

Số: 52/TB-PGDĐT

An Dương, ngày 03 tháng 4 năm 2024

**THÔNG BÁO**  
**Về việc kiểm tra trường Mầm non Hồng Phong**  
**Năm học 2023-2024**

Thực hiện Công văn số 169/KH-PGDĐT ngày 11 tháng 9 năm 2023 của Phòng GD&ĐT huyện An Dương về thực hiện công tác kiểm tra năm học 2023 - 2024 ngành Giáo dục và Đào tạo huyện An Dương, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện An Dương thông báo về việc kiểm tra tại trường mầm non Hồng Phong cụ thể như sau:

**I. Thời gian**

01 ngày, từ 7h30' ngày 05/4/2024.

**II. Thành phần đoàn**

- Trưởng đoàn:** Ông Vũ Mạnh Hùng - Trưởng phòng GD&ĐT.
- Phó trưởng đoàn:** Bà Nguyễn Thị Huyền - Phó trưởng phòng GD&ĐT.
- Thư ký:** Bà Nguyễn Thị Huyền - Chuyên viên phòng GD&ĐT.
- Các thành viên:** (Theo danh sách tại Quyết định số 51/QĐ-PGDĐT ngày 03/4/2024 của Trưởng phòng PGD&ĐT huyện An Dương).

**III. Nội dung**

- Chuẩn bị báo cáo (bằng văn bản) theo các nội dung kiểm trọng tâm sau:
  - + Tổ chức và quản lý nhà trường; Quản lý cơ sở lớp mầm non độc lập (Hồ sơ của UBND xã, trường mầm non).
  - + Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên;
  - + Cơ sở vật chất và thiết bị chăm sóc, giáo dục trẻ; Quản lý tài chính;
  - + Quan hệ giữa nhà trường, gia đình và xã hội;
  - + Hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.
- Tập trung hồ sơ của Nhà trường và hồ sơ của giáo viên về văn phòng nhà trường để phục vụ công tác kiểm tra trước 07 giờ 15 phút ngày 05/4/2024.

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện An Dương thông báo đề nghị trường mầm non Hồng Phong chuẩn bị đầy đủ điều kiện để đoàn kiểm tra làm việc đạt kết quả tốt./.

**Nơi nhận:**

- Trường MN Hồng Phong;
- Cơ sở lớp MNĐL trên địa bàn xã Hồng Phong;
- Lưu: VT, hồ sơ kiểm tra.

**TRƯỞNG PHÒNG**

**Vũ Mạnh Hùng**

