

Số: /TB-MNTĐ

Tam Đa, ngày tháng năm 2024

THÔNG BÁO

**V/v phân công giáo viên, nhân viên, trực ban tại
cổng trường Năm học 2023-2024**

Thực hiện Kế hoạch mô hình: Cổng trường an toàn giáo thông trường mầm non Tam Đa phân công giáo viên, nhân viên trực cổng trường năm học 2023-2024 tại trường cụ thể như sau:

STT	THỜI GIAN	HỌ VÀ TÊN NGƯỜI TRỰC	CHỨC VỤ	GHI CHÚ	
1	Thứ 2	- Giờ đón học sinh buổi sáng.	Nguyễn Hồng Nhung Lê Minh Hoan	GV 5T1 NV bảo vệ	
		- Giờ trả học sinh buổi chiều	Nguyễn Thị Sáu Lê Minh Hoan	GV 5T2 NV bảo vệ	
2	Thứ 3	- Giờ đón học sinh buổi sáng.	Lê Thị Giang Thanh Lê Minh Hoan	GV 4T1 NV bảo vệ	
		- Giờ trả học sinh buổi chiều	Vũ Thị Thời Lê Minh Hoan	GV4T2 NV bảo vệ	
3	Thứ 4	- Giờ đón học sinh buổi sáng.	Nguyễn Thị Yên Lê Minh Hoan	GV4T3 NV bảo vệ	
		- Giờ trả học sinh buổi chiều	Trần Thị Thủy Lê Minh Hoan	GV3T3 NV bảo vệ	
4	Thứ 5	- Giờ đón học sinh buổi sáng.	Lê Hà Thành Lê Minh Hoan	NV nấu ăn NV bảo vệ	
		- Giờ trả học sinh buổi chiều	Vũ Thị Vương Lê Minh Hoan	GV3T1 NV bảo vệ	
5	Thứ 6	- Giờ đón học sinh buổi sáng.	Phạm Thị Thu Lê Minh Hoan	GV3T2 NV bảo vệ	
		- Giờ trả học sinh buổi chiều	Đỗ Thị Hiến Lê Minh Hoan	NV nấu ăn NV bảo vệ	
		- Giờ đón học	Phạm Thị Hồng	NV kế toán	

STT	THỜI GIAN		HỌ VÀ TÊN NGƯỜI TRỰC	CHỨC VỤ	GHI CHÚ
6	Thứ 7	sinh buổi sáng.	Lê Minh Hoan		
		- Giờ trả học sinh buổi chiều	Nguyễn Thị Hồng Lê Minh Hoan	NV nấu ăn	

III. YÊU CẦU

Đến ngày trực các đồng chí giáo viên, nhân viên kết hợp bảo vệ mở cổng và đóng cổng trường đúng quy định, đảm bảo hướng dẫn phụ huynh học sinh phân luồng xe, xếp hàng xe ngay ngắn 2 bên vỉa hè phần kẻ vạch đảm bảo không ùn tắc giao thông khu vực cổng trường và đảm bảo an toàn, an ninh trường học./.

Nhà trường trân trọng TB!

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT;
- Thành viên tổ trực ban;
- Lưu VT./.

HIỆU TRƯỞNG

Đoàn Thị Loan