đối với thường trực HĐND các xã, thị trấn; trưởng các ban của Hội đồng nhân dân huyện; chủ tịch, phó chủ tịch Hội đồng nhân dân xã, thị trấn, gửi Ban Thường vụ Huyện ủy (qua Ban Tổ chức Huyện ủy) **chậm nhất ngày 15/12/2023**.

4. Ủy ban nhân dân huyện hướng dẫn đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức và chỉ đạo việc đánh giá, xếp loại thi đua đối với tập thể và cá nhân để làm căn cứ kiểm điểm tập thể, cá nhân, đánh giá, xếp loại tổ chức đảng và đảng viên.

Cho ý kiến đánh giá, xếp loại đối với các tập thể và cá nhân lãnh đạo, quản lý các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện; tập thể lãnh đạo và cá nhân chủ tịch, phó chủ tịch UBND các xã, thị trấn, gửi Ban Thường vụ Huyện ủy (qua Ban Tổ chức Huyện ủy) **chậm nhất ngày 15/12/2023**.

Đề xuất đối tượng, nội dung gợi ý kiểm điểm (nêu rõ lý do gợi ý kiểm điểm) và gửi về Ban Thường vụ Huyện ủy (qua Ban Tổ chức Huyện ủy) **trước ngày 30/11/2023.**

5. Các ban của Huyện ủy, Văn phòng Huyện ủy cho ý kiến đánh giá, xếp loại đối với các cấp ủy, tổ chức đảng trực thuộc Huyện ủy; tập thể lãnh đạo các ban, Văn phòng Huyện ủy, Trung tâm chính trị huyện; báo cáo kết quả về Ban Thường vụ Huyện ủy (qua Ban Tổ chức Huyện ủy) **chậm nhất ngày 15/12/2023.**

Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy cung cấp thông tin về tình hình đơn thư, các hình thức kỷ luật đối với các tập thể và cá nhân cán bộ diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý năm 2023; đề xuất đối tượng, nội dung gợi ý kiểm điểm (nêu rõ lý do đề xuất gợi ý kiểm điểm) gửi về Ban Thường vụ Huyện ủy (qua Ban Tổ chức Huyện ủy), **trước ngày 30/11/2023.**

6. Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội huyện cho ý kiến đánh giá, xếp loại đối với MTTQ và các đoàn thể xã, thị trấn, gửi về Ban Thường vụ Huyện ủy (qua Ban Tổ chức Huyện ủy) **chậm nhất ngày 15/12/2023.**

7. Căn cứ Kế hoạch này, các cấp ủy, tổ chức đảng, địa phương, cơ quan, đơn vị chủ động xây dựng kế hoạch, chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện cụ thể ở địa phương, cơ quan, đơn vị mình theo thẩm quyền đảm bảo tiến độ, thời gian và chất lượng việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng. Các tổ chức đảng, đảng viên, tập thể lãnh đạo, quản lý hoàn thành việc kiểm điểm, đánh giá xếp loại chất lượng và hoàn thiện hồ sơ gửi về Ban Thường vụ Huyện ủy (qua Ban Tổ chức Huyện ủy) **chậm nhất ngày 20/12/2023.**

Khi tổ chức hội nghị kiểm điểm, các cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị mời đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Ủy viên Huyện ủy, cán bộ và chuyên viên các cơ quan tham mưu, giúp việc Huyện ủy phụ trách, theo dõi đơn vị dự và chỉ đạo, đại diện các ban xây dựng Đảng của Huyện ủy dự, nắm tình hình và tham gia ý kiến trong trường hợp cần thiết.

8. Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Ủy viên Huyện ủy, cán bộ và chuyên viên các cơ quan tham mưu, giúp việc Huyện ủy, lãnh đạo HĐND, UBND huyện có trách nhiệm đôn đốc, chỉ đạo, hướng dẫn trực tiếp các đơn vị được phân công phụ trách tiến hành kiểm điểm đảm bảo đúng nội dung, yêu cầu và thời gian quy định.

9. Giao Văn phòng Huyện ủy chủ trì, phối hợp với UBND huyện, các ban của Huyện ủy chuẩn bị dự thảo báo cáo kiểm điểm của tập thể Ban Thường vụ Huyện ủy, báo cáo Thường trực Huyện ủy, gửi các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy trước hội nghị kiểm điểm ít nhất 03 ngày.

10. Giao Ban Tổ chức Huyện ủy hướng dẫn việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng năm 2023 đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp. Trên cơ sở kết quả tự đánh giá xếp loại của tập thể, cá nhân và ý kiến tham gia của các cơ quan liên quan thẩm định và đề xuất mức xếp loại chất lượng của các tổ chức đảng trực thuộc Huyện ủy, tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý để báo cáo Ban Thường vụ Huyện ủy xem xét, quyết định.

Trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch này, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị báo cáo về Thường trực Huyện ủy (qua Ban Tổ chức Huyện ủy) để kịp thời chỉ đạo, điều chỉnh cho phù hợp.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ**

Nơi nhận:

- Ban Tổ chức Thành ủy “để báo cáo”,
- Thường trực Huyện ủy,
- Các ban, phòng, MTTQ và các đoàn thể, đơn vị sự nghiệp trực thuộc huyện,
- Các chi, đảng bộ trực thuộc Huyện ủy,
- Các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở,
- Các đ/c Ủy viên Huyện ủy,
- Các đ/c cán bộ được Ban Thường vụ Huyện ủy phân công theo dõi cơ sở,
- Lưu Văn phòng Huyện ủy.



Luong Văn Minh

HƯỚNG DẪN

Kiểm điểm, đánh giá, xếp loại tập thể và cá nhân năm 2023

Thực hiện Quy định số 124-QĐ/TW, ngày 04/10/2023 của Bộ Chính trị; Hướng dẫn số 25-HD/BTCTW, ngày 10/11/2023 của Ban Tổ chức Trung ương “Một số nội dung về kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị” và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Ban Thường vụ Thành ủy, Ban Tổ chức Thành ủy; Kế hoạch số 112-KH/HU, ngày 27/11/2023 về việc kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tập thể, cá nhân năm 2023, Ban Tổ chức Huyện ủy hướng dẫn kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp như sau:

A. KIỂM ĐIỂM TỰ PHÊ BÌNH VÀ PHÊ BÌNH TẬP THỂ LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ VÀ CÁ NHÂN

I. Đối tượng kiểm điểm

Thực hiện theo Mục 1, phần II, Kế hoạch số 112-KH/HU, ngày 27/11/2023 của Ban Thường vụ Huyện ủy.

II. Nội dung kiểm điểm

Nội dung kiểm điểm tập trung làm rõ những kết quả đạt được, khuyết điểm, hạn chế, yếu kém và nguyên nhân, giải pháp và thời gian khắc phục.

1. Tập thể (cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo, quản lý)

1.1. Việc chấp hành nguyên tắc tổ chức và hoạt động, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ; thực hiện quy chế làm việc.

1.2. Kết quả thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ được đề ra trong nghị quyết đại hội, kế hoạch, chương trình công tác năm được cấp có thẩm quyền giao, phê duyệt. Trong đó cần chú ý kiểm điểm về một số nội dung quan trọng sau:

1.2.1. Việc quán triệt, tổ chức thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nghị quyết, chỉ thị, quy định, kết luận của cấp trên.

1.2.2. Kết quả thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác năm của địa phương, cơ quan, đơn vị; các chỉ tiêu, nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền giao, phê duyệt trong năm cần được lượng hóa, bằng sản phẩm cụ thể.

1.2.3. Một số chỉ tiêu cơ bản để làm căn cứ đánh giá, xếp loại chất lượng gồm: kết quả phát triển tổ chức đảng, đảng viên, thực hiện các nghị quyết chuyên đề, thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh, cải cách hành chính, chỉ số hài lòng của người dân, có thành tích nổi bật, tinh thần đổi mới, sáng tạo, tiên phong đi đầu, thí điểm...

1.2.4. Kiểm điểm về việc thực hiện một số tiêu chí cơ bản đã được Ban Thường vụ Thành ủy bổ sung và lượng hóa trong đánh giá, xếp loại tổ chức đảng, tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý hàng năm (tại Công văn số 1033-CV/TU, ngày 08/9/2023), gồm:

a) Nhóm các tiêu chí bắt buộc

- Các tiêu chí về xây dựng Đảng và hệ thống chính trị: Kết nạp đảng viên; thành lập tổ chức đảng theo Nghị quyết 28-NQ/TU (nếu có); kết quả thực hiện dân chủ ở cơ sở.

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao trong năm:

+ *Đối với tổ chức đảng*: Số chỉ tiêu, nhiệm vụ hoàn thành so với tổng số chỉ tiêu, nhiệm vụ theo kế hoạch; thu ngân sách; chỉ số cải cách hành chính; chỉ số hài lòng đối với sự phục vụ hành chính; doanh thu, lợi nhuận, nộp ngân sách nhà nước và đóng bảo hiểm xã hội cho người lao động (nếu có).

+ *Đối với tập thể lãnh đạo, quản lý*: Số chỉ tiêu, nhiệm vụ hoàn thành so với tổng số chỉ tiêu, nhiệm vụ theo kế hoạch; chỉ số cải cách hành chính; chỉ số hài lòng đối với sự phục vụ hành chính; xếp loại của tổ chức cơ sở đảng.

+ *Đối với chỉ tiêu, nhiệm vụ do Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy và Ủy ban nhân dân huyện giao (cho tổ chức đảng hoặc tập thể lãnh đạo, quản lý)*: Số chỉ tiêu, nhiệm vụ hoàn thành so với tổng số chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm (nếu có).

- Tiêu chí về khen thưởng trong năm: Các hình thức khen của Nhà nước; Chính phủ; Thành ủy, UBND thành phố, ban, bộ, ngành, đoàn thể Trung ương và tương đương; cấp huyện và tương đương.

- Tiêu chí về kết quả khắc phục những hạn chế, yếu kém đã được chỉ ra: Tỷ lệ về các hạn chế yếu kém đã được khắc phục so với tổng số hạn chế, yếu kém đã chỉ ra.

b) Nhóm các tiêu chí khuyến khích (nếu có)

- Giải phóng mặt bằng; giải ngân vốn đầu tư công.

- Thành lập tổ chức công đoàn và kết nạp đoàn viên công đoàn; thành lập tổ chức đoàn thanh niên, hội liên hiệp thanh niên và kết nạp đoàn viên, hội viên theo Nghị quyết 28-NQ/TU so với chỉ tiêu được giao.

1.3. Công tác xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; năng lực, trách nhiệm của tập thể lãnh đạo, quản lý; trách nhiệm nêu gương; trách nhiệm giải trình; công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, lãng phí ngăn chặn, đẩy lùi những biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ gắn với việc đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; công tác kiểm tra, giám sát, kỷ luật đảng và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của tổ chức, cá nhân.

1.4. Trách nhiệm của tập thể lãnh đạo, quản lý trong thực hiện nhiệm vụ chính trị của địa phương, tổ chức, cơ quan, đơn vị.

1.5. Việc khắc phục những hạn chế, khuyết điểm được cấp có thẩm quyền kết luận và được chỉ ra ở kỳ kiểm điểm trước; những vấn đề được gợi ý kiểm điểm (nếu có).

** Lưu ý: Khi kiểm điểm phải làm rõ trách nhiệm của tập thể và mỗi thành viên, nhất là người đứng đầu trong từng hạn chế, khuyết điểm của tập thể và đề ra biện pháp khắc phục có tính khả thi.*

2. Cá nhân

2.1. Cá nhân không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý

2.1.1. Về phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống; tinh thần đoàn kết, phối hợp, thống nhất trong nội bộ; ý thức tổ chức kỷ luật, trách nhiệm nêu gương, việc thực hiện những điều đảng viên không được làm; tác phong, lề lối làm việc; liên hệ các biểu hiện về suy thoái, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa", cụ thể gồm:

- *Tư tưởng chính trị:* Trung thành với chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh và đường lối đổi mới của Đảng; chấp hành, tuyên truyền, vận động gia đình và nhân dân thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; việc học tập các nghị quyết, chỉ thị, tham gia các đợt sinh hoạt chính trị để nâng cao bản lĩnh, trình độ chính trị, nhân sinh quan cách mạng.

