

Số: 27/KH-MNTC

Tràng Cát, ngày 16 tháng 09 năm 2024

KẾ HOẠCH
THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC MẦM NON
NĂM HỌC 2024-2025

Thực hiện Thông tư số 17/2009/TT-BGDĐT ngày 25 tháng 7 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, đã được sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư số 28/2016/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo và Thông tư số 51/2020 TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; Thực hiện Công văn số 2635/SGDĐT-GDMN ngày 30/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non (GDMN) năm học 2024-2025; Hướng dẫn số 31/PGDĐT ngày 12/9/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2024-2025.

Chiến lược phát triển số 344/CLPT-MNTC ngày 17/9/2021 của trường Mầm non Tràng Cát về việc Phát triển nhà trường giai đoạn 2021-2026; Kế hoạch số 26/KH-MNTC ngày 16/9/2024 của trường Mầm non Tràng Cát về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 -2025.

Căn cứ vào điều kiện thực tế, về cơ sở vật chất, chất lượng đội ngũ giáo viên, kết quả đánh giá thực hiện chương trình GDMN năm học 2023-2024; Phiếu trưng cầu ý kiến của CBQL, GV, phụ huynh về Chương trình GDMN nhà trường và đề xuất định hướng xây dựng phát triển Chương trình GDMN nhà trường. Trường Mầm non Tràng Cát xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình giáo dục mầm non (CTGDMN) năm học 2024-2025 với nội dung cụ thể như sau:

I. CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC NĂM HỌC 2024-2025.

1. Phát triển chương trình giáo dục nhà trường.

TT	Một số mục tiêu, nội dung đưa vào chương trình giáo dục nhà trường năm học 2023-2024 đã phù hợp	Một số mục tiêu, nội dung bổ sung/điều chỉnh vào chương trình giáo dục năm học 2024-2025
		Bổ xung các đường link nội dung giáo dục của các độ tuổi từ kho học liệu của SGD &ĐT và kho học liệu của nhà trường
	Chủ đề	
	Độ tuổi 3T, 4T, 5T	
	Bổ xung chủ đề tái chế, an toàn, Tài nguyên thiên nhiên.	
A	Các lĩnh vực phát triển giáo dục	

TT	Một số mục tiêu, nội dung đưa vào chương trình giáo dục nhà trường năm học 2023-2024 đã phù hợp	Một số mục tiêu, nội dung bổ sung/điều chỉnh vào chương trình giáo dục năm học 2024-2025
I	Lĩnh vực phát triển thể chất	
	<i>Độ tuổi 5 tuổi</i>	
1	- Các trò chơi vận động, các trò chơi dân gian các độ tuổi	
	- Bé quan sát các vận động của bàn tay để gấp con bướm; con mèo; con ếch.	
	- Thực hành gấp quạt	
	- Trẻ tô màu kín, không chòem ra ngoài đường viền các hình vẽ các nội dung theo chủ đề	
	- Quan sát, thực hành đan chiếu tặng búp bê	
	- Đan quạt	
	* <i>Độ tuổi 4 tuổi</i>	
	Nhận biết và gọi tên từng nhóm thực phẩm theo từng chủ đề	
	Dạy trẻ các giờ rửa tay, rửa mặt, trong các hoạt động học	
	* <i>Độ tuổi 3 tuổi</i>	
	- Bé bóc ngô tặng bác nông dân	
	- Vò giấy tạo thành cánh hoa	
	- Gấp trứng vào ổ	
	- Gấp rơm tặng bạn gà	
	- Dạy trẻ bóc trứng chim cút	
	* <i>Độ tuổi nhà trẻ</i>	
	- Bé chơi với giấy	- Bé chơi với giấy
	- Xé dải giấy dài	- Xé dải giấy dài
	- Lật mở trang sách album theo các chủ đề	- Lật mở trang sách album theo các chủ đề
II	Phát triển nhận thức	
	* <i>Độ tuổi 5 tuổi</i>	
	Quan sát trò chuyện, so sánh các đồ dùng tái chế từ giấy, hoặc chai lọ	=>Các hoạt động Steam của các lớp 5 tuổi
	Quan sát, trò chuyện, thử nghiệm, so sánh các loại giấy khác nhau	- Khám phá đèn lồng (5E); - Khám phá tóc thời trang (5E)
	Quan sát, trò chuyện, thử nghiệm, so sánh các loại chai nhựa khác nhau	- Khám phá cái nôi (5E) - Khám phá giỏ hoa (5E)
		- Khám phá con bướm (5E)

TT	Một số mục tiêu, nội dung đưa vào chương trình giáo dục nhà trường năm học 2023-2024 đã phù hợp	Một số mục tiêu, nội dung bổ sung/điều chỉnh vào chương trình giáo dục năm học 2024-2025
		- Khám phá hoa bằng nắp chai (5E) - Khám phá máy lọc nước (E2,3)
		'- Khám phá con vật từ chai nhựa - Khám phá cái nón (5E)
	* Độ tuổi 4 tuổi	- Khám phá nguyên liệu làm khẩu trang (5E)
		-Tìm hiểu nguyên liệu làm hoa (5E)
		Tìm hiểu các nguyên liệu làm con bướm (5E)
		Tìm hiểu con vật từ chai nhựa (5E)
		Tìm hiểu nguyên liệu làm đèn giao thông (5E)
		Khám phá nguyên liệu làm khẩu trang (5E)
	* Độ tuổi 3 tuổi	
	Quan sát, trò chuyện về tên gọi, đặc điểm của một số đồ chơi làm từ chai lọ nhựa	
	Quan sát, xem video, đồ dùng tái chế từ chai nhựa	
	Trò chuyện về lá cờ Tổ quốc	
III	Lĩnh vực phát triển tình cảm kỹ năng xã hội	
	* Độ tuổi 5 tuổi	
1	Phân biệt các hành vi đúng sai tốt xấu theo từng hoạt động của chủ đề trong năm	
	Thể hiện tình cảm của trẻ với biển đảo quê hương	
	Tham quan trường tiểu học chuẩn bị tâm thế tốt cho bé vào trường Tiểu học Quốc Tuấn	
	Bé quan tâm yêu quý các chú bộ đội (Tham quan doanh trại bộ đội)	
	Gấp quần áo ngăn tay	
	* Độ tuổi 4 tuổi	
	* Độ tuổi 3 tuổi	
	Hướng dẫn trẻ cách: Đi tắt, găng tay	
IV	Lĩnh vực phát triển thẩm mỹ	

