

Số: 54/TB-THPTNK

Vĩnh Bảo, ngày 20 tháng 12 năm 2023

THÔNG BÁO
Về thời gian nghỉ Tết Dương lịch năm 2024

Căn cứ Công văn số 3590/SGDDĐT-VP ngày 18 tháng 12 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc thời gian nghỉ Tết Dương lịch 2024; Công văn số 3547/SGDDĐT-VP, ngày 14 tháng 12 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc đảm bảo trật tự an toàn giao thông dịp Tết Dương lịch, Tết Nguyên đán và lễ hội Xuân năm 2024. Căn cứ vào kế hoạch nhiệm vụ năm học và chương trình công tác của nhà trường, trường THPT Nguyễn Khuyến thông báo lịch nghỉ Tết Dương lịch năm 2024 với những nội dung như sau:

1. Thời gian nghỉ Tết Dương lịch năm 2024

Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nghỉ 03 ngày, từ 30/12/2023 (Thứ 7) đến hết ngày 01/01/2024 (Thứ 2), toàn trường trở lại hoạt động bình thường vào ngày 02/01/2024 (Thứ 3).

2. Trong thời gian nghỉ Tết cần thực hiện tốt một số nội dung sau

2.1. Thực hiện nghiêm túc thực hiện Luật số 14/2017/QH14 ngày 20/6/2017 của Quốc hội về quản lý, sử dụng vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ; Luật số 50/2019/QH14 ngày 25/11/2019 của Quốc hội sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Quản lý, sử dụng vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ; Nghị định số 137/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ về quản lý, sử dụng pháo. Quyết định số 95/2009/QĐ-TTg ngày 17/7/2009 của Thủ tướng Chính phủ về việc cấm sản xuất, nhập khẩu, tàng trữ, vận chuyển, buôn bán, đốt và thả “đèn trời”.

- Tuyên truyền và triển khai Kế hoạch số 310/KH-UBND, ngày 15 tháng 12 năm 2023 của UBND huyện Vĩnh Bảo về tổ chức đợt cao điểm vận động, giao nộp, thu hồi và phòng ngừa đấu tranh với các hành vi vi phạm về vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ, pháo, đảm bảo an ninh, trật tự Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024 và Công văn số 2859/UBND-CAH, ngày 18 tháng 12 năm 2023 của UBND huyện Vĩnh Bảo về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ Kế hoạch cao điểm VK-VLN-CCHT, bảo đảm an ninh trật tự Tết Nguyên đán 2024 và tổ chức ký cam kết không sản xuất, mua bán, tàng trữ, đốt pháo trái phép.

- Triển khai Kế hoạch số 206/KH-THPTNK ngày 18 tháng 12 năm 2023 của Hiệu trưởng trường THPT Nguyễn Khuyến về tổ chức các hoạt động đón Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024, kỷ niệm 94 năm ngày thành lập Đảng Cộng Sản Việt Nam (03/02/1930 - 03/02/2024).

- Không mua bán, tàng trữ, sử dụng và đốt pháo nổ và thả đèn trời dưới bất kể hình thức nào.

- Không tàng trữ vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ và phải có trách nhiệm báo cáo, giao nộp cho cơ quan chức năng theo quy định hiện hành của pháp luật.

- Triển khai ký cam kết trong học sinh, cha mẹ học sinh về an toàn giao thông, an ninh trật tự, phòng chống cháy nổ, bạo lực học đường và không sử dụng, tàng trữ, vận chuyển, mua bán vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ, pháo và đèn trời (Hoàn thành chậm nhất ngày 25 tháng 12 năm 2023).

2.2. Chấp hành nghiêm chỉnh luật an toàn giao thông đường bộ: Đi xe đúng quy định của pháp luật và thống nhất với nhà trường, có ý thức tham gia giao thông, ngồi trên xe điện, máy điện, xe máy phải đội mũ bảo hiểm, không phóng nhanh vượt ẩu, đi đúng phần đường, chấp hành tín hiệu giao thông; không đi hàng hai, hàng ba; không lạng lách đánh võng; không sử dụng ô và điện thoại khi tham gia giao thông...

2.3. Tránh xa tệ nạn xã hội, tích cực tham gia các hoạt động văn hóa lành mạnh tại địa phương; tranh thủ giúp đỡ cha mẹ và gia đình; chủ động ôn và học bài để sau kỳ nghỉ tới trường lớp học tập nghiêm túc và đúng theo kế hoạch.

2.4. Thực hiện nghiêm các quy định về phòng, chống các loại dịch bệnh.

2.5. Thông tin, truyền thông, giáo dục, nâng cao nhận thức cho học sinh có ý thức giữ gìn an ninh, trật tự, an toàn xã hội, cộng đồng và địa phương.

