

Số: 08/TB-MNAD

An Dương, ngày 22 tháng 7 năm 2024

**THÔNG BÁO KHẨN**

**Về việc phòng, chống lụt, bão ứng phó với cơn bão PRAPITROON  
năm 2024**

Kính gửi: Cán bộ, giáo viên, nhân viên- trường mầm non An Dương

Thực hiện công điện số: 02/ CĐ-BCH PCTT ngày 21/7/2024 của Ban chỉ huy phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn huyện An Dương về việc phòng chống bão số 2 năm 2024 - bão PRAPITROON;

Để đảm bảo việc phòng chống bão PRAPITROON được triển khai kịp thời và an toàn đến các cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh. Trường mầm non An Dương yêu cầu các cán bộ, giáo viên, nhân viên của nhà trường thực hiện một số nội dung sau:

1. Có kế hoạch phòng chống bão, thiên tai tại trường, lớp, nhà làm việc, nhà kho, hệ thống cây xanh và các công trình xây dựng khác để phòng tránh gió bão làm tốc mái, ngã đổ. Có kế hoạch bảo quản, di chuyển tài liệu, hồ sơ sổ sách, đồ dùng trang thiết bị, đồ chơi của lớp, phòng, kho,...đến nơi an toàn để tránh ướt, hư hỏng; Cuộn toàn bộ hệ thống màn che nắng tại các hành lang các dãy nhà. Hạ các chậu cây tại khu vực hành lang treo tường hoặc kê xếp ở các vị trí cao xuống vị trí an toàn. Tắt tất cả các thiết bị điện khi phòng không có người làm việc, đóng chặt các cửa sổ, cửa ra vào, cổng ngõ để đảm bảo an toàn trường học trong mưa bão.

2. Thường xuyên theo dõi chặt chẽ diễn biến của thời tiết qua các bản tin dự báo hàng ngày để thực hiện việc phòng tránh nhằm đảm bảo an toàn cho người và tài sản. Đồng thời tuyên truyền PHHS theo dõi để có biện pháp phòng tránh bão thiên tai lũ lụt đảm bảo an toàn cho trẻ.

3. Theo dõi tình hình CSVC của khối lớp, GV, NV học sinh và kịp thời báo cáo về Ban chỉ đạo phòng chống lụt bão của nhà trường để theo dõi, chỉ đạo.

Trường mầm non An Dương yêu cầu Cán bộ, giáo viên, nhân viên triển khai thực hiện nghiêm túc những nội dung trong thông báo này./.

**Nơi nhận:**

- Phòng GD và ĐT
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**  
  
**Phạm Thị Thoa**