

Số: /BC- MNTT

Trường Thọ, ngày tháng 5 năm 2024

BÁO CÁO

**Kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024;
Phương hướng nhiệm vụ Hè 2024 và năm học 2024-2025**

Phần 1

KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2023-2024

Thực hiện công văn số 2179/SGDĐT-GDMN ngày 16/8/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục Mầm non năm học 2023-2024; Hướng dẫn số 316/PGDĐT-GDMN ngày 08/9/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện An Lão về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2023-2024;

Căn cứ kế hoạch số 67/KH-MNTT ngày 11 tháng 9 năm 2023 kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 của trường mầm non Trường Thọ;

Căn cứ vào sự chỉ đạo của các cấp lãnh đạo, sự quan tâm của Đảng ủy, HĐND, UBND xã Trường Thọ. Trường Mầm non Trường Thọ báo cáo việc thực hiện nhiệm vụ GDMN năm học 2023-2024 với các nội dung sau:

I. QUY MÔ LỚP, HỌC SINH

Trường có 507 học sinh được biên chế thành 18 lớp, trong đó:

- Khối NT có 57 học sinh - 2 lớp;
- Khối 3 tuổi có 100 học sinh - 4 lớp;
- Khối 4 tuổi có 157 học sinh - 6 lớp;
- Khối 5 tuổi có 193 học sinh - 6 lớp.

So với đầu năm học tăng 22 học sinh. So với dân số độ tuổi, tỷ lệ học sinh đi học đạt 67 %

So với năm học trước tăng 29 cháu.

(chi tiết điền biểu online gửi kèm)

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ

1. Xây dựng và phát triển đội ngũ nhà giáo

a) Về số lượng

Với số lớp thực hiện nhà trường đã được giao 41 CBGVNV, trong đó: CBQL: 3; GV: 37; NV: 01 *(chỉ tính biên chế)*.

Tuy nhiên, theo Quyết định số 1884/QĐ-UBND ngày 17/4/2024 của UBND huyện An Lão về việc phân bổ số người làm việc, hợp đồng lao động trong các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc và sự nghiệp giáo dục và đào tạo, Hội Chữ thập đỏ năm 2024 giao cho nhà trường là 42 viên chức. Vì vậy còn thiếu 01 viên chức so với số huyện giao.

Đã có: 09 NV hợp đồng là nhân viên nấu ăn được giao.

b) Về chất lượng

Số CBGVNV đạt chuẩn 50 đồng chí (CBQL: 3; GV: 37; NV: 10), tỷ lệ 100%;

Số CBGVNV trên chuẩn 47 đồng chí (CBQL: 3; GV: 37; NV: 7), tỷ lệ 94%;

Số CBGVNV chưa chuẩn 0 đồng chí (CBQL: 0; GV: 0; NV: 0), tỷ lệ ...%;

Số CBGVNV đang học để đạt chuẩn 0 đồng chí (CBQL: 0; GV: 0; NV: 0), tỷ lệ...%;

Số CBGVNV đang học nâng chuẩn 0 đồng chí (CBQL: 0; GV: 0; NV: 0), tỷ lệ...%;

Số CBGVNV là Đảng viên 35 đồng chí, tỷ lệ 70%;

Số CBGVNV là Đoàn viên TNCSHCM 21 đồng chí, tỷ lệ 42 %;

Số CBGVNV vi phạm 0 đồng chí.

c) Các hoạt động bồi dưỡng

- Đối với việc dự giờ, sinh hoạt tổ, nhóm, khối chuyên môn (cấp trường, cấp cụm, huyện: Nhà trường đã thực hiện việc bồi dưỡng cho giáo viên rất tốt bằng nhiều hình thức như: Thăm lớp dự giờ, sinh hoạt tổ, nhóm, khối chuyên môn từ cấp trường, cụm, huyện rất đầy đủ và từ đó giáo viên đã rút ra được nhiều kinh nghiệm cho bản thân vào công tác chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ có hiệu quả cao;

- Đối với việc tham gia các cuộc thi: Nhà trường đã tham gia đầy đủ các cuộc thi như thi xây dựng thiết bị số là 02 sản phẩm đạt giải ba cấp huyện. Xây dựng thiết bị số về An toàn giao thông là 03 sản phẩm đã đạt và được gửi sang thành phố để vào kho học liệu chung của thành phố. Và thi giải pháp sáng tạo cấp huyện về đẩy mạnh chuyển đổi số và ứng dụng CNTT trong quản lý chỉ đạo và xây dựng kế hoạch chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ đã được xếp loại tốt; Giao lưu tiếng Anh trẻ 5T đạt giải nhì.