TT	Một số mục tiêu, nội dung đưa vào chương trình giáo dục nhà trường năm học 2023-2024 đã phù hợp	Một số mục tiêu, nội dung bổ sung/điều chỉnh vào chương trình giáo dục năm học 2024-2025
1	Điều chỉnh các bài hát phù hợp với chương trình giáo dục mầm non theo từng độ tuổi	=>Đối với khối 5 tuổi - SteamDự án: Làm đèn lồng (EDP) + Steam Dự án: Làm tóc thời trang (E5)
	Tô màu nước trang phục mùa hè; Tô màu nước hoa phượng	- Steam: Dự án làm cái nôi (EDP) - Steam Dự án: "Làm giỏ hoa" (EDP)
	In ấn từ rau củ quả	- Làm đèn lồng (EDP); Cắt dán đồ chơi như : Bóng, lật lật ...Búp bê
	Gấp mũ tặng chú bộ đội	- Steam: Làm thuyền (EDP) - Steam: Làm ống đựng bút (EDP)
	Bài hát: Giữ vệ sinh trường lớp	- Steam: Làm ngôi nhà (EDP)
	Bài hát; Không xả rác	- Steam: Gói bánh chưng đón tết (EDP)
	Làm những chiếc làn từ vỏ hộp	- Steam: Làm điều giấy (EDP)
	Cắt dán hoa trang trí chai lọ	- Steam:Làm khung ảnh gia đình (EDP)
		= Đối với khối 4 tuổi
		- Steam: Làm Đèn lồng (EDP)
		- Steam: Làm trang phục bé thích (EDP)
		- Steam: Làm bưu thiếp tặng cô ngày 20/11" (EDP)
		- Steam:Làm khẩu trang (EDP)
		- Steam: Làm con bướm (EDP)
		- Steam: Làm hoa (EDP)
		- Làm con vật bằng chai nhựa (EDP)
		= Đối với khối 3 tuổi
		Steam: Trang trí cái đĩa bằng vỏ trứng (EDP)
		-Làm thiệp tặng cô (EDP)
		- Làm mắt kính (EDP)
		- Làm đèn giao thông (EDP)
		- Làm phong bao lì xì (EDP)
		- Trang trí con thỏ (EDP)
		- Trang trí chiếc cốc giấy (EDP)
		- Làm cờ Tổ quốc (EDP)
V	Lĩnh vực phát triển ngôn ngữ	

TT	Một số mục tiêu, nội dung đưa vào chương trình giáo dục nhà trường năm học 2023-2024 đã phù hợp	Một số mục tiêu, nội dung bổ sung/điều chỉnh vào chương trình giáo dục năm học 2024-2025
1	*Độ tuổi 4 tuổi	
	Thơ Bé bảo vệ môi trường Truyện vương quốc rác; Tâm sự của vỏ hộp	
B	Tăng cường tổ chức các hoạt động bổ trợ	
1	Không	
C	Tổ chức các hội thi, các hoạt động trải nghiệm	
1	Tham quan đơn vị bộ đội	
	Tham quan nhà bác nông dân	
	Tham quan trường Tiểu học	

2. Dự kiến thời gian thực hiện chương trình giáo dục năm học:

Căn cứ vào Quyết định số 2826/QĐ-UBND ngày 9/8/2024 của UBND thành phố Hải Phòng về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên; Nhà trường thực hiện chương trình giáo dục mầm non năm học 2024 - 2025 với thời gian 35 tuần (175 ngày). Bắt đầu thực hiện từ ngày 16/9/2024 đến ngày 23/5/2024.

III. CHỈ TIÊU PHẤN ĐẤU

1. Thiết bị đồ dùng đồ chơi - Thiết bị dạy học - Tài nguyên học liệu

- 15/15 các lớp đủ đồ dùng đồ chơi theo thiết bị dạy học theo thông tư số 02/2010/TT-BGDĐT ngày 11/2/ 2010 và Thông tư bổ sung số 34/2013/TT-BGDĐT ngày 17/9/2013; Thông tư 01/VBHN-BGDĐT quy định danh mục đồ dùng đồ chơi- Thiết bị dạy học tối thiểu dùng cho giáo dục mầm non. Thông tư số: 47/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 Thông tư Quy định việc lựa chọn đồ chơi, học liệu được sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non.

- 100% số nhóm lớp có đủ bàn ghế đồ dùng trang thiết bị cho việc dạy và học của cô và trẻ.

- Đủ các loại hồ sơ sổ sách, tài liệu giáo viên tham khảo theo quy định.

- Bổ sung các sách tranh truyện cho các góc sách ở các lớp.

- Tiếp tục mua sắm một số đồ chơi cho trẻ và đầu tư cải tạo sân vườn tạo môi trường phát triển thể chất cho trẻ.

- Phát động phong trào thi đua bảo quản tốt sử dụng hiệu quả các TTB dạy học các nhóm lớp.

2. Thực hiện chương trình giáo dục mầm non

15/15 lớp thực hiện theo Chương trình giáo dục mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 17/2009/TT-BGDĐT ngày 25/7/2009 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, được sửa đổi, bổ sung, một số nội dung bởi Thông tư số 51/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung một số nội dung của Chương trình Giáo dục mầm non ban hành kèm theo Thông

tư số 17/2009/TT-BGDĐT ngày 25/7/2009 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, đã được sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư số 28/2016/TT-BGDĐT ngày 30/12/2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- 4/4 lớp 5 tuổi không dạy trước chương trình lớp 1 cho trẻ;
- Thí điểm đổi mới phương pháp giáo dục Steam tại khối 4,5 tuổi

*** *Lập kế hoạch giáo dục***

- 100% GV nắm chắc nội dung, lập KH phù hợp, thực hiện hiệu quả chương trình GDMN theo hướng đổi mới, nắm bắt được nội dung chương trình GDMN sửa đổi, bổ sung theo TT51/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 do Bộ GD&ĐT ban hành.

- 100% giáo viên thực hiện đủ, đúng kế hoạch, giáo viên có kỹ năng sử dụng CNTT trong soạn giảng, tổ chức các HĐGD và đánh giá sự PT của trẻ hiệu quả và thực hiện duyệt kế hoạch trước một tuần.

- 100% giáo viên các khối tuổi soạn giáo án và ký duyệt trên phần mềm edoc.
- 70 -> 80 % giáo viên xếp loại tốt trong lập kế hoạch giáo dục trẻ.

*** *Xây dựng môi trường giáo dục trong và ngoài lớp học***

+ 100% các lớp tạo được môi trường mở cho trẻ hoạt động lấy trẻ làm trung tâm.

+ 25% lớp xếp loại xuất sắc, còn lại xếp loại tốt trong tạo môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm. Không có lớp xếp loại TB, yếu.

- Cải tạo sân vườn, sơn sửa lại một số đồ dùng đồ chơi ngoài trời, sơn một số tranh sơn tường tuyên truyền ngoài trời, đảm bảo diện tích cho trẻ vận động, trồng thêm một số cây xanh.

*** *Tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ***

- 100% giáo viên biết tổ chức hoạt động giáo dục lấy trẻ làm trung tâm, đảm bảo trẻ, "*Học bằng chơi, chơi bằng học*"; trẻ chủ động tham gia các hoạt động vui chơi, tham quan, khám phá, trải nghiệm và sáng tạo. Phần đầu 70% GV xếp loại tốt; 30% GV xếp loại khá. Phần đầu không có GV xếp loại TB, yếu, kém.

