

Số: /BC-MN

Trần Dương, ngày tháng 11 năm 2024

**BÁO CÁO**  
**Kết quả triển khai thực hiện quy chế dân chủ năm 2024**

Thực hiện Kế hoạch số 84/KH-UBND ngày 06 tháng 3 năm 2024 của UBND huyện Vĩnh Bảo về triển khai thực hiện Quy chế dân chủ năm 2024 trên địa bàn huyện Vĩnh Bảo;

Thực hiện Công văn số 04-CV/BCĐ ngày 04/10/2024 của Ban Chỉ đạo huyện về thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở năm 2024, Hướng dẫn số 08-HD/HU, ngày 30 /5/2024 của Ban Thường vụ Huyện ủy;

Thực hiện Công văn số 2972/UBND-NV ngày 16 tháng 10 năm 2024 của UBND huyện Vĩnh Bảo về việc xây dựng và ban hành quy chế thực hiện dân chủ ở cơ sở.

Trường mầm non Trần Dương báo cáo kết quả việc thực hiện quy chế dân chủ năm 2024 cụ thể như sau:

**I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

Trường Mầm non Trần Dương đóng trên địa bàn xã Trần Dương gồm 02 điểm trường, khu 1 nằm ngay trung tâm xã, khu 2 ở thôn Trần Hải cách khu 1 là 1km.

**1. Về số lượng nhóm, lớp và học sinh:**

Toàn trường có tổng số nhóm, lớp: 16

Tổng số học sinh đầu năm học 2024-2025: 400 cháu

Trong đó:

Trẻ nhà trẻ: 4 lớp- 67 cháu

Trẻ mẫu giáo: 12 lớp-333 cháu

**\* Về đội ngũ CB - GV - NV:**

- Toàn trường có tổng số CB, GV, NV: 44 đ/c (Trong đó: CBQL: 2 đ/c; giáo viên: 31 đ/c; nhân viên: 11 đ/c; Biên chế: 34 đ/c; HĐ: 10 đ/c).

- Trình độ chuyên môn CB, GV:

ĐH: 28/33 đạt tỷ lệ 85 %;

CĐ: 02/33 đ/c đạt tỷ lệ 6 %;

Trung cấp: 3/33 đ/c đạt tỷ lệ 9%.

-Trình độ của nhân viên:

Đại học 1/11= 9% (Kế toán)

Cao đẳng: 0

Trung cấp 9/11 = 82%

Sơ cấp: 1/11 = 9%

- Đảng viên: 21/44 đ/c đạt tỷ lệ 48%

- Nhà trường hoạt động dưới sự chỉ đạo của Chi bộ nhà trường.

Nhà trường có đội ngũ CB - GV trẻ, nhiệt tình, có tinh thần học hỏi để nâng cao trình độ chuyên môn, có 100% CB, GV, NV đã được chuẩn hóa, có tinh thần đoàn kết, có ý thức thực hiện tốt các nội quy, Quy chế trong nhà trường.

## **2. Thuận lợi**

Nhà trường luôn được sự quan tâm của các cấp lãnh đạo Huyện, sự quan tâm chỉ đạo trực tiếp của Phòng GD&ĐT Huyện, của Đảng ủy, HĐND, UBND xã. Ban đại diện cha mẹ học sinh tích cực tham gia hoạt động của trường.

Đội ngũ CB, GV của trường đa số đều nhiệt tình, năng nổ trong mọi mặt hoạt động.

Đội ngũ cán bộ quản lý của trường ngày càng trưởng thành hơn trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, làm việc có kế hoạch, đảm bảo đúng nguyên tắc, đúng quy chế, đúng luật pháp của Nhà nước hiện hành.

## **3. Khó khăn**

Đội ngũ giáo viên không đồng đều về chất lượng, trường có nhiều GV trong độ tuổi sinh đẻ, nên trong năm học có nhiều GV nghỉ thai sản. Do đó cũng ảnh hưởng một phần đến chất lượng giảng dạy cũng như chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ của nhà trường.