- *Phẩm chất đạo đức, lối sống:* Kết quả học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; việc giữ gìn đạo đức, lối sống, phát huy tính tiên phong, gương mẫu của người đảng viên và quan hệ mật thiết với nhân dân; tinh thần cầu thị, lắng nghe, tiếp thu sửa chữa khuyết điểm và đấu tranh với các biểu hiện quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; ý thức xây dựng địa phương, cơ quan, đơn vị và giữ gìn đoàn kết nội bộ.

- *Ý thức tổ chức kỷ luật:* Việc chấp hành sự phân công của tổ chức; thực hiện quy định về những điều đảng viên không được làm và các nội quy, quy chế của địa phương, cơ quan, đơn vị; các nguyên tắc, chế độ sinh hoạt đảng và đóng đảng phí theo quy định; trách nhiệm nêu gương của đảng viên; gương mẫu thực hiện nghĩa vụ công dân và giữ mối liên hệ với chi ủy, đảng ủy cơ sở nơi cư trú.

- *Tác phong, lề lối làm việc:* Năng động, sáng tạo, quyết liệt trong thực hiện nhiệm vụ; phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc; tinh thần hợp tác, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.

- *Liên hệ với các biểu hiện về suy thoái, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa"* (Phụ lục 1).

2.1.2. Việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn và kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm.

- Việc thực hiện nhiệm vụ đảng viên, quyền hạn và trách nhiệm đối với các chức vụ công tác (đảng, chính quyền, đoàn thể) theo quy định.

- Kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm cần được lượng hóa bằng sản phẩm cụ thể.

- Trách nhiệm cá nhân liên quan đến kết quả, hạn chế, khuyết điểm ở lĩnh vực, địa phương, tổ chức, cơ quan, đơn vị do mình phụ trách.

** Lưu ý: Đối với đảng viên là công chức, viên chức và những người khác hưởng lương từ ngân sách nhà nước, khi kiểm điểm cần đi sâu làm rõ về khối lượng, chất lượng, tiến độ, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ được giao; tinh thần đổi mới, sáng tạo, tự chịu trách nhiệm; ý thức, thái độ phục vụ nhân dân.*

2.1.3. Việc thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu hàng năm.

2.1.4. Việc khắc phục những hạn chế, khuyết điểm được cấp có thẩm quyền kết luận và được chỉ ra ở kỳ kiểm điểm trước; những vấn đề được gợi ý kiểm điểm (nếu có).

2.2. Cá nhân giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý

Kiểm điểm các nội dung tại **điểm 2.1** nêu trên và các nội dung sau:

2.2.1. Kết quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý, điều hành; thực hiện chức trách, nhiệm vụ; mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các tổ chức, cơ quan, đơn vị thuộc quyền quản lý; khả năng quy tụ, xây dựng đoàn kết nội bộ.

Trong đó cần chú ý kiểm điểm về việc thực hiện một số tiêu chí cơ bản đã được Ban Thường vụ Thành ủy chỉ đạo bổ sung và lượng hóa trong đánh giá, xếp loại tổ chức đảng, tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý hàng năm (tại **Công văn số 1033-CV/TU**, ngày 08/9/2023), gồm:

a) Nhóm các tiêu chí bắt buộc

- Kết quả xếp loại đối với tập thể (nếu cán bộ là người đứng đầu).

- Kết quả đánh giá, xếp loại của Chủ tịch UBND thành phố đối với người đứng đầu các sở, ngành, quận, huyện.

- Kết quả xếp loại tại đơn vị nơi cán bộ công tác.
- Khen thưởng của cá nhân (nếu có).
- Ý kiến nhận xét, đánh giá của cấp ủy nơi cư trú.

b) Nhóm các tiêu chí khuyến khích

- Đánh giá, xếp loại của cấp có thẩm quyền liên quan.
- Được cấp có thẩm quyền công nhận có thành tích xuất sắc trong đổi mới sáng tạo, cải cách thủ tục hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ, có sản phẩm cụ thể (nếu có).

2.2.2. Trách nhiệm trong công việc; tinh thần năng động, đổi mới, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm; xử lý những vấn đề khó, phức tạp, nhạy cảm trong thực hiện nhiệm vụ.

2.2.3. Trách nhiệm nêu gương của bản thân và gia đình; việc đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; sự tin nhiệm của cán bộ, đảng viên.

** Lưu ý: Khi kiểm điểm phải làm rõ trách nhiệm trong việc kê khai tài sản, thu nhập theo quy định; quan tâm chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho cán bộ, đảng viên, người lao động.*

III. Nơi kiểm điểm

1. Cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo, quản lý ở cấp nào thì thực hiện kiểm điểm tự phê bình và phê bình ở cấp đó.

2. Đảng viên kiểm điểm ở chi bộ nơi sinh hoạt.

3. Cán bộ lãnh đạo, quản lý cơ bản thực hiện kiểm điểm ở 2 nơi (ở chi bộ nơi sinh hoạt và tập thể lãnh đạo, quản lý nơi làm việc); đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên tại chi bộ, đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức ở nơi giữ chức vụ cao nhất. Đối với những cán bộ giữ nhiều chức vụ lãnh đạo, quản lý ngoài kiểm điểm ở 2 nơi trên còn phải kiểm điểm thêm ở nơi khác theo quy định, cụ thể như sau:

3.1. Cán bộ, công chức, viên chức giữ nhiều chức vụ lãnh đạo, quản lý, ngoài việc kiểm điểm tại chi bộ nơi đang sinh hoạt đảng và tập thể lãnh đạo, quản lý nơi đang công tác thì phải thực hiện việc kiểm điểm tại nơi đang giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý theo đối tượng được quy định tại Mục 1, phần II, Kế hoạch số 112-KH/HU, ngày 27/11/2023 của Ban Thường vụ Huyện ủy.

3.2. Cán bộ, công chức, viên chức kiêm nhiệm nhiều chức vụ lãnh đạo, quản lý tương đương thì kiểm điểm ở nơi giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý có thời gian công tác nhiều hơn. Đối với cán bộ kiêm nhiệm nhiều chức vụ lãnh đạo, quản lý và

đảm nhiệm vị trí người đứng đầu có trách nhiệm chỉ đạo và chủ trì việc kiểm điểm của tổ chức, cơ quan, đơn vị theo quy định.

3.4. Trường hợp kiêm nhiệm chức vụ lãnh đạo, quản lý ở các tổ chức, cơ quan, đơn vị khác không thực hiện nhiệm vụ chuyên trách thì không kiểm điểm ở tổ chức, cơ quan, đơn vị đó nhưng phải báo cáo kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ kiêm nhiệm được giao đối với cả nơi công tác kiêm nhiệm và nơi công tác chính. Tổ chức, cơ quan, đơn vị nơi cán bộ kiêm nhiệm có trách nhiệm gửi nhận xét, đánh giá về nơi công tác chính để làm căn cứ đánh giá, xếp loại theo quy định.

IV. Cách thức kiểm điểm

1. Thời gian kiểm điểm

- Tập thể, cá nhân Ban Thường vụ Huyện ủy tối thiểu là **01** ngày (nếu Ban Thường vụ Thành ủy gợi ý kiểm điểm tối thiểu là **02** ngày);

- Các tập thể lãnh đạo, quản lý khác và đảng ủy, chi ủy cơ sở tối thiểu **½** ngày, nếu cấp ủy cấp trên gợi ý kiểm điểm tối thiểu **01** ngày.

2. Công tác chuẩn bị

- Người đứng đầu cấp ủy, tổ chức đảng, lãnh đạo cơ quan, đơn vị trực tiếp chỉ đạo chuẩn bị báo cáo kiểm điểm của tập thể theo **Mẫu 1** và lấy ý kiến đóng góp của tổ chức, cá nhân có liên quan. Dự thảo báo cáo kiểm điểm của tập thể được gửi trước các thành viên tham gia hội nghị kiểm điểm ít nhất **03** ngày làm việc.

- Mỗi cá nhân làm một bản tự kiểm điểm theo **Mẫu 2A, 2B**.

3. Trình tự kiểm điểm

3.1. Đối với kiểm điểm tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý: Kiểm điểm tập thể trước, cá nhân sau; người đứng đầu trước, cấp phó và các thành viên sau; tập thể lãnh đạo, quản lý của chính quyền, chuyên môn, đoàn thể trước, cấp ủy, tổ chức đảng sau.

3.2. Đối với đảng viên giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý: Kiểm điểm ở chi bộ trước, ở tập thể lãnh đạo, quản lý sau.

4. Các bước cơ bản trong tổ chức hội nghị kiểm điểm tập thể, cá nhân

4.1. Hội nghị kiểm điểm tập thể

- Bước 1: Người đứng đầu hoặc người được ủy quyền trình bày báo cáo kiểm điểm của tập thể.

- Bước 2: Từng thành viên trong tập thể tham gia góp ý và làm rõ vai trò, trách nhiệm cá nhân đối với những ưu, khuyết điểm của tập thể (các đại biểu khách mời tham gia ý kiến phát biểu nếu có).

- Bước 3: Người đứng đầu tổng hợp, kết luận từng nội dung tiếp thu để hoàn thiện báo cáo.

- Bước 4: Các thành viên của tập thể bỏ phiếu thống nhất đề xuất mức đánh giá, xếp loại đối với tập thể.

4.2. Hội nghị kiểm điểm cá nhân

- Bước 1: Cá nhân trình bày bản tự kiểm điểm.

- Bước 2: Từng thành viên trong tập thể góp ý, phê bình (các đại biểu khách mời tham gia ý kiến phát biểu nếu có).

- Bước 3: Người chủ trì kết luận những ưu, khuyết điểm của từng cá nhân.

- Bước 4: Cá nhân tiếp thu, hoàn thiện bản tự kiểm điểm.

- Bước 5: Các thành viên của tập thể bỏ phiếu thống nhất đề xuất (hoặc quyết định) mức đánh giá, xếp loại đối với các cá nhân theo quy định.

** Lưu ý:*

- Khi kiểm điểm người đứng đầu thì phân công 01 đồng chí cấp phó chủ trì.

- Đảng viên giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý ở nơi nào thực hiện kiểm điểm sâu về chức trách, nhiệm vụ được giao ở nơi đó, ở chi bộ tập trung kiểm điểm việc thực hiện nhiệm vụ đảng viên.

- Chủ trì tổng hợp, thông báo ý kiến nhận xét của cấp ủy nơi cư trú tại hội nghị kiểm điểm cá nhân.

B. ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG TẬP THỂ, CÁ NHÂN

I. Đối tượng đánh giá, xếp loại

Thực hiện theo Mục 3, phần II, Kế hoạch số 112-KH/HU, ngày 27/11/2023 của Ban Thường vụ Huyện ủy.

II. Khung tiêu chí đánh giá

1. Đối với tập thể

1.1. Các tiêu chí về xây dựng tập thể, gồm:

a) Công tác xây dựng, chỉnh đốn Đảng, xây dựng hệ thống chính trị; củng cố, xây dựng tổ chức đảng, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, đảng viên.

b) Năng lực lãnh đạo của cấp ủy; công tác lãnh đạo chính quyền, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội; các mối quan hệ công tác.

c) Công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát và kỷ luật; phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, biểu hiện suy thoái tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".

d) Việc thực hiện nguyên tắc tổ chức hoạt động, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình; thực hiện các quy định, quy chế, nội quy và chế độ làm việc.

đ) Công tác phối hợp giữa cấp ủy và tập thể lãnh đạo; việc xây dựng đoàn kết, thống nhất trong nội bộ.

e) Trách nhiệm của tập thể lãnh đạo, quản lý trong lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ chính trị; công tác cán bộ, xây dựng tổ chức bộ máy, tinh giản biên chế, cải cách hành chính và xây dựng cơ quan, đơn vị trong sạch, vững mạnh.