- Đối với việc tham gia các cuộc tập huấn (trường, phòng, sở và các tổ chức khác): Tham gia đầy đủ các cuộc tập huấn (trường, phòng, sở và các tổ chức khác) đều có hiệu quả cao;

- Đối với hoạt động tự bồi dưỡng, bồi dưỡng thường xuyên nhà trường có kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên đầy đủ, cho giáo viên đăng ký học các Module theo đúng quy định của cấp trên.

d) Công tác kiểm tra nội bộ

** Ưu điểm:*

- Nhà trường đã xây dựng đầy đủ kế hoạch, quyết định... kiểm tra nội bộ theo đúng yêu cầu của ngành;

- Nội dung kiểm tra trọng tâm vào kế hoạch năm học đã đề ra;

- Tổng số người được kiểm tra: 36 người trong đó xếp loại tốt: 31 người, Xếp loại khá: 5 người; Đạt yêu cầu: 0;

- Giáo viên, nhân viên có tinh thần chuẩn bị tốt các điều kiện để đón đoàn KT nội bộ của nhà trường;

- Giáo viên nắm chắc phương pháp giảng dạy, đảm bảo mục đích yêu cầu của các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ;

- Trẻ khỏe mạnh ngoan ngoãn chăm học và hiểu bài.

** Tồn tại và nguyên nhân:*

- Việc sắp xếp nội vụ và vệ sinh trong ngoài lớp của một số lớp chưa gọn gàng ngăn nắp;

- Nề nếp một số hoạt động của một số lớp học sinh rửa mặt, rửa tay kỹ năng còn hạn chế;

- Một số giáo viên cao tuổi năng lực còn hạn chế.

(chi tiết điền biểu online gửi kèm)

e) Công tác đánh giá viên chức, viên chức quản lý; đánh giá giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp, CBQL theo Chuẩn Hiệu trưởng gắn với việc thực hiện đổi mới quản lý, đổi mới PPDH – KTĐG

- Thực hiện đánh giá giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp, CBQL theo Chuẩn Hiệu trưởng gắn với việc thực hiện đổi mới quản lý, đổi mới PPDH-KTĐG theo đúng qui trình, khách quan công bằng công khai minh bạch... nộp kết quả về PGD đúng quy định.

g) Kết quả bình xét thi đua (lập danh sách theo mẫu và nộp theo cấp học)

- Nhà trường đánh giá nhận xét xếp loại thi đua rất công khai và công bằng từng cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường.

2. Về kết quả nuôi dưỡng, dạy học

a) Thực hiện kế hoạch Giáo dục (Thực hiện chương trình Giáo dục mầm non)

(XD Kế hoạch giáo dục; công tác nuôi dưỡng và chăm sóc sức khỏe; Đổi mới hoạt động chăm sóc, giáo dục, nâng cao chất lượng thực hiện chương trình GDMN; thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn II;...)

- Nhà trường đã xây dựng đầy đủ Kế hoạch giáo dục; công tác nuôi dưỡng và chăm sóc sức khỏe; Đổi mới hoạt động chăm sóc, giáo dục, nâng cao chất lượng thực hiện chương trình GDMN; thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn II;...) và đã thực hiện đúng kế hoạch có hiệu quả cao.

b) Kết quả xếp loại cuối năm

(chi tiết điền biểu online gửi kèm)

c) Đánh giá chung

(so sánh với năm trước, với chỉ tiêu giao;

*** Ưu điểm;**

- Xây dựng kế hoạch giáo dục, kế hoạch chăm sóc nuôi dưỡng rõ ràng cụ thể có tính khả thi;

- Thực hiện đúng chương trình Giáo dục mầm non;

- Giáo viên tích cực học tập tìm tòi những hình thức mới sáng tạo trong các hoạt động;

- Chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng tốt đã giảm tỷ lệ suy dinh dưỡng còn dưới 2%.

* So với năm trước: Chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ đã tăng lên cao hơn so với năm học trước. Suy dinh dưỡng đã giảm xuống còn 2%.

*** Tồn tại và nguyên nhân**

- Một số hoạt động chưa có nhiều sáng tạo là do nguyên nhân có một số giáo viên cao tuổi và một số giáo viên mới vào nghề nên chưa có nhiều kinh nghiệm.

3. Các hoạt động hỗ trợ nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện

*** Ưu điểm:**

Nhà trường đã có các kế hoạch, các trang thiết bị để thực hiện các hoạt động nhằm hỗ trợ nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện như; Kế hoạch chương trình tôi yêu Việt nam, Hoạt động trải nghiệm, kế hoạch chuyển đổi số...

*** Tồn tại và nguyên nhân:**

Nhà trường chưa tổ chức được nhiều các hoạt động trải nghiệm cho trẻ.