+ 80% GV linh hoạt trong khi tổ chức các hoạt động giáo dục.

*** *Đánh giá sự phát triển của trẻ, điều chỉnh kế hoạch giáo dục***

- 100% các lớp thực hiện đánh giá trẻ nghiêm túc theo quy định: Đánh giá cuối ngày, đánh giá cuối chủ đề, đánh giá cuối năm học và điều chỉnh kế hoạch kịp thời sau mỗi chủ đề sao cho phù hợp với tình hình thực tế của lớp.

- Thí điểm đánh giá trẻ theo quá trình tại các lớp 5 tuổi.

3. Thực hiện giải pháp sáng tạo trường, lớp.

- Năm học 2024-2025 thực hiện giải pháp sáng tạo “*Phối kết hợp giữa nhà trường và gia đình nâng cao chất lượng giáo dục bảo vệ môi trường cho trẻ trong trường mầm non*”.

- 100% các lớp đăng ký thực hiện giải pháp sáng tạo cấp trường.
- 12/15 lớp xếp loại tốt, 3/15 lớp xếp loại khá.

4. Tăng cường ứng dụng thông tin, chuyển đổi số.

- 100% CBQL và GV sử dụng chữ ký số.
- 100% các lớp Duyệt kế hoạch giáo dục của GV khối NT, 3T, 4T, 5T trên phần mềm Drive; Google Classroom, ký duyệt trên hệ thống edoc.
- Thiết kế một số trò chơi học tập trên phần mềm giúp trẻ tương tác, tạo kho học liệu của nhà trường thiết bị dạy học số.

5. Thực hiện các chuyên đề trọng tâm, ngày hội ngày lễ, hoạt động trải nghiệm.

- 100% GV thực hiện tốt chuyên đề trọng tâm “*Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025*”.
- 100% GV biết cách tổ chức ngày hội, ngày lễ cho trẻ, tạo cho trẻ có một tâm thế vui vẻ, thoải mái, hứng thú.
- 85% trẻ biết được những ngày hội, ngày lễ lớn.

6. Truyền thông, phối kết hợp với cha mẹ và cộng đồng

- 100% CBGV biết ứng dụng CNTT trong các hoạt động tuyên truyền đến cha mẹ trẻ và cộng đồng.
- 100% các lớp lập zalo nhóm lớp để trao đổi thông tin với cha mẹ trẻ.
- 100% phụ huynh học sinh các lớp nắm được thông tin, tình hình của lớp.
- 100% phụ huynh được tham khảo tài liệu về kiến thức nuôi dạy con theo khoa học và nắm được chương trình học tập của con em mình trong trường.
- 100% phụ huynh nắm được các dịch bệnh đang xảy ra để cùng phối hợp phòng tránh, đẩy lùi bệnh.
- 100% phụ huynh hỗ trợ về mặt vật chất và tinh thần cho nhà trường.
- 90-100% phụ huynh tham gia các buổi họp phụ huynh của trường, được trao đổi chia sẻ trong các buổi sinh hoạt vào tổ chức các HĐCSGD trẻ tại nhà.

7. Chỉ tiêu phấn đấu trẻ đạt các mục tiêu giáo dục theo lĩnh vực phát triển.

+ Độ tuổi nhà trẻ:

PT thể chất: 95->97%
 PT nhận thức: 93-95%
 PT ngôn ngữ: 94-97%
 PT TCKNXH&TM: 95->97%

+ Độ tuổi mẫu giáo:

PT thể chất: Đạt: 94->98%
 PT nhận thức: Đạt: 93->95%
 PT ngôn ngữ: Đạt: 95->98%
 PT thẩm mỹ: 94->96%
 PT TCKNXH: Đạt: 97->98%

IV. NHIỆM VỤ CỤ THỂ VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN .

1. Đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy, đồ dùng đồ chơi thực hiện CTGDMN.

- Ngay từ khi kết thúc năm học 2023-2024 nhà trường thực hiện kiểm tra, rà soát, đánh giá thực trạng về trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi của các khối tuổi và môi trường giáo dục cho trẻ. Căn cứ vào kết quả rà soát, đánh giá thực trạng để xây dựng kế hoạch mua sắm, bổ sung trang thiết bị, ĐDDC theo quy định, vào cuối tháng 8/2024.

- Cải tạo môi trường ngoài trời sơn sửa các đồ dùng đồ chơi đã hỏng, phai màu sơn, sơn lại tranh tường tại khu B.

- Ban giám hiệu tiếp tục làm tốt công tác tham mưu với lãnh đạo địa phương quan tâm tiếp tục sửa dạy nhà 2 tầng khu A (Sửa lại nền nhà, sửa nền nhà, thay hệ thống cửa, sơn lại tường, hệ thống nhà vệ sinh) để đảm bảo trẻ có môi trường hoạt động đảm bảo an toàn, đáp ứng nhu cầu học tập và sinh hoạt của trẻ.

2. Bồi dưỡng đội ngũ.

- Thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo liên quan đến ngành học, các nội dung của Bộ GD&ĐT, SGD&ĐT năm học 2024-2025.

- Nâng cao kỹ năng phát triển chương trình giáo dục nhà trường và khai thác UDCNTT trong xây dựng kế hoạch giáo dục trẻ và theo dõi đánh giá trẻ.

+ Bồi dưỡng GV khối NT + 3T + 4T + 5T duyệt kế hoạch giáo dục trên phần mềm, Drive, Google Classroom, ký duyệt trên phần mềm edoc.

- Tăng cường các hoạt động trải nghiệm tạo cơ hội cho trẻ được thực hành, khám phá, trải nghiệm, sáng tạo ở các lĩnh vực. Đổi mới nội dung phương pháp giáo dục lấy trẻ làm trung tâm, Nâng cao chất lượng khai thác, sử dụng, bảo quản thiết bị giáo dục, đồ dùng đồ chơi, tài liệu tham khảo.

- Đổi mới, nâng cao chất lượng sinh hoạt chuyên môn, tổ chức tổ các buổi thảo luận trao đổi, chia sẻ theo nhóm, theo tổ chuyên môn để kịp thời tháo gỡ những vướng mắc, khó khăn trong chuyên môn để nâng cao chất lượng thực hiện chuyên đề.

- Bồi dưỡng kỹ năng thiết kế bài giảng Elearning, xây dựng kho học liệu giáo dục trên phần mềm Quizizz... PowerPoint.

- Tổ chức hiệu quả các hoạt động giáo dục an toàn giao thông, kỹ năng sử dụng các tập phim, giáo cụ, đồ dùng đồ chơi của chương trình tôi yêu Việt Nam.

- Tăng cường giáo dục kỹ năng tự phục vụ, bản thân, phòng tránh nguy cơ mất an toàn cho trẻ, giáo dục trẻ kỹ năng bảo vệ môi trường sống xung quanh bé.

+ Kỹ năng phòng tránh và xử lý các tình huống tai nạn thương tích cho trẻ trong trường mầm non.