1.2. Các tiêu chí về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao trong năm, gồm:

a) Việc cụ thể hoá, xây dựng và tổ chức thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác năm.

b) Kết quả thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ được đề ra theo nghị quyết đại hội hoặc chương trình, kế hoạch công tác do cấp có thẩm quyền giao, phê duyệt về phát triển kinh tế - xã hội, an ninh, quốc phòng, đối ngoại và xây dựng Đảng, hệ thống chính trị (*lượng hóa bằng sản phẩm cụ thể*).

c) Kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng các tập thể, cá nhân có liên quan trực tiếp; các chỉ số đánh giá, xếp hạng đối với địa phương, tổ chức, cơ quan, đơn vị (nếu có).

1.3. Kết quả khắc phục hạn chế, yếu kém, khuyết điểm đã được chỉ ra.

2. Đối với cá nhân

2.1. Các tiêu chí về chính trị tư tưởng; phẩm chất đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; giữ gìn đoàn kết nội bộ; chấp hành sự phân công của tổ chức; thực hiện Quy định những điều đảng viên không được làm; trách nhiệm, tác phong, lễ lối, phương pháp làm việc; công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, biểu hiện suy thoái tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá"; mức độ thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu hằng năm.

2.2. Các tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao trong năm (*lượng hóa bằng sản phẩm cụ thể*); năng lực, uy tín; trách nhiệm nêu gương, sự gương mẫu của bản thân và người có quan hệ gia đình; giữ mối liên hệ mật thiết, gắn bó với quần chúng nhân dân.

2.3. Kết quả khắc phục hạn chế, yếu kém, khuyết điểm đã được chỉ ra.

III. Phương pháp, quy trình đánh giá, xếp loại

1. Căn cứ các tiêu chí đánh giá, tiêu chuẩn mức xếp loại chất lượng được quy định cụ thể cho từng tập thể, cá nhân và ý kiến của các cơ quan liên quan tham

gia đánh giá, xác định mức độ đạt được của từng tiêu chí theo 4 cấp độ (Xuất sắc, Tốt, Trung bình, Kém), làm cơ sở để cấp có thẩm quyền nhận xét, đánh giá và xếp loại chất lượng đối với mỗi tập thể, cá nhân.

2. Việc đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tập thể, cá nhân thực hiện theo 3 bước:

- Bước 1. Tập thể, cá nhân tự đánh giá, xếp loại (**Mẫu 3A, 3B**): Căn cứ tiêu chí xếp loại, từng tổ chức, tập thể, cá nhân tự phân tích chất lượng và xếp loại vào 1 trong 4 mức theo quy định tại Điều 12, Quy định số 124-QĐ/TW.

- Bước 2. Thẩm định và đề xuất mức xếp loại: Trên cơ sở kết quả tự đánh giá, xếp loại của tập thể, cá nhân và ý kiến tham gia của cơ quan có liên quan, cơ quan (bộ phận) tham mưu về công tác tổ chức, cán bộ thẩm định và đề xuất mức xếp loại chất lượng.

- Bước 3. Cấp có thẩm quyền quyết định xếp loại chất lượng.

3. Đối với những tập thể, cá nhân sau khi có kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng nếu có đơn, thư khiếu nại, tố cáo, có dấu hiệu vi phạm kỷ luật đảng, pháp luật Nhà nước, mất đoàn kết nội bộ thì cấp ủy cấp trên trực tiếp chỉ đạo kiểm tra, xác minh, thẩm định, xem xét lại kết quả đánh giá, xếp loại.

4. Đánh giá, xếp loại hoạt động của chính quyền, công tác chuyên môn, đoàn thể trước, tổ chức đảng sau; tập thể cấp dưới trước, cấp trên sau; tập thể lãnh đạo, quản lý trước, cá nhân thành viên sau.

Sau khi hoàn thành đánh giá, xếp loại các địa phương, tổ chức, cơ quan, đơn vị thì đánh giá, xếp loại đối với người đứng đầu.

5. Đánh giá, xếp loại đảng viên tại chi bộ nơi đảng viên đang sinh hoạt. Kết hợp chặt chẽ kết quả đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức, người lao động với đánh giá, xếp loại đảng viên.

6. Cán bộ, công chức, viên chức giữ nhiều chức vụ lãnh đạo, quản lý thì đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức ở nơi giữ chức vụ cao nhất. Trường hợp cán bộ, công chức, viên chức kiêm nhiệm nhiều chức danh, chức vụ tương đương thì đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm ở nơi có thời gian công tác nhiều hơn.

IV. Tiêu chí xếp loại

Xếp loại chất lượng theo 4 mức:

1. Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

Là tập thể, cá nhân có nhiều thành tích nổi bật; là điển hình để tập thể, cá nhân khác học tập, noi theo; các tiêu chí đánh giá đều đạt "Tốt" trở lên; trong đó

những tiêu chí về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao trong năm (đối với tập thể), kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao trong năm (đối với cá nhân) đều được đánh giá đạt "Xuất sắc" bằng sản phẩm cụ thể.

1.1. Đối với tập thể: Không có tổ chức trực thuộc hoặc thành viên của tập thể lãnh đạo, quản lý bị kỷ luật.

1.2. Đối với cá nhân: Hoàn thành 100% chỉ tiêu, nhiệm vụ theo kế hoạch đề ra hoặc theo công việc được giao đúng tiến độ, bảo đảm chất lượng, hiệu quả; trong đó có ít nhất 50% chỉ tiêu, nhiệm vụ hoàn thành vượt mức.

1.3. Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý: Ngoài các tiêu chuẩn chung, phải thực sự gương mẫu về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, tác phong lễ lối, phương pháp làm việc, ý thức tổ chức kỷ luật; địa phương, cơ quan, đơn vị, bộ phận, lĩnh vực mà mình trực tiếp phụ trách hoàn thành tất cả các chỉ tiêu, nhiệm vụ, trong đó có ít nhất 50% chỉ tiêu (nhiệm vụ) cơ bản hoàn thành vượt mức; 100% cơ quan, đơn vị thuộc quyền lãnh đạo, quản lý trực tiếp được xếp loại hoàn thành nhiệm vụ trở lên, trong đó có ít nhất 70% số đơn vị xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.

1.4. Cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định số lượng tập thể, cá nhân được xếp loại "Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ" không vượt quá 20% số được xếp loại "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" theo từng nhóm đối tượng có vị trí, vai trò, chức năng, nhiệm vụ tương đồng (chia nhóm theo **Phụ lục 3**).

2. Hoàn thành tốt nhiệm vụ

Là tập thể, cá nhân có các tiêu chí được đánh giá đạt "Trung bình" trở lên, trong đó những tiêu chí về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao trong năm (đối với tập thể), kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao trong năm (đối với cá nhân) đều được đánh giá đạt "Tốt" trở lên bằng sản phẩm cụ thể.

2.1. Đối với tập thể: Không có tổ chức trực thuộc hoặc thành viên của tập thể lãnh đạo, quản lý bị kỷ luật (*trừ trường hợp tự phát hiện và khắc phục xong hậu quả*).

2.2. Đối với cá nhân: Hoàn thành 100% chỉ tiêu, nhiệm vụ theo kế hoạch đề ra hoặc theo công việc được giao đúng tiến độ, bảo đảm chất lượng, hiệu quả.

2.3. Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý: Ngoài các tiêu chuẩn chung, phải gương mẫu về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, tác phong, lễ lối, phương pháp làm việc, ý thức tổ chức kỷ luật; địa phương, cơ quan, đơn vị, bộ phận, lĩnh vực mình trực tiếp phụ trách hoàn thành tất cả các chỉ tiêu, nhiệm vụ, trong đó có ít nhất 80% số lượng công việc được giao hoàn thành đúng tiến độ, bảo đảm chất lượng; 100% cơ quan, đơn vị thuộc thẩm quyền lãnh đạo, quản lý trực tiếp được xếp loại từ hoàn thành nhiệm vụ trở lên.

3. Hoàn thành nhiệm vụ

Là tập thể, cá nhân có các tiêu chí cơ bản được đánh giá đạt "Trung bình" trở lên bằng sản phẩm cụ thể.

3.1. Đối với tập thể

Không có tổ chức trực thuộc hoặc thành viên của tập thể lãnh đạo, quản lý bị kỷ luật (*trừ trường hợp tự phát hiện và khắc phục xong hậu quả*).

3.2. Đối với cá nhân: Các nhiệm vụ được giao đều hoàn thành, có không quá 20% số tiêu chí chưa bảo đảm chất lượng, tiến độ.

3.3. Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý

Ngoài các tiêu chuẩn chung, phải gương mẫu về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, tác phong, lễ lối, phương pháp làm việc, ý thức tổ chức kỷ luật; địa phương, cơ quan, đơn vị, bộ phận, lĩnh vực mà mình trực tiếp phụ trách hoàn thành trên 70% các chỉ tiêu, nhiệm vụ; có ít nhất 70% số cơ quan, đơn vị thuộc thẩm quyền lãnh đạo, quản lý trực tiếp được xếp loại hoàn thành nhiệm vụ.

4. Không hoàn thành nhiệm vụ

Là các tập thể, cá nhân có các tiêu chí đánh giá ở mức "Kém" hoặc thuộc một trong các trường hợp sau:

4.1. Đối với tổ chức, cơ quan, đơn vị

a) Có đơn vị trực thuộc xảy ra vụ việc tham nhũng, lãng phí, tiêu cực hoặc các vi phạm khác bị xử lý kỷ luật theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước (*trừ trường hợp tự phát hiện và khắc phục xong hậu quả*).

b) Chỉ hoàn thành dưới 50% số chỉ tiêu, nhiệm vụ theo chương trình, kế hoạch được cấp có thẩm quyền giao, phê duyệt trong năm và có các chỉ tiêu chủ yếu không đạt kế hoạch giao (*trừ trường hợp bất khả kháng*).

c) Tập thể lãnh đạo, quản lý bị xử lý kỷ luật hoặc có trên 20% số đơn vị trực thuộc bị kỷ luật trong năm.

4.2. Đối với tập thể lãnh đạo, quản lý

a) Bị cấp có thẩm quyền đánh giá, kết luận mất đoàn kết nội bộ; có thành viên suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".

b) Địa phương, tổ chức, cơ quan, đơn vị do mình trực tiếp lãnh đạo, quản lý chỉ hoàn thành dưới 50% số chỉ tiêu, nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền giao, phê duyệt trong năm và có các chỉ tiêu chủ yếu không đạt kế hoạch giao (*trừ trường hợp bất khả kháng*).

c) Bị xử lý kỷ luật hoặc thành viên bị kỷ luật trong năm (*trừ trường hợp tự phát hiện và khắc phục xong hậu quả*).

4.3. Đối với cá nhân

a) Bị cấp có thẩm quyền kết luận có biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá"; vi phạm những điều đảng viên không được làm; vi phạm trách nhiệm nêu gương, ảnh hưởng xấu đến uy tín của bản thân và cơ quan, đơn vị nơi công tác.

b) Có trên 50% số tiêu chí về kết quả thực hiện nhiệm vụ trong năm được đánh giá không hoàn thành.

c) Có trên 50% số phiếu tín nhiệm thấp tại kỳ lấy phiếu tín nhiệm theo quy định trong năm đánh giá.

d) Bị xử lý kỷ luật trong năm đánh giá (*trừ trường hợp tự phát hiện và khắc phục xong hậu quả*).

4.4. Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý: Địa phương, cơ quan, đơn vị, bộ phận, lĩnh vực mình trực tiếp phụ trách hoàn thành dưới 70% số chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao, đề ra hoặc xếp loại không hoàn thành nhiệm vụ; hoặc cơ quan, đơn vị, cá nhân thuộc quyền lãnh đạo, quản lý trực tiếp của mình liên quan đến tham nhũng, tiêu cực và bị xử lý kỷ luật theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước (*trừ trường hợp tự phát hiện và khắc phục xong hậu quả*).

