

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN AN LÃO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-GDDT

An Lão, ngày tháng 9 năm 2023

V/v Quản lý thu, chi các khoản thu  
dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào  
tạo trong các cơ sở giáo dục

Kính gửi:

- Các phòng: Giáo dục và Đào tạo, Tài chính - Kế hoạch, Thanh tra huyện;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn;
- Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS, TH&THCS, Chủ các nhóm lớp mầm non độc lập trên địa bàn huyện.

Thực hiện Công văn số 2368/SGDDT-KHTC ngày 31/8/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc thực hiện thu học phí, các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo năm học 2023-2024; để việc quản lý, sử dụng các khoản đóng góp trong các đơn vị trường học trên địa bàn huyện đảm bảo đúng mục đích, đem lại hiệu quả thiết thực, đồng thời đảm bảo các điều kiện hoàn thành thắng lợi các nhiệm vụ được giao, Ủy ban nhân dân huyện An Lão yêu cầu Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Tài chính - Kế hoạch, Thanh tra huyện, các xã, thị trấn, các cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện thực hiện một số nội dung sau:

**1. Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện**

- Tiếp tục quán triệt và chỉ đạo các cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của UBND thành phố, UBND huyện, Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập;

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Tài chính - Kế hoạch và các cơ quan liên quan tăng cường quản lý nhà nước về quản lý thu, chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo trong các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn huyện; Chịu trách nhiệm hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, theo dõi, nắm bắt tình hình thực hiện Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND, Hướng dẫn số 03/HDLS-GDDT-STC của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn huyện, định kỳ báo cáo UBND huyện và Sở Giáo dục và Đào tạo;

- Hướng dẫn các cơ sở giáo dục thực hiện công khai tài chính theo quy định, định kỳ kiểm tra, phát hiện, báo cáo UBND huyện chấn chỉnh và xử lý kịp thời những trường hợp sai phạm về công tác thu, chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo; công tác thu hộ, chi hộ (nếu có).

## **2. Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện**

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các cơ sở giáo dục thuộc quyền quản lý công tác quản lý thu chi năm học 2023 - 2024;

- Hướng dẫn, kiểm tra, giám sát trong công tác quản lý tài chính, kế toán các đơn vị trường học;

- Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo trong việc kiểm tra thực hiện các khoản thu trong các cơ sở giáo dục; nhận xét, đánh giá về năng lực, trình độ chuyên môn nghiệp vụ, kết quả thực hiện của kế toán các trường học; Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện công tác quản lý tài chính, kế toán của các đơn vị trường học với UBND huyện.

## **3. Thanh tra huyện**

Tiếp tục tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc thực hiện Nghị quyết 02/2022/NQ-HĐND của HĐND thành phố, Kế hoạch số 215/KH-UBND và Hướng dẫn liên sở số 03/HDLS-GDĐT-STC ngày 26/9/2022 của Liên Sở Giáo dục và Đào tạo - Sở Tài chính về việc thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục và đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng, đối với các cơ sở giáo dục công lập thuộc UBND huyện An Lão; kịp thời phát hiện, chấn chỉnh và tham mưu UBND huyện xử lý đối với các hành vi vi phạm theo quy định của pháp luật.

## **4. Đối với các xã, thị trấn**

- Tiếp tục chỉ đạo, phối hợp với các cơ quan, tổ chức đoàn thể, các cá nhân trên địa bàn xã, thị trấn cùng với các nhà trường đẩy mạnh tuyên truyền về Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND, Hướng dẫn số 03/HDLS-GDĐT-STC quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo trong các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng.

- Giám sát việc sử dụng các khoản đóng góp tại các cơ sở giáo dục đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo; quản lý, sử dụng các khoản đóng góp, tài trợ trong với cơ sở giáo dục trên địa bàn.

## **5. Đối với các cơ sở giáo dục**

- Trên cơ sở danh mục các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo được quy định tại Nghị quyết 02/NQ-HĐND, Hướng dẫn số 03/HDLS-GDĐT-TC các cơ sở giáo dục chủ động xây dựng mức thu đối với từng dịch vụ cung cấp trong năm học trên cơ sở khả năng đáp ứng, cung cấp dịch vụ thực tế của đơn vị; đảm bảo phù hợp với điều kiện kinh tế-xã hội của địa phương và mặt bằng thu nhập của gia đình học sinh để thỏa thuận với phụ huynh học sinh.

