

Kiến An, ngày 02 tháng 5 năm 2024

## LỊCH CÔNG TÁC THÁNG 5 NĂM 2024

### 1. Hoạt động chung:

- Đảm bảo an ninh an toàn cho trẻ trong mọi hoạt động.
- Tiếp tục thực hiện tốt các hoạt động CSNDGD trẻ an toàn, phòng chống dịch bệnh mùa hè cho trẻ.
- Tổ chức trang trí treo cờ, khẩu hiệu kỷ niệm các ngày lễ lớn ngày 30/4 và 01/5; Giải phóng Hải Phòng 13/5; ngày Sinh nhật Bác...
- Báo cáo đề xuất nhu cầu tuyển sinh năm học 2024-2025.
- Có tinh thần đón đoàn kiểm tra các cấp.
- Tổ chức đánh giá viên chức, đánh giá chuẩn nghề nghiệp GVMN, chuẩn HT, PHT nộp PGD.
- Tổ chức đánh giá xếp loại thi đua toàn trường.
- Tổ chức Liên hoan Bé khỏe ngoan, Tết Thiếu nhi 01/6 và Lễ ra trường cho bé 5 tuổi.
- Tổng kết năm học.
- Rà soát bổ sung minh chứng kiểm định CLGD và xây dựng KH cải tiến.
- Kiểm kê tài sản.

### 2. Lịch cụ thể:

Ngày tháng	Nội dung	Người thực hiện	Ghi chú
Tuần I	2/29/5	- Nghỉ ngày lễ tháng 5	BGH
	3/30/5	- Nghỉ ngày lễ tháng 5	BGH
	4/01/5	- Nghỉ ngày lễ tháng 5	BGH
	5/02/5	- Các hoạt động bình thường.  - 9h VNPT tập huấn phần mềm chữ ký số.	- CBGVNV  - PHT, TTCM, GV
	6/03/5	- Tổ chức cho trẻ 5T tham quan trường Tiểu học Quán Trữ.	- PHT, GVCN 5T
	7/04/5	- Làm bù ngày thứ 2/29/4	- 100% CBGVNV
Tuần II	2/06/5	- Giao ban đầu tuần.	- BGH - CTCD- TTCM
	3/7/5	- Dự duyệt các lớp văn nghệ, trò chơi	- PHT
	4/8/5	- Dự duyệt các lớp văn nghệ.	- PHT
	5/9/5	- Kiểm tra các HĐ	- BGH



	6/10/5	- Tổ chức xin phiếu ý kiến đánh giá chuẩn HT, PHT	- BGH	
	7/11/5	- Giám sát HĐ thứ 7	- BGH, GV, NV	
<b>Tuần III</b>	2/13/5	- Giao ban đầu tuần.  - Nộp dự thảo Kế hoạch tuyển sinh năm học 2024-2025. Trình Kế hoạch tổ chức hoạt động Hè 2024.	-BGH- CTCĐ- TTCM  - HT	
	3/14/5	- Tập huấn tập huấn phần mềm chữ ký số.	- 100% GV	
	4/15/5	- Giám sát HĐ sơ chế, chế biến	- BGH	
	5/16/5	- Kiểm tra HĐ vệ sinh các lớp	- BGH	
	6/17/5	- Rà soát cơ sở vật chất	- BGH	
	7/18/5	- Giám sát HĐ thứ 7	- CBGVNV	
	<b>Tuần IV</b>	2/20/5	- Giao ban đầu tuần chuẩn bị cho việc đánh giá chuẩn NN, phân loại viên chức, bình xét thi đua.	- BGH, Hội đồng thi đua
3/21/5		- Chuẩn bị nội dung báo cáo tổng kết năm học.	- BGH	
4/22/5		- GV Tự đánh viên chức	- GV, NV	
5/23/5		Tự đánh giá chuẩn NN GVMN, chuẩn HT, PHT	- HT, PHT, GV	
6/24/5		- Tổ chức đánh giá chuẩn các tổ	- TTCM	
7/25/5		- Giám sát HĐ thứ 7	- CBGVNV	
2/27/5		Giao ban đầu tuần, tổng hợp đánh giá chuẩn HT, PHT, GV	- BGH	
3/28/5		- Tổ chức liên hoan Bé khỏe – ngoan và lễ ra trường cho trẻ 5 tuổi - Đánh giá thi đua, xếp loại viên chức	- CBGVNV  - HĐ TĐ	
4/29/5		Kiểm kê tài sản các lớp. - Trả hồ sơ HS 5T	100% CBGVGV 5T	
5/30/5		Tổng kết năm học, Họp HĐSP, phân công nhiệm vụ Hè.	100%CBGVGV	
6/31/5		Tổng VSMT.	GVNV	

**TRƯỜNG**  
**MẦM NON**  
**QUẬN TRẦN**  
**TRUNG**

**Bùi Thị Thu Hương**