4.5. Trường hợp tập thể, cá nhân có khuyết điểm, vi phạm xảy ra từ năm trước, thời điểm trước nhưng đến thời điểm năm đánh giá, xếp loại mới bị cấp có thẩm quyền quyết định thi hành kỷ luật hoặc tập thể, cá nhân bị cấp có thẩm quyền quyết định tăng nặng hình thức kỷ luật trong năm đánh giá, xếp loại, thực hiện như sau:

a) Sau khi quyết định thi hành kỷ luật tập thể, cá nhân có hiệu lực, cấp ủy cấp trên trực tiếp căn cứ hình thức kỷ luật, thời điểm xảy ra khuyết điểm, vi phạm được ghi trên quyết định thi hành kỷ luật để tiến hành đánh giá lại kết quả xếp loại chất lượng tại thời điểm đó ở mức không hoàn thành nhiệm vụ; đối với trường hợp tự phát hiện và khắc phục xong hậu quả thì cân nhắc kỹ lưỡng nội dung, động cơ, tính chất, mức độ, hậu quả, hoàn cảnh, nguyên nhân vi phạm để xem xét, quyết định đánh giá lại kết quả cho phù hợp.

b) Ra quyết định hủy bỏ kết quả xếp loại cũ và công nhận kết quả xếp loại mới theo **Mẫu 03-HD KB.ĐG 2023** (ban hành kèm theo Hướng dẫn số 25-HD/BTCTW, ngày 10/11/2023 của Ban Tổ chức Trung ương). Chỉ đạo các cơ quan có liên quan thực hiện việc hủy bỏ các nội dung về thi đua khen thưởng (nếu có) theo thẩm quyền để đảm bảo thống nhất, đồng bộ với các quy định có liên quan.

4.6. Trường hợp cá nhân có khuyết điểm, vi phạm xảy ra ở cơ quan, đơn vị cũ nhưng bị xử lý kỷ luật và thi hành kỷ luật ở cơ quan, đơn vị mới chuyển đến thì tính vào kết quả đánh giá, xếp loại của cơ quan, đơn vị cũ (*không quy trách nhiệm cho cơ quan, đơn vị mới*).

4.7. Trường hợp cá nhân có khuyết điểm, vi phạm xảy ra ở cả cơ quan, đơn vị cũ và cơ quan, đơn vị mới, bị xử lý kỷ luật và thi hành kỷ luật ở cơ quan, đơn vị cũ và cơ quan, đơn vị mới chuyển đến thì tính hình thức kỷ luật vào kết quả đánh giá, xếp loại theo thời điểm xác định hành vi vi phạm tại mỗi cơ quan, đơn vị.

V. Thông báo và sử dụng kết quả

1. Kết quả kiểm điểm là cơ sở để thực hiện đánh giá, xếp loại chất lượng hàng năm của tập thể, cá nhân.

2. Nội dung nhận xét, đánh giá được thông báo tới đối tượng đánh giá và tập thể, cá nhân trực tiếp quản lý, sử dụng đối tượng đánh giá. Kết quả xếp loại chất lượng hàng năm được công khai theo quy định.

3. Tập thể, cá nhân đã được xếp loại chất lượng nhưng sau đó phát hiện có khuyết điểm, không bảo đảm tiêu chuẩn của mức xếp loại thì cấp có thẩm quyền xem xét hủy bỏ và xếp loại lại.

4. Kết quả kiểm điểm, đánh giá, xếp loại là căn cứ đề ra các nhiệm vụ, giải pháp phát huy ưu điểm, khắc phục hạn chế, khuyết điểm để củng cố, nâng cao năng lực lãnh đạo, chỉ đạo của các cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo, quản lý của các địa phương, tổ chức, cơ quan, đơn vị; là cơ sở để thực hiện các nội dung về công tác tổ chức, cán bộ, đánh giá người đứng đầu và các tập thể, cá nhân có vị trí, vai trò, chức năng, nhiệm vụ tương đồng.

5. Là cơ sở để bình xét thi đua, khen thưởng hàng năm, thực hiện như sau:

- Đối với tổ chức đảng: Các cấp ủy lựa chọn những tổ chức đảng được xếp loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” tiêu biểu trong năm để xét tặng giấy khen.

- Đối với đảng viên: Các cấp ủy lựa chọn những đảng viên được xếp loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” để xét khen thưởng đạt tiêu chuẩn “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” trong năm.

VI. Quản lý hồ sơ

Hồ sơ kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng của tập thể, cá nhân (theo Phụ lục 4) được quản lý theo quy định và gửi về Ban Tổ chức Huyện ủy theo mốc thời gian được quy định tại Kế hoạch số 112-KH/HU, ngày 27/11/2023 của Ban Thường vụ Huyện ủy.

VII. Một số nội dung khác

1. Tập thể, cá nhân phải hoàn thành việc kiểm điểm mới được đánh giá, xếp loại chất lượng. Cá nhân vắng mặt hoặc chưa được đánh giá, xếp loại chất lượng thì phải tổ chức kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng trong thời gian sớm nhất. Thành phần các hội nghị kiểm điểm và thẩm quyền đánh giá, xếp loại thực hiện theo Phụ lục 2 gửi kèm.

2. Cấp ủy, tổ chức đảng mới được thành lập, chia tách, sáp nhập, cán bộ lãnh đạo, quản lý mới được bổ nhiệm chức vụ lần đầu chưa đủ 6 tháng tính đến thời điểm đánh giá, xếp loại vẫn tiến hành kiểm điểm theo quy định, nhưng không đánh giá, xếp loại. Các tổ chức đảng mới được chuyển giao, tiếp nhận trong năm thì lấy ý kiến đánh giá, nhận xét của cấp ủy cấp trên trực tiếp (nơi chuyển giao) làm cơ sở để đánh giá, xếp loại ở nơi mới tiếp nhận.

3. Tổ chức đảng chỉ có bí thư hoặc bí thư và phó bí thư; tập thể lãnh đạo, quản lý có dưới 03 thành viên thì kiểm điểm ở tổ chức đảng, tập thể cơ quan, đơn vị.

4. Đảng viên nghỉ ốm với tổng thời gian trong năm từ 03 tháng trở lên hoặc đảng viên nghỉ thai sản thì kết quả xếp loại chất lượng trong năm được căn cứ vào kết quả làm việc thực tế của năm đó.

5. Đảng viên đang sinh hoạt đảng tạm thời thì kiểm điểm, đánh giá, xếp loại ở nơi sinh hoạt đảng chính thức. Trước khi đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên phải lấy ý kiến nhận xét của chi bộ nơi sinh hoạt tạm thời gửi chi bộ nơi sinh hoạt chính thức để làm căn cứ đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên.

6. Đảng viên chuyển công tác có thời gian sinh hoạt đảng ở tổ chức đảng trước đây từ 6 tháng trở lên thì phải lấy ý kiến nhận xét của tổ chức đảng trước đây gửi về tổ chức đảng đang sinh hoạt để làm căn cứ đánh giá, xếp loại. Cán bộ lãnh đạo, quản lý được điều động, luân chuyển, bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử trong năm đánh giá, có thời gian công tác tại cơ quan, đơn vị mới chưa đủ 6 tháng thì phải lấy ý kiến nhận xét, đánh giá của cơ quan, đơn vị cũ để làm căn cứ đánh giá, xếp loại.

7. Cấp ủy viên bị đình chỉ sinh hoạt cấp ủy thì phải kiểm điểm trách nhiệm trong thời gian trước khi bị đình chỉ sinh hoạt cấp ủy và thực hiện kiểm điểm tại chi bộ nơi đang sinh hoạt.

8. Mức xếp loại của người đứng đầu không được cao hơn mức xếp loại của tập thể lãnh đạo, quản lý, tổ chức, cơ quan, đơn vị do mình đứng đầu, trừ trường hợp người đứng đầu mới chuyển đến không liên quan mức xếp loại của tổ chức, cơ quan, đơn vị mới.

9. Đối với tập thể, cá nhân ở các trường học, cơ sở giáo dục, việc xem xét đánh giá, xếp loại căn cứ trên kết quả công tác của năm học.

10. Những nơi có dưới 05 tổ chức đảng; 05 tập thể lãnh đạo, quản lý; 05 đảng viên; 05 cán bộ lãnh đạo, quản lý và có 100% tập thể, cá nhân xếp loại “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” thì được chọn 01 tổ chức đảng; 01 tập thể lãnh đạo, quản lý; 01 đảng viên; 01 cán bộ lãnh đạo, quản lý được xếp loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” nếu đủ điều kiện theo quy định.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có phát sinh, vướng mắc đề nghị các cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị phản ánh kịp thời về Ban Tổ chức Huyện ủy để tổng hợp, báo cáo Thường trực Huyện ủy.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy,
- HĐND, UBND huyện,
- Các đ/c Ủy viên BTV, Ủy viên Huyện ủy,
- Các chi, đảng bộ trực thuộc Huyện ủy,
- Các ban, phòng, đoàn thể huyện,
- Các trường mầm non, tiểu học, THCS,
- Cán bộ các ban, VPHU theo dõi cơ sở,
- Lưu Ban Tổ chức Huyện ủy.

TRƯỞNG BAN



Hoàng Trung Dũng



ĐẢNG BỘ
... (Tập thể kiểm điểm).....

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
....., ngày..... tháng..... năm.....

BÁO CÁO KIỂM ĐIỂM TẬP THỂ.....

Năm

Căn cứ kết quả lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị tại địa phương (cơ quan, đơn vị); tập thể..... kiểm điểm với các nội dung chủ yếu sau:

I. Ưu điểm, kết quả đạt được

1. Việc chấp hành nguyên tắc tổ chức và hoạt động, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ; thực hiện quy chế làm việc.

.....
.....

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

Xuất sắc Tốt Trung bình Kém

2. Kết quả thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ được đề ra trong nghị quyết đại hội, kế hoạch, chương trình công tác năm được cấp có thẩm quyền giao, phê duyệt¹.

.....
.....

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

Xuất sắc Tốt Trung bình Kém

3. Công tác xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; năng lực, trách nhiệm của tập thể lãnh đạo, quản lý; trách nhiệm nêu gương; trách nhiệm giải trình; công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, lãng phí ngăn chặn, đẩy lùi những biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ gắn với việc đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; công tác kiểm tra, giám sát, kỷ luật đảng và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của tổ chức, cá nhân.

.....
.....

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

Xuất sắc Tốt Trung bình Kém

4. Trách nhiệm của tập thể lãnh đạo, quản lý trong thực hiện nhiệm vụ chính trị của địa phương, tổ chức, cơ quan, đơn vị.

¹ Lưu ý: Phải có Phụ lục số liệu, lượng hóa kết quả thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao (thực hiện theo Công văn số 1033-CV/TU, ngày 08/9/2023 Ban Thường vụ Thành ủy) kèm theo Báo cáo kiểm điểm.

.....
.....
Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

Xuất sắc *Tốt* *Trung bình* *Kém*

II. Hạn chế, khuyết điểm và nguyên nhân

- Hạn chế, khuyết điểm (theo 4 nội dung nêu trên):

.....
.....
- Nguyên nhân của hạn chế, khuyết điểm:

III. Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc được chỉ ra ở các kỳ kiểm điểm trước.

Kiểm điểm rõ từng hạn chế, khuyết điểm (đã được khắc phục; đang khắc phục, mức độ khắc phục; chưa được khắc phục); những khó khăn, vướng mắc (nếu có); trách nhiệm của tập thể, cá nhân có liên quan:

.....
.....
Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

Xuất sắc *Tốt* *Trung bình* *Kém*

IV. Giải trình những vấn đề được gợi ý kiểm điểm (nếu có)

Giải trình từng vấn đề được gợi ý kiểm điểm, nêu nguyên nhân, xác định trách nhiệm của tập thể, cá nhân đối với từng vấn đề được gợi ý kiểm điểm.

V. Trách nhiệm của tập thể, cá nhân

Về những hạn chế, khuyết điểm trong thực hiện nhiệm vụ chính trị; nguyên tắc tập trung dân chủ; các quy định, quy chế làm việc; công tác tổ chức, cán bộ; quản lý đảng viên; đổi mới phương thức lãnh đạo; các biện pháp đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí; kết quả xử lý sai phạm đối với tập thể, cá nhân...

