

Số: / BC-MNTT

Tân Thành, ngày 28 tháng 10 năm 2024

**BÁO CÁO**  
**CÔNG TÁC THÁNG 10/2024. KẾ HOẠCH THÁNG 11/2024**

**I. Báo cáo công tác tháng 10/2024.**

**1. Tỷ lệ huy động trẻ:**

- Tổng trẻ tuyển: 322/329, đạt 97,8%/KH; So địa bàn: 322/336, đạt 95,8%/ dân số độ tuổi.
- Tổng toàn trường trẻ đi học: 320 trẻ (NT: 50; MG: 270).
- Tổng số lớp; NT: 2; MG: 9.

Độ tuổi	NT		3 tuổi		4 tuổi		5 tuổi		Lớp ghép	
	số lớp	số trẻ	số lớp	số trẻ	số lớp	số trẻ	số lớp	số trẻ	số lớp	số trẻ
	2	50	3	79	3	88	3	105	0	0
<b>Tổng</b>	<b>2</b>	<b>50</b>	<b>3</b>	<b>79</b>	<b>3</b>	<b>88</b>	<b>3</b>	<b>103</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**2. Đội ngũ:**

Nội dung	Tổng	HT	PHT	GV		GV tuyển mới	NV				GV đang theo học		
				NT	MG		CN	KT	YT	LC BV	ĐH	CD	TC
CNV	35	1	2	4	19	0	6	1	0	2	0	0	0

**3. Tỷ lệ bán trú;**

- Trẻ ăn bán trú tại trường: 100%

**4. Tỷ lệ các chất dinh dưỡng**

Độ tuổi	Protit	Lipit	Gluxit	Calo	Rau	Quả
Mẫu giáo	26,8	21,0	91,9	703,6	60	40
Nhà trẻ	25,0	22,0	76,9	637,2	50	50

**5. Công tác chuyên môn.**

**a. Công tác CSND.**

- Đảm bảo an toàn tuyệt đối về tinh thần và thể chất cho trẻ.
- Đảm bảo an toàn tuyệt đối về vệ sinh an toàn thực phẩm, an toàn lao động. Đảm bảo tương đối tốt về dinh dưỡng theo quy định. Thực đơn luân phiên hợp lý, không trùng thực đơn liền kề giữa 2 tuần/ tháng, và đảm bảo chất lượng dinh dưỡng khi lựa chọn xây dựng thực đơn.
- Tích cực rèn kỹ năng, thói quen, nề nếp vệ sinh ăn ngủ cho trẻ trước và sau khi ăn, động viên trẻ ăn hết suất, ngủ ngon giấc.
- Đánh giá kết quả kỹ năng vệ sinh, sắp xếp nội vụ 100% lớp, bếp ăn-> kq: 11 lớp tốt, bếp ăn tốt.
- Kiểm tra nội bộ 02 nhân viên nấu ăn: kq: 04 tốt, 01 khá.
- Dự giờ: 14 hoạt động-> Kq: 08 tốt, 06 khá.
- Tham gia bồi dưỡng phần mềm dinh dưỡng do PGD&ĐT tổ chức.

### **b. Công tác CSGD**

- Thực hiện nghiêm túc nề nếp quy chế, thời gian đón trả trẻ, chế độ sinh hoạt trong ngày cho trẻ theo kế hoạch hè tháng 8.
- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch chuyên môn theo thời gian biểu đúng kế hoạch tháng 10.
- Đánh giá kết quả xây dựng môi trường giáo dục 100% các lớp.
- Kiểm tra nội bộ 05 giáo viên: kq: 04 tốt, 01 khá
- Dự giờ: 15 hoạt động-> Kq: 08 tốt, 07 khá.

### **6. Công tác khác**

- Tổ chức họp phụ huynh đầu năm học.
- Tuyên truyền công tác phòng, chống dịch bệnh.
- Sắp xếp phòng nhóm gọn gàng, vệ sinh trong ngoài lớp học, vệ sinh chung toàn trường thường xuyên sạch sẽ.
- Đã sửa chữa, bổ sung những CSVC nhỏ cấp bách cần thiết nhất khi phát sinh phục vụ hoạt động năm học mới.
- Tổng hợp thống kê định kỳ đầu năm học; Tổng hợp thống kê trẻ khuyết tật; Thống kê CBGV về hưu.
- Rà soát công tác hoàn thiện hồ sơ đề nghị cơ quan bảo hiểm xã hội trích chuyển kinh phí chăm sóc sức khỏe ban đầu đối với GDMN đủ điều kiện theo quy định tại Nghị định số 146/218/NĐ-CP, và công văn số 59/BHXH-TCKT ngày 07/01/2019 của bảo hiểm xã hội Việt Nam hướng dẫn trích chuyển, quyết toán kinh phí CSSKBD theo NĐ 146/2018/NĐ-CP.

- Đã khám SK cho CBGVNV toàn trường.
- Kết hợp Công đoàn tổ chức tiếp xúc cho CBVGNV toàn trường vui vẻ ý nghĩa.
- Theo dõi vận hành trang website, facebook của trường.

## **II. Kế hoạch công tác tháng 11/2024**

- Tư tưởng: Duy trì tốt 100% tập thể cán bộ, đảng viên, giáo viên nhân viên đoàn kết và hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Thực hiện nghiêm túc kế hoạch hoạt động tháng 11.

- Đảm bảo tuyệt đối an toàn cho trẻ trong mọi hoạt động khi ở trường.
- Đảm bảo tuyệt đối an toàn vệ sinh thực phẩm.
- Tự kiểm tra các hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục, phòng chống dịch bệnh, hoạt động liên kết tiếng anh.
- Tổng vệ sinh môi trường trong ngoài lớp học, sắp xếp nội vụ, tiếp tục bổ sung xây dựng môi trường bên ngoài, bổ sung kho học liệu.
- Theo dõi vận hành trang FANPAGE, WEDSITE.
  - Tiếp tục tuyển sinh đạt chỉ tiêu được giao.
  - Tổ chức Hội thi nhân viên nấu ăn giỏi cấp trường đối với 100% cô nuôi.
  - Tổ chức tiết dạy tốt chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11 đối với 100% giáo viên.
- Tiếp tục thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh.
- Làm tốt công tác tự kiểm tra nội bộ các hoạt động theo kế hoạch: Kiểm tra nội bộ: 7; Kiểm tra theo chuyên đề: 01.
  - Dự giờ: 45 hoạt động;
  - Kiểm tra nội bộ: 02 nhân viên nấu ăn, 05 giáo viên.
  - Tổ chức ngày 20/11 cho CBGVNV.
  - Tham dự hội thi vẽ tranh về chủ đề “ trường học hạnh phúc- Tôn trọng quyền trẻ em” đối với độ tuổi mẫu giáo.
  - Thực hiện thiết lập, bổ sung hồ sơ chuyên đề “ xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” gia đoạn 2021-2025.
  - Thực hiện theo kế hoạch chỉ đạo của PGD&ĐT./.

### **Nơi nhận**

- PGD&ĐT quận (B/c);
- Lưu VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Đỗ Thị Hồng Thắng**

