

Số: /QC-MN

Trần Dương, ngày tháng 10 năm 2023

**QUY CHẾ CHUYÊN MÔN**  
**Năm học 2023- 2024**

Căn cứ Điều lệ trường mầm non

Căn cứ Quyết định số 2400/QĐ-UBND ngày 10 tháng 8 năm 2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về ban hành khung Kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non (GDMN), giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên thành phố Hải Phòng; Công văn số 2179/SGDDĐT-GDMN ngày 16 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 đối với GDMN;

Căn cứ công văn hướng dẫn số 613/GDĐT ngày 06/9/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Vĩnh Bảo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục năm học 2023- 2024; Căn cứ Kế hoạch số 623/GDĐT-MN ngày 07/9/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Vĩnh Bảo về việc kế hoạch trọng tâm tháng GDMN năm học 2023- 2024;

Thực hiện kế hoạch số 197/KH-MN ngày 03 tháng 10 năm 2023 về việc thực hiện nhiệm vụ trường mầm non của trường mầm non Trần Dương; thực hiện kế hoạch số 198/KH-MN ngày 03 tháng 10 năm 2023 về Kế hoạch trọng tâm tháng của trường mầm non Trần Dương.

Trường mầm non Trần Dương xây dựng quy chế chuyên môn như sau:

**I. GIÁO VIÊN :**

**1. Về hồ sơ:**

- Có đủ các loại hồ sơ theo quy định của sở GD&ĐT
- Các loại hồ sơ sổ sách có ghi rõ năm học, được ghi chép cẩn thận, được cập nhật thường xuyên, có dấu giáp lai trách tủy xóa hết năm học phải nộp về cho nhà trường lưu giữ cẩn thận.

## 2. Về soạn giảng:

### a. Chương trình:

- Các nhóm lớp lập kế hoạch giáo dục trẻ theo Chương trình giáo dục mầm non theo Thông tư 51/2020/TT-BGDĐT-GDMN ngày 31/12/2020.

-100% các nhóm lớp thực hiện nghiêm túc kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 cụ thể:

Thời gian thực hiện chương trình: 35 tuần (18 tuần / học kỳ I, 17 tuần / học kỳ 2) kỳ 1 từ ngày 06/9/2023 đến ngày 17/01/2024. Học kỳ II: Từ ngày 19/01/2024 đến trước ngày 17/5/2024. Kết thúc năm học trước ngày 31/5/2024.

- 100% các lớp thực hiện, soạn bài theo chương trình (Giáo dục mầm non mới)

- Sinh hoạt chuyên môn: 1 tháng 2 lần trong đó:

+1 chuyên đề theo lĩnh vực phát triển, theo phương pháp giáo dục Steam, phương pháp giáo dục LTLTT

+ 1 sinh hoạt chuyên môn thảo luận theo tổ, khối

### b. Soạn bài:

- Soạn bài đúng theo quy chế chuyên môn ( *Trước 2 - 3 ngày*)

- Thực hiện đúng CTCSGD trẻ theo chủ đề chủ điểm

- Soạn bài theo mẫu mới, các hoạt động bám sát kế hoạch chủ đề đã xây dựng

- Soạn bài thể hiện rõ hoạt động, nội dung, phương pháp của bài dạy, đầy đủ các yêu cầu của bài soạn theo hướng dẫn của Sở giáo dục và ĐT Trong quá trình soạn nghiên cứu kỹ vận dụng phù hợp linh hoạt đối với đối tượng trẻ, điều kiện của lớp, nhóm, địa phương.

- Xây dựng các hoạt động nhằm phát huy tính tích cực của trẻ, trẻ tham gia tích cực vào các hoạt động, trẻ được hoạt và trải nghiệm trên cơ sở đó trẻ lĩnh hội kiến thức một cách nhẹ nhàng, thu hút tối đa trẻ tham gia.

- Sau khi hoàn thiện các kế hoạch theo chủ đề thực hiện đưa bài soạn lên google classroom chuyên môn trường.

**c. Dạy:**

- Giáo viên phải đảm bảo tác phong sư phạm, quan tâm đến mọi đối tượng học sinh, chú ý đến việc xây dựng nề nếp cho học sinh trong khi học tập, ngôn ngữ lời nói ngắn gọn, chính xác trên tinh thần giáo viên là người hướng dẫn tổ chức và xây dựng môi trường thân thiện học sinh tích cực chủ động.

- Tập trung xây dựng môi trường giáo dục cho trẻ, tạo điều kiện cho trẻ hoạt động tích cực.

- Thực hiện các bước lên lớp của mỗi hoạt động một cách đầy đủ hài hoà, nhịp nhàng, nội dung phải thể hiện được kiến thức cơ bản, khắc sâu được những phần kiến thức chung, phát huy tính chủ động sáng tạo của trẻ trong giờ học.

- Khai thác triệt để và sử dụng có hiệu quả các thiết bị đồ dùng sẵn có trong giờ dạy.

**d. Đánh giá trẻ:**

- Thực hiện đúng quy định về đánh giá sự phát triển của trẻ theo mục tiêu giáo dục theo từng độ tuổi,

- Kết quả đánh giá trẻ hàng ngày kết hợp theo dõi đánh giá trên máy vi tính.