- Thiếu 1 CBQL, thiếu giáo viên nên cũng ảnh hưởng đến chất lượng CSGD trẻ.

# **II. CÔNG TÁC LÃNH ĐẠO, CHỈ ĐẠO, TRIỂN KHAI.**

## **1. Lãnh đạo thực hiện quy chế dân chủ**

Nhà trường đã chủ động triển khai thực hiện quy chế dân chủ, bảo đảm cán bộ, công chức nắm rõ và thực thi đầy đủ các quy định, trách nhiệm trong quá trình thực hiện. Trong năm 2024, nhà trường đã quan triệt trong các cuộc họp nhấn mạnh sự gắn kết với Chỉ thị số 15-CT/TU ngày 21/11/2022 của Thành ủy về đẩy mạnh thực hiện dân chủ trong các cơ quan hành chính. Kế hoạch số 84/KH-UBND ngày 06 tháng 3 năm 2024 của UBND huyện Vĩnh Bảo về triển khai thực hiện Quy chế dân chủ năm 2024 trên địa bàn huyện Vĩnh Bảo; Các văn bản này được lưu hành nội bộ và phổ biến đến từng cán bộ nhằm tăng cường tính nhất quán và thống nhất trong thực hiện.

Thực hiện quán triệt các nội dung dân chủ tại Hội nghị cán bộ viên chức, người lao động các buổi họp định kỳ của cơ quan, bảo đảm toàn thể cán bộ nắm vững vai trò và tầm quan trọng của quy chế dân chủ trong quá trình làm việc và ra quyết định.

Phổ biến nội dung dân chủ, nâng cao nhận thức và trách nhiệm trong thực thi. Nhà trường đã tổ chức các buổi tập huấn, phổ biến quy chế dân chủ đến toàn thể cán bộ, viên chức, người lao động, nhấn mạnh vào phương châm "dân biết,

dân bàn, dân làm, dân kiểm tra". Nội dung phổ biến được điều chỉnh phù hợp với thực tiễn công tác của nhà trường, nhằm tăng cường hiểu biết và trách nhiệm của cán bộ trong thực hiện các nguyên tắc dân chủ trong quản lý giáo dục.

Các hình thức triển khai phong phú như: tổ chức hội nghị tập huấn, phát hành tài liệu hướng dẫn nội bộ, và sử dụng các kênh truyền thông nội bộ để đảm bảo mọi cán bộ đều có thể dễ dàng tiếp cận thông tin trong nhóm Zalo, Web trường. Việc này giúp củng cố nhận thức về dân chủ, tạo điều kiện để cán bộ tích cực tham gia vào các quá trình ra quyết định và giám sát các hoạt động của nhà trường.

Tập trung vào thực hiện phương châm "dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra". Các thông tin, quyết định quan trọng của phòng đều được công khai để toàn thể cán bộ nắm rõ. Các nội dung công khai bao gồm các hoạt động, kế hoạch, các thay đổi trong quy chế, và các chính sách ảnh hưởng trực tiếp đến cán bộ, giáo viên, nhân viên. Cán bộ, viên chức được khuyến khích đóng góp ý kiến trong các cuộc họp chuyên đề hoặc góp ý trực tiếp thông qua các kênh phản hồi nội bộ. Điều này giúp nâng cao tinh thần tập thể và thúc đẩy sự minh bạch trong quá trình thực hiện. Mọi hoạt động và chỉ đạo của cơ quan đều bám sát các nguyên tắc dân chủ. Các cán bộ được giao trách nhiệm rõ ràng, phù hợp với năng lực, đảm bảo mọi người có thể chủ động thực hiện nhiệm vụ được giao. Thực hiện cơ chế tự kiểm tra và giám sát nội bộ để đảm bảo quy trình công khai, minh bạch và có thể kiểm chứng. Ban Thanh tra nhân dân cũng được khuyến khích tham gia giám sát thường xuyên, nhằm phát hiện và khắc phục kịp thời các vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai quy chế dân chủ.