- Hình thức bồi dưỡng: Thông qua hệ thống zalo, facebook của nhà trường và tổ khối chuyên môn, Thực hành, dự lớp điểm, thăm lớp dự giờ cùng với BGH trong các đợt kiểm tra, trao đổi thảo luận, rút kinh nghiệm.

3. Thực hiện chương trình giáo dục mầm non.

3.1. Lập kế hoạch giáo dục.

- Nhà trường xây dựng kế hoạch phát triển chương trình giáo dục theo năm, giai đoạn sát với tình hình thực tế. Xây dựng kế hoạch giáo dục ở các độ tuổi phù hợp với bối cảnh địa phương.

- Bồi dưỡng cho giáo viên nâng cao kỹ năng lập kế hoạch CSGD trẻ trên cơ sở phát triển chương trình giáo dục nhà trường và khai thác UDCNTT trong xây dựng kế hoạch giáo dục trẻ và theo dõi đánh giá trẻ.

- Tiếp tục rà soát chương trình nội dung giáo dục các khối tuổi. Lựa chọn mục tiêu, nội dung cốt lõi để xây dựng kế hoạch tinh giản chương trình giáo dục khi có thiên tai hỏa hoạn xảy ra.

3.2. Xây dựng môi trường giáo dục trong và ngoài lớp học.

- Chỉ đạo giáo viên kiểm tra, rà soát, đánh giá thực trạng về trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi của các khối tuổi và môi trường giáo dục cho trẻ. Căn cứ vào kết quả rà soát, đánh giá thực trạng để xây dựng kế hoạch mua sắm, bổ sung trang thiết bị, ĐDDC theo quy định. Lập sổ danh mục trang thiết bị ĐDDC, phân công lịch hoạt động tại các khu vui chơi và phân công giáo viên phụ trách quản lý tủ đồ dùng phù hợp với điều kiện nhà trường.

- Chỉ đạo giáo viên các lớp lựa chọn, thiết kế trò chơi, nội dung chơi phù hợp với chủ đề, phù hợp với nhu cầu và khả năng của trẻ, tạo cơ hội cho trẻ khám phá, trải nghiệm.

- Phát động giáo viên xây dựng môi trường giáo dục trong và ngoài lớp học (2 lần/ năm học vào tháng 10/2024 và tháng 2/2025).

- Chỉ đạo giáo viên khai thác và sử dụng trang thiết bị đồ dùng, đồ chơi, tài liệu tham khảo hiệu quả.

3.3. Tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ.

- Đẩy mạnh sinh hoạt tổ khối chuyên môn, xây dựng các hoạt động mẫu bố trí thời gian cho giáo viên dự giờ, tham quan, học tập, rút kinh nghiệm.

- Xây dựng lớp điểm các hoạt động “Giáo dục lấy trẻ làm trung tâm”:

- + Xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm: Lớp 4B1, 5A3.

- + Tổ chức các hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng lấy trẻ làm trung tâm 5A1, NT1.

- + Tổ chức hoạt động giáo dục lấy trẻ làm trung tâm: 5A2, 3C2.

- + Đánh giá sự phát triển của trẻ theo quá trình: 5A3.

- + Thực hiện đề án “Chăm sóc vì sự phát triển toàn diện trẻ em trong những năm đầu đời tại gia đình và cộng đồng giai đoạn 2018-2025”.

3.4. Đánh giá sự phát triển của trẻ, điều chỉnh kế hoạch giáo dục.

- Triển khai thí điểm lớp 5A3 theo dõi trẻ theo quá trình.

- Chỉ đạo giáo viên thực hiện nghiêm túc đánh giá trẻ hàng ngày, đánh giá trẻ cuối chủ đề và cuối năm học, kịp thời điều chỉnh kế hoạch CSGD trẻ sau mỗi hoạt động để đáp ứng nhu cầu khả năng của trẻ.

4. Lựa chọn giải pháp sáng tạo nhằm nâng cao chất lượng thực hiện CTGDMN

- **Nhà trường lựa chọn giải pháp sáng tạo** “*Phối kết hợp giữa nhà trường và gia đình nâng cao chất lượng giáo dục bảo vệ môi trường cho trẻ trong trường mầm non*” để nâng cao chất lượng thực hiện chương trình giáo dục.

- Phát động 100% các lớp đăng ký thực hiện giải pháp sáng tạo nhằm nâng cao chất lượng thực hiện CTGDMN.

5. Tăng cường ứng dụng thông tin, chuyển đổi số.

- Khai thác triệt để, hiệu quả hạ tầng công nghệ thông tin đã được trang bị: trang website của ngành, các nhà trường; trang Fanpage, facebook, nhóm zalo để thực hiện công tác truyền thông cho phụ huynh về kiến thức, kỹ năng vệ sinh, chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ theo chương trình GDMN tại gia đình; trao đổi nghiệp vụ chuyên môn. Chủ động thực hiện phần mềm quản lý cơ sở dữ liệu ngành trong giáo dục mầm non.

- Ứng dụng CNTT trong việc lập kế hoạch giáo dục mầm non và đánh giá trẻ; thực hiện phần mềm Quản lý dữ liệu ngành trong giáo dục mầm non; xây dựng thư viện điện tử chia sẻ các tài nguyên về chăm sóc, giáo dục trẻ mầm non của huyện.

- Tăng cường các điều kiện đảm bảo triển khai ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số. Huy động các nguồn lực, đầu tư, xây dựng hạ tầng số (phòng học thông minh, phòng học kết nối,...) tạo điều kiện hỗ trợ giáo viên trong việc tham gia các khóa tập huấn, bồi dưỡng trên nền tảng số, thiết kế giáo án điện tử, số hóa tài liệu, học liệu và các nội dung giáo dục, hướng dẫn, hỗ trợ CBQL, GV, cha mẹ nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em.

- Tăng cường sử dụng các phần mềm để chuyển đổi hồ sơ giấy, sang hồ sơ điện tử. Triển khai các phần mềm hỗ trợ trong công tác quản lý để thực hiện các hoạt động (thí điểm lập kế hoạch giáo dục và đánh giá trẻ trên Hệ thống phần mềm lập kế hoạch và đánh giá trẻ hỗ trợ tăng cường Tiếng Việt).

- Tiếp tục bổ sung kho tài liệu, học liệu hướng dẫn các bậc cha mẹ thông qua video hỗ trợ việc chăm sóc giáo dục trẻ tại gia đình.

6. Các hoạt động bổ trợ

- Tổ chức cho trẻ 3 tuổi, 4 tuổi và 5 tuổi làm quen với tiếng Anh;
- Nhà trường mời giáo viên của trung tâm PLC dạy trẻ làm quen với tiếng Anh.
- Thời điểm tổ chức: Hoạt động chiều các ngày trong tuần có kế hoạch chi tiết.