*** Nguyên nhân:**

Do kinh phí hạn đời sống của nhân dân còn gặp nhiều khó khăn và nhà trường cách xa trung tâm huyện nên việc tổ chức cho trẻ đi lại còn gặp nhiều khó khăn.

a. Hoạt động trải nghiệm, tôi yêu Việt Nam, giáo dục Steam, các hoạt động ngày hội, ngày lễ,... nghiên cứu khoa học

- Làm tốt các hoạt động, tôi yêu Việt Nam đã được tổ chức trong các lớp học với 100% số cháu được tham gia, trẻ nắm bài tốt và biết được các luật lệ khi tham gia giao thông đường bộ, đường thủy và đường hàng không;

- Giáo dục Steam: Đã tiếp cận giáo dục Steam trong việc trang trí môi trường cũng như các hoạt động giảng dạy có hiệu quả cao;

- Các hoạt động ngày hội ngày lễ: Nhà trường đã có kế hoạch ngày hội ngày lễ rất chi tiết, rõ ràng và đã tổ chức rất trang trọng được các cấp lãnh đạo và các bậc phụ huynh đánh giá rất tốt.

* *Tồn tại:* Tuy đã tổ chức được các hoạt động trải nghiệm xong còn chưa có nhiều sáng tạo.

b. Hoạt động liên kết dạy học (Trẻ mẫu giáo làm quen với Tiếng Anh)

- Nhà trường đã tổ chức cho trẻ mẫu giáo làm quen với Tiếng Anh có 246 cháu tham gia học tiếng Anh và đã có chất lượng tốt.

c. Quản lý học sinh ngoài giờ hành chính (trưa, thứ 7)

- Quản lý tốt học sinh ngoài giờ hành chính theo đúng quy định: Thu chi trả bồi dưỡng cho CBGVNV làm ngoài giờ được công bằng công khai minh bạch, phù hợp với mặt bằng chung của các trường trong toàn huyện.

d. Tổ chức Câu lạc bộ

- Nhà trường đã thành lập và tổ chức câu lạc bộ Yoga, Erobich với sự tham gia của 20 CBGVNV.

e. Công tác phổ cập giáo dục

* *Ưu điểm:* Nhà trường đã làm tốt công tác điều tra phổ cập, nhập số liệu trên phần mềm đầy đủ thông tin và đúng quy định thời gian. Kết quả đã được Thành Phố công nhận xã đạt phổ cập giáo dục MN 5 tuổi năm 2023.

* *Tồn tại:* Do địa bàn xã rộng, dân số đông vì vậy việc đi điều tra phổ cập còn gặp rất nhiều khó khăn.

g. Công tác khuyến học, khuyến tài và xây dựng xã hội học tập

- Tham gia và đóng góp đầy đủ công tác khuyến học khuyến tài của xã cũng như của huyện.

h. Công tác khác (đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần cho trẻ; an toàn trường học; phòng chống dịch bệnh,...)

- Toàn trường đã đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần cho trẻ trong năm không có trường hợp nào bị tai nạn thương tích cũng như bị ngộ độc thực phẩm tại trường;

- Làm tốt công tác phòng chống dịch bệnh theo mùa bằng các hình thức tuyên truyền trực tiếp với phụ huynh và cộng đồng qua các thông tin đại chúng, các bảng tin... Và kết quả đã không có dịch bệnh xảy ra trong trường, các cháu đều khỏe mạnh nhanh nhẹn, kênh bình thường cao.

4. Kết quả ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông, chuyển đổi số trong dạy học và quản lý giáo dục

* *Ưu điểm:*

- Nhà trường đã rất tích cực ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông, chuyển đổi số. Đã dùng các phần mềm thu không dùng tiền mặt, phần mềm tính khẩu phần ăn, phần mềm phổ cập giáo dục, phần mềm kế toán, phần mềm trong công tác giáo dục và quản lý, chữ ký số...có hiệu quả cao;

- So với năm học trước: Việc ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông, chuyển đổi số trong dạy học và quản lý giáo dục đã chuyển biến rõ nét. Giáo viên đã nâng cao được việc bồi dưỡng ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy một cách nhanh nhậy hơn, giảm tải công việc hơn. Trẻ thích thú tham gia vào các hoạt động và có hiệu quả hơn. Nhà trường đã sử dụng các phần mềm trong việc quản lý chỉ đạo cũng như việc thực hiện nhiệm vụ thuận tiện hơn, và nhất là phần mềm thu không dùng tiền mặt rất thuận tiện cho các bậc phụ huynh và nhà trường trong việc thu chi...;

* *Tồn tại và nguyên nhân:*

Tuy đã ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông, chuyển đổi số trong dạy học và quản lý giáo dục xong một số giáo viên do tuổi cao vì vậy việc sử dụng công nghệ thông tin vẫn còn hạn chế. Một số thao tác còn chậm.