VI. Phương hướng, biện pháp khắc phục hạn chế, khuyết điểm

VII. Đề nghị xếp loại mức chất lượng:

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ
- Hoàn thành tốt nhiệm vụ
- Hoàn thành nhiệm vụ
- Không hoàn thành nhiệm vụ

T/M TẬP THỂ LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

TÊN CỦA TẬP THỂ

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

....., ngày..... tháng..... năm.....

PHIẾU PHÂN TÍCH ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI TẬP THỂ

TT	TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ	CẤP ĐỘ THỰC HIỆN			
		Xuất sắc	Tốt	Trung bình	Kém
I	Các tiêu chí về xây dựng tập thể				
1	Công tác xây dựng, chỉnh đốn Đảng, xây dựng hệ thống chính trị; củng cố, xây dựng tổ chức đảng, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, đảng viên.				
2	Năng lực lãnh đạo của cấp ủy; công tác lãnh đạo chính quyền, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội; các mối quan hệ công tác.				
3	Công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát và kỷ luật; phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, biểu hiện suy thoái tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".				
4	Việc thực hiện nguyên tắc tổ chức hoạt động, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình; thực hiện các quy định, quy chế, nội quy và chế độ làm việc.				
5	Công tác phối hợp giữa cấp ủy và tập thể lãnh đạo; việc xây dựng đoàn kết, thống nhất trong nội bộ.				
6	Trách nhiệm của tập thể lãnh đạo, quản lý trong lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ chính trị; công tác cán bộ, xây dựng tổ chức bộ máy, tinh giản biên chế, cải cách hành chính và xây dựng cơ quan, đơn vị trong sạch, vững mạnh.				
II	Các tiêu chí về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao trong năm				
1	Việc cụ thể hoá, xây dựng và tổ chức thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác năm.				
2	Kết quả thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ được đề ra theo nghị quyết đại hội hoặc chương trình, kế hoạch công tác do cấp có thẩm quyền giao, phê duyệt về phát triển kinh tế - xã				

	hội, an ninh, quốc phòng, đối ngoại và xây dựng Đảng, hệ thống chính trị.				
2.1	Số chỉ tiêu, nhiệm vụ hoàn thành trong năm so với kế hoạch (<i>cấp độ "Xuất sắc" đạt từ 100% số chỉ tiêu trở lên; cấp độ "Tốt" đạt từ 80% - dưới 100% số chỉ tiêu; cấp độ "Trung bình" đạt từ 50% - dưới 80% số chỉ tiêu; cấp độ "Kém" dưới 50% số chỉ tiêu.</i>				
2.2	Số chỉ tiêu, nhiệm vụ hoàn thành do Huyện ủy, UBND huyện giao (<i>cấp độ "Xuất sắc" đạt từ 100% số chỉ tiêu trở lên; cấp độ "Tốt" đạt từ 80% - dưới 100% số chỉ tiêu; cấp độ "Trung bình" đạt từ 50% - dưới 80% số chỉ tiêu; cấp độ "Kém" dưới 50% số chỉ tiêu.</i>				
2.3	Lợi nhuận so với kế hoạch (<i>cấp độ "Xuất sắc" đạt từ 100% chỉ tiêu trở lên; cấp độ "Tốt" đạt từ 80% - dưới 100% chỉ tiêu; cấp độ "Trung bình" đạt từ 50% - dưới 80% chỉ tiêu; cấp độ "Kém" dưới 50% chỉ tiêu.</i>				
2.4	Đóng bảo hiểm xã hội cho người lao động so với quy định của luật (<i>cấp độ "Xuất sắc" đạt từ 100% số chỉ tiêu trở lên; cấp độ "Tốt" đạt từ 80% - dưới 100% số chỉ tiêu; cấp độ "Trung bình" đạt từ 50% - dưới 80% số chỉ tiêu; cấp độ "Kém" dưới 50% số chỉ tiêu.</i>				
2.5	Doanh thu so với kế hoạch (<i>cấp độ "Xuất sắc" đạt từ 100% số chỉ tiêu trở lên; cấp độ "Tốt" đạt từ 80% - dưới 100% số chỉ tiêu; cấp độ "Trung bình" đạt từ 50% - dưới 80% số chỉ tiêu; cấp độ "Kém" dưới 50% số chỉ tiêu.</i>				
2.6	Kết quả kết nạp đảng viên (<i>Cấp độ "Xuất sắc" đạt từ 100% chỉ tiêu trở lên; Cấp độ "Tốt" đạt từ 80% - dưới 100% chỉ tiêu; Cấp độ "Trung bình" đạt từ 50% - dưới 80% chỉ tiêu; Cấp độ "Kém" dưới 50% chỉ tiêu.</i>				
2.7	Thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở; xây dựng mô hình "Dân vận khéo" trong xây dựng nông thôn mới kiểu mẫu; đối thoại trực tiếp giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền với nhân dân.				
2.8	Giải phóng mặt bằng so với kế hoạch hoặc được giao.				

3	Kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng các tập thể, cá nhân có liên quan trực tiếp; các chỉ số đánh giá, xếp hạng đối với địa phương, tổ chức, cơ quan, đơn vị (nếu có).				
3.1	Kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng các tập thể, cá nhân có liên quan trực tiếp.				
3.2	Các chỉ số đánh giá, xếp hạng đối với địa phương, tổ chức, cơ quan, đơn vị (nếu có). - <i>Xuất sắc: 20% số đơn vị đứng đầu trong danh sách xếp hạng;</i> - <i>Tốt: 70% số đơn vị kế tiếp trong danh sách xếp hạng;</i> - <i>Trung bình và kém: số đơn vị còn lại.</i>				
III	Kết quả khắc phục hạn chế, yếu kém, khuyết điểm đã được chỉ ra (số hạn chế, yếu kém được khắc phục so với số hạn chế yếu kém đã được chỉ ra). - <i>Xuất sắc: Khắc phục đạt 100%;</i> - <i>Tốt: Khắc phục đạt từ 80% - dưới 100%;</i> - <i>Trung bình: Khắc phục đạt từ 50% - dưới 80%;</i> - <i>Kém: Khắc phục dưới 50%.</i>				
IV	Khen thưởng của tập thể: - <i>Xuất sắc: Huân chương của Nhà nước; Cờ, Bằng khen của Chính phủ; Cờ của Thành ủy, UBND thành phố và ban, bộ, ngành Trung ương và tương đương;</i> - <i>Tốt: Bằng khen của Thành ủy, UBND thành phố và ban, bộ, ngành, đoàn thể trung ương và tương đương;</i> - <i>Trung bình: Giấy khen của cấp huyện và tương đương.</i>				

Đề nghị xếp loại mức chất lượng:

(Xếp loại 01 trong 04 mức: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ; hoàn thành nhiệm vụ; không hoàn thành nhiệm vụ theo quy định 124-QĐ/TW ngày 04/10/2023 của Bộ Chính trị).

T/M TẬP THỂ LÃNH ĐẠO

(ký và đóng dấu)

ĐẢNG BỘ

CHI BỘ.....

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

....., ngày..... tháng..... năm.....

*

BẢN KIỂM ĐIỂM CÁ NHÂN

Năm

(Dùng cho cá nhân giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý)

Họ và tên: Ngày sinh:

Chức vụ Đảng:

Chức vụ chính quyền:

Chức vụ đoàn thể:

Đơn vị công tác:

Chi bộ.....

I. Ưu điểm, kết quả đạt được

1. Về phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống; tinh thần đoàn kết, phối hợp, thống nhất trong nội bộ; ý thức tổ chức kỷ luật, trách nhiệm nêu gương, việc thực hiện những điều đảng viên không được làm; tác phong, lề lối làm việc. Liên hệ các biểu hiện về suy thoái, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa".

.....

.....

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

Xuất sắc Tốt Trung bình Kém

2. Việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn và kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm.

.....

.....

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

Xuất sắc Tốt Trung bình Kém

3. Kết quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý, điều hành; thực hiện chức trách, nhiệm vụ; mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các tổ chức, cơ quan, đơn vị thuộc quyền quản lý; khả năng quy tụ, xây dựng đoàn kết nội bộ.

.....

.....

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

Xuất sắc Tốt Trung bình Kém

4. Trách nhiệm trong công việc; tinh thần năng động, đổi mới, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm; xử lý những vấn đề khó, phức tạp, nhạy cảm trong thực hiện nhiệm vụ.

.....

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

Xuất sắc *Tốt* *Trung bình* *Kém*

5. Trách nhiệm nêu gương của bản thân và gia đình; việc đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực,; sự tin nhiệm của cán bộ, đảng viên.

.....

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

Xuất sắc *Tốt* *Trung bình* *Kém*

6. Việc thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu hằng năm

.....

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

Xuất sắc *Tốt* *Trung bình* *Kém*

II. Hạn chế, khuyết điểm và nguyên nhân

1. Hạn chế, khuyết điểm (theo các nội dung nêu trên).

.....

2. Nguyên nhân của hạn chế, khuyết điểm.

.....

III. Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc được chỉ ra ở các kỳ kiểm điểm trước

Kiểm điểm rõ từng hạn chế, khuyết điểm (đã được khắc phục; đang khắc phục, mức độ khắc phục; chưa được khắc phục); những khó khăn, vướng mắc (nếu có); trách nhiệm của cá nhân.

.....

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

Xuất sắc *Tốt* *Trung bình* *Kém*

IV. Giải trình những vấn đề được gọi ý kiểm điểm (nếu có)

Giải trình từng vấn đề được gọi ý kiểm điểm, nêu nguyên nhân, xác định trách nhiệm của cá nhân đối với từng vấn đề được gọi ý kiểm điểm.

.....

.....

.....

.....

V. Làm rõ trách nhiệm của cá nhân đối với những hạn chế, khuyết điểm của tập thể (nếu có)

.....

.....

.....

.....

VI. Phương hướng, biện pháp khắc phục hạn chế, khuyết điểm

.....

.....

.....

.....

VII. Tự nhận mức xếp loại chất lượng

1. Xếp loại cán bộ, công chức, viên chức:

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ
- Hoàn thành tốt nhiệm vụ
- Hoàn thành nhiệm vụ
- Không hoàn thành nhiệm vụ

2. Xếp loại đảng viên:

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ
- Hoàn thành tốt nhiệm vụ
- Hoàn thành nhiệm vụ
- Không hoàn thành nhiệm vụ

NGƯỜI TỰ KIỂM ĐIỂM

(Ký, ghi rõ họ tên)

Đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức

- Nhận xét, đánh giá của người quản lý, sử dụng cán bộ, công chức, viên chức:

.....
.....
.....

- Mức xếp loại chất lượng công chức, viên chức :

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

(Xác lập thời điểm, ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

Đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên

- Nhận xét, đánh giá của chi ủy:

.....

- Chi bộ đề xuất xếp loại mức chất lượng:

.....

T/M CHI ỦY (CHI BỘ)

(Xác lập thời điểm, ký, ghi rõ họ tên)

- Đảng ủy, chi ủy cơ sở xếp loại mức chất lượng:.....

.....

T/M ĐẢNG ỦY (CHI ỦY)

(Xác lập thời điểm, ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

Mẫu dùng cho cá nhân tự đánh giá

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

....., ngày..... tháng..... năm.....