### **III. KẾT QUẢ THỰC HIỆN DÂN CHỦ CỦA NHÀ TRƯỜNG**

#### **1. Công khai các nội dung dân chủ để cán bộ, giáo viên, nhân viên được biết.**

Nhà trường đã thực hiện công khai đầy đủ các nội dung quan trọng liên quan đến hoạt động của đơn vị, bao gồm:

- Các kế hoạch công tác, chương trình hoạt động hàng năm và các nội dung điều chỉnh, bổ sung trong quy chế làm việc.

**\* Đã xây dựng được các văn bản như:**

- + Các tiêu chuẩn thi đua;
- + Quy chế chi tiêu nội bộ;
- + Quy chế về công tác thi đua khen thưởng;
- + Quy định về các mức khen thưởng;
- + Quy chế phối hợp giữa công đoàn và nhà trường;
- + Quy chế thực hiện công khai;
- + Quy chế làm việc của Ban chỉ Đạo Thực hiện QCDC;
- + Quy chế hoạt động của Ban thanh tra nhân dân;

- + Quy định về công khai tài chính;
  - + Quy định về công tác quản lý và sử dụng tài sản;
  - + Văn bản công khai, cam kết về chất lượng đầu năm học.
  - Quy trình đánh giá viên chức và các chế độ chính sách liên quan đến cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị.
  - Thông tin tài chính như các khoản chi, kế hoạch sử dụng ngân sách, các quyết định chi tiêu nội bộ đặc biệt phục vụ các hoạt động giáo dục của nhà trường.
  - Các thông tin này được niêm yết tại văn phòng, đăng tải trên các kênh thông tin nội bộ zalo, trang Web của trường và phổ biến trong các cuộc họp 1 lần/tháng nhằm đảm bảo tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên đều nắm rõ.
- Công khai đầy đủ theo Thông tư 09 /2024/TT-BGDĐT ngày 03/06/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

## **2. Tạo điều kiện cho cán bộ, công chức tham gia đóng góp ý kiến và quyết định.**

Nhà trường khuyến khích cán bộ, công chức tham gia đóng góp ý kiến vào các quyết định quan trọng. Các cuộc họp định kỳ được tổ chức để lắng nghe ý kiến của cán bộ, giáo viên, nhân viên về các vấn đề liên quan đến quy trình làm việc, đổi mới quản lý, cũng như những cải tiến trong các hoạt động giáo dục.

1. Các chủ chương, chế độ chính sách của nhà nước, của ngành và các quy định của nhà trường đề ra đối với học sinh.
2. Kế hoạch tuyển sinh, biên chế năm học có liên quan đến việc học tập, rèn luyện, sinh hoạt của học sinh và các khoản đóng góp theo quy định.
3. Các chủ trương, kế hoạch tổ chức các hoạt động cho học sinh và giáo viên tại trường, kế hoạch phấn đấu và thành lập các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường.
4. Các nội quy, quy định có liên quan đến việc học tập của học sinh.
5. Việc tổ chức các phong trào thi đua trong nhà trường.
6. Việc tổ chức các hoạt động chăm sóc và giáo dục trẻ của nhà trường có liên quan đến quyền lợi của học sinh.

Các nội dung trên đều được công khai bàn bạc dưới các hình thức sau:

- Niêm yết công khai những quy định về công tác tuyển sinh, các nội dung của các loại quy chế về việc thực hiện quy chế, kết quả của các hội thi, các tiêu chuẩn đánh giá chất lượng trẻ cuối năm, các quy định về công tác thi đua, khen thưởng và kỷ luật.
- Các hội nghị họp của Ban đại diện Hội phụ huynh của trường, các hội nghị họp phụ huynh của các lớp để thông báo công khai các chỉ tiêu, kế hoạch và nhiệm vụ của năm học, trách nhiệm của phụ huynh đối với con em của mình, sự phối hợp giữa gia đình và nhà trường trong công tác CS&GD học sinh. Đồng thời thông báo kết quả học tập và rèn luyện của học sinh để phụ huynh nắm được.