(chi tiết điền biểu online gửi kèm)

5. Công tác quản lý tài chính, tài sản; xây dựng cơ sở vật chất, mua sắm thiết bị dạy học

** Ưu điểm:*

- Thực hiện đúng các văn bản hướng dẫn về thu chi của các cấp, quản lý tài chính, tài sản đúng mục đích và đúng quy định, cập nhật chứng từ đầy đủ, có tính pháp lý;
- So sánh với năm học trước; Công tác quản lý tài chính, tài sản sẽ chặt chẽ hơn bài bản hơn, thu chi đúng theo văn bản và sử dụng đúng mục đích, có hiệu quả;
- Xây dựng cơ sở vật chất: BGH làm tốt công tác tham mưu với các cấp lãnh đạo vì vậy trong năm học vừa qua nhà trường đã được sự quan tâm của các cấp các ngành đã sửa chữa nâng cấp 2 khu trường khang trang sạch đẹp và đã đạt chuẩn Quốc gia mức độ 1 và kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 2;
- Việc mua sắm trang thiết bị dạy học: Nhà trường đã mua sắm bổ sung các trang thiết bị dạy học đầy đủ cho các lớp, thay 100% giá đồ chơi đồng bộ bằng gỗ cho 18 lớp và mua máy lọc nước công nghiệp trị giá 100 triệu đồng để lọc nước và nhiều đồ dùng đồ chơi khác... để phục vụ công tác CSND và giáo dục trẻ.

** Tồn tại và nguyên nhân;*

- Cần mua sắm một số thiết bị dạy học kịp thời hơn để phục vụ công tác chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ được tốt.

6. Kiểm định chất lượng, xây dựng trường học đạt chuẩn quốc gia

** Ưu điểm:*

- Nhà trường đã đạt chuẩn quốc gia mức độ 1 và kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 2 xong vẫn không ngừng cải tiến chất lượng theo từng tiêu chí. Tiếp tục rà soát từng tiêu chí để bổ sung các trang thiết bị còn thiếu, thay thế các trang thiết bị cũ, hỏng bằng những trang thiết bị mới để phấn đấu mục tiêu đặt ra trường đạt công nhận lại chuẩn quốc gia vào năm 2028;

- So với năm học trước: Đã cải tạo sửa chữa nâng cấp được 100% phòng học và các phòng chức năng, đã mua sắm bổ sung nhiều đồ dùng trang thiết bị dạy học hơn và đã đạt được nhiệm vụ chính trị của địa phương cũng như của huyện giao cho là đạt chuẩn Quốc gia mức độ 1.

** Tồn tại và nguyên nhân:*

- Tuy đã đạt chuẩn Quốc gia mức độ 1 xong vẫn còn hạn chế về đồ dùng trang thiết bị hiện đại. Vì vậy BGH cần tích cực tham mưu với các cấp lãnh đạo tiếp tục đầu tư cơ sở vật chất và trang thiết bị hơn nữa vào những năm tiếp theo để nhà trường ngày càng khang trang sạch đẹp.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

** Kết quả đạt được*

- Nhà trường đã hoàn thành kế hoạch đề ra;
- Cơ sở vật chất nhà trường khang trang sạch đẹp và đã đạt chuẩn Quốc Gia cấp độ 1 và kiểm định chất lượng giáo dục mức độ 2.
- Công tác quản lý bài bản hơn;
- Về giáo viên đã được bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, cũng như bồi dưỡng chính trị, đạo đức nhà giáo... được nâng lên rõ rệt, không có hiện tượng bạo hành trẻ, hoặc đối xử không tốt với trẻ;

- Kết quả ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông, chuyển đổi số trong dạy học và quản lý giáo dục được nâng lên so với năm học trước;
- Tỷ lệ huy động học sinh ra lớp đông hơn năm học trước là 29 cháu;
- 100% đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ cả về tâm lý và tính mạng;
- Kết quả chăm sóc nuôi dưỡng đạt tốt, hạ thấp suy dinh dưỡng còn dưới 2%;
- Kết quả về giáo dục trẻ ngoan ngoãn mạnh dạn tự tin và phát triển đều qua các lĩnh vực đạt khá tốt từ 90-95% trở lên.

*** Một số khó khăn, tồn tại**

- Nhà trường có 2 điểm học cách xa nhau lên công tác quản lý chỉ đạo, cũng như việc đầu tư các trang thiết bị dạy học còn gặp nhiều khó khăn;
- Tỷ lệ huy động trẻ trong độ tuổi 3 tuổi và nhà trẻ còn thấp.

*** Nguyên nhân của những tồn tại**

- Do địa bàn xã rộng dân số đông vì vậy vẫn còn 2 điểm học cách xa nhau;
- Nhận thức của một số phụ huynh còn hạn chế vì vậy chưa đưa con đến trường ở độ tuổi 3 tuổi và nhà trẻ.

*** Tự đánh giá nhà trường theo 10 tiêu chí thi đua**

(nộp biểu đánh giá theo từng nội dung tiêu chí và nộp cùng báo cáo)

Phần 2

PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ HÈ 2024 VÀ NĂM HỌC 2024-2025

1. Phương hướng nhiệm vụ Hè 2024

- Xây dựng kế hoạch hoạt động hè;
- Xây dựng kế hoạch dạy hè;
- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh, thành lập hội đồng tuyển sinh...

