

Số: 36/ĐTTX  
V/v tổ chức đối thoại sinh viên  
năm học 2023-2024

Hà Nội, ngày 12 tháng 12 năm 2023

Kính gửi: Các Đơn vị phối hợp/Trạm đào tạo từ xa

Căn cứ Kế hoạch số 4402/KH-ĐHM ngày 04 tháng 12 năm 2023 của Trường Đại học Mở Hà Nội về việc tổ chức đối thoại giữa lãnh đạo Nhà trường với nghiên cứu sinh, học viên và sinh viên năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 35/KH-ĐTTX ngày 08 tháng 12 năm 2023 của Khoa Đào tạo Từ xa (Khoa ĐTTX) về việc tổ chức đối thoại giữa lãnh đạo Khoa ĐTTX với sinh viên năm học 2023-2024.

Nhằm mục đích tạo kênh thông tin và diễn đàn trao đổi giữa Lãnh đạo Khoa với sinh viên, giúp Khoa kịp thời nắm bắt được diễn biến tư tưởng và mối quan tâm của người học, Khoa ĐTTX sẽ tổ chức đối thoại với sinh viên các lớp Đại học Từ xa năm học 2023-2024. Thông tin cụ thể như sau:

### **I. Đối thoại cấp lớp**

Khoa thực hiện đối thoại cấp lớp tại một số Đơn vị phối hợp/Trạm đào tạo từ xa

**Thời gian: 18/12/2023 - 28/01/2024**

**Địa điểm: Trực tiếp**

**Thành phần: Giáo vụ/Giáo viên chủ nhiệm lớp; Sinh viên tại các Đơn vị phối hợp/Trạm đào tạo từ xa và đại diện đơn vị.**

(Đối với các lớp không có buổi đối thoại cấp lớp trong khoảng thời gian trên, Khoa sẽ tiếp nhận các ý kiến trao đổi của sinh viên thông qua điện thoại, email và văn bản của đại diện Ban cán sự lớp gửi đến Khoa).

### **II. Đối thoại cấp Khoa**

**Thời gian (dự kiến): 8h30' Ngày 15 tháng 3 năm 2024 (thứ sáu) (Trực tiếp)**

**Địa điểm: Hội trường A – Trường Đại học Mở Hà Nội**

**Thành phần: Đại diện sinh viên các lớp và Trạm đào tạo**

Để buổi đối thoại cấp Khoa được thành công và đạt được kết quả cao, Ban Lãnh đạo Khoa ĐTTX đề nghị quý đơn vị thực hiện một số nội dung sau:

1. Thông báo và đôn đốc sinh viên tích cực tham gia công tác đối thoại sinh cấp lớp theo thời gian nêu trên.

2. Tập hợp các ý kiến, câu hỏi của sinh viên cần giải đáp trong buổi đối thoại cấp Khoa (Khoa gửi kèm bản Nội dung các vấn đề cần trao đổi trong buổi đối thoại sinh viên năm học 2023-2024; tối thiểu 05 câu hỏi/01 đơn vị).

Đề nghị quý đơn vị gửi ý kiến, thắc mắc và nội dung các câu hỏi của sinh viên cần giải đáp về Khoa ĐTTX trước ngày 07/03/2024.

Xin trân trọng cảm ơn sự hợp tác của quý đơn vị!

TRƯỜNG  
KHOA I

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VPK.

TRƯỜNG KHOA  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ HÀ NỘI  
KHOA ĐÀO TẠO TỬ HÀ  
Lê Thị Ngọc Trâm

TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỞ HÀ NỘI

KHOA ĐÀO TẠO TỪ XA

TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỞ HÀ NỘI

KHOA ĐÀO TẠO TỪ XA

**MỘT SỐ NỘI DUNG CẦN TRAO ĐỔI  
TRONG BUỔI ĐỐI THOẠI SINH VIÊN NĂM HỌC 2023-2024**

(Gửi kèm công văn số 36/ĐTTX ngày 12 tháng 12 năm 2023)

