

Đồng Thái, ngày 31 tháng 5 năm 2024

### BIÊN BẢN NIÊM YẾT CÔNG KHAI

**“Danh sách vận động tài trợ đợt 4”; “Báo cáo công tác vận động tài trợ năm học 2023-2024”; “Kế hoạch công tác vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ năm học 2024-2025”.**

Hôm nay, Vào hồi 8h00 ngày 31 tháng 5 năm 2024

Địa điểm: Trường mầm non Đồng Thái

Chúng tôi gồm có:

\* Ban giám hiệu nhà trường: 1. Bà Phạm Thị Xuân Thu - Hiệu trưởng

2. Bà Phạm Thị Huế - Phó hiệu trưởng

3. Bà Trần Thị Thủy - Phó hiệu trưởng

\* Ban Thanh tra nhân dân nhà trường:

1. Bà Nguyễn Thị Oanh - TBTTND

2. Bà Ngô Thị Thu Hằng - Ủy viên

3. Bà Nguyễn Thị Thủy - Ủy viên

\* Nhân viên nhà trường:

1. Thủ quỹ nhà trường: Bà Vũ Thị Thanh Thảo - Thư ký

2. Kế toán nhà trường: Bà Nguyễn Thị Như Minh

3. Bà Vũ Thị Mây: Bảo vệ khu Bạch Mai 1

4. Bà Mai Thị Nghén: Bảo vệ khu Bạch Mai 2

5. Bà Cao Thị Thúy: bảo vệ khu Minh Kha

\* Ban Đại diện CMHS:

1. Bà Phạm Thị Hào – Trưởng Ban đại diện CMHS

Đã tiến hành việc niêm yết công khai “Danh sách vận động tài trợ đợt 4”; “Báo cáo công tác vận động tài trợ năm học 2023-2024”; “Kế hoạch công tác vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ năm học 2024-2025”.

### NỘI DUNG

Căn cứ Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục của hệ



## BÁO CÁO KẾT QUẢ VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ NĂM HỌC 2023-2024

Căn cứ Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Công văn số 6341/UBND-VX ngày 10/9/2021 của UBND thành phố Hải Phòng về việc thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Công văn số 1715/UBND-GD&ĐT ngày 23/9/2021 của UBND huyện An Dương về việc thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Công văn số 551/SGDDĐT-TTr ngày 17/2/2022 của Sở GD&ĐT về việc Hướng dẫn thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục;

Căn cứ Thông tư 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh.

### I. CÔNG TÁC VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ NĂM HỌC 2023-2024:

#### 1. Hồ sơ, thủ tục, quy trình vận động tài trợ năm học 2023-2024:

##### 1.1. Kế hoạch vận động tài trợ:

\*) Kế hoạch số 33/KH-MNĐT ngày 26/5/2023 của trường mầm non Đồng Thái về Công tác vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ năm học 2023-2024.

##### \*) Nội dung vận động tài trợ:

Căn cứ vào nhu cầu thực tế và nhu cầu phục vụ các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ. Nhà trường đã xây dựng kế hoạch vận động tài trợ, đã được thông qua chi ủy, Ban giám hiệu, chi bộ, hội đồng sư phạm nhà trường nhất trí vận động tài trợ các hạng mục cho năm học 2023 - 2024 như sau:

\* Vận động phụ huynh trong toàn trường, các tập thể, cá nhân ủng hộ cải tạo khu vui chơi vườn rau cho bé tại khu trường Minh Kha và 03 ti vi cho khu Bạch Mai 2, 04 ti vi cho khu Minh Kha để phục vụ cho công tác ứng dụng công nghệ thông tin



chuyển đổi số và ứng dụng phương pháp giáo dục Steam cũng như tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ, cụ thể:

STT	HẠNG MỤC	SỐ TIỀN
1	Máy xúc san gạt, làm mặt bằng	15.000.000đ
2	San lấp cát đen, đất màu	90.000.000đ
3	Thi công khu vườn theo thiết kế	45.000.000đ
4	07 tivi	59.500.000đ
<b>Tổng dự kiến</b>		<b>209.500.000đ</b>

### 1.2. Tờ trình:

Số 34/TTr-MNĐT ngày 26/05/2023 của trường mầm non Đồng Thái về việc xin vận động tài trợ nhằm bổ sung cơ sở vật chất

### 1.3. Biên bản họp các cấp:

- Biên bản họp Cấp ủy chi bộ: 8h30 phút ngày 03/10/2023.
- Biên bản họp Chi bộ: 14h30 phút ngày 03/10/2023.
- Biên bản họp Ban giám hiệu: 10h30 phút ngày 04/10/2023.
- Biên bản họp Hội đồng sư phạm: 17h ngày 05/10/2023.
- Biên bản họp ban đại diện cha mẹ trẻ: 15h ngày 06/10/2023.
- Biên bản họp PHHS đầu năm: 8h30 ngày 08/10/2023.

