|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN CÁT HẢI | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** |
| **TRƯỜNG MẦM NON SƠN CA** | **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Cát Hải, ngày tháng 02 năm 2024*  |

**BIÊN BẢN****Niêm yết công khai quyết toán mua sắm tài sản trang thiết bị dạy học và kinh phí phòng cháy, chữa cháy - Trường Mầm non Sơn Ca** **I. THỜI GIAN**: Vào hồi 8 giờ 30 phút ngày 19/02/2024          **II. ĐỊA ĐIỂM**: Tại phòng Hội đồng trường.**III. THÀNH PHẦN:**1. Bà Trần Thị Minh - Bí thư chi bộ - Hiệu trưởng.2. Bà Lê Thanh Hiền Hương - Phó bí thư chi bộ - Phó Hiệu trưởng. 3. Bà Đỗ Thị thùy Linh - Phó Hiệu trưởng - Chủ tịch Công đoàn.4. Bà Trần Thị Sáu - Trưởng ban TTND - Thư ký Hội đồng.5. Bà Đặng Thị Quỳnh Nga - Tổ trưởng 3+4 tuổi - Bí thư chi đoàn.6. Bà Nguyễn Thị Ngọc Diệu - Thủ quỹ.7. Bà Đỗ Thị Tú Anh - Tổ trưởng tổ văn phòng - Kế toán.          **IV.** **NỘI DUNG:** Trường mầm non Sơn Ca tiến hành lập biên bản về việc niêm yết quyết toán kinh phí mua sắm tài sản trang thiết bị dạy học và kinh phí phòng cháy, chữa cháy của trường mầm non Sơn Ca. Hình thức: Niêm yết tại trụ sở làm việc. Thời gian niêm yết: Bắt đầu từ 8h15’ngày 19 tháng  02 năm 2024 sẽ kết thúc việc niêm yết vào hồi 8h15’ ngày 19 tháng 03 năm 2024 (*30 ngày liên tục*).           Thực hiện niêm yết kinh phí mua sắm tài sản trang thiết bị dạy học và kinh phí phòng cháy, chữa cháy của trường mầm non Sơn Ca, niêm yết tại nơi thuận tiện cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và người lao động trong nhà trường và phụ huynh học sinh biết. Việc niêm yết này được thực hiện trong thời gian 30 ngày liên tục theo đúng thời gian được quy định, kết thúc việc niêm yết sẽ lập biên bản hoàn thành việc niêm yết.          Biên bản lập xong hồi 9h45’ cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NHỮNG NGƯỜI DỰ NIÊM YẾT** | **HIỆU TRƯỞNG****Trần Thị Minh** | **NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN****THƯ KÝ****Trần Thị Sáu** |

 |