**1. Về chương trình đào tạo và các hoạt động đào tạo:**

- Quy định về chương trình đào tạo, thời gian đào tạo (quy chế, quy định về đào tạo).
- Nội dung môn học, khối lượng học tập, cố vấn học tập chương trình đào tạo;
- Kế hoạch học tập được thông tin đầy đủ, kịp thời? Thời khoá biểu được sắp xếp rõ ràng? Trình tự sắp xếp các môn học trong chương trình đào tạo hợp lý? Thời gian thực hành, thực tập có phù hợp?...
- Công tác tổ chức học qua hình thức công nghệ: Công nghệ truyền hình, học online (LMS), học trực tuyến có phù hợp và thuận lợi cho sinh viên trong quá trình đào tạo không?
- Công tác hỗ trợ và cá nhân hoá đến từng người học được tổ chức phù hợp?
- Công tác giảng dạy của giảng viên và phương pháp giảng dạy (giờ lên lớp, chất lượng bài giảng, thái độ, nghiệp vụ sư phạm của giảng viên...)?
- Nội dung giảng dạy của giảng viên (Đề cương chi tiết, giáo trình, bài giảng) được thông tin đầy đủ cho sinh viên? Thái độ và tinh thần trách nhiệm của Cán bộ, giảng viên trong Khoa đối với sinh viên?
- Vấn đề nghiên cứu khoa học trong sinh viên và hoạt động phong trào của sinh viên?

**2. Về công tác khảo thí và tổ chức thi kết thúc học phần:**

- Công tác tổ chức thi, kiểm tra, đánh giá, chấm điểm chuyên cần (điểm quá trình tham gia học tập trên lớp), bài kiểm tra điều kiện trên lớp.
- Lịch thi phù hợp với thời gian học tập? Công tác tổ chức thi đảm bảo tính nghiêm túc?

MỞ HÀ NỘI  
TỪ XA

- Công tác xét công nhận kết quả học tập theo từng đợt/học kỳ trong năm.
- Các thông tin liên quan đến công tác tổ chức thi, kiểm tra đánh giá được cung cấp đầy đủ, kịp thời?
- Công tác tổ chức thi theo hình thức trực tuyến có phù hợp với sinh viên?
- Công tác tổ chức thi theo hình thức bài tập lớn có vấn đáp trực tuyến có gặp khó khăn gì?

### 3. Về Công tác quản lý sinh viên:

- Quản lý kết quả học tập, công nhận kết quả học tập của sinh viên;
- Công tác phản hồi, trao đổi của thầy/cô giáo vụ đối với cảnh báo kỷ luật học tập của sinh viên theo quy chế;
- Công tác thi đua khen thưởng, kỷ luật sinh viên nghiêm túc, công khai, đúng đối tượng? Thủ tục hành chính liên quan đến sinh viên được giải quyết đúng thời hạn?
- Các kiến nghị, đề xuất của sinh viên được giải quyết thoả đáng? Giáo viên chủ nhiệm/Cố vấn học tập quan tâm, hướng dẫn, tư vấn kế hoạch học tập, theo dõi việc học tập của sinh viên? Mọi thắc mắc được Giáo viên chủ nhiệm/Cố vấn học tập giải đáp kịp thời, thoả đáng thông qua: gặp trực tiếp, điện thoại, email?...)?
- Công tác chuẩn bị cho các đợt xét tốt nghiệp đại học trong năm (công tác đánh giá kết quả học tập, hoàn thành điểm thi các học phần, hồ sơ tốt nghiệp, tổ chức xét tốt nghiệp, trao bằng tốt nghiệp...).

### 4. Cơ sở vật chất, trang thiết bị học tập phục vụ sinh viên

- Giảng đường, phòng máy, địa điểm học đáp ứng được các yêu cầu phục vụ sinh viên.
- Giáo trình, học liệu phục vụ sinh viên (giáo trình được cung cấp đầy đủ và cập nhật không? Thời gian cung cấp giáo trình sớm hay muộn? Chất lượng của giáo trình...)?

- Thư viện có đầy đủ các loại tài liệu phục vụ quá trình học tập, nghiên cứu?  
Thư viện có các loại tài liệu tham khảo giúp sinh viên tự học? Tài liệu, giáo trình giảng dạy có phù hợp với nội dung, chương trình môn học? Việc truy cập học liệu điện tử có khó khăn, thuận lợi như thế nào?

**5. Thái độ phục vụ sinh viên:**

- Đón tiếp sinh viên, giải quyết các thủ tục liên quan đến sinh viên của cán bộ, giảng viên Khoa, Trường và cán bộ phụ trách, chủ nhiệm lớp của đơn vị/trạm đào tạo.

- Hoạt động đối thoại giữa Lãnh đạo nhà trường với HVSV thiết thực, dân chủ và hiệu quả?

**6. Về học phí:**

- Mức thu học phí có phù hợp không?

- Thời gian thu học phí

- Các thủ tục nộp học phí tại ngân hàng, hình thức thu nộp học phí...

**7. Các ý kiến khác của sinh viên**

**BAN LÃNH ĐẠO KHOA**

TRƯỜNG  
KHOA