2. Phương hướng nhiệm vụ năm học 2024-2025.

- Làm tốt công tác tham mưu với các cấp lãnh đạo để đầu tư xây dựng, sửa chữa CSVC cho nhà trường;
- Làm tốt công tác truyền sinh;
- Xây dựng kế hoạch năm học, tổ chức tốt hội nghị CBVC;
- Làm tốt việc huy động sĩ số trẻ ra lớp đạt chỉ tiêu huyện giao;
- Đảm bảo tuyệt đối an toàn cho trẻ trong nhà trường;
- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông, chuyển đổi số trong dạy học và quản lý giáo dục;
- Làm tốt công tác phổ cập giáo dục trẻ mầm non 5 tuổi;
- Tích cực bồi dưỡng môn nghiệp vụ và bồi dưỡng đạo đức nhà giáo cho GVNV;
- Tiếp tục làm tốt công tác kiểm định chất lượng, xây dựng trường học đạt chuẩn quốc gia để đạt mục tiêu công nhận lại vào năm 2028...;
- Làm tốt công tác phòng cháy chữa cháy...

Phần 3

ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

1. Đối với xã, thị trấn

- Tiếp tục quan tâm sửa chữa, nâng cấp và xây mới về CSVC cho nhà trường để ngày càng khang trang sạch đẹp.

2. Đối với Hội cha mẹ học sinh

- Phối kết hợp chặt chẽ với nhà trường để cùng nhau chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ được tốt hơn.

3. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Nhà trường kính đề nghị với PGD tiếp tục quan tâm mở các lớp bồi dưỡng chuyên môn để nhà trường được tiếp cận theo hướng Steam tốt hơn;

4. Đối với Huyện ủy – HĐND – UBND huyện

- Nhà trường kính đề nghị với UBND huyện An Lão quan tâm hơn nữa đầu tư kinh phí để xây mới dãy nhà 2 tầng gồm 5 phòng và bếp ăn khu Ngọc Chủ vào năm tới sớm nhất để thuận tiện cho việc nuôi dưỡng chăm sóc trẻ một cách tốt nhất;

Nơi nhận:

- PGD&ĐT huyện An Lão;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Đào Thị Thu Hương

*** Tự đánh giá nhà trường theo 10 tiêu chí thi đua**
Năm học 2023 - 2024

Trường Mầm non: Trường Thọ

STT	Nội dung 10 tiêu chí thi đua	Điểm	Đạt
1.	Chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục	15	15
1.1	Chăm sóc, đảm bảo an toàn	4	4
	- Thực hiện đúng các quy trình vệ sinh, chăm sóc cho trẻ; các quy định phòng chống dịch bệnh;	1	1
	- Không xảy ra ngộ độc thực phẩm mất an toàn gây tai nạn thương tích cho trẻ trong trường mầm non, đảm bảo an toàn tuyệt đối trong các hoạt động chăm sóc giáo dục;	2	2
	- Trẻ có các kĩ năng vệ sinh, tự phục vụ phù hợp độ tuổi.	1	1
1.2	Nuôi dưỡng	5	5
	100% trẻ được ăn bán trú tại trường, 100% số trẻ được khám sức khỏe.	1	1
	Tỷ lệ trẻ SDD thể nhẹ cân: $\leq 3\%$. Tỷ lệ trẻ SDD thể thấp còi: $\leq 2\%$. Giảm tỷ lệ trẻ SDD thể nhẹ cân, thấp còi so với đầu năm học: 1,2%.	2	2
	Thực hiện đúng các văn bản chỉ đạo về nuôi dưỡng; hồ sơ nuôi dưỡng đầy đủ đảm bảo tính pháp lí. Thực hiện đúng quy trình giao nhận thực phẩm, bảo quản chế biến thực phẩm, cân đối dinh dưỡng, đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm.	1	1
	Bếp ăn đảm bảo các điều kiện về nguồn nước sạch, sắp xếp sử dụng đảm bảo quy trình bếp 1 chiều, có ký kết hợp đồng cung cấp thực phẩm đảm bảo VSATTP. Đảm bảo định lượng khẩu phần ăn cho trẻ theo quy định, thực đơn đa dạng, phong phú.	1	1
1.3	Giáo dục	6	5,5
	Xây dựng kế hoạch và thực hiện linh hoạt, phù hợp, sáng tạo, đúng, đủ chương trình giáo dục mầm non từng độ tuổi theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	1	1
	Đổi mới tổ chức nội dung, phương pháp, hình thức tổ chức hoạt động giáo dục và các hoạt động lễ hội.	1	1
	Có kế hoạch và tổ chức giải pháp sáng tạo nhằm nâng cao chất lượng thực hiện chương trình GDMN hiệu quả.	1	1
	Tiếp tục có kế hoạch và thực hiện hiệu quả chuyên đề "Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm" và củng cố các chuyên đề đã triển khai.	1	1
	Kết quả đánh giá trẻ thực hiện chương trình giáo dục mầm non theo quy định (Tính theo tỉ lệ % đạt).	1	1
	Thực hiện các mô hình điểm, chuyên đề cấp huyện, giải pháp sáng tạo, cho trẻ làn quen Tiếng Anh, các công việc của ngành... có hiệu quả, có sức lan tỏa được Sở GD&ĐT, PGD&ĐT đánh giá cao.	1	0,5
2.	Xây dựng đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên	10	10