7. Thực hiện các chuyên đề trọng tâm, ngày hội ngày lễ, hoạt động trải nghiệm

7.1. Chuyên đề

Chuyên đề trọng tâm

- Tiếp tục thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025

Biện pháp

- Xây dựng kế hoạch chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” năm học 2024-2025

- Triển khai tới 100% CBGV trong toàn trường được biết để thực hiện;

- Các lớp tiếp tục tự đánh giá theo tiêu chí của chuyên đề, rút kinh nghiệm cho lớp.

7. 2. Ngày hội ngày lễ.

Yêu cầu:

- Tổ chức đầy đủ tốt các ngày hội ngày lễ trong năm học.

- Tạo được không khí vui vẻ trong ngày hội, là cơ hội để tuyên truyền tới phụ huynh và cộng đồng về chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng.

Biện pháp:

- Nhà trường kết hợp với phụ huynh đầu tư kinh phí cho các hoạt động ngày hội ngày lễ.

- BGH kiểm tra đơn đốc nhắc nhở giáo viên thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Phân công rõ người rõ việc.

- Xây dựng thời gian địa điểm, nội dung, hình thức, kinh phí cho ngày hội ngày lễ trong năm một cách cụ thể, phù hợp với điều kiện của nhà trường và đời sống của phụ huynh.

7.3. Hoạt động trải nghiệm

- Ngày hội chiến sĩ tí hon (Phối kết hợp với Đoàn Biên phòng).

- Thăm quan chợ Tết.

- Thăm quan trải nghiệm tại: Trường Tiểu học Trảng Cát.

8. Công tác truyền thông, phối kết hợp với cha mẹ và cộng đồng

- Xây dựng kế hoạch và lộ trình thực hiện công tác tuyên truyền theo tháng, theo chủ đề, chuyên mục trong năm học dưới nhiều hình thức phong phú, đa dạng.

- Phổ biến cho giáo viên làm tốt công tác phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ cho các bậc cha mẹ, cộng đồng, thu hút trẻ khuyết tật đến trường học hòa nhập ở tất cả các loại hình trường mầm non. Nâng cao nhận thức của cha mẹ trẻ, đội ngũ và cộng đồng về phát hiện sớm, can thiệp sớm trẻ có khó khăn về các lĩnh vực phát triển, phòng chống xâm hại, phòng chống dịch bệnh...

- Tổ chức thực hiện công tác truyền thông bằng nhiều hình thức: Thông qua website của ngành, của trường, xây dựng trang thông tin điện tử của nhà trường, zalo, tin nhắn điện tử, loa phát thanh măng non... để phát huy vai trò, trách nhiệm giữa gia đình, nhà trường và xã hội trong việc chăm sóc, giáo dục trẻ.

- Kết hợp với các ban ngành đoàn thể, các bậc phụ huynh, đơn vị kết nghĩa tạo những sân chơi bổ ích cho trẻ hướng đến một môi trường giáo dục lành mạnh, an toàn, thân thiện thông qua các ngày hội, ngày lễ như ngày hội quốc phòng toàn dân 22/12, ngày nhà giáo Việt Nam 20/11, ngày tết Trung thu, Hội thi chiến sĩ tí hon, tết thiếu nhi 1/6 và ngày hội đến trường của bé...

- Nâng cao chất lượng các góc tuyên truyền tại lớp, đảm bảo phong phú về nội dung, hấp dẫn về hình thức, phù hợp với nhận thức của các bậc cha mẹ.

- Thường xuyên bồi dưỡng cho CB-GV-NV về kiến thức, kỹ năng tuyên truyền, tổ chức phong trào bài viết tôn vinh CBGV tiêu biểu, các hoạt động trong nhà trường.... nhằm truyền thông tới CMHS và cộng đồng.

- Kết hợp với chuyên môn thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin vào giáo dục dinh dưỡng cho trẻ.

Thời gian (tháng)	Nội dung	Hình thức	Người thực hiện	
			Người phụ trách	Người phối hợp
Tháng 7,8/2024	Công tác tuyển sinh	- Tuyển sinh trực tuyến thông qua phần mềm tuyển sinh	BGH	GV các lớp
		- Gửi thông báo tuyển sinh đọc trên phát thanh phương, dán ở bảng tin, gửi Zalo các lớp, trang web, Facebook.	BGH	GV, Hành chính
Tháng 9/2024	Tuyên truyền phòng chống nắng nóng và đuối nước cho trẻ khi nghỉ hè ở nhà	Zalo nhóm lớp, Facebook Wesb trường MN Tràng Cát	BGH	Giáo viên
	Bồi dưỡng chuyên môn 100% các cơ sở trên địa bàn phường			
	- Tổ chức ngày hội đến trường của bé	-Tập trung tại sân trường: Tổ chức cho tất cả các độ tuổi	BGH	Giáo viên, hành chính
	- Chia sẻ với phụ huynh về công tác chăm sóc - nuôi dưỡng - Giáo dục trẻ ở trường mầm non.	- Thông qua bảng tuyên truyền và trang Website của nhà trường.	BGH	Giáo viên các lớp
	- Truyền thông về tổ chức hội nghị CBVC và người lao động năm học 2024-2025	- Thông qua bảng tuyên truyền và trang Website của nhà trường.	BGH	Giáo viên
	- Tổ chức ngày Tết trung thu.	- Thông qua bảng tuyên truyền, trên	Đ/c Diệp	Giáo viên các lớp

Thời gian (tháng)	Nội dung	Hình thức	Người thực hiện	
			Người phụ trách	Người phối hợp
		zalo của lớp và trang Website.		
	Công tác an toàn giao thông trong trường học	Tuyên truyền trên zalo của lớp và trang Website.	Đ/c Thủy	Giáo viên các lớp
	Xây dựng kế hoạch sáng tạo “Phối kết hợp giữa nhà trường và gia đình nâng cao chất lượng giáo dục bảo vệ môi trường cho trẻ trong trường mầm non”	Nội kế hoạch về PGD đúng thời gian quy định	Đc Diệp	BGH
Tháng 10/2024	- Công tác truyền thông giữa nhà trường và gia đình trong việc nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục trẻ.	- Tuyên truyền qua buổi họp Ban đại diện, PHHS đầu năm. - Bảng tuyên truyền, của trường, zalo của lớp	BGH	Giáo viên
	Họp phụ huynh đầu năm	- Bảng tin, zalo lớp, giấy mời.	BGH	GV, Hành chính
	- Tổ chức khám sức khỏe đầu năm cho học sinh toàn trường.	- Thông qua bảng tuyên truyền của lớp, nhà trường.	Đ/c Thủy	Giáo viên các lớp
	Tổ chức thi vẽ tranh về chủ đề “Trường học hạnh phúc, tôn trọng quyền trẻ em” cho trẻ mầm non cấp trường	Xây dựng kế hoạch, chuẩn bị điều kiện cơ sở vật chất, tuyên truyền đến giáo viên, hình thức tổ chức.	Đc Diệp	GV- HS
Tháng 11/2024	- Tuyên truyền về các hoạt động kỷ niệm ngày NGVN 20/11.	- Thông qua băng zôn khẩu hiệu, bảng tin các lớp, trang webs nhà trường	Đ/c Thủy	Giáo viên các lớp
	- Các biện pháp phòng chống thừa cân béo phì-suy dinh	- Tuyên truyền trang Website của nhà trường.	Đ/c Thủy	Giáo viên các lớp

