

## LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 16 (THÁNG 12/2023)

THỨ, NGÀY/ THÁNG	NỘI DUNG CÔNG VIỆC
<b>Hai</b>  18/12	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện chương trình tuần 16.</li> <li>- Điều tra HS trong độ tuổi Tiểu học, THCS có HK Thành Tô đi học tại các trường trong TP.</li> <li>-GV Tiếng anh tích cực tập luyện bài thi thuyết trình bằng Tiếng anh cho HS lớp 4, lớp 5</li> </ul>
<b>Ba</b>  19/12	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hoàn thiện việc nhập biểu excel phổ cập( Đ/c Lương phụ trách)</li> <li>- Chuẩn bị các video, slide hỗ trợ cho bài thuyết trình của HS ( Đ/c Vân Anh chỉ đạo)</li> </ul>
<b>Tư</b>  20/12	<ul style="list-style-type: none"> <li>-7h20- 8h30': GV, HS toàn trường nghe Công an Quận tuyên truyền về công tác PCCC tại sân trường</li> <li>- Nộp hồ sơ phổ cập về PGD ( Đ/c Diễm, Thoa nhận)</li> <li>- Kiểm tra HK1 môn Công nghệ- Tin học.</li> <li>- 17h: Dự Hội nghị gặp mặt đoàn kết quân dân năm 2023 tại Lữ đoàn 602 (Phúc, Nhung)</li> </ul>
<b>Năm</b>  21/12	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Kiểm tra HK1 môn Tiếng anh ( ngày 21,22/12)- GV Tiếng anh đổi chéo coi kiểm tra</li> <li>-Nộp hồ sơ dự thi cho HS ( danh sách HS thi; video thuyết trình; slide bản dịch; slide hoặc video minh họa)</li> </ul>
<b>Sáu</b>  22/12	<ul style="list-style-type: none"> <li>-7h30: PGD Chấm video thuyết trình bằng tiếng anh tại Hội trường.</li> <li>- Kiểm tra HK1 môn KH- LS- ĐL.</li> <li>- BCH Công đoàn tặng quà cho CB- GV- NV là cựu quân nhân.</li> </ul>
<b>Chủ nhật</b>  ( 24/12)	