- Giáo viên chủ nhiệm các lớp là đại diện cho nhà trường tổ chức các hoạt động thực hiện dân chủ tại lớp của mình, thường xuyên tiếp thu và tổng hợp ý kiến của phụ huynh góp ý để kịp thời phản ánh đến Hiệu trưởng.

Trong năm qua, nhà trường đã tổ chức thành công các buổi hội nghị lấy ý kiến, trong đó có nhiều sáng kiến, đề xuất cải tiến từ giáo viên, nhân được ghi nhận và triển khai thực tế. Điều này đã tạo nên một môi trường dân chủ, khuyến khích sự tham gia tích cực và sáng tạo từ các thành viên.

### **3. Đảm bảo quyền giám sát và kiểm tra của cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị**

Để đảm bảo tính minh bạch và trách nhiệm trong các hoạt động, nhà trường đã duy trì tốt các kênh giám sát nội bộ, tạo điều kiện để cán bộ, giáo viên, nhân viên được tham gia kiểm tra, giám sát các hoạt động và quyết định của đơn vị.

Ban Thanh tra nhân dân trong đơn vị được giao nhiệm vụ giám sát thường xuyên công tác tiếp phẩm tổ chức ăn bán trú của trẻ, Dự giờ công tác chuyên môn, công tác thu chi tài chính của nhà trường được Ban thanh tra nhân dân theo dõi giám sát ký tên trong các hoá đơn chứng từ thu-chi, Bảng lương các khoản chế độ của giáo viên được công khai, Ban TTND giám sát và ký tên. Các báo cáo giám sát được thực hiện định kỳ và công khai với toàn thể cán bộ, giúp tăng cường tính công khai, minh bạch.

#### ***\* Kết quả 7 việc CB, GV, NV trong trường được biết:***

1. Các chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng và nhà nước đối với nhà giáo và cán bộ công chức, viên chức;
2. Các quy định về sử dụng tài sản, xây dựng cơ sở vật chất của nhà trường;
3. Các khoản đóng góp của người học, kinh phí hoạt động của người học bao gồm nguồn kinh phí từ ngân sách, các nguồn khác và quyết toán hàng năm;
4. Các vụ việc tiêu cực, khiếu nại, tố cáo trong nhà trường;
5. Việc thực hiện tuyển dụng, thi nâng ngạch, nâng lương, chuyển chuyển, điều động, đề bạt, khen thưởng, kỷ luật;
6. Các vấn đề về công tác tuyển sinh và thực hiện quy chế trong thi cử;
7. Nhận xét và đánh giá cán bộ, công chức, viên chức, chuẩn cán bộ quản lý, chuẩn nghề nghiệp GV hàng năm.

### **4. Thực hiện dân chủ trong công tác tổ chức và cải cách hành chính:**

Nhà trường thực hiện Quy trình xử lý các thủ tục hành chính được đơn giản hóa và công khai rõ ràng, giúp giảm thời gian chờ đợi và nâng cao sự hài lòng của cán bộ, giáo viên, nhân viên và PHHS.

Ngoài ra, các buổi đối thoại trực tiếp giữa người đứng đầu và cán bộ, giáo viên, nhân viên cũng được tổ chức để giải quyết các khó khăn, vướng mắc trong công việc, đảm bảo mọi ý kiến đều được lắng nghe và xử lý kịp thời.