2.1	Trình độ đào tạo đạt chuẩn 90% trở lên.	1	1
2.2	Thực hiện quy hoạch, bồi dưỡng cán bộ trong quy hoạch đúng quy định, công khai, hiệu quả.	1	1
2.3	Thực hiện bồi dưỡng tư tưởng chính trị, đạo đức nhà giáo cho đội ngũ; tổ chức triển khai thực hiện kịp thời, hiệu quả các cuộc vận động của ngành. Không có cán bộ, giáo viên, nhân viên vi phạm đạo đức nhà giáo hoặc bị kỉ luật.	1	1
2.4	Công tác bồi dưỡng chuyên môn; sinh hoạt chuyên môn tổ, nhóm đúng quy định, hiệu quả.	1	1
2.5	Tham gia đầy đủ, có chất lượng các đợt bồi dưỡng, sinh hoạt chuyên môn do sở, PGD tổ chức.	1	1
2.6	Tích cực tham gia Hội thi GV giỏi cấp huyện đạt kết quả cao.	2	2
2.7	Tích cực tham gia viết sáng kiến đạt kết quả cao.	2	2
2.8	Không có cán bộ, giáo viên đánh giá xếp loại viên chức mức “ Hoàn thành nhiệm vụ”.	1	1
3. Công tác chính trị, tư tưởng		5	5
3.1	- Phân công lãnh đạo phụ trách và chỉ đạo; xây dựng kế hoạch và triển khai tổ chức thực hiện đầy đủ, nghiêm túc, có hiệu quả các văn bản chỉ đạo của các cấp về công tác chính trị tư tưởng, y tế trường học, văn nghệ, TDTT...	1	1
3.2	- 100% CB, GV, NV tích cực học tập và làm theo tư tưởng, tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; Thực hiện tốt công tác tuyên truyền, giáo dục pháp luật; phát giác, phòng chống tội phạm; 100% CB, GV, NV kí cam kết không tàng trữ sử dụng vũ khí vật liệu nổ, chất ma túy, ...	1	1
3.3	- Thực hiện Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 07/5/2018 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về việc tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo. Quán triệt thực hiện nghiêm túc các quy định về đạo đức nhà giáo, quy chế làm việc và quy tắc ứng xử của cơ sở GDMN tới tất cả cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên	1	1
3.4	- Tiếp tục giữ vững và nâng cao kết quả phong trào “ Xây dựng trường học xanh- an toàn- thân thiện”. Triển khai có hiệu quả phong trào xây dựng “Trường học an toàn – hạnh phúc”.	1	1
3.5	- Có kế hoạch tổ chức tốt các hoạt động sinh hoạt tập thể, hoạt động trải nghiệm, lễ hội, giáo dục kĩ năng sống cho trẻ; Có các câu lạc bộ hoặc phong trào văn hóa, văn nghệ, TDTT sôi nổi, hiệu quả.	1	1
4. Công tác hành chính; tài chính, tài sản		20	20
4.1	<i>Quản lý hành chính</i>	7	7
	- Thực hiện cải cách hành chính; có đầy đủ hệ thống hồ sơ sổ sách quản lý nhà trường đúng quy định, đảm bảo chất lượng;	1	1
	- Thực hiện nghiêm túc, có chất lượng chế độ hội họp, sinh hoạt chuyên môn;	1	1
	- Ban hành đầy đủ, kịp thời có chất lượng các văn bản quản lí, chỉ đạo; (Công văn, thông báo, quyết định, biên bản, thống kê, báo cáo, cam kết, ...);	2	2
	- Thông tin báo cáo kịp thời, đúng thời gian quy định; Báo cáo định kỳ và đột xuất được xử lý nhanh, đảm bảo chất lượng hiệu quả công việc. <i>(Quá hạn trừ 0,2 điểm/báo cáo, không đảm bảo nội dung, thông tin không chính xác trừ 0,2 điểm/báo cáo).</i>	3	3