PHIẾU PHÂN TÍCH CHẤT LƯỢNG VÀ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CÁ NHÂN
(Dành cho cá nhân giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý)

- Họ và tên:
- Sinh hoạt tại chi bộ.....
- Chức vụ công tác:
 - + Đảng:
 - + Chính quyền, chuyên môn:
 - + Đoàn thể:

TT	TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ	CẤP ĐỘ THỰC HIỆN			
		Xuất sắc	Tốt	Trung bình	Kém
1	Về tư tưởng, chính trị; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; giữ gìn đoàn kết nội bộ; chấp hành sự phân công của tổ chức; trách nhiệm, tác phong, lễ lối, phương pháp làm việc.				
2	Thực hiện quy định những điều đảng viên không được làm.				
3	Công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, biểu hiện suy thoái tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá".				
4	Về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao trong năm (<i>lượng hóa bằng sản phẩm cụ thể</i>).				
5	Năng lực, uy tín.				
6	Trách nhiệm nêu gương, sự gương mẫu của bản thân và người có quan hệ gia đình.				
7	Giữ mối liên hệ mật thiết, gắn bó với quần chúng nhân dân nơi cư trú. - <i>Xuất sắc: 100% các tiêu chí trong Phiếu nhận xét của cấp ủy nơi cư trú ở mức 1;</i> - <i>Tốt: 100% các tiêu chí trong Phiếu nhận xét của cấp ủy nơi cư trú ở mức 2 trở lên, trong đó từ 50% tiêu chí trở lên ở mức 1;</i> - <i>Trung bình: 100% các tiêu chí trong Phiếu nhận xét của cấp ủy nơi cư trú ở mức 2 trở lên;</i> - <i>Kém: Các trường hợp còn lại.</i>				

8	Kết quả thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu hàng năm.				
9	Kết quả khắc phục những hạn chế, yếu kém đã được chỉ ra ở các kỳ kiểm điểm trước. - <i>Xuất sắc: Khắc phục đạt 100%;</i> - <i>Tốt: Khắc phục đạt từ 80% - dưới 100%;</i> - <i>Trung bình: Khắc phục đạt từ 50% - dưới 80%;</i> - <i>Kém: Khắc phục dưới 50%.</i>				
10	Kết quả đánh giá, xếp loại các tổ chức, cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi lãnh đạo, quản lý trực tiếp.				
11	Kết quả xếp loại tại đơn vị nơi công tác.				
12	Kết quả đánh giá, xếp loại của cấp có thẩm quyền liên quan (nếu có).				
13	Được cấp có thẩm quyền công nhận có thành tích xuất sắc trong đổi mới sáng tạo, cải cách thủ tục hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ, có sản phẩm cụ thể (nếu có).				
14	Kết quả kiểm điểm theo gợi ý (nếu có).				
15	Khen thưởng của cá nhân trong năm (nếu có). - <i>Xuất sắc: Huân chương của Nhà nước; Bằng khen của Chính phủ; Bằng khen của Thành ủy, UBND thành phố và ban, bộ, ngành, đoàn thể Trung ương và tương đương;</i> - <i>Tốt: Giấy khen của cấp huyện và tương đương.</i>				

Đề nghị xếp loại mức chất lượng:

(Xếp loại theo 01 trong 04 mức: "Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ", "Hoàn thành tốt nhiệm vụ", "Hoàn thành nhiệm vụ", "Không hoàn thành nhiệm vụ").

Người đánh giá
(ký, ghi rõ họ tên)

ĐẢNG BỘ

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

CHI BỘ

....., ngày..... tháng..... năm.....

*

BẢN KIỂM ĐIỂM CÁ NHÂN

Năm

(Dùng cho cá nhân không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý)

Họ và tên: Ngày sinh:

Chức vụ Đảng:

Chức vụ chính quyền:

Chức vụ đoàn thể:

Đơn vị công tác:

Chi bộ.....

I. Ưu điểm, kết quả đạt được

1. Về phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống; tinh thần đoàn kết, phối hợp, thống nhất trong nội bộ; ý thức tổ chức kỷ luật, trách nhiệm nêu gương, việc thực hiện những điều đảng viên không được làm; tác phong, lề lối làm việc. Liên hệ các biểu hiện về suy thoái, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa".

.....

.....

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

 Xuất sắc Tốt Trung bình Kém

2. Việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn và kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm.

.....

.....

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

 Xuất sắc Tốt Trung bình Kém

3. Việc thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu hằng năm

.....

.....

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

 Xuất sắc Tốt Trung bình Kém

II. Hạn chế, khuyết điểm và nguyên nhân

1. Hạn chế, khuyết điểm (theo các nội dung nêu trên).

.....

2. Nguyên nhân của hạn chế, khuyết điểm.

.....

III. Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc được chỉ ra ở các kỳ kiểm điểm trước

Kiểm điểm rõ từng hạn chế, khuyết điểm (đã được khắc phục; đang khắc phục, mức độ khắc phục; chưa được khắc phục); những khó khăn, vướng mắc (nếu có); trách nhiệm của cá nhân.

.....

Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:

Xuất sắc Tốt Trung bình Kém

IV. Giải trình những vấn đề được gợi ý kiểm điểm (nếu có)

Giải trình từng vấn đề được gợi ý kiểm điểm, nêu nguyên nhân, xác định trách nhiệm của cá nhân đối với từng vấn đề được gợi ý kiểm điểm.

.....

V. Làm rõ trách nhiệm của cá nhân đối với những hạn chế, khuyết điểm của tập thể (nếu có)

.....

VI. Phương hướng, biện pháp khắc phục hạn chế, khuyết điểm (nếu có)

.....

VII. Tự nhận mức xếp loại chất lượng

1. Xếp loại cán bộ, công chức, viên chức:

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ
 Hoàn thành tốt nhiệm vụ
 Hoàn thành nhiệm vụ
 Không hoàn thành nhiệm vụ

2. Xếp loại đảng viên:

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ
- Hoàn thành tốt nhiệm vụ
- Hoàn thành nhiệm vụ
- Không hoàn thành nhiệm vụ

NGƯỜI TỰ KIỂM ĐIỂM
(Ký, ghi rõ họ tên)

Đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức

- Nhận xét, đánh giá của người quản lý, sử dụng cán bộ, công chức, viên chức:

.....
.....
.....

- Mức xếp loại chất lượng công chức, viên chức :

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ
(Xác lập thời điểm, ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

Đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên

- Nhận xét, đánh giá của chi ủy:

.....
.....

- Chi bộ đề xuất xếp loại mức chất lượng:

T/M CHI ỦY (CHI BỘ)
(Xác lập thời điểm, ký, ghi rõ họ tên)

- Đảng ủy, chi ủy cơ sở xếp loại mức chất lượng:.....

.....

T/M ĐẢNG ỦY (CHI ỦY)
(Xác lập thời điểm, ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

PHỤ LỤC 1

Nhận diện 27 biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hóa"

Họ và tên: Ngày sinh:

Chức vụ, đơn vị công tác:

Chi bộ.....

Số TT	BIỂU HIỆN	LIÊN HỆ	
		Có biểu hiện	Không có biểu hiện
I	BIỂU HIỆN SUY THOÁI VỀ TƯ TƯỞNG CHÍNH TRỊ		
1.	Phai nhạt lý tưởng cách mạng; dao động, giảm sút niềm tin vào mục tiêu độc lập dân tộc và chủ nghĩa xã hội; hoài nghi, thiếu tin tưởng vào chủ nghĩa Mác-Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh.		
2.	Xa rời tôn chỉ, mục đích của Đảng; không kiên định con đường đi lên chủ nghĩa xã hội; phụ họa theo những nhận thức lệch lạc, quan điểm sai trái.		
3.	Nhận thức sai lệch về ý nghĩa, tầm quan trọng của lý luận và học tập lý luận chính trị; lười học tập chủ nghĩa Mác-Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, chủ trương, đường lối, nghị quyết của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước.		
4.	Không chấp hành nghiêm các nguyên tắc tổ chức của Đảng; Sa sút ý chí phấn đấu, không gương mẫu trong công tác; Né tránh trách nhiệm, thiếu trách nhiệm; Trung bình chủ nghĩa, làm việc qua loa, đại khái, kém hiệu quả; Không còn ý thức hết lòng vì nước, vì dân, không làm tròn chức trách, nhiệm vụ được giao.		
5.	Trong tự phê bình còn giấu giếm, không dám nhận khuyết điểm; khi có khuyết điểm thì thiếu thành khẩn, không tự giác nhận kỷ luật; trong phê bình thì nể nang, né tránh, ngại va chạm, thấy đúng không bảo vệ, thấy sai không đấu tranh; lợi dụng tự phê bình để nịnh bợ, lấy lòng nhau hoặc vu khống, bôi nhọ, chỉ trích, phê phán người khác với động cơ cá nhân không trong sáng.		
6.	Nói và viết không đúng với quan điểm, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước. Nói không đi đôi với làm; hứa nhiều làm ít, nói một đằng, làm		

	một nẻo; nói trong hội nghị khác, nói ngoài hội nghị khác; nói và làm không nhất quán giữa khi đang chức với lúc về nghỉ hưu.		
7.	Duy ý chí, áp đặt, bảo thủ, chỉ làm theo ý mình; không chịu học tập, lắng nghe, tiếp thu ý kiến hợp lý của người khác.		
8.	Tham vọng chức quyền, không chấp hành sự phân công của tổ chức; kén chọn chức danh, vị trí công tác; chọn nơi có nhiều lợi ích, chọn việc dễ, bỏ việc khó; không sẵn sàng nhận nhiệm vụ ở nơi xa, nơi có khó khăn. Thậm chí còn tìm mọi cách để vận động, tác động, tranh thủ phiếu bầu, phiếu tín nhiệm cho cá nhân một cách không lành mạnh.		
9.	Vướng vào "tư duy nhiệm kỳ", chỉ tập trung giải quyết những vấn đề ngắn hạn trước mắt, có lợi cho mình; tranh thủ bỏ nhiệm người thân, người quen, người nhà dù không đủ tiêu chuẩn, điều kiện giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý hoặc bố trí, sắp xếp vào vị trí có nhiều lợi ích.		
II	BIỂU HIỆN VỀ SUY THOÁI ĐẠO ĐỨC, LỐI SỐNG		
10.	Cá nhân chủ nghĩa, sống ích kỷ, thực dụng, cơ hội, vụ lợi; chỉ lo thu vén cá nhân, không quan tâm đến lợi ích tập thể; ganh ghét, đố kỵ, so bì, tị nạnh, không muốn người khác hơn mình.		
11.	Vi phạm nguyên tắc tập trung dân chủ, gây mất đoàn kết nội bộ; đoàn kết xuôi chiều, dân chủ hình thức; cục bộ, bè phái, kèn cựa địa vị, tranh chức, tranh quyền; độc đoán, gia trưởng, thiếu dân chủ trong chỉ đạo, điều hành.		
12.	Kê khai tài sản, thu nhập không trung thực.		
13.	Mắc bệnh "thành tích", háo danh, phô trương, che giấu khuyết điểm, thổi phồng thành tích, "đánh bóng" tên tuổi; thích được đề cao, ca ngợi; "chạy thành tích", "chạy khen thưởng", "chạy danh hiệu".		
14.	Quan liêu, xa rời quần chúng, không sâu sát cơ sở; thiếu kiểm tra, đôn đốc, không nắm chắc tình hình địa phương, cơ quan, đơn vị mình; thờ ơ, vô cảm, thiếu trách nhiệm trước những khó khăn, bức xúc và đòi hỏi chính đáng của nhân dân.		
15.	Quyết định hoặc tổ chức thực hiện gây lãng phí, thất thoát tài chính, tài sản, ngân sách nhà nước, đất đai, tài nguyên...; đầu tư công tràn lan, hiệu quả thấp hoặc không hiệu quả; mua sắm, sử dụng tài sản công vượt quy định; chi tiêu công quỹ tùy tiện, vô nguyên tắc.		