## **5. Nâng cao tinh thần làm việc, trách nhiệm và ý thức dân chủ của cán bộ, giáo viên, nhân viên.**

Các hoạt động thực hiện dân chủ tại nhà trường đã giúp nâng cao tinh thần trách nhiệm, ý thức phục vụ của cán bộ, giáo viên, nhân viên PHHS. Sự tham gia tích cực của các thành viên đã thúc đẩy văn hóa làm việc chuyên nghiệp, đồng thời cải thiện đáng kể chất lượng và hiệu quả công việc.

Nhờ thực hiện tốt quy chế dân chủ, nhà trường đã nhận được nhiều ý kiến tích cực từ cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị, đồng thời tạo dựng được một môi trường làm việc minh bạch, gắn kết và hiệu quả.

## **IV. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

### **1. Kết quả đạt được**

Nhà trường đã không ngừng phát huy quyền làm chủ của cán bộ, giáo viên và nhân viên; công khai, dân chủ trong thực hiện chế độ, chính sách; bảo đảm lợi ích của người lao động; động viên khen thưởng và xử lý kỷ luật kịp thời; tăng cường vai trò quản lý của lãnh đạo trường; đảm bảo kỷ cương trong trường; đẩy mạnh phong trào thi đua, thúc đẩy hoàn thành nhiệm vụ chính trị của nhà trường

Những nội dung của QCDC đã đi vào nề nếp, tạo chuyển biến tốt trong đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên cũng như trong hệ thống chính trị của trường.

Việc xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ tại trường đã đạt được nhiều kết quả khả quan. Ban giám hiệu nhà trường đã nhanh chóng triển khai và thực hiện tốt những nội dung mà trường đã đề ra của việc thực hiện quy chế dân chủ trong các hoạt động của nhà trường.

Thực hiện chế độ hội họp theo đúng định kỳ, đồng thời đã phối hợp tốt với công đoàn để tổ chức hội nghị CB, VC đầu năm học. Hàng tháng tổ chức họp hội đồng 1 lần/tháng và tổ chức sinh hoạt chuyên môn các tổ 1 lần/tháng, các tổ chức như: Công đoàn, đoàn thanh niên... được tổ chức họp theo đúng định kỳ.

Lãnh đạo trường đã lắng nghe và tiếp thu những ý kiến của cá nhân, tổ chức, đoàn thể trong trường, đã có các biện pháp giải quyết đúng theo chế độ, chính sách hiện hành của Nhà nước và phù hợp với thẩm quyền được giao.

Đã phát huy được hiệu quả của Ban thanh tra nhân dân, trong năm học Ban thanh tra nhân dân đã phối hợp với Ban giám hiệu nhà trường kiểm tra giám sát về công tác bán trú, hàng ngày phối hợp cùng Ban đại diện CMHS giao nhận thực phẩm, Dự giờ công tác chuyên môn, công tác thu chi tài chính của nhà trường được Ban thanh tra nhân dân theo dõi giám sát ký tên trong các hoá đơn chứng từ thu-chi, Bảng lương các khoản chế độ của giáo viên được công khai, Ban TTND giám sát và ký tên.

Về Kinh phí ngân sách tự chủ: Đảm bảo chi đủ lương, các chế độ khen thưởng cuối năm, công tác phí, nghỉ thai sản, làm thêm giờ, bảo hiểm, chế

độ hưởng trong các ngày lễ tết, ... đều được chi trả đúng theo quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị. Bên cạnh đó nhà trường đã mua sắm được đầy đủ trang thiết bị như bàn ghế, bàn máy vi tính, tăng âm, loa, phong văn phòng trường, các loại biểu bảng của văn phòng, nhà bếp và các khu lớp, các loại trang thiết bị phục vụ cho công tác chăm sóc, nuôi dưỡng và GD trẻ. Việc sử dụng kinh phí đều được công khai trong hội đồng trước khi thực hiện.