Thời gian (tháng)	Nội dung	Hình thức	Người thực hiện	
			Người phụ trách	Người phối hợp
	dưỡng cho trẻ MN, tổ chức bữa ăn hợp lý	- Trao đổi trong giờ đón trả trẻ.		
	Tham gia thi vẽ tranh về chủ đề “Trường học hạnh phúc, tôn trọng quyền trẻ em” cho trẻ mầm non cấp quận	Lựa chọn những học sinh có kết quả cao trong cuộc thi cấp trường để tham gia thi cấp quận.	Đc Diệp	GV - HS
Tháng 12/2024	Tuyên truyền phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ tới phụ huynh: Phòng chống dịch bệnh mùa thu-đông,	- Tuyên truyền qua nội dung tuyên truyền tại các lớp - Trao đổi trong giờ đón trả trẻ.	Đ/c Thủy	Giáo viên các lớp
	Tổ chức thăm quan trải nghiệm và các HĐ phát triển vận động cho trẻ ngày hội “Chiến sĩ tí hon”	- Tuyên truyền trang Website của nhà trường. - Bảng tin các lớp	Đ/c Diệp	Giáo viên các lớp
	Tổ chức giải pháp sáng tạo cấp trường với nội dung “Bé với an toàn giao thông” mời PGD về thăm định.	-Xây dựng kế hoạch, báo cáo về phòng giáo dục tổ chức hoạt động.	Đc Diệp	Giáo viên các lớp
Tháng 01/2025	- Tuyên truyền công tác phòng chống rét và dịch bệnh cho trẻ	- Tuyên truyền bản tin của trường, lớp.	Đ/c Thủy	Giáo viên các lớp
	- Đảm bảo an toàn, phòng tránh tai nạn thương tích.	- Viết bài để tuyên truyền.	Đ/c Thủy	Giáo viên các lớp
	Các hoạt động “Hội chợ xuân”	Trang web, trang tin: zalo, facebook,..	BGH	GV các lớp
	Công tác chuẩn bị cho trẻ vào lớp 1	Trang web nhà trường, bảng tin các lớp, zalo nhóm lớp, trao đổi giờ đón-trả trẻ	Đ/c Diệp	GV các lớp 5T

Thời gian (tháng)	Nội dung	Hình thức	Người thực hiện	
			Người phụ trách	Người phối hợp
Tháng 2/2025	Tuyên truyền phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ tới phụ huynh: Phòng chống dịch bệnh mùa xuân	- Tuyên truyền qua nội dung tuyên truyền tại các lớp - Trao đổi trong giờ đón trả trẻ.	Đ/c Thủy	Giáo viên các lớp
	Tuyên truyền các hoạt động thực hiện giải pháp sáng tạo năm học 2024-2025	Trang web, trang tin: zalo, facebook,.. mời Ban chất lượng của Phòng GD&ĐT về dự và góp ý các nội dung	BGH	GV các lớp
Tháng 3/2025	- Tuyên truyền về Các HĐ kỷ niệm ngày Quốc tế phụ nữ 8/3.	- Thông qua bảng tuyên truyền và trang Website của nhà trường.	Đ/C Thủy(CTCĐ)	BCH Công đoàn
	Tổ chức hoạt động sáng tạo “Phối kết hợp giữa nhà trường và gia đình nâng cao chất lượng giáo dục bảo vệ môi trường cho trẻ trong trường mầm non”	Mời Lãnh đạo và các trường bạn về tham dự và nghiệm thu.	BGH	GV các lớp
Tháng 4/2025	- Tuyên truyền nội dung không cho trẻ học trước chương trình lớp 1.	- Viết bài Tuyên truyền qua bản tin, Trao đổi giờ đón và trả trẻ, qua nhóm zalo của các lớp 5 tuổi	Đ/c Diệp	Giáo viên các lớp.
	- Tuyên truyền về tổ chức Liên hoan “Bé khỏe-Bé ngoan”	- Thông qua bảng tuyên truyền và trang Website của nhà trường.	Đ/c Diệp	Giáo viên các lớp.
Tháng 5/2025	- Phòng chống một số tai nạn thương tích cho trẻ (đuối nước, bỏng).	- Viết bài Tuyên truyền qua bản tin, đài truyền thanh của trường	Đ/c Thủy	Giáo viên các lớp

Thời gian (tháng)	Nội dung	Hình thức	Người thực hiện	
			Người phụ trách	Người phối hợp
	Tổ chức thăm quan trải nghiệm tại trường Tiểu học Tràng Cát	- Tuyên truyền trang Website của nhà trường. - Bảng tin các lớp	Đ/c Diệp	Giáo viên các lớp 5T
	- Tuyên truyền về các HĐ ngày Tết thiếu nhi 1/6 - Lễ ra trường cho các bé 5 tuổi.	- Thông qua bảng tuyên truyền của nhà trường và các lớp.	Đ/c Diệp	Giáo viên các lớp
	- Kết quả công tác nuôi dưỡng chăm sóc và giáo dục trẻ. - Tuyên truyền cho trẻ đến trường đúng độ tuổi.	- Hợp ban đại diện phụ huynh HS cuối năm. - Tuyên truyền qua bản tin, loa phát thanh của trường	Các đ/c Thủy	Giáo viên các lớp

V. Kế hoạch thực hiện cụ thể theo tháng.

Thời gian (tháng)	Nội dung công việc	Người thực hiện	
		Người phụ trách	Người phối hợp
Tháng 8/2024	Tham mưu, rà soát, bổ sung CSVC, trang thiết bị, ĐD-ĐC, nguyên học liệu => Chuẩn bị cho năm học mới.	Đ/c Diệp	Đ/c GV các lớp
	Tham dự lớp tập huấn chuyên môn của SGD& PGD	BGH	Đ/c Diệp
	Họp triển khai, phân công nhiệm vụ, chuẩn bị khai giảng - trung thu.	Đ/c Diệp	GV các lớp
	Xây dựng kế hoạch “Ngày hội đến trường của bé” năm học 2024-2025	Đ/c Diệp	Đ/c GV
	Bồi dưỡng chuyên môn cho GV nhà trường	BGH	Đ/c GV
	Xây dựng, rà soát, kế hoạch thực hiện chương trình GDMN các độ tuổi	Đ/c Diệp	Các đ/c Khối trưởng
Tháng 9/2024	Tổ chức Ngày hội đến trường của bé	BGH	GV lớp
	Rà soát thực trạng tạo môi trường của các lớp	BGH	GV các lớp
	Xây dựng kế hoạch và tổ chức Vui tết Trung thu (lồng ghép TC, bài hát bài thơ, các HĐ trải nghiệm làm đồ chơi trung thu theo lớp và bày mâm cỗ trong các lớp...)	Đ/c Diệp, Thủy	GV các lớp phối hợp với phụ huynh