2.6. Quán triệt tới cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh về an toàn vệ sinh thực phẩm, vệ sinh môi trường.

2.7. Chủ động phối hợp với các cơ quan chức năng, công an huyện, công an địa phương kiểm tra các điều kiện về an toàn, an ninh trường học. Trang bị, kiểm tra đầy đủ các phương tiện, thiết bị theo quy định của pháp luật về phòng, chữa cháy; không để xảy ra cháy nổ.

2.8. Xây dựng lịch trực, phân công bảo vệ trực 24/24 nhằm đảm bảo tuyệt đối an toàn về tài sản và xử lý, giải quyết kịp thời mọi công việc, báo cáo kịp thời những vấn đề nổi cộm, phát sinh.

3. Phân công lịch trực trong thời gian nghỉ Tết

TT	Thứ	Ngày Dương lịch	Ngày Âm lịch	Phân công các thành viên tham gia trực			
				Lãnh đạo	Bảo vệ		
					Ngày		Đêm
					Sáng	Chiều	Tối
1	7	30/12	18/11	Cô Hoàn	Đ/c Hà	Đ/c Tâm	Đ/c Hà
2	CN	31/12	19/11	Thầy Huy	Đ/c Hà	Đ/c Hà	Đ/c Lờ
3	2	01/01	20/11	Thầy Hùng	Đ/c Tâm	Đ/c Lờ	Đ/c Tâm

4. Tổ chức thực hiện

4.1. Giao cho Phó hiệu trưởng Trần Châu Hoàn nghiên cứu, triển khai, thông tin, tuyên truyền đầy đủ các văn bản chỉ đạo của Thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường về việc tổ chức các hoạt động vui đón Tết Dương lịch và đón Xuân Giáp Thìn 2024. Tổ chức kiểm tra và đảm bảo treo cờ Tổ quốc theo quy định. Đôn đốc, nhắc nhở các bộ phận, các phòng ban, các lớp học tắt toàn bộ hệ thống điện, chốt, móc cửa đầy đủ trước khi rời khỏi phòng về nghỉ Tết. Xây dựng kế hoạch đảm bảo an ninh trật tự, an toàn tài sản, phòng chống cháy nổ và vệ sinh môi trường.

4.2. Phối hợp với Đoàn trường thông tin, tuyên truyền về kế hoạch nghỉ Tết Dương lịch năm 2024, quán triệt đoàn viên, thanh niên học sinh thực hiện tốt vai trò trách nhiệm của công dân tại gia đình, địa phương. Tổ chức kiểm tra trước, trong và sau dịp nghỉ Tết ở mọi lúc, mọi nơi và nắm bắt tình hình, xử lý các tình huống đoàn viên, thanh niên học sinh vi phạm.

4.3. Giáo viên chủ nhiệm làm tốt công tác tuyên truyền, tổ chức cho học sinh và cha mẹ học sinh ký cam kết, thông báo lịch nghỉ Tết Dương lịch năm 2024 tới cha, mẹ học sinh. Quán triệt học sinh không vi phạm Luật giao thông; không tụ tập đông người trái pháp luật, không hành động quá khích, không tham gia các hoạt động ảnh hưởng tới trật tự an ninh, các hoạt động do các thế lực thù địch, phản động kích động, lôi kéo; Không vi phạm các tệ nạn xã hội và những quy định của nhà nước, địa phương. Tích cực tham gia giúp đỡ gia đình, tham gia các hoạt động cộng đồng trên tinh thần an toàn, lành mạnh trong khuôn khổ pháp luật.

4.4. Chế độ báo cáo: Giáo viên chủ nhiệm nắm bắt tình hình học sinh báo cáo về Phó hiệu trưởng Trần Châu Hoàn qua Zalo mỗi ngày 01 lần vào 17 giờ hàng ngày, trong trường hợp đột xuất báo cáo trực tiếp vào mọi thời điểm. Nhà trường thực hiện báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng theo quy định.

Trong những ngày nghỉ Tết nếu có vấn đề đột xuất xảy ra, đề nghị báo cáo ngay về Ban giám hiệu nhà trường theo các số điện thoại của lãnh đạo trực. Hiệu trưởng thông báo về thời gian nghỉ Tết Dương lịch năm 2024. Đề nghị các bộ phận, các thầy, cô giáo, học sinh trong toàn trường theo dõi và nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Hải Phòng;
- PHT, CTCĐ, BTĐT;
- GVCN, BV;
- Đăng Websiете;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Huy Hùng