Biên bản kiểm tra thẩm định các nội dung vận động tài trợ của Đảng ủy, HĐND, UBND, UBMTTQ Việt Nam xã Đồng Thái.

### 1.4. Quyết định thành lập Tổ tiếp nhận tài trợ:

\*) Quyết định số 94/QĐ-MNĐT ngày 25/9/2023 về việc thành lập Tổ tiếp nhận tài trợ năm học 2023-2024.

\*) Danh sách tổ tiếp nhận vận tài trợ:

1. Bà: Phạm Thị Xuân Thu - Hiệu Trưởng - Tổ trưởng;
2. Ông: Trần Văn Trinh - Ban ĐD CMHS nhà trường - Tổ phó;
3. Bà: Nguyễn Thị Thu - Kế toán - Ủy viên kiêm thư ký;
4. Bà: Lê Minh Trang - Bí thư Đoàn thanh niên CSHCM - Ủy viên
5. Ông: Võ Thế Yên - Dân cư trên địa bàn - Ủy viên

1.5. Văn bản phê duyệt chủ trương vận động tài trợ: Công văn số 81/PGDĐT ngày 07/6/2023 về việc phê duyệt chủ trương vận động tài trợ năm học 2023-2024 của trường mầm non Đồng Thái.



**1.6. Biên bản, thủ tục, quy trình niêm yết công khai:**

- Biên bản niêm yết công khai:

+ Công khai kế hoạch vận động tài trợ: Thời gian niêm yết công khai: 02/6/2023; Thời gian kết thúc niêm yết công khai: 01/7/2023.

+ Biên bản niêm yết công khai phê duyệt chủ trương vận động tài trợ năm học 2023-2024. Thời gian niêm yết công khai: 09/6/2023; Thời gian kết thúc niêm yết công khai: 08/7/2023.

+ Công khai danh sách ủng hộ vận động tài trợ:

- Thời gian niêm yết công khai: 09/01/2024; Thời gian kết thúc niêm yết công khai: 08/02/2023.

- Thời gian niêm yết công khai: 04/6/2024; Thời gian kết thúc niêm yết công khai: 03/7/2023.

+ Công khai quyết toán vận động tài trợ:

- Kỳ I: Thời gian niêm yết công khai: 09/01/2024; Thời gian kết thúc niêm yết công khai 08/02/2024.

**2. Kết quả thực hiện tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ năm học 2023-2024:**

**2.1. Tài trợ bằng chuyển khoản:**

\*) Tổng thu, chi:

- Dư đầu kỳ = 0đ

- Thu = 168.200.000 đ

- Chi = 168.200.000 đ Trong đó:

- Cải tạo khu vui chơi vườn rau cho bé tại khu trường Minh Kha với số tiền 150.000.000 đ

- Đầu tư mua 2 ti vi cho 2 lớp để phục vụ cho công tác ứng dụng công nghệ thông tin chuyển đổi số và ứng dụng phương pháp giáo dục Steam cho trẻ tại lớp với số tiền 18.200.000đ

**2.2. Tài trợ bằng hiện vật:** 05 chiếc ti vi với số tiền 41.149.000 đồng

**2.3. So sánh với kế hoạch đầu năm:**

- Hoàn thành: Đã hoàn thành.

HIỆU TRƯỞNG  
  
Phạm Thị Xuân Thu

Số: 24/KH-MNĐT

Đồng Thái, ngày 30 tháng 5 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Công tác vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ**  
**Năm học 2024-2025**

Căn cứ Quyết định số 192/204/QĐ-TTg ngày 06/11/2004 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế công khai tài chính đối với các cấp ngân sách nhà nước; Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh (Ban hành kèm theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo); Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn thực hiện Quy chế công khai tài chính đối với các đơn vị dự toán ngân sách và các tổ chức được thực hiện ngân sách nhà nước hỗ trợ; Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục Quốc dân; Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục hệ thống giáo dục Quốc dân;

Căn cứ nguồn ngân sách chi thường xuyên được cấp, nhu cầu chi thực tế để đảm bảo các hoạt động giáo dục trong nhà trường; Căn cứ tình hình thực tế về cơ sở vật chất của nhà trường;

Căn cứ kết quả họp Ban đại diện cha mẹ học sinh ngày 27 tháng 5 năm 2024 và kết quả họp phụ huynh học sinh các lớp ngày 27,28 tháng 5 năm 2024;

Để chuẩn bị tốt các điều kiện vào năm học mới, trường mầm non Đồng Thái xây dựng kế hoạch vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ năm học 2024-2025 như sau:

## **I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH NHÀ TRƯỜNG**

### **1. Tình hình thực trạng:**

- Trường mầm non Đồng Thái có 03 khu trường, khu Bạch Mai 1 (trung tâm), khu Bạch Mai 2 và khu Minh Kha. Các khu trường đã được quan tâm đầu tư cơ sở vật chất đồng bộ và hiện đại, các sân chơi đã được quy hoạch từng khu vực cho trẻ hoạt động đảm bảo yêu cầu và mục đích của chương trình GDMN do Bộ GD&ĐT ban hành, tuy nhiên, sân chơi của từng khu trường cần được cải tạo một số hạng mục cụ thể như sau:

+ Khu trung tâm: Sân chơi vận động có diện tích 73m<sup>2</sup> tổ chức các hoạt động thể chất chưa có mái che không đảm bảo che nắng, mưa cho trẻ ảnh hưởng rất lớn đến sức khỏe của trẻ, khi trời mưa trẻ không được ra ngoài hoạt động làm ảnh hưởng đến hoạt động trong ngày của trẻ; Tại khu vực đó giáp với khu vườn rau phía sau và cột điện không đảm bảo an toàn cho trẻ khi tham gia các hoạt động tại đó.

+ Khu trường Minh Kha: Một số khu vực chơi chưa có mái che, chưa có sàn rửa tay chân cho trẻ khi trẻ hoạt động ngoài trời.

+ Khu Bạch Mai 2: Khu vực sân chơi của trẻ cũng chưa có mái che ảnh hưởng đến các hoạt động ngoài trời của trẻ.

## **2. Thuận lợi**

- Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm chỉ đạo của UBND huyện, Phòng Giáo dục và Đào tạo, Đảng ủy - HĐND - UBND xã trong việc xây dựng cơ sở vật chất nhà trường theo hướng kiên cố hóa và chuẩn hóa trường lớp.

- Sự quan tâm của cộng đồng xã hội trong công tác giáo dục thông qua sự phối hợp chặt chẽ giữa Ban đại diện cha mẹ học sinh và nhà trường.

- Hiện tại về cơ sở vật chất nhà trường đủ điều kiện phục vụ cho công tác bảo quản tài sản chung của nhà trường, giáo viên và học sinh như: trường có tường rào, cổng trường, có nhà để xe cho giáo viên, phòng nhóm có cửa chắc chắn. Bên cạnh đó cán bộ giáo viên nhân viên nhà trường có ý thức tốt trong việc bảo quản tài sản chung.

## **3. Khó khăn**

- Trường có nhiều khu trường nên công tác sửa chữa, cải tạo cơ sở vật chất của nhà trường dần trải nhiều năm.

- Điều kiện phụ huynh học sinh còn khó khăn, ngân sách của địa phương không có để đầu tư cải tạo sửa chữa, mua sắm trang thiết bị cho trường lớp.

## **II. KẾ HOẠCH VẬN ĐỘNG, TIẾP NHẬN, QUẢN LÝ VÀ SỬ DỤNG TÀI TRỢ NĂM HỌC 2024 - 2025:**

### **1. Mục đích:**

Làm chuyển biến nhận thức của các tổ chức, đoàn thể, cá nhân, tập thể trên địa bàn xã về vị trí, vai trò quan trọng của xã hội hóa giáo dục trong giáo dục mầm non. Xác định rõ vai trò trách nhiệm và đóng góp sức người, sức của trong toàn xã hội để phát triển sự nghiệp giáo dục mầm non của địa phương theo hướng đạt chuẩn Quốc gia, nhằm tạo cho trẻ được chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục trong một môi trường tốt nhất.

## 2. Nguyên tắc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ:

- Việc tài trợ phải đảm bảo nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, không ép buộc, không quy định mức tài trợ bình quân, không quy định mức tài trợ tối thiểu, không lợi dụng việc tài trợ cho giáo dục để ép buộc đóng góp và không coi huy động tài trợ là điều kiện cho việc cung cấp dịch vụ giáo dục, đào tạo.

- Việc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ phải được công bố, niêm yết công khai tại nhà trường được nhận tài trợ và tuân thủ đúng quy định của pháp luật hiện hành.

- Việc quản lý, sử dụng các khoản tài trợ phải theo nguyên tắc tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích và không để thất thoát, lãng phí.

- Không tiếp nhận các hiện vật không đáp ứng mục đích sử dụng trong nhà trường, hiện vật độc hại, nguy hiểm đối với môi trường, sức khỏe của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

- Khuyến khích các tổ chức, cá nhân tài trợ, ủng hộ để phát triển sự nghiệp giáo dục, tăng cường cơ sở vật chất trường lớp, hỗ trợ hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục trẻ tại nhà trường.

