

Đồ Sơn, ngày 05 tháng 04 năm 2024

KẾ HOẠCH

Thực hiện hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng tháng 04.2024 Năm học 2023 - 2024

Căn cứ Kế hoạch số 149/KH-MNNX, ngày 28/9/2023 của trường mầm non Ngọc Xuyên về chỉ đạo các hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng năm học 2023-2024. Trường Mầm non Ngọc Xuyên xây dựng Kế hoạch thực hiện hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng tháng 04.2024 năm học 2023-2024 cụ thể như sau:

I. Đánh giá kết quả thực hiện chăm sóc nuôi dưỡng tháng 3.2024

- Bộ phận nuôi dưỡng thực hiện đúng quy trình giao nhận và chế biến thực phẩm. Thực phẩm tươi ngon, đảm bảo vệ sinh an toàn.

- Hồ sơ sổ sách bếp ăn hoàn thiện kịp thời, ra bảng công khai hàng ngày đúng thời gian, vệ sinh bếp ăn sạch sẽ, gọn gàng.

- Các lớp thực hiện tốt nề nếp vệ sinh theo quy định, trẻ có thói quen nề nếp vệ sinh tốt, đảm bảo an toàn cho trẻ.

- Các lớp cân đo sức khỏe lần 3 cho trẻ và nhập trên cơ sở dữ liệu, tổng hợp vào biểu đúng thời gian quy định. Kết quả cụ thể như sau:

Tổng số trẻ được cân đo 283 cháu trong đó Cân nặng/chiều cao bình thường 264= 93%, trẻ sdd mức vừa 2=0,72%, thừa cân 12= 4,24%, béo phì = 2.12% (trẻ thừa cân, béo phì giảm so với lần 2 là 1 cháu).

- Bếp ăn điều chỉnh định lượng các món ăn phù hợp với độ tuổi.

- Kết quả cân đối định lượng dưỡng chất đảm bảo đạt:

Chất dinh dưỡng	Protit		Lipit		Gluxit	Calo
	Động vật	Thực vật	Động vật	Thực vật		
Mẫu giáo	14,1	11,8	15	7,8	91,9	714
Nhà trẻ	15,4	9,7	16,2	7,7	74,9	632,8

- Tỷ lệ chuyên cần toàn trường tháng 3.2024 đạt 87,86%

- Bổ sung đồ dùng bán trú: thìa, muôi canh, bát tô, đĩa ăn trái cây. Sửa chữa một số trang thiết bị máy tính, máy in, tivi các lớp...

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 4.2024

- Kiểm tra việc lưu mẫu, công tác vệ sinh, sắp xếp nội vụ, quy trình chế biến, giám sát giao nhận, chất lượng thực phẩm. Kiểm tra chất lượng bữa ăn.
- Thực hiện giải pháp sáng tạo Xây dựng một môi trường hạnh phúc.
- Sinh hoạt chuyên môn triển khai công tác tháng 4.2024
- Tuyên truyền chăm sóc mắt cho học sinh
- Tự kiểm tra trường học an toàn và hoàn thiện hồ sơ trường học an toàn theo TT45/2021/TT-BGD&ĐT.
- Chi đạo thay đổi thực đơn theo mùa (mùa hè)
- Kiểm tra kỹ năng tự phục vụ, bảo vệ chăm sóc sức khỏe của trẻ.
- Duyệt thực đơn tháng 4.2024
- Báo cáo kết quả cân đo về Phòng Giáo dục.
- Kiểm tra sử dụng và bảo quản đồ dùng, thiết bị dạy học.
- Tiếp tục bồi dưỡng phần mềm tính khẩu ăn cho nhân viên nuôi dưỡng

II. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ THÁNG 4.2024

Thời gian	Nội dung công việc	Biện pháp thực hiện	Người thực hiện	Ghi chú
Tuần 1 từ ngày 01/4/2024 đến ngày 6/4/2024	Giám sát giao nhận thực phẩm	Giám sát chất lượng thực phẩm, giá thực phẩm	Đ/c Thảo, TTND, PHHS, GV, NVND	
	- Kiểm tra việc lưu mẫu và hủy mẫu hàng ngày	Kiểm tra trực tiếp lưu mẫu, hồ sơ lưu mẫu	Đ/c Thảo + nhân viên bếp	4/4/2024
	Sinh hoạt chuyên môn triển khai công tác tháng 4.2024	Dự họp, nhận xét, đánh giá tổ nuôi	Tổ ND, Đ/c Thảo	5/4/2024
	- Xây dựng thực đơn tuần 2 tháng 4.2024	Chi đạo tổ nuôi xây dựng thực đơn hàng tuần, duyệt thực đơn	- BGH, nhân viên nuôi dưỡng	5/4/2024
Tuần 2	Giám sát giao nhận thực phẩm	Giám sát chất lượng thực phẩm, giá thực phẩm	Đ/c Thảo, TTND, PHHS, GV, NVND	

từ ngày 8/4/2024	Kiểm tra quy trình chế biến thực phẩm	Kiểm tra trực tiếp quy trình chế biến thức ăn tại bếp ăn	BGH	10/04/2024
đến ngày 13/4/2024	- Kiểm tra sử dụng và bảo quản đồ dùng, thiết bị dạy học.	Kiểm tra tại các lớp.	Đ/c Thảo, GVVN các lớp	11/4/2024
	- Xây dựng thực đơn tuần 3 tháng 4.2024	- Chỉ đạo tổ nuôi xây dựng thực đơn hàng tuần, duyệt thực đơn	- BGH + nhân viên nuôi dưỡng	12/04/2024
Tuần 3 Từ ngày 15/04/2024	- Kiểm tra kỹ năng tự phục vụ, bảo vệ chăm sóc sức khỏe của trẻ.	Kiểm tra, nhắc nhở, tư vấn tại các lớp và bếp ăn	Đ/c Thảo	15/04/2024
đến 20/04/2024	- Tuyên truyền chăm sóc mắt cho học sinh	- Xây dựng nội dung bài tuyên truyền, chỉ đạo các lớp tuyên truyền trên bảng thông báo, gửi trên trang nhóm các lớp, trên trang web trường.	Đ/c Thảo, GVCN các lớp	15/04/2024
	- Kiểm tra giờ ngủ tại các lớp	Kiểm tra trực tiếp tại các lớp giờ ngủ trưa	Đ/c Thảo	16/04/2024
	- Giám sát giao nhận thực phẩm	Giám sát chất lượng thực phẩm, giá thực phẩm	Đ/c Thảo, TIND, PHHS, GV, NVND	
	- Xây dựng thực đơn tuần 4 tháng 4.2024	- Chỉ đạo tổ nuôi xây dựng thực đơn hàng tuần, duyệt thực đơn	- BGH + nhân viên nuôi	19/4/2024
Tuần 4 Từ ngày 22/04/2024	Giám sát giao nhận thực phẩm	Giám sát chất lượng thực phẩm, giá thực phẩm	Đ/c Thảo, PHHS, NVND	
	- Tự kiểm tra trường học an toàn theo TT 45/2021/TT -BGD&ĐT	Căn cứ vào các tiêu chí tự chấm điểm	BGH	22/4/2024



đến 27/04/2024	- Kiểm tra chất lượng bữa ăn	Kiểm tra thực tế tại bếp ăn và các lớp, đánh giá	BGH	23/04/2024
	Thực hiện giải pháp sáng tạo Thay đổi vì một môi trường hạnh phúc.	Phối hợp với các bộ phận trong trường để thực hiện tốt chuyên đề	BGH, GV, NV	Dự kiến 25/4/2024
	- Tiếp tục Bồi dưỡng phần mềm tính khẩu ăn cho nhân viên nuôi dưỡng mới.	Chỉ đạo tổ nuôi dưỡng tập huấn cho các đ/c nhân viên mới cách tính khẩu phần ăn cho trẻ.	Đ/c Hiếu-Thanh, Thiện NVND	Trong tháng
	- Xây dựng thực đơn tuần 1 tháng 5.2024	- Chỉ đạo tổ nuôi xây dựng thực đơn hàng tuần, duyệt thực đơn	BGH + nhân viên nuôi dưỡng	26/04/2024

Nơi nhận:

- Tổ khối (t/h);
- Lưu hồ sơ CM./.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Đinh Thị Phương Thảo