4.2	Quản lý tài chính	8	8
	- Triển khai thực hiện đúng quy trình, quy định về các khoản thu trong nhà trường, đảm bảo công khai, minh bạch, thu đủ, chi đúng; không để xảy ra tình trạng đơn thư. Thực hiện nghiêm túc việc công khai đối với cơ sở giáo dục theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Thông tư 61/ 2017/TT-BTC, Thông tư 90/2018/TT-BTC; - Triển khai thực hiện đúng quy định về chính sách hỗ trợ học phí cho trẻ mầm non theo NQ 54/NQ-HĐND thành phố; các chính sách khác theo Nghị định 81/NĐ-CP ngày 27/8/2021, chính sách hỗ trợ CPHT, hỗ trợ ăn trưa cho trẻ mầm non; - Xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ đúng quy định; thực hiện chi tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích; Hồ sơ, chứng từ thu- chi đảm bảo đúng nguyên tắc; lưu giữ, bảo quản khoa học; - Làm tốt công tác xã hội hóa giáo dục; - Triển khai thực hiện sử dụng phần mềm quản lý thu tập trung không dung tiền mặt theo chỉ đạo của Sở GD&ĐT và UBND huyện.	2 1 2 2 1	2 1 2 2 1
4.3	Quản lý tài sản, CSVC	5	5
	- Quy hoạch tổng thể và quy hoạch sân vườn, môi trường hoạt động ngoài trời khoa học, sử dụng hiệu quả; Xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích theo TT13; Trường có diện tích theo quy định, sân hoạt động tập thể, cổng, tường bao, biển tên trường, biển phòng học, biển phòng chức năng; - Trường có đủ các phòng học, phòng chức năng, phòng Âm nhạc, Nghệ thuật, Tiếng Anh, ... Khai thác và sử dụng có hiệu quả. (Nếu thiếu 01 phòng trừ 0,3 điểm); - Đủ trang thiết bị các phòng học, phòng chức năng theo hướng chuẩn và hiện đại; - Có kế hoạch sửa chữa, cải tạo và mua sắm bổ sung cơ sở vật chất, trang thiết bị thường xuyên, hiệu quả; bảo quản, sử dụng CSVC đúng quy định hiệu quả; - Có đủ hệ thống hồ, sơ sổ sách theo dõi tài sản theo đúng quy định.	1 1 1 1 1	1 1 1 1 1
5. Kiểm định chất lượng và xây dựng trường chuẩn quốc gia		5	5
5.1	Kiểm định chất lượng		
	- Thực hiện tự đánh giá chất lượng giáo dục theo quy định; - Trường đã được đánh giá ngoài, thực hiện cải tiến chất lượng đúng kế hoạch, đạt hiệu quả cao và có báo cáo cải tiến kịp thời. Trường chưa được đánh giá ngoài, phấn đấu được đánh giá ngoài chất lượng giáo dục trong năm học 2022-2023.	1 2	1 2
5.2	Xây dựng trường chuẩn		
	Trường chưa đạt chuẩn, có kế hoạch, tham mưu lộ trình xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia. Trường đã đạt trường chuẩn, tiếp tục cải tạo CSVC, nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ.	2	2
6. Ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông, chuyển đổi số		10	10
6.1	Ứng dụng CNTT hiệu quả	5	5
	- Giáo viên tích cực học tập, ứng dụng CNTT trong xây dựng kế hoạch và tổ chức các hoạt động giáo dục; Tham gia vào các cuộc	2 1	2 1