- Đánh giá hàng ngày, cuối chủ đề, cuối năm học

- Thực hiện đánh giá trẻ theo quá trình

**đ. Tổ chức bồi dưỡng giáo viên và thi giáo viên giỏi:**

-Tổ chức nghiêm túc các đợt sinh hoạt chuyên môn, các chuyên đề, hội thảo ở tại trường.

Tổ chức giáo viên nghiên cứu và thực hiện công tác bồi dưỡng giáo viên thông qua các chuyên đề, hội thảo

Tổ chức nhiều lần thi giáo viên dạy giỏi thông qua các đợt thi đua ( Thi đua 20/11, 8/3..)

Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng tin học cho giáo viên để giáo viên cập nhật tin học vào trong giảng dạy, 100% GVCN biết sử dụng máy vi tính, 100% GVCN có bằng tin học bằng A,B trở lên, nối mạng được 100% số lớp để tạo điều kiện cho

giáo viên khai thác. 100% giáo viên tiếp cận công nghệ số trong hoạt động giáo dục trẻ

- 100% GV viết SKKN trường chấm, để xếp loại cho từng SKKN
- Tổ chức thi GVDG cấp cơ sở,
- Tổ chức tốt thi các cuộc thi do PGD tổ chức Thi giáo viên dạy giỏi cấp

huyện

- Tổ chức biểu dương các nhóm lớp vận động được nhiều đồ chơi công nghiệp

## **II. ĐỐI VỚI TRẺ VÀ CÁC LỚP HỌC:**

- Mỗi trẻ 1 hồ sơ đánh giá sự phát triển của trẻ, có ký hiệu rõ ràng, giữ gìn cẩn thận, có đủ đồ dùng phục vụ vệ sinh cá nhân như: Khăn tay, ca uống nước, bát, thìa, gô có ký hiệu riêng.

- Vệ sinh, ăn mặc đầu tóc, chân tay sạch sẽ, gọn gàng, phù hợp theo mùa
- Lớp học phải được trang trí đúng quy định, theo từng chủ điểm, đảm bảo thoáng mát sạch sẽ, bàn ghế phù hợp với trẻ, sắp xếp gọn gàng ngăn nắp đảm bảo tính thẩm mỹ.

## **III. ĐỐI VỚI SINH HOẠT CHUYÊN MÔN:**

- Mỗi lớp được dự ít nhất 4 tiết / 1 tháng
- Mỗi GV dự ít nhất 1 tiết/ 1 tuần( Không kể những tiết dự chuyên đề)
- Mỗi tổ, khối chuyên môn mỗi tháng sinh hoạt chuyên môn 1-2 lần
- Sinh hoạt chuyên môn ở trường, ở tổ 1 tháng 1 lần

### **\* Nội dung sinh hoạt chuyên môn:**

- Quy định về nề nếp chuyên môn
- Tổ chức chuyên đề, hội thảo “Lấy trẻ làm trung tâm” xây dựng kế hoạch CSGD, kế hoạch củ đề, kế hoạch tuần, ngày, thực hành các giờ dạy, các hoạt động theo các lĩnh vực phát triển, các hoạt động theo các phương pháp giáo dục: Giáo dục trải nghiệm, giáo dục LTLTT, giáo dục phương pháp steam, bàn cách tổ chức

các ngày hội ngày lễ theo hướng đổi mới, bàn về các vướng mắc trong chuyên môn.

#### **IV. TỔ CHỨC CÁC ĐỢT KIỂM TRA**

##### **1. Lịch kiểm tra**

- Thực hiện KT định kỳ 5 lần/ 1 năm học, đầu năm, giữa học kỳ I, cuối học kỳ I, giữa học kỳ II, cuối học kỳ II với 100% GV được kiểm tra

- Kiểm tra hoạt động sư phạm 100% GV

- Thời gian KT từ cuối tháng 10/2023 đến tháng 4/ 2024

- Hình thức kiểm tra có báo trước hoặc đột xuất để đánh giá thực tế giáo viên

##### **2. Những yêu cầu khi tổ chức kiểm tra**

- Đề nghị các lớp nghiêm túc thực hiện các quy định, các kỳ kiểm tra đảm bảo chất lượng, công bằng, chính xác, toàn diện

- Khi tổ chức kiểm tra thành lập đoàn kiểm tra để xuống KT các lớp

#### **V. TỔ CHỨC CÁC HỘI THI:**

##### **1. Thi giáo viên dạy giỏi cấp trường**

Cấp trường tổ chức thi thực hành vào tháng 10/2023

##### **2. Chấm đồ dùng thí nghiệm tháng 3/ 2024**

Trên đây là một số quy định về nề nếp chuyên môn của trường mầm non Trần Dương năm học 2023 – 2024.

Các đồng chí giáo viên căn cứ vào điều kiện của lớp để thực hiện nghiêm túc quy chế này.

Trong quá trình thực hiện có gì vướng mắc xin được trao đổi, báo cáo cụ thể với BGH nhà trường .

**Nơi nhận:**

- BGH;
- Giáo viên;
- Lưu VP

**PHÓ HIỆU TRƯỞNG PT**

**Bùi Thị Huyền**