	Sử dụng lãng phí nguồn nhân lực, phí phạm thời gian lao động.		
16.	Tham ô, tham nhũng, lợi dụng chức vụ quyền hạn cấu kết với doanh nghiệp, với đối tượng khác để trục lợi. Lợi dụng, lạm dụng chức vụ, quyền hạn được giao để dung túng, bao che, tiếp tay cho tham nhũng, tiêu cực.		
17.	Thao túng trong công tác cán bộ; chạy chức, chạy quyền, chạy chỗ, chạy luân chuyển, chạy bằng cấp, chạy tội... Sử dụng quyền lực được giao để phục vụ lợi ích cá nhân hoặc để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.		
18.	Đánh bạc, rượu chè bê tha, mê tín dị đoan, ủng hộ hoặc tham gia các tổ chức tôn giáo bất hợp pháp. Sa vào các tệ nạn xã hội, vi phạm thuần phong, mỹ tục, truyền thống văn hóa tốt đẹp của dân tộc, chuẩn mực đạo đức gia đình và xã hội.		
III	BIỂU HIỆN "TỰ DIỄN BIẾN", "TỰ CHUYỂN HÓA" TRONG NỘI BỘ		
19.	Phản bác, phủ nhận chủ nghĩa Mác-Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh và các nguyên tắc tổ chức của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ; đòi thực hiện "đa nguyên, đa đảng".		
20.	Phản bác, phủ nhận nền dân chủ xã hội chủ nghĩa, Nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa; đòi thực hiện thể chế "tam quyền phân lập", phát triển "xã hội dân sự". Phủ nhận nền kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa, chế độ sở hữu toàn dân về đất đai.		
21.	Nói, viết, làm trái quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước. Hạ thấp, phủ nhận những thành quả cách mạng; thổi phồng khuyết điểm của Đảng, Nhà nước. Xuyên tạc lịch sử, bịa đặt, vu cáo các lãnh tụ tiền bối và lãnh đạo Đảng, Nhà nước.		
22.	Kích động tư tưởng bất mãn, bất đồng chính kiến, chống đối trong nội bộ. Lợi dụng và sử dụng các phương tiện thông tin, truyền thông, mạng xã hội để nói xấu, bôi nhọ, hạ thấp uy tín, vai trò lãnh đạo của Đảng, gây chia rẽ nội bộ, nghi ngờ trong cán bộ, đảng viên và nhân dân.		
23.	Phủ nhận vai trò lãnh đạo tuyệt đối, trực tiếp về mọi mặt của Đảng đối với lực lượng vũ trang; đòi "phi chính trị hóa" quân đội và công an; xuyên tạc đường lối quốc phòng toàn dân và an ninh nhân dân; chia rẽ quân đội với công an; chia rẽ nhân dân với quân đội		

	và công an.		
24.	Móc nối, cấu kết với các thế lực thù địch, phản động và các phần tử cơ hội, bất mãn chính trị để truyền bá tư tưởng, quan điểm đối lập; vận động, tổ chức, tập hợp lực lượng để chống phá Đảng và Nhà nước.		
25.	Đưa thông tin sai lệch, xuyên tạc đường lối, chính sách đối ngoại của Đảng và Nhà nước; thông tin phiến diện, một chiều về tình hình quốc tế, gây bất lợi trong quan hệ giữa Việt Nam với các nước.		
26.	Phủ nhận vai trò lãnh đạo của Đảng đối với báo chí, văn học - nghệ thuật. Tác động, lôi kéo, lái dư luận xã hội không theo đường lối của Đảng; cổ súy cho quan điểm, tư tưởng dân chủ cực đoan; thổi phồng mặt trái của xã hội. Sáng tác, quảng bá những tác phẩm văn hóa, nghệ thuật lệch lạc, bóp méo lịch sử, hạ thấp uy tín của Đảng.		
27.	Có tư tưởng dân tộc hẹp hòi, tôn giáo cực đoan. Lợi dụng vấn đề "dân chủ", "nhân quyền", dân tộc, tôn giáo để gây chia rẽ nội bộ, gây chia rẽ giữa các dân tộc, giữa các tôn giáo, giữa dân tộc và tôn giáo, giữa các dân tộc, tôn giáo với Đảng và Nhà nước.		

Đảng viên tự liên hệ với các biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" của cá nhân

PHỤ LỤC 2

ĐỔI TƯỢNG, NỘI DUNG, THÀNH PHẦN CÁC HỘI NGHỊ KIỂM ĐIỂM VÀ THĂM QUYỀN ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI ĐỐI VỚI TẬP THỂ, CÁ NHÂN

(Ban hành kèm theo Hướng dẫn số 14-HD/BTCHU, ngày 27/11/2023 của BTC Huyện ủy)

Hội nghị	Nội dung hội nghị	Đối tượng kiểm điểm và đối tượng đánh giá, xếp loại		Thành phần tham gia hội nghị kiểm điểm	Đại biểu dự chỉ đạo và giám sát	Thăm quyền đánh giá, xếp loại
		Đối tượng kiểm điểm	Đối tượng được bỏ phiếu để xuất (theo quyết định) mức xếp loại			
I. CÁC CƠ QUAN LÃNH ĐẠO CẤP HUYỆN						
1. Ban Thường vụ Huyện ủy	1. Kiểm điểm và bỏ phiếu tự đánh giá, xếp loại tập thể BTV Huyện ủy. 2. Kiểm điểm các đồng chí UVBTV và bỏ phiếu đánh giá, xếp loại các đồng chí UVBTV Huyện ủy.	Tập thể Ban Thường vụ Huyện ủy		Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy	1. Đ/c UVBTV Thành ủy phụ trách Đảng bộ huyện; 2. Đại diện lãnh đạo, chuyên viên theo dõi đơn vị của Ban Tổ chức, Ủy ban Kiểm tra, Văn phòng TU.	Ban Thường vụ Thành ủy
		Tập thể Thường trực HĐND huyện		Các đồng chí Thường trực HĐND huyện (Chủ tịch, Phó chủ tịch, Trưởng các ban HĐND huyện)	1. Đ/c UVBTV Thành ủy phụ trách Đảng bộ huyện; 2. Đại diện thường trực HĐND TP 3. Đại diện lãnh đạo, chuyên viên theo dõi đơn vị của: Ban Tổ chức, Ủy ban Kiểm tra, Văn phòng TU. 4. Đại diện Thường trực Huyện ủy, Ban Tổ chức, UBKT, Văn phòng Huyện ủy.	Ban Thường vụ Huyện ủy; BTV Thành ủy đánh giá, xếp loại các chức danh diện TỰ QL
2. Thường trực Hội đồng nhân dân huyện	1. Kiểm điểm và bỏ phiếu tự đánh giá, xếp loại tập thể thường trực HĐND huyện 2. Kiểm điểm Chủ tịch, Phó Chủ tịch, Trưởng các ban của HĐND huyện và bỏ phiếu đánh giá, xếp loại Trưởng các ban của HĐND huyện.	Tập thể lãnh đạo UBND huyện		Các đồng chí Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND huyện	1. Đ/c UVBTV Thành ủy phụ trách Đảng bộ huyện. 2. Đ/c Ủy viên UBND TP phụ trách UBND huyện. 3. Đại diện lãnh đạo, chuyên viên theo dõi đơn vị của Ban Tổ chức, Ủy ban Kiểm tra, Văn phòng TU. 4. Đại diện Thường trực Huyện ủy; Thường trực HĐND huyện; Ban Tổ chức, UBKT, Văn phòng Huyện ủy.	Ban Thường vụ Huyện ủy; BTV Thành ủy đánh giá, xếp loại các chức
		Tập thể lãnh đạo UBND huyện		Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND huyện	Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND huyện (không là UVBTV Huyện ủy).	BTV Thành ủy đánh giá, xếp loại các chức
3. Ủy ban nhân dân huyện	2. Kiểm điểm đồng chí Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND và bỏ phiếu đánh giá, xếp loại Phó chủ tịch UBND huyện (không là UVBTV Huyện ủy).	Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND huyện		Phó chủ tịch UBND huyện (không là UVBTV Huyện ủy)		BTV Thành ủy đánh giá, xếp loại các chức

Hội nghị	Nội dung hội nghị	Đối tượng kiểm điểm và đối tượng đánh giá, xếp loại		Thành phần tham gia hội nghị kiểm điểm		Thẩm quyền đánh giá, xếp loại
		Đối tượng kiểm điểm	Đối tượng được bỏ phiếu để xuất (hoặc quyết định) mức xếp loại	Thành phần triệu tập dự và bỏ phiếu	Đại biểu dự chỉ đạo và giám sát	
4. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc huyện	1. Kiểm điểm và bỏ phiếu tự đánh giá, xếp loại tập thể Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc huyện	Tập thể Ban Thường trực		Các đồng chí Ủy viên Ban Thường trực	1. Đại diện Thường trực MTTQ thành phố; 2. Đại diện lãnh đạo, chuyên viên theo dõi đơn vị của Ban Tổ chức, Ủy ban Kiểm tra, Văn phòng TU; 3. Đại diện Thường trực Huyện ủy; các ban, Văn phòng Huyện ủy.	Ban Thường vụ Huyện ủy; BTV Thành ủy; Chức danh Chủ tịch UBMTTQ huyện
	2. Kiểm điểm các đồng chí Ủy viên Ban Thường trực và bỏ phiếu đánh giá, xếp loại các đồng chí Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBMTTQ huyện.	Các đồng chí Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBMTTQ huyện				
5. Các đoàn thể chính trị - xã hội huyện	1. Kiểm điểm và bỏ phiếu tự đánh giá, xếp loại tập thể ban thường vụ các đoàn thể chính trị - xã hội huyện	Tập thể ban thường vụ các đoàn thể chính trị - xã hội huyện		Các đồng chí ủy viên ban thường vụ các đoàn thể chính trị - xã hội huyện	1. Đại diện Thường trực các đoàn thể chính trị - xã hội thành phố; 2. Đại diện Thường trực Huyện ủy, lãnh đạo các ban, Văn phòng Huyện ủy.	BTV Huyện ủy đánh giá, xếp loại
	2. Kiểm điểm và bỏ phiếu tự đánh giá, xếp loại các đồng chí trưởng, phó các đoàn thể chính trị - xã hội huyện	Các đồng chí trưởng, phó các đoàn thể chính trị - xã hội huyện				
6. Các ban của Huyện ủy, Văn phòng Huyện ủy, Trung tâm Chính trị huyện	1. Kiểm điểm và bỏ phiếu tự đánh giá, xếp loại tập thể lãnh đạo các ban của Huyện ủy, Văn phòng Huyện ủy, Trung tâm Chính trị huyện.	Tập thể lãnh đạo các ban của Huyện ủy, Văn phòng Huyện ủy, Trung tâm Chính trị huyện		- Tập thể lãnh đạo các ban của Huyện ủy, Văn phòng Huyện ủy; - Trung tâm Chính trị huyện: Tập thể cán bộ, công chức, viên chức; - UBKT Huyện ủy; Các Ủy viên UBKT Huyện ủy	Các đồng chí Ủy viên BTV Huyện ủy phụ trách việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại tại cơ quan mình.	BTV Huyện ủy đánh giá, xếp loại
	2. Kiểm điểm và bỏ phiếu tự đánh giá, xếp loại các đồng chí trưởng, phó các ban của Huyện ủy, Văn phòng Huyện ủy, Trung tâm Chính trị huyện.	Trưởng, phó các ban của Huyện ủy; Chủ nhiệm, Phó Chủ nhiệm, Ủy viên UBKT Huyện ủy chuyên trách; Chánh, Phó Chánh Văn phòng Huyện ủy; Giám đốc, Phó Giám đốc Trung tâm Chính trị huyện.				

