

Số: 73 /KH-MNTH

Tây Hưng, ngày 10 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH
Tổ chức Hội nghị Cán bộ, viên chức và người lao động
năm học 2023-2024

Căn cứ vào Hướng dẫn số 21/LĐLĐ ngày 12 tháng 9 năm 2022 của Liên đoàn lao động huyện Tiên Lãng về việc Hướng dẫn tổ chức Hội nghị Cán bộ viên chức và người lao động năm học 2022-2023;

Căn cứ vào nghị quyết cuộc họp cấp ủy mở rộng ngày 05 tháng 10 năm 2023. Thực hiện nghị quyết hội đồng giáo viên nhà trường về kế hoạch, nhiệm vụ công tác tháng 10 năm 2023 của nhà trường;

Trường mầm non Tây Hưng xây dựng kế hoạch tổ chức Hội nghị Cán bộ, viên chức và người lao động năm học 2023-2024 như sau:

I. Thời gian tổ chức: ½ ngày, vào 7 giờ 30 phút, ngày 14 tháng 10 năm 2023 (thứ 7)

II. Địa điểm: Tại hội trường trường MN Tây Hưng khu trung tâm mới

III. Thành phần về dự hội nghị

- Đại diện lãnh đạo Liên đoàn lao động huyện, phòng Giáo dục và đào tạo huyện

- Lãnh đạo Đảng ủy, Ủy ban nhân dân, 1 số ban ngành

- Đại diện hội cha mẹ trẻ em

- 100% Cán bộ, giáo viên, nhân viên

IV. Nội dung chương trình hội nghị

1. Thủ trưởng đơn vị trình bày báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ GDMN theo NQNH 22-23 và triển khai kế hoạch nhiệm vụ GDMN năm học 2023-2024 phương hướng, nhiệm vụ, các chỉ tiêu, giải pháp thực hiện nhiệm vụ năm học 2023- 2024.

2. Chủ tịch công đoàn báo cáo tổng kết phong trào thi đua năm học 2022-2023. Xây dựng nội dung, chỉ tiêu thi đua năm học 2023-2024.

- Tổng hợp ý kiến đóng góp và kiến nghị từ hội nghị các tổ chuyên môn

3. Hội nghị thảo luận

4. Thủ trưởng, Chủ tịch công đoàn giải đáp thắc mắc, kiến nghị và làm rõ những vấn đề cán bộ, công chức, viên chức đặt ra ở hội nghị cấp tổ, hội nghị cấp cơ quan với các nội dung thuộc thẩm quyền và các đề xuất mới tại hội nghị

5. Trưởng ban TTND báo cáo kết quả hoạt động, giám sát, kiểm tra việc thực hiện nghị quyết năm học 2022-2023 và đề xuất chương trình công tác năm học 2023-2024.

6. Đại biểu cấp trên phát biểu chỉ đạo Hội nghị

7. Phát động phong trào thi đua năm học 2023-2024, công bố danh sách đăng ký thi đua của các tập thể và cá nhân.

8. Ký kết giao ước thi đua giữa thủ trưởng cơ quan với tổ chức công đoàn
9. Thư ký thông qua dự thảo Nghị quyết hội nghị
10. Thủ trưởng cơ quan hướng dẫn Hội nghị biểu quyết thông qua các chủ trương, giải pháp chính và các chỉ tiêu quan trọng của năm học mới và tổng kết, bế mạc Hội nghị.

V. Phân công nhiệm vụ

1. Đ/c Phạm Thị Hạnh - Hiệu trưởng phụ trách chung, tổng hợp và thông qua báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023, chỉ tiêu nhiệm vụ năm học 2023-2024. Giải quyết ý kiến thắc mắc tại hội nghị.

2. Đ/c Nguyễn Thị Nga – Phó HT – CTCĐ báo cáo công tác thi đua năm học 2022-2023 hướng dẫn thi đua năm học 2023-2024, thông qua ý kiến đóng góp từ các tổ, biểu quyết thi đua. Phát động phong trào thi đua năm học 2023-2024, thông qua cam kết thi đua giữa công đoàn và nhà trường.

3. Đ/c Lương Thị Thu Huyền - PHT - Ban tổ chức hội nghị, phụ trách công tác khánh tiết, chuẩn bị hội trường, lập danh sách, mời và tiếp đại biểu.

4. Đ/c Lương Thị Ninh – Trưởng ban thanh tra báo cáo kết quả hoạt động giám sát của BTTND năm học 2022-2023, đề xuất chương trình công tác năm học 2023-2024.

VI. Kinh phí tổ chức hội nghị

- Công tác khánh tiết	=	500.000đ
- Chè, nước	=	200.000đ
- Chi đại biểu 50.000đ x 35 người	=	<u>1.750.000đ</u>

Tổng kinh phí = 2.450.000

(Hai triệu bốn trăm năm mươi nghìn đồng)

Số kinh phí trên được trích từ quỹ của nhà trường

Để hội nghị thành công tốt đẹp, trường đã tổ chức họp cấp ủy, chi bộ, ban giám hiệu, đại diện các đoàn thể để thống nhất, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên và yêu cầu thực hiện và hoàn thành tốt nhiệm vụ.

Trên đây là kế hoạch tổ chức “Hội nghị Cán bộ, viên chức và người lao động” năm học 2023-2024 của trường mầm non Tây Hưng. Trường rất mong nhận được sự chỉ đạo của Lãnh đạo Liên đoàn lao động, Phòng GD&ĐT huyện, Lãnh đạo UBND xã để nhà trường hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học.

Nơi nhận:

- LĐLĐ huyện (để b/c);
- Phòng GD&ĐT (để b/c)
- UBND xã (để b/c);
- Lưu: VT.


HIỆU TRƯỞNG
Phạm Thị Hạnh