Thời gian (tháng)	Nội dung công việc	Người thực hiện	
		Người phụ trách	Người phối hợp
	Hoàn thiện kế hoạch giáo dục năm, xây dựng nội dung hoạt động phù hợp với mục tiêu đã đưa ra	Đ/c Diệp	GV Các khối
	Triển khai KHGD năm học 2024-2025. Thực hiện chương trình giáo dục từ ngày 16/9/2024	Đ/c Diệp	GV các lớp
	Bồi dưỡng chuyên môn cho GV nhà trường	BGH	GV các lớp
	Duyệt kế hoạch chăm sóc giáo dục trẻ của các lớp	Đ/c Diệp	GV các lớp
	Tổ chức Hội nghị cán bộ quản lý và viên chức	BGH	Toàn trường
	Đăng ký giải pháp sáng tạo “Phối kết hợp giữa nhà trường và gia đình, ứng dụng CNTT nhằm nâng cao chất lượng giáo dục bảo vệ môi trường cho trẻ trong trường mầm non” về PGD	- Đ/c Diệp	
	Kiểm tra việc phối hợp giữa gia đình nhà trường và cộng đồng trong nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ tại các lớp.	BGH	GV
	Tuyên truyền, phổ biến kiến thức CSGD trẻ tới các bậc phụ huynh và cộng đồng.	BGH	GV các lớp
	Tham dự hội nghị triển khai kế hoạch chuyên môn GDMN Năm học 2024-2025 (tại trường mầm non Cát Bi).	BGH	Khối trưởng
Tháng 10/2024	- Kiểm tra hồ sơ sổ sách các lớp lần 1 - Kiểm tra dự giờ đột xuất các lớp	BGH	KT, Đoàn TN, TTND
	Kiểm tra nề nếp và công tác thực hiện nhiệm vụ	BGH	Khối trưởng
	Tổ chức các hoạt động ngay 20/10 của cô, của bà của mẹ	Đ/c Thủy	GV các lớp
	- Hợp sinh hoạt chuyên môn, kiểm tra hồ sơ trên phần mềm các khối lớp	BGH	KT các khối
	- Công tác kiểm tra: + Kiểm tra đột xuất; + Kiểm tra nội bộ các lớp: 5 giáo viên	BGH	KT, ĐTN, TTND.
	Hợp, Bồi dưỡng chuyên môn tới 100% GV các lớp	PHTCM	GV
	Hợp bàn thống nhất các hoạt động thực hiện giải pháp sáng tạo năm học 2024-2025	BGH	GV

Thời gian (tháng)	Nội dung công việc	Người thực hiện	
		Người phụ trách	Người phối hợp
	Chuyên đề XDMT “lấy trẻ làm trung tâm, Kiểm tra việc XD môi trường, mảng tuyên truyền trang trí lớp lần 1	BGH	GV các lớp
	Dự chuyên đề chuyên môn cấp thành phố tại huyện Thủy Nguyên	BGH	KT
	Tổ chức thi vẽ tranh về chủ đề “Trường học hạnh phúc- tôn trọng quyền trẻ em” dành cho trẻ mẫu giáo cấp trường	BGH	GV - HS
Tháng 11/2024	Tổ chức các hoạt động thi đua kỷ niệm 42 năm ngày nhà giáo Việt nam (20/11/2024): Dự giờ, lên tiết tốt, văn nghệ chào mừng	BGH	GV các lớp
	- Công tác kiểm tra: + Kiểm tra đột xuất; + Kiểm tra nội bộ các lớp: 5 giáo viên	BGH	KT, ĐTN, TTND.
	Kiểm tra tổ chức các hoạt động CSND lấy trẻ làm trung tâm ở 5A4, NT1	BGH	GV các lớp
	- Họp sinh hoạt chuyên môn, kiểm tra hồ sơ trên phần mềm các khối lớp	BGH	KT các khối
	Tham gia thi vẽ tranh về chủ đề “Trường học hạnh phúc- tôn trọng quyền trẻ em” dành cho trẻ mẫu giáo cấp quận.	BGH	GV - HS
Tháng 12/2024	Tuyên truyền phòng chống rét, dịch bệnh mùa đông	Đ/c Thủy	GV các lớp
	Tuyên truyền kiến thức nuôi dạy trẻ tới phụ huynh	Đ/c Diệp	GV các lớp
	Cân đo, chấm biểu đồ đợt 2 cho trẻ (Nộp KQ trước ngày 15/15 về PGD)	Đ/c Thủy	GV các lớp
	Tổ chức sân chơi với các hoạt động, trò chơi PT vận động thực hiện Đề án “Phát triển GD thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020, định hướng đến 2025” qua ngày hội “Chiến sĩ tí hon”	BGH	GV các khối NT, 3T, 4T, 5T
	Tham quan doanh trại bộ đội Biên Phòng Trảng Cát	BGH	GV các khối 4T, 5T
	- Họp sinh hoạt chuyên môn, kiểm tra hồ sơ trên phần mềm các khối lớp	BGH	GV các lớp
	- Công tác kiểm tra:		

Thời gian (tháng)	Nội dung công việc	Người thực hiện	
		Người phụ trách	Người phối hợp
	+ Kiểm tra đột xuất; + Kiểm tra nội bộ các lớp: 5 giáo viên	BGH	KT, ĐTN, TTND.
	-Thu thập các tài liệu (hình ảnh, giáo án, bài viết, sáng kiến....) về triển khai thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường MN lấy trẻ làm trung tâm”	BGH	GV
	Tham dự hội nghị sơ kết thực hiện chuyên đề Xây dựng trường MN lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2 tại MN Đăng Lâm	BGH	2 GV cốt cán
	Đón đoàn kiểm tra các cấp thực hiện kiểm tra hồ sơ trên phần mềm quản lý văn bản và phần mềm edoc	BGH	Toàn trường
	Tổ chức giải pháp sáng tạo cấp trường với nội dung “Bé với an toàn giao thông” mời PGD về thăm định.	BGH	GV – HS 5 tuổi
Tháng 1/2025	Tuyên truyền công tác chuẩn bị cho trẻ vào lớp Một	Đ/c: Diệp	GV các lớp
	Nộp sáng kiến cấp trường 2025	BGH	GV có SK
	Tổ chức Sơ kết Học kỳ I	BGH	GV, NV
	- Hợp sinh hoạt chuyên môn, kiểm tra hồ sơ trên phần mềm các khối lớp	BGH	GV các lớp
	Kiểm tra, tư vấn giáo dục mầm non tư thực.	BGH	5 nhóm
	- Công tác kiểm tra: + Kiểm tra đột xuất; + Kiểm tra nội bộ các lớp: 3 giáo viên	BGH	KT, ĐTN, TTND.
	Hưởng ứng “Tết trồng cây” tạo cảnh quan môi trường GD tích cực xanh, sạch, đẹp	BGH	GV, BV
	-Tổ chức các hoạt động giáo dục lấy trẻ làm trung tâm: 5A2, 3C1	BGH	GV
	Đón đoàn kiểm tra các cấp	BGH	Toàn trường
	Tham dự chuyên đề điểm cấp quận mô hình “Bữa ăn hợp lý, đảm bảo dinh dưỡng kết hợp với tăng cường vận động thể lực trong các cơ sở giáo dục mầm non”. tại trường mầm non Kim Long.	BGH	KT – Bếp trưởng
	Phối hợp gia đình và các tổ chức xã hội địa phương tổ chức tốt các hoạt động lễ	BGH	Gv 100% học sinh