Hội nghị	Nội dung hội nghị	Đôi tượng kiểm điểm và đôi tượng đánh giá, xếp loại		Thành phần tham gia hội nghị kiểm điểm	Thẩm quyền đánh giá, xếp loại
		Đôi tượng kiểm điểm	Đôi tượng được bỏ phiếu để xuất (hoặc quyết định) mức xếp loại		
7. Các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện	1. Kiểm điểm và bỏ phiếu tự đánh giá, xếp loại tập thể lãnh đạo các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND huyện. 2. Kiểm điểm và bỏ phiếu tự đánh giá, xếp loại các đồng chí trưởng, phó các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND huyện.	Tập thể lãnh đạo các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND huyện.		- Cán bộ, công chức, viên chức cơ quan (đối với tập thể có dưới 3 thành viên lãnh đạo). - Tập thể lãnh đạo, quản lý (đối với tập thể có 3 thành viên lãnh đạo trở lên).	UBND huyện phân công lãnh đạo Ủy ban nhân dân dự, chỉ đạo việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại; đại diện Phòng Nội vụ huyện.
		Tập thể ban thường vụ đảng ủy (hoặc đảng bộ không có ban thường vụ).		Các đồng chí ủy viên ban thường vụ, bí thư, phó bí thư đảng ủy.	Các đồng chí ủy viên ban thường vụ, bí thư, phó bí thư đảng ủy.
1. Ban thường vụ đảng ủy cơ sở (hoặc đảng ủy đối với đảng bộ cơ sở không có ban thường vụ)	1. Kiểm điểm và bỏ phiếu tự đánh giá, xếp loại tập thể lãnh đạo các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND huyện. 2. Kiểm điểm và bỏ phiếu đánh giá, xếp loại các đồng chí UVBTV, bí thư, phó bí thư đảng ủy.	Tập thể ban thường vụ đảng ủy (hoặc đảng bộ không có ban thường vụ đảng ủy).		Các đồng chí ủy viên ban thường vụ, bí thư, phó bí thư đảng ủy.	1. Đ/c UVBTV Huyện ủy, Ủy viên Huyện ủy phụ trách; chuyên viên theo dõi các ban của Huyện ủy. 2. Đại diện các ban, Văn phòng Huyện ủy.
		Tập thể chỉ ủy		Các đồng chí ủy viên ban thường vụ, bí thư, phó bí thư đảng ủy.	1. Đ/c UVBTV Huyện ủy, Ủy viên Huyện ủy phụ trách; chuyên viên theo dõi các ban của Huyện ủy. 2. Đại diện các ban, Văn phòng Huyện ủy.
2. Chỉ ủy chi bộ Huyện ủy	1. Kiểm điểm và bỏ phiếu tự đánh giá, xếp loại tập thể chi ủy. 2. Kiểm điểm và bỏ phiếu tự đánh giá, xếp loại bí thư, phó bí thư chi bộ.	Tập thể chỉ ủy		Các đồng chí ủy viên ban thường vụ, bí thư, phó bí thư đảng ủy.	1. Đ/c UVBTV Huyện ủy, Ủy viên Huyện ủy phụ trách; chuyên viên theo dõi các ban của Huyện ủy. 2. Đại diện các ban, Văn phòng Huyện ủy.

II. CÁC CHI, ĐẢNG BỘ TRỰC THUỘC HUYỆN ỦY

Hội nghị	Nội dung hội nghị	Đối tượng kiểm điểm và đối tượng đánh giá, xếp loại		Thành phần tham gia hội nghị kiểm điểm		Thẩm quyền đánh giá, xếp loại
		Đối tượng kiểm điểm	Đối tượng được bỏ phiếu đề xuất (hoặc quyết định) mức xếp loại	Thành phần triệu tập dự và bỏ phiếu	Đại biểu dự chỉ đạo và giám sát	
3. Chi ủy chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở	1. Kiểm điểm và bỏ phiếu tự đánh giá, xếp loại tập thể chi ủy.	Tập thể chi ủy		Tập thể chi ủy (hoặc tập thể chi bộ đối với chi bộ không có chi ủy)	Đảng ủy cơ sở phân công cụ thể thành phần dự và chỉ đạo kiểm điểm, đánh giá, xếp loại.	Đảng ủy cơ sở đánh giá, xếp loại
	2. Kiểm điểm và bỏ phiếu tự đánh giá, xếp loại bí thư, phó bí thư chi bộ.	Đồng chí bí thư, phó bí thư chi bộ				
4. Thường trực HĐND xã, thị trấn	1. Kiểm điểm và bỏ phiếu tự đánh giá, xếp loại tập thể Thường trực HĐND xã, thị trấn.	Tập thể Thường trực HĐND xã, thị trấn		Chủ tịch, Phó Chủ tịch, Trưởng các ban của HĐND	1. Đ/c UVBTV Huyện ủy, Ủy viên Huyện ủy phụ trách. 2. Đại diện các ban, Văn phòng Huyện ủy, Phòng Nội vụ huyện, chuyên viên theo dõi các ban của Huyện ủy.	Đảng ủy đánh giá, xếp loại. BTV Huyện ủy đánh giá, xếp loại cán bộ điện BTVHU quản lý
	2. Kiểm điểm và bỏ phiếu tự đánh giá, xếp loại Chủ tịch, Phó Chủ tịch HĐND xã, thị trấn.	Chủ tịch, Phó Chủ tịch HĐND xã, thị trấn	Phó Chủ tịch HĐND xã, thị trấn (không là Ủy viên BTV đảng ủy)			
5. Tập thể, cá nhân lãnh đạo UBND xã, thị trấn	1. Kiểm điểm và bỏ phiếu tự đánh giá, xếp loại tập thể lãnh đạo UBND xã, thị trấn.	Tập thể lãnh đạo UBND xã, thị trấn		Chủ tịch, Phó Chủ tịch, các Ủy viên UBND xã, thị trấn	1. Đ/c UVBTV Huyện ủy, Ủy viên Huyện ủy phụ trách đảng bộ; Ủy viên Ủy ban nhân dân phụ trách xã, thị trấn. 2. Đại diện các ban, Văn phòng Huyện ủy, Phòng Nội vụ huyện, chuyên viên các ban của Huyện ủy theo dõi đảng bộ xã, thị trấn.	Đảng ủy đánh giá, xếp loại. BTV Huyện ủy đánh giá, xếp loại cán bộ điện BTVHU quản lý
	2. Kiểm điểm và bỏ phiếu tự đánh giá, xếp loại Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND xã, thị trấn.	Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND xã, thị trấn	Phó chủ tịch UBND xã, thị trấn (không là Ủy viên BTV đảng ủy)			
6. MTTQ và các đoàn thể xã, thị trấn	1. Kiểm điểm và bỏ phiếu tự đánh giá, xếp loại tập thể Ban Thường trực Ủy ban MTTQ và ban chấp hành các đoàn thể chính trị - xã hội xã, thị trấn.	Tập thể Ban Thường trực Ủy ban MTTQ và ban chấp hành các đoàn thể chính trị - xã hội xã, thị trấn		Thành viên Ban Thường trực Ủy ban MTTQ; ủy viên ban chấp hành các đoàn thể chính trị - xã hội xã, thị trấn	Đảng ủy xã, thị trấn quy định cụ thể thành phần dự và chỉ đạo kiểm điểm, đánh giá, xếp loại	Đảng ủy đánh giá, xếp loại. Ban Thường vụ Huyện ủy đánh giá, xếp loại đối với đồng chí Ủy viên BTV đảng ủy
	1. Kiểm điểm và bỏ phiếu tự đánh giá, xếp loại Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban MTTQ và trưởng, phó các đoàn thể chính trị - xã hội xã, thị trấn.	Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban MTTQ và trưởng, phó các đoàn thể chính trị - xã hội xã, thị trấn.	Chủ tịch (không là Ủy viên BTV đảng ủy), Phó Chủ tịch Ủy ban MTTQ và trưởng, phó các đoàn thể chính trị - xã hội xã, thị trấn.			

Hội nghị	Nội dung hội nghị	Đối tượng kiểm điểm và đối tượng đánh giá, xếp loại		Thành phần tham gia hội nghị kiểm điểm		Thẩm quyền đánh giá, xếp loại
		Đối tượng kiểm điểm	Đối tượng được bỏ phiếu để xua (hoặc quyết định) mức xếp loại	Thành phần triệu tập dự và bỏ phiếu	Đại biểu dự chỉ đạo và giám sát	
III. TẬP THỂ LÃNH ĐẠO CÁC TRƯỜNG MÃN NON, TIỂU HỌC, THCS, TRUNG TÂM GDNN&GDTX						
Tập thể, cá nhân lãnh đạo các trường mầm non, Tiểu học, THCS, Trung tâm GDNN&GDTX	1. Kiểm điểm và bỏ phiếu tự đánh giá, xếp loại tập thể ban giám hiệu nhà trường	Tập thể ban giám hiệu		Cấp ủy chỉ bộ, các đồng chí hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, chủ tịch công Đoàn, bí thư Đoàn TN, tổng phụ trách Đội, tổ trưởng các tổ.	1. Đ/c UVBTV Huyện ủy, Ủy viên Huyện ủy phụ trách; chuyên viên theo dõi các ban của Huyện ủy. 2. Đại diện Phòng Nội vụ, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện.	BTV Huyện ủy đánh giá, xếp loại
	2. Kiểm điểm và bỏ phiếu đánh giá, xếp loại các đồng chí hiệu trưởng, phó hiệu trưởng	Các đồng chí hiệu trưởng, phó hiệu trưởng				

PHỤ LỤC 3

(ban hành kèm theo Hướng dẫn số 14-HD/BTCHU ngày 27/11/2023
của Ban Tổ chức Huyện ủy)

Về xếp loại tập thể, cá nhân “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” trong hướng dẫn có ghi: *Cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định số lượng tập thể, cá nhân được xếp loại "Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ" không vượt quá 20% số được xếp loại "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" theo từng nhóm đối tượng có vị trí, vai trò, chức năng, nhiệm vụ tương đồng.*

Thông nhất chia nhóm đối tượng tập thể, cá nhân để làm căn cứ tính tỷ lệ tập thể “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” như sau:

I. Các chi, đảng bộ cơ sở

1. Đảng bộ các xã, thị trấn.
2. Đảng bộ cơ quan, doanh nghiệp, đơn vị sự nghiệp, lực lượng vũ trang huyện.
3. Các chi bộ cơ sở trực thuộc Huyện ủy.

II. Đối với tập thể lãnh đạo, quản lý

1. Thường trực Hội đồng nhân dân, tập thể Ủy ban nhân dân huyện.
2. Tập thể lãnh đạo các Ban xây dựng Đảng, Trung tâm Chính trị, MTTQ và các đoàn thể huyện.
3. Tập thể lãnh đạo các phòng chuyên môn thuộc UBND huyện.
4. Tập thể lãnh đạo các đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND huyện.
5. Ban thường vụ đảng ủy các xã, thị trấn.
6. Ban thường vụ đảng ủy (hoặc đảng ủy), chi ủy khối cơ quan, đơn vị sự nghiệp, doanh nghiệp trực thuộc Huyện ủy.
7. Tập thể lãnh đạo quản lý các trường THCS, tiểu học, mầm non.

III. Đối với cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý

1. Chức danh cán bộ lãnh đạo chủ chốt xã, thị trấn: Các đồng chí ủy viên ban thường vụ đảng ủy và phó chủ tịch HĐND, UBND.
2. Phó các ban xây dựng Đảng, Trung tâm Chính trị huyện, Chánh, Phó Văn phòng Huyện ủy, Phó Chủ tịch Ủy ban MTTQ huyện, trưởng, phó các đoàn thể chính trị - xã hội huyện.
3. Trưởng, phó các phòng quản lý nhà nước; trưởng các ban HĐND huyện.
4. Lãnh đạo các đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND huyện.
5. Bí thư, phó bí thư các chi, đảng bộ khối quan, doanh nghiệp, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Huyện ủy.
6. Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng các trường (THCS, tiểu học, mầm non).

PHỤ LỤC 4

*(ban hành kèm theo Hướng dẫn số 14-HD/BTCHU ngày 27/11/2023
của Ban Tổ chức Huyện ủy)*

DANH MỤC

Hồ sơ kiểm điểm, đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân

1. Đối với tập thể

- Báo cáo kiểm điểm của tập thể (Mẫu số 01); phiếu phân tích đánh giá, xếp loại tập thể (Mẫu số 3A).
- Biên bản các hội nghị kiểm điểm, bỏ phiếu đánh giá, xếp loại tập thể.
- Văn bản gợi ý kiểm điểm nếu có.

2. Đối với cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý

- Bản tự kiểm điểm cá nhân (Mẫu số 2B); phiếu đánh giá, xếp loại cá nhân giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý (Mẫu số 3B).
- Biên bản các hội nghị kiểm điểm, bỏ phiếu đánh giá, xếp loại cá nhân.
- Bản kê khai tài sản.
- Bản nhận xét đảng viên giữ mối liên hệ với cấp ủy nơi cư trú.
- Bản nhận xét của cấp ủy cùng cấp.
- Kết luận đánh giá, kết quả xếp loại của cấp có thẩm quyền.
- Văn bản gợi ý kiểm điểm (nếu có).
- Bản khai bổ sung lý lịch hằng năm.
- Hồ sơ giải quyết về kiến nghị, khiếu nại đối với kết quả đánh giá, xếp loại (nếu có).