## 3. Hạng mục mua sắm đầu tư từ nguồn tiếp nhận tài trợ năm học 2024

- 2025:

\* Vận động phụ huynh trong toàn trường, các tập thể, cá nhân ủng hộ cải tạo khu sân chơi của 3 khu trường, cụ thể:

STT	DIỄN GIẢI	ĐVT	SL	ĐƠN GIÁ (VNĐ)	THÀNH TIỀN TRƯỚC VAT	% THUẾ SUẤT	THUẾ GTGT	THÀNH TIỀN SAU (VAT)
1	Thi công bán mái tôn khu vui chơi (khu trung tâm)	m2	73	450,000	32,850,000	10%	3,285,000	36,135,000
2	Di chuyển cột điện, làm thêm cột mới, chặt hàng dừa sau nhà đa năng (khu trung tâm)	gói	1	7,500,000	7,500,000	10%	750,000	8,250,000
3	Làm hàng rào, vách ngăn mới cho khu vui chơi (khu trung tâm)	m2	48	450,000	21,600,000	10%	2,160,000	23,760,000



STT	DIỄN GIẢI	DVT	SL	ĐƠN GIÁ (VND)	THÀNH TIỀN TRƯỚC VAT	% THUẾ SUẤT	THUẾ GTGT	THÀNH TIỀN SAU (VAT)
4	Lắp sàn rửa tay chân khu cát nước (Khu Minh Kha)	cái	1	2,500,000	2,500,000	10%	250,000	2,750,000
5	Lắp hệ thống cấp nước khu vui chơi cát nước (Khu Minh Kha)	gói	1	6,820,000	6,820,000	10%	682,000	7,502,000
6	Bắn mái tôn cho khu vui chơi cát, nước (Khu Minh Kha)	m2	122	450,000	54,900,000	10%	5,490,000	60,390,000
7	Bắn mái tôn cho khu vui chơi (Khu Bạch Mai 2)	m2	100	450,000	45,000,000	10%	4,500,000	49,500,000
<b>TỔNG CỘNG</b>					<b>171,170,000</b>		<b>17,117,000</b>	<b>188,287,000</b>
<b>Bảng chữ: Một trăm tám mươi tám triệu, hai trăm tám mươi bảy nghìn đồng./.</b>								

#### 4. Các giải pháp thực hiện:

- Báo cáo tình hình cơ sở vật chất nhà trường trước cuộc họp trong ban trung tâm, cấp ủy, Chi bộ, Hội đồng nhà trường, Ban đại diện cha mẹ học sinh và 100% phụ huynh học sinh toàn trường. Sau khi đã thống nhất các nội dung, Ban giám hiệu và bộ phận hành chính kết hợp Ban đại diện cha mẹ học sinh lên dự trù kinh phí chi tiết cho từng nội dung công việc. Báo cáo với Đảng ủy - HĐND - UBND xã về tình hình cơ sở vật chất của nhà trường tại thời điểm hiện tại, xin chủ trương với các nội dung trên. Làm tờ trình trình Đảng ủy - HĐND - UBND xã, các phòng ban của huyện.

- Thống nhất trong Ban giám hiệu, Ban đại diện cha mẹ học sinh và giáo viên, nhân viên trong nhà trường tuyên truyền vận động trong phụ huynh, CBGVNV nhà trường, các doanh nghiệp và cộng đồng nhân dân ủng hộ kinh phí trên tinh thần tự nguyện.

- Thực hiện làm đến đâu công khai tài chính đến đó, đảm bảo tính công khai, minh bạch, rõ ràng.

## 5. Tổ chức thực hiện:

- Thực hiện theo từng giai đoạn, từng kỳ học.
- Thời gian: Từ tháng 7/2024 đến hết tháng 5 năm 2025.
- Huy động nguồn kinh phí từ phụ huynh học sinh, các doanh nghiệp, các nhà hảo tâm trên địa bàn, các ban ngành đoàn thể của xã và thôn.

Trên đây là kế hoạch thực hiện Công tác vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ năm học 2024-2025 của Trường mầm non Đồng Thái. Kính mong nhận được sự quan tâm chỉ đạo của các cấp lãnh đạo để nhà trường từng bước cải tạo, bổ sung cơ sở vật chất nhằm đảm bảo các điều kiện phục vụ cho học sinh một cách tốt nhất.

Nhà trường xin trân trọng cảm ơn!

### Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT huyện An Dương;
- Đảng Ủy, HĐND, UBND xã;
- Lưu hồ sơ tài chính.

T/M NHÀ TRƯỜNG



HIỆU TRƯỞNG  
*Phạm Thị Xuân Thu*

TÀI LIỆU ĐÃ BAN HÀNH

Được tải về từ hệ thống edoc.smas.edu.vn  
bởi Admin Trường (31306313) - Trường

HẢI PHÒNG