	thi UDCNTT về GD&ĐT do Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT tổ chức; có học liệu bổ sung vào kho học liệu chung của thành phố; - Thực hiện việc chuyển đổi số trong GDMN, ứng dụng CNTT trong quản lý điều hành, tuyển sinh, chăm sóc giáo dục trẻ, công khai chất lượng giáo dục. Chuẩn hóa cơ sở dữ liệu ngành và dữ liệu phổ cập giáo dục - xóa mù; - Trường mầm non có phòng họp, hội thảo trực tuyến để nâng cao hiệu quả quản lý và dạy học; - Ứng dụng CNTT trong quản lý: Khai thác, sử dụng hiệu quả các phần mềm quản lý đã được trang bị, hệ thống quản lý văn bản, văn phòng điện tử, email, ...	1 1	1 1
6.2	Thực hiện tốt truyền thông, chuyển đổi số	5	5
	- Có kế hoạch hoạt động công thông tin điện tử của nhà trường; ít nhất có 4 bài, tin/tháng; - Ứng dụng các trang điện tử, mạng xã hội như: Fanpage, Webside, Facebook, Zalo, ... để truyền thông về GDMN; - Quản lý, sử dụng, cập nhật số liệu, thông tin cơ sở dữ liệu ngành chính xác, đầy đủ, kịp thời.	2 1 2	2 1 2
7. Công tác kiểm tra và công tác pháp chế		10	10
7.1	Kết quả kiểm tra toàn diện, chuyên đề, đột xuất của PGD, của Sở Giáo dục, ... (T5, K4, TB 3)	5	5
7.2	Công tác kiểm tra nội bộ: - Kiểm tra đúng tiến độ, đủ kế hoạch và toàn diện các lĩnh vực; - Đánh giá, xếp loại đúng quy định; - Tư vấn, thúc đẩy kịp thời, hiệu quả.	3 1 1 1	3 1 1 1
7.3	Công tác pháp chế: - Ban hành thống văn bản quản lý nhà trường đảm bảo nội dung, đúng thẩm quyền, đúng thể thức văn bản; - Có phòng và trang thiết bị, sổ theo dõi tiếp công dân. Thực hiện đúng quy định tiếp dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo; Có tủ sách pháp luật theo quy định.	2 1 1	2 1 0,5
8. Công tác huy động trẻ đi học, phổ cập giáo dục cho trẻ mẫu giáo 5 tuổi		10	10
8.1	Tỉ lệ huy động	7	7
	- Nhà trẻ đạt 42,5% trở lên so với dân số độ tuổi, đơn vị đạt tỉ lệ có tỉ lệ cao nhất đạt điểm tối đa và là cơ sở tính điểm cho các đơn vị còn lại; - Nhà trẻ đạt 100% so với chỉ tiêu huyện giao được điểm tối đa; - Mẫu giáo đạt 97% trở lên so với dân số độ tuổi, đơn vị có tỉ lệ cao nhất đạt điểm tối đa và là cơ sở tính điểm cho các đơn vị còn lại; - Mẫu giáo đạt 100% so với chỉ tiêu huyện giao được điểm tối đa; - Mẫu giáo 5 tuổi đạt 100% đạt điểm tối đa.	2 1 2 1 1	2 1 2 1 1
8.2.	Công tác phổ cập giáo dục cho trẻ mẫu giáo 5 tuổi	3	3
	- Tham mưu xây dựng kế hoạch, ban hành các văn bản chỉ đạo kịp thời, đúng quy định; hồ sơ đầy đủ, khoa học, số liệu chính xác; - Thực hiện tốt công tác phổ cập giáo dục MN cho trẻ 5 tuổi, điều tra cập nhật số liệu chính xác trong phần mềm phổ cập; - Được công nhận lại.	1 1 1	1 1 1
9. Công tác tham mưu, phối kết hợp với các tổ chức, đoàn thể trong và ngoài nhà trường		10	10
9.1.	Công tác tham mưu	6	6

	- Tham mưu quy hoạch, mở rộng diện tích, xây dựng cơ sở vật chất, xây dựng trường học đạt chuẩn quốc gia; - Tham mưu quản lý cơ sở mầm non tư thục: + Tham mưu ban hành đầy đủ các văn bản về công tác quản lý, chỉ đạo các cơ sở mầm non tư thục trên địa bàn (Nghị quyết, công văn, thông báo, quyết định, biên bản, thống kê, báo cáo, cam kết,...); + Không có cơ sở mầm non tư thục không có phép trên địa bàn; - Tư vấn, hỗ trợ các cơ sở MN tư thục có phép trên địa bàn hiệu quả.	2 1 2 1	2 1 2 1
9.2.	Phối kết hợp với các tổ chức, đoàn thể trong và ngoài nhà trường (<i>Công đoàn, Đoàn thanh niên, Hội CMHS, Hội KH, Hội CGC,...</i>).	4	4
	- Có kế hoạch hoặc quy chế phối hợp và thực hiện hiệu quả với các tổ chức, đoàn thể trong – ngoài nhà trường; - Hoạt động Công đoàn hiệu quả (KQ đánh giá của LDLĐ); - Phối hợp tốt với Ban đại diện cha mẹ học sinh thực hiện đúng chức năng, nhiệm, quyền hạn theo quy định tại TT55/2011/TT-BGDĐT; - Phối hợp với Hội KH, Hội CGC tham gia xây dựng phong trào khuyến học, khuyến tài, xây dựng xã hội học tập của địa phương.	1 1 1 1	1 1 1 1
10. Thực hiện Quy chế dân chủ; Quy tắc ứng xử trong trường học; Giải quyết đơn thư, kiến nghị, đề xuất		5	5
10.1	- Tổ chức tốt Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức đảm bảo công khai, dân chủ, hiệu quả, đúng quy định (Đánh giá qua kiểm tra hồ sơ Hội nghị và trao đổi, phỏng vấn CBQL, GV, NV và dự trực tiếp Hội nghị).	1	1
10.2	Thực hiện tốt Quy chế dân chủ ở cơ sở theo Nghị định 04/2015/NĐ-CP; Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT.	1	1
10.3	Xây dựng và tổ chức thực hiện hiệu quả bộ quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục (<i>theo Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT</i>).	2	2
10.4	Thực hiện đúng quy trình, thủ tục và thẩm quyền giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị (nếu có); không có đơn thư khiếu nại vượt cấp.	1	1
TỔNG ĐIỂM		100	99

HIỆU TRƯỞNG

Đào Thị Thu Hương