- Xây dựng dự toán thu, chi có xác nhận của chính quyền địa phương, báo cáo về UBND huyện (*qua Phòng Giáo dục và Đào tạo*) theo quy định. Chi được triển khai thu, chi sau khi có đầy đủ hồ sơ pháp lý theo quy định, công khai mức thu đến toàn thể cha mẹ học sinh, được cha mẹ học sinh đồng thuận, nhất trí. Các khoản thu phải được phân kì và thống nhất hình thức thu với phụ huynh học sinh, không được thu dồn các khoản thu vào đầu năm học. Mức chi, tỉ lệ chi đối với các khoản: Dạy thêm học thêm (các trường THCS), trông ngoài giờ (các trường Tiểu học) thực hiện theo công văn 146/SGDĐT-TTr ngày 14/2/2017 của Sở GD&ĐT về Hướng dẫn thực hiện quy định về dạy thêm, học thêm; Đối với các khoản thu dịch vụ khác, căn cứ vào nội dung được thống nhất trong cuộc họp Hội đồng trường và hợp đồng liên kết với các đơn vị cung cấp dịch vụ, các trường xây dựng tỉ lệ chi cụ thể trong quy chế chi tiêu nội bộ để làm căn cứ thực hiện.

- Đối với các khoản dịch vụ do bên thứ 3 cung cấp nhằm phục vụ trực tiếp hoạt động học tập, sinh hoạt của học sinh như: quần áo đồng phục, sách vở, học phẩm, sổ liên lạc điện tử... hiệu trưởng có trách nhiệm tuyên truyền, hướng dẫn để cha mẹ học sinh quyết định lựa chọn nhà cung cấp hàng hóa, dịch vụ trên tinh thần tự nguyện, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, tránh lãng phí; phù hợp với điều kiện kinh tế và theo đúng các quy định hiện hành, không được ép buộc phụ huynh học sinh hoặc lấy đó làm điều kiện cung cấp dịch vụ giáo dục.

- Bảo hiểm y tế: Các trường tuyên truyền, vận động phụ huynh học sinh tham gia BHYT cho con em mình; các đơn vị tổ chức thu và quản lý, sử dụng kinh phí bảo hiểm y tế theo quy định của Luật bảo hiểm y tế.

- Kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh: Thực hiện theo Nghị quyết của Ban đại diện cha mẹ học sinh trên cơ sở các quy định tại Điều 10 của Điều lệ ban đại diện cha mẹ học sinh (*Ban hành kèm theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo*). Hiệu trưởng, giáo viên chủ nhiệm lớp không thay mặt cha mẹ học sinh thu, chi kinh phí Ban đại diện cha mẹ học sinh của lớp, trường và có trách nhiệm hướng dẫn Ban đại diện cha mẹ học sinh trường, lớp quản lý thu, chi kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh theo đúng quy định tại Thông tư 55/TT-BGD&ĐT.

- Vận động tài trợ, ủng hộ tự nguyện cho giáo dục: Tiếp tục đẩy mạnh công tác XHH giáo dục dưới nhiều hình thức, nhằm tăng cường các điều kiện về CSVC phục vụ dạy và học; Căn cứ vào nội dung được Phòng Giáo dục và Đào tạo phê duyệt, các trường tiến hành vận động, quản lý, sử dụng các nguồn tài trợ, ủng hộ tự nguyện theo đúng quy định tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. Lưu ý không ép buộc và cào

bằng mức huy động bình quân.

- Thực hiện công khai theo quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC hướng dẫn công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách Nhà nước hỗ trợ; Công văn số 551/SGD&ĐT-T.Tr ngày 17/3/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục. Thực hiện công khai các chế độ an sinh xã hội người học được hưởng tới phụ huynh học sinh như: Chế độ hỗ trợ, miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ ăn trưa cho trẻ mầm non....

- Tiếp tục thực hiện chỉ đạo của UBND Thành phố, Sở GD&ĐT, UBND huyện về chủ trương thanh toán không dùng tiền mặt, nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, giám sát của các cơ quan quản lý đối với các khoản thu trong các cơ sở giáo dục và công khai minh bạch các khoản thu tới phụ huynh học sinh, yêu cầu 100% các cơ sở giáo dục tiếp tục thực hiện nghiêm túc việc quản lý nguồn thu không dùng tiền mặt ngay từ đầu năm học. Người đứng đầu cơ sở giáo dục chịu trách nhiệm về các khoản thu, chi tại đơn vị, nếu để xảy ra tình trạng lạm thu sẽ phải chịu trách nhiệm trước pháp luật và Chủ tịch UBND huyện.

Trên đây là một số nội dung về việc quản lý, sử dụng các khoản thu, chi trong các cơ sở giáo dục. Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Tài chính - Kế hoạch, Thanh tra huyện, UBND các xã, thị trấn, Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS, chủ các nhóm lớp mầm non độc lập và đơn vị có liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung trên./.

**Nơi nhận:**

- Như trên (để thực hiện);
- Sở GD&ĐT (để báo cáo);
- CT, PCT UBND huyện Ng.M.Thắng;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Mạnh Thắng**