Công tác chuyên xếp và nâng lương: Ban giám hiệu đã kết hợp với Công đoàn và Kế toán nhà trường chủ động XD kế hoạch từng thời kỳ và công khai đầy đủ những thông tin cá nhân khi đến kỳ nâng lương, thực hiện đầy đủ các giấy tờ có liên quan. Việc nâng lương trước thời hạn đã được công đoàn, nhà trường xem xét đúng theo quy định và đúng thủ tục, đúng đối tượng và được thực hiện công khai. Bảng lương hàng tháng được CBGV,NV ký vào bảng nhận lương hàng tháng.

Việc thực hiện chế độ công khai tài chính theo đúng quy định của Nhà nước; công khai các quyền lợi, chế độ, chính sách và việc đánh giá định kỳ đối với cán bộ, giáo viên và nhân viên tại Hội nghị Cán bộ viên chức, người lao động và trên Web của nhà trường.

Công khai những quy định về sử dụng tài sản, xây dựng cơ sở vật chất, nâng bậc lương, khen thưởng kỷ luật, đề bạt và các chế độ chính sách khác.

Đã thực hiện việc lấy ý kiến đóng góp xây dựng của các cá nhân và các tổ chức, đoàn thể trong trường về các vấn đề: Như kế hoạch phát triển quy mô mạng lưới trường, lớp, công tác tuyển sinh, giảng dạy, sáng kiến kinh nghiệm, quy trình quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh; Kế hoạch xây dựng cơ sở vật chất, việc xây dựng nội quy, Quy chế nội bộ trong nhà trường ...

- Đã thực hiện nghiêm túc nguyên tắc tập trung dân chủ trong quản lý của nhà trường. Phối hợp chặt chẽ với các tổ chức, đoàn thể, các cá nhân trong trường, phát huy dân chủ trong tổ chức hoạt động của nhà trường.

- Đa số cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường đã tích cực tham gia đóng góp ý kiến cho các hoạt động của trường. Kiên quyết đấu tranh chống những hiện tượng gây bè phái, mất đoàn kết và những hiện tượng vi phạm dân chủ, kỷ cương trong trường. Đồng thời, thực hiện đúng những quy định của Pháp lệnh cán bộ công chức, Pháp lệnh chống tham nhũng, Pháp lệnh thực hành tiết kiệm; giữ gìn phẩm chất, uy tín, danh dự của nhà giáo, cán bộ, công chức; tôn trọng đồng nghiệp, phụ huynh và học sinh; bảo vệ uy tín của nhà trường.

## **2. Hạn chế và khó khăn**

Hạn chế về nhận thức và cập nhật chính sách. Một số bộ phận CB, GV, NV còn ngại tham gia đóng góp ý kiến và còn một số CB, GV, NV còn thờ ơ trong việc thực hiện quy chế dân chủ, chỉ quan tâm đến quyền lợi.

- Việc báo cáo định kỳ của các đoàn thể trong trường thực hiện còn chậm trễ, đôi lúc còn chưa kịp thời.

### **3. Nguyên nhân của hạn chế**

Việc phối hợp giữa các đoàn thể chưa được chặt chẽ, gây khó khăn trong công tác triển khai và giám sát. Một phần do thiếu đồng bộ trong các quy trình giữa các đơn vị.

## **V.NHIỆM VỤ GIẢI PHÁP CHO NĂM 2025**

### **1. Tăng cường tuyên truyền, phổ biến quy chế dân chủ**

Đẩy mạnh công tác tập huấn và tuyên truyền, thường xuyên tổ chức các buổi tập huấn, hội thảo định kỳ về quy chế dân chủ cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên. Nội dung tuyên truyền tập trung vào việc nâng cao nhận thức và trách nhiệm của mỗi cán bộ, giáo viên, nhân viên trong việc thực thi dân chủ.