Thời gian (tháng)	Nội dung công việc	Người thực hiện	
		Người phụ trách	Người phối hợp
	hội cho trẻ mầm non. “Hội chợ xuân” cho trẻ - Thăm quan chợ Tết		
Tháng 2/2025	Kiểm tra môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm lần 2	BGH	GV các lớp
	- Đón đoàn KT của PGD, Sở GD về công tác VS-AT trước và sau tết ND	BGH	GV, NV
	- Hoàn thiện HS sáng kiến nộp về PGD&Đ	Đ/c Diệp	CB, GV, đăng ký SK
	- Công tác kiểm tra: + Kiểm tra đột xuất; + Kiểm tra nội bộ các lớp: 3 giáo viên	BGH	KT, ĐTN, TTND.
	- Họp sinh hoạt chuyên môn, kiểm tra hồ sơ trên phần mềm các khối lớp	BGH	Cốt cán
	- Đón đoàn kiểm tra các cấp	BGH	Toàn trường
Tháng 3/2025	Phối hợp với công đoàn tổ chức ngày hội “Cô và mẹ 8/3”	Đ/c Thủy	- BCH, công đoàn viên
	Cân đo trẻ đợt 3	Đ/c Thủy	GV các lớp
	- Báo cáo đánh giá kết quả 5 năm triển khai chuyên đề giai đoạn 2021-2025 về PGD	BGH	
	Họp Giao ban CBQL	BGH	
	- Công tác kiểm tra: + Kiểm tra đột xuất; + Kiểm tra nội bộ các lớp: 4 giáo viên	BGH	KT, ĐTN, TTND.
	Tổ chức hoạt động sáng tạo “Phối kết hợp giữa nhà trường và gia đình nâng cao chất lượng giáo dục bảo vệ môi trường cho trẻ trong trường mầm non”	BGH	CBGVNV- HS 5 tuổi
	Đón đoàn kiểm tra các cấp - Họp sinh hoạt chuyên môn, kiểm tra hồ sơ trên phần mềm các khối lớp	BGH	Toàn trường
Tháng 4/2025	Công tác vệ sinh, tuyên truyền phòng chống dịch bệnh	Đ/c Thủy	GV các lớp
	Xây dựng kế hoạch ôn luyện kiến thức cho trẻ, kế hoạch kiểm tra chất lượng trẻ cuối năm học	Đ/c Diệp	GV các lớp

Thời gian (tháng)	Nội dung công việc	Người thực hiện	
		Người phụ trách	Người phối hợp
	Tập văn nghệ trẻ chuẩn bị ngày hội, lễ cuối năm học	Đ/c Diệp	GV các lớp
	KT hồ sơ trên phần mềm và thực hiện ghi chép sổ sách đợt 2	BGH	Khối trưởng
	- Công tác kiểm tra: + Kiểm tra đột xuất; + Kiểm tra nội bộ các lớp: 5 giáo viên	BGH	KT, ĐTN, TTND.
	Giải pháp sáng tạo nâng cao chất lượng thực hiện chương trình GDMN tổ chức sân chơi “ <i>Bé với an toàn giao thông</i> ” cho trẻ mẫu giáo	BGH	GV cốt cán
	Kiểm tra: Đánh giá sự phát triển của trẻ theo quá trình: 5A1	BGH	GV 5TA1
	Đón đoàn kiểm tra các cấp	BGH	Toàn trường
Tháng 5/2025	Kiểm tra chất lượng trẻ cuối năm	BGH	GV các lớp
	Phối kết hợp với tổ kiểm định thu thập minh chứng cùng hoàn thiện báo cáo mảng chuyên môn để đón thành phố, quận về thẩm định đánh giá chu kỳ 2	BGH	Tổ kiểm định
	- Tổ chức liên hoan “ Bé khỏe - ngoan thông minh” tại các khối, lớp lồng ghép các hoạt động phát triển vận động cho trẻ	Đ/c Diệp	GV các khối lớp
	Tổng hợp đánh giá sự phát triển của trẻ	Đ/c Diệp	GV các lớp
	Hoàn thiện HS cho trẻ MG 5 tuổi chuẩn bị vào lớp Một	Đ/c Diệp	GV khối 5 tuổi
	Tham quan trường Tiểu học Trảng Cát	BGH	GV khối 5 tuổi
	Tổng hợp các báo cáo kết quả (Thực hiện CTGD, chuyên đề lấy trẻ làm trung tâm....)	BGH	Đc Kha
	Tiếp tục đẩy mạnh công tác truyền thông, phòng chống dịch bệnh mùa hè	Đ/c Thủy	GV các khối lớp
	Đánh giá viên chức; Đánh giá GV theo chuẩn nghề nghiệp GVMN, chuẩn HT-PHT	BGH	GV các khối lớp
	Tổ chức liên hoan “ Bé khỏe ngoan”; Lễ ra trường cho các cháu 5 tuổi; Tết thiếu nhi 1/6.	BGH	GV các khối lớp
	Đăng ký nội dung nhu cầu BDCM năm học 2025-2026	PHT	GV

Thời gian (tháng)	Nội dung công việc	Người thực hiện	
		Người phụ trách	Người phối hợp
Tháng 6,7/2025	Kiểm kê tài sản cuối năm học	BGH	GV các lớp
	Tổng kết năm học 2024-2025	BGH	GV, NV
	Hoàn thiện HS thi đua nộp về PGD	BGH	CB, GV, NV đăng ký TĐ
	Giám sát các hoạt động hè	BGH	GV
	Kiểm tra KH hoạt động hè các lớp (chất lượng giáo dục, các HĐ rèn nề nếp, kỹ năng)	BGH	GV
	Tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn hè cho GV	Đ/c, Diệp	TTCM, TPCM, KT
	Tham gia công tác hè, chuẩn bị CSVC, tu sửa ĐD, môi trường cảnh quan chuẩn bị năm học mới	BGH	GV, NV

Trên đây là kế hoạch thực hiện CTGDMN năm học 2024-2025, nhà trường yêu cầu các tổ chuyên môn, giáo viên thực hiện nghiêm túc có hiệu quả. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề khó khăn vướng mắc, đề nghị phản ánh về Ban giám hiệu để được hướng dẫn, giúp đỡ kịp thời./.

Nơi nhận:

- CB, GV (để t/h);
- Lưu VT, h/s CM

NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH

NGƯỜI DUYỆT KẾ HOẠCH