

Số: /KH-PGDĐT

An Lão, ngày tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH
Kiểm tra công tác quản lý và tổ chức hoạt động
các lớp mầm non độc lập trên địa bàn các xã, thị trấn

Căn cứ Thông tư 49/2021/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) về việc Ban hành quy chế tổ chức và hoạt động của nhóm trẻ độc lập, lớp mẫu giáo độc lập, lớp mầm non độc lập loại hình dân lập và tư thục;

Thực hiện Kế hoạch số 357/KH-PGDĐT ngày 29/9/2023 của Phòng GD&ĐT huyện An Lão về công tác thanh tra, kiểm tra năm học 2023-2024;

Phòng GD&ĐT xây dựng Kế hoạch kiểm tra công tác quản lý và tổ chức hoạt động các lớp mầm non độc lập trên địa bàn huyện như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Thông qua kiểm tra, đánh giá công tác quản lý, tổ chức hoạt động của các lớp mầm non độc lập;
- Kịp thời chấn chỉnh, kiến nghị xử lý các lớp mầm non độc lập vi phạm các quy định về điều kiện, tổ chức hoạt động theo quy định của Bộ GD&ĐT (nếu có);
- Đẩy mạnh tuyên truyền về các chủ trương đường lối, cơ chế, chính sách, quy định của Đảng và Nhà nước đối với lĩnh vực Giáo dục nói chung, Giáo dục mầm non nói riêng, từ đó nâng cao nhận thức và trách nhiệm của các chủ nhóm lớp, giáo viên trong việc nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ.

2. Yêu cầu

- Chủ các lớp mầm non độc lập chuẩn bị mọi điều kiện để phục vụ công tác kiểm tra;
- Thành viên đoàn kiểm tra chuẩn bị đầy đủ văn bản, tài liệu liên quan đến lĩnh vực quản lý theo chức năng nhiệm vụ quản lý để làm cơ sở, căn cứ cho việc tư vấn, giúp đỡ, xử lý các lớp mầm non tư thục được kiểm tra.

II. Đối tượng kiểm tra

Các lớp mầm non tư thục trên địa bàn huyện.

III. Nội dung kiểm tra

- Kiểm tra hồ sơ việc thực hiện chế độ chính sách đối với đội ngũ giáo viên, nhân viên và trẻ;
- Kiểm tra hồ sơ liên kết thực phẩm;
- Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ;
- Kiểm tra các điều kiện cơ sở vật chất thực tế của các lớp mầm non độc lập.

IV. Thành phần

Thành phần đoàn kiểm tra theo Quyết định số 04/QĐ-PGDĐT ngày 03/01/2024 của Phòng GD&ĐT lập thành 02 tổ kiểm tra:

* Tổ 1:

- Đ/c Trương Thị An – PTP Phòng GD&ĐT
- Đ/c Bùi Thị Huệ - CV Phòng GD&ĐT
- Đ/c Vũ Văn Hiên – HT trưởng trường MN Bát Trang
- Đ/c Lê Thị Cúc – HT trường MN Quốc Tuấn

* Tổ 2:

- Đ/c Nguyễn Thị Thu Hương – PTP Phòng GD&ĐT
- Đ/c Nguyễn Thị Dung – Cv Phòng GD&ĐT
- Đ/c Bùi Thị Yên – PHT trường MN Sao Sáng
- Đ/c Nguyễn Thị Lan Hương – PHT trường MN Trường Thọ.

(Kính mời các Hiệu trưởng trường mầm non công lập trên địa bàn xã, thị trấn tham gia cùng đoàn).

V. Địa điểm

Kiểm tra thực tế tại lớp mầm non độc lập trên địa bàn huyện.

VI. Thời gian, đơn vị được kiểm tra

STT	Đơn vị được kiểm tra	Xã/thị trấn	Thành phần đoàn KT	Thời gian	
				Ngày	Buổi
1	Đồ Rê Mí, Bảo Ngọc, Sơn Ca	Trường Sơn	Tổ 2	22/01/2024	Sáng
	Tom & Jerry, Sao Mai TS	Thái Sơn	Tổ 1		Chiều
2	Tương Lai Xanh, Hướng Dương	An Tiến	Tổ 2	22/01/2024	Chiều
	Sao Mai Home, Xuân Lâm, Hoa Hướng Dương	An Tiến, An Thắng	Tổ 1	23/01/2024	Chiều
3	Sóc Nâu, Hoa Sen, Họa Mi	Tân Viên, Quang Trung	Tổ 2	23/01/2024	Sáng
	Phúc Sinh, Kity1, Kitty 2	Quốc Tuấn	Tổ 1	24/01/2024	Chiều
4	Sao Mai, Sao Mai Home, Hương Sen	Tân Dân	Tổ 2	24/01/2024	Chiều

	Bé Ngoan, Bình An, Sơn Ca MĐ	Mỹ Đức, Chiến Thắng	Tổ 1	25/01/2024	Chiều
--	---------------------------------	------------------------	------	------------	-------

(Sáng làm việc từ 8h00' đến 11h30', chiều làm việc 14h00' đến 17h00')

Phòng GD&ĐT huyện An Lão yêu cầu chủ các lớp mầm non độc lập trên địa bàn triển khai và thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện, nếu có điều chỉnh, bổ sung, Phòng GD&ĐT sẽ có thông báo sau./.

Nơi nhận:

- LĐ, CV PGD;
- Trường MN;
- Các cơ sở MN tư thực;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Trương Thị An