Tiếp tục thực hiện các chủ trương của Trung ương và thành phố về thực hiện dân chủ ở cơ sở, trọng tâm là: Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật; Chỉ thị số 15-CT/TU, ngày 21/11/2022 của Ban Thường vụ Thành ủy về đẩy mạnh thực hiện dân chủ theo phương châm “dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra, dân giám sát, dân thụ hưởng” và nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện dân chủ ở các loại hình cơ sở.

Sử dụng các phương tiện truyền thông nội bộ và tài liệu hướng dẫn để tuyên truyền nội dung dân chủ, giúp cán bộ tiếp cận nhanh chóng và thuận lợi với các thông tin và quy định mới.

### **2. Nâng cao vai trò giám sát**

Tăng cường giám sát hoạt động dân chủ của các trường học trực thuộc, thành lập các tổ giám sát chuyên biệt, đẩy mạnh việc sử dụng phần mềm hỗ trợ quản lý để theo dõi và đánh giá hiệu quả thực hiện quy chế dân chủ tại các trường.

Khuyến khích các cán bộ tham gia vào công tác giám sát, tạo môi trường dân chủ, công khai và minh bạch trong các hoạt động tại các đơn vị.

Xây dựng khối đoàn kết nhất trí cao từ Ban giám hiệu đến từng đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên đảm bảo dân chủ, công bằng trong nhà trường.

Tham gia đóng góp các ý kiến cho các đoàn thể trong nhà trường để tạo điều kiện hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học.

Kiên quyết xử lý tình trạng sai phạm về chuyên môn, về tài chính.

Thực hiện tốt những quy định của Luật Giáo dục theo phương châm “*Dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra*” trong các hoạt động của trường thông qua các hình thức dân chủ, đảm bảo cho CB, GV, NV được quyền giám sát, kiểm tra, đóng góp ý kiến, tham gia vào mục tiêu xây dựng và phát triển

nhà trường.

Thường xuyên tổ chức lồng ghép các nội dung hợp Hội đồng sư phạm với Công đoàn, để triển khai học tập và quán triệt lại các văn bản quy định, thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường.

Hướng trọng tâm thực hiện các quy định về trách nhiệm, thủ trưởng cơ quan, lấy ý kiến của cán bộ, giáo viên, nhân viên vào một số công việc trước khi thủ trưởng cơ quan quyết định việc công khai các nội dung mà nhà giáo, cán bộ công chức và các tổ chức trong cơ quan.

Lập kế hoạch cụ thể từng tuần, tháng có kế hoạch sơ kết, tổng kết về việc thực hiện quy chế dân chủ, thực hiện mọi hoạt động mang tính chuyên đề, tổ chức có chất lượng, hiệu quả.

Tổ chức Hội nghị cán bộ công nhân viên chức, đại hội công đoàn đúng theo quy định của Phòng giáo dục và Đào tạo chỉ đạo.

Làm tốt công tác kiểm tra nội bộ trong nhà trường

## **VI. Ý KIẾN ĐỀ XUẤT**

### **1. Đối với các cơ quan cấp trên**

Hỗ trợ về nguồn lực và cơ sở vật chất. Đề nghị các cơ quan cấp trên hỗ trợ thêm về trang thiết bị và cơ sở vật chất để nhà trường có điều kiện tốt hơn trong việc triển khai quy chế dân chủ và giám sát hoạt động tại các trường học.

- Tăng cường các hội nghị, hội thảo về chuyên đề xây dựng và thực hiện QCDC tại cơ sở để các nhà trường được đi tập huấn.

Trên đây là báo cáo tình hình triển khai, thực hiện quy chế dân chủ năm 2024 của trường mầm non Trần Dương. Nhà trường rất mong được sự đóng góp ý kiến của lãnh đạo cấp trên để nhà trường tiếp tục triển khai thực hiện Quy chế dân chủ trong đơn vị được tốt hơn./.

**Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT(BC);
- CB,GV,NV;
- Lưu VT.

**PHÓ HIỆU TRƯỞNG PTT**

**Bùi Thị Huyền**