

Số: 234/KH-TH&THCSHH

Hiền Hào, ngày 27 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH

Hoạt động chuyên môn tổ Tiểu học – Năm học 2023-2024

Căn cứ Kế hoạch số 192/KH-TH&THCSHH ngày 08 tháng 9 năm 2023 của trường TH&THCS Hiền Hào về thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024;

Căn cứ tình hình thực tế tổ chuyên môn tiểu học của nhà trường;

Tổ chuyên môn tiểu học trường TH&THCS Hiền Hào xây dựng kế hoạch hoạt động tổ chuyên môn năm học 2023-2024 như sau:

A. QUY MÔ TRƯỜNG LỚP VÀ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Đội ngũ

- Tổng số giáo viên: 06 - Nữ : 04

Trong đó: Biên chế: 06; Đảng viên : 02 đ/c

Trình độ đào tạo: Đại học: 06.

2. Tổ chuyên môn

- Tổ trưởng chuyên môn: Đ/c Nguyễn Thị Diễm

- Tổ phó chuyên môn: Đ/c Nguyễn Thị Ngân

* Các Đ/c giáo viên dạy bộ môn Tiếng Anh, Mỹ thuật, Thể dục thuộc biên chế tổ chuyên môn THCS.

3. Học sinh

Khối	Số lớp	Tổng số học sinh	Nữ	SL học 02 buổi/ngày	HS khuyết tật
1	01	05	04	05	0
2	01	06	04	06	01
3	01	03	01	03	0
4	01	05	03	05	0
5	01	05	03	05	0
TS	05	24	15	24	01

Trong đó: Số lớp thực hiện dạy 2 buổi/ngày: 5 lớp = 100%

Khối lớp 1, 2, 3, 4 thực hiện CTGDPT 2018

Khối lớp 5 học môn tự chọn Tiếng Anh (lớp 5: 3 tiết/tuần)

Học sinh học mỹ thuật Đan Mạch: (Khối 5): 05 HS = 100%

II. THUẬN LỢI VÀ KHÓ KHĂN

1. Thuận lợi

- Được sự quan tâm của Ban giám hiệu và các tổ chức đoàn thể trong nhà trường.
- Nề nếp chuyên môn, nề nếp dạy - học từng bước được ổn định.
- Đội ngũ GV trẻ, nhiệt tình tâm huyết, có trách nhiệm và đều có ý thức học tập để nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ.
- Có đủ số lượng GV đứng lớp, tất cả các đ/c đều đã được bồi dưỡng chuẩn KTKN, nắm vững chương trình giảm tải các môn học.
- Cơ sở vật chất từng bước được trang bị, cơ bản đáp ứng được các yêu cầu dạy và học.
- Cấp Tiểu học luôn nhận được sự quan tâm chỉ đạo của BGH nhà trường và PGD&ĐT Cát Hải.

2. Khó khăn

- Đội ngũ có nhiều giáo viên trẻ chưa có nhiều kinh nghiệm, số lượng học sinh ít nên khó khăn trong việc vận dụng đổi mới phương pháp dạy học.
- Một số ĐDDH được cấp phát đã lâu nên hỏng hóc, chưa được thường xuyên bổ sung. Một số lớp chưa có tivi nên gặp nhiều khó khăn trong giảng dạy đáp ứng chương trình GDPT 2018.
- Học sinh còn nhiều em gia đình khó khăn, hộ nghèo thiếu sự quan tâm nên nề nếp, sách vở chưa được chu đáo.
- Tổ chưa có đủ biên chế GV bộ môn nên việc sắp xếp chuyên môn chưa thật sự chủ động.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

- Thực hiện bảo đảm chất lượng, hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (Chương trình giáo dục phổ thông 2018) đối với Khối 1, 2, 3, 4 và Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học ban hành theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 (Chương trình giáo dục phổ thông 2006) cho Khối 5.
- Xây dựng trường học an toàn, thân thiện, bình đẳng, kỷ cương; nâng cao chất lượng giáo dục; cán bộ, giáo viên tích cực, sáng tạo; học sinh có cơ hội học tập, phát triển năng lực và phẩm chất, yêu thích đi học, cảm nhận mỗi ngày đến trường là một ngày vui.
- Giúp học sinh hình thành và phát triển những yếu tố căn bản đặt nền móng cho sự phát triển hài hoà về thể chất và tinh thần, phẩm chất và năng lực; định hướng chính vào giáo dục về giá trị bản thân, gia đình, cộng đồng và những thói quen, nề nếp cần thiết trong học tập và sinh hoạt.
- Rà soát, bổ sung CSVC để đáp ứng thực hiện Chương trình GDPT đổi

với cấp Tiểu học. Sử dụng có hiệu quả CSVC hiện có để thực hiện mục tiêu GDTH theo quy định của Luật Giáo dục năm 2019.

- Đổi mới công tác quản lý; tăng cường nền nếp, kỷ cương; nâng cao hiệu quả công tác dạy và học; nâng cao ý thức trách nhiệm nghề nghiệp; thực hiện tốt các cuộc vận động và phong trào thi đua. Đa dạng hóa các hình thức tổ chức dạy học để khắc phục, ứng phó hiệu quả với tình hình thiên tai dịch bệnh và thực hiện duy trì, củng cố nâng cao chất lượng giáo dục tiểu học.

- Thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục phù hợp với điều kiện thực tế nhà trường, địa phương. Tổ chức dạy bơi cho học sinh lớp 5 theo đề án bơi và phòng chống tai nạn đuối nước của huyện Cát Hải.

2. Chỉ tiêu chung

Phần đầu năm học 2023-2024, trường TH&THCS Hiền Hào đạt các chỉ tiêu sau:

- 100% học sinh tiểu học của trường được học hai buổi/ngày, 9 buổi/tuần.
100% học sinh khối 5 được học 1 môn tự chọn Tiếng Anh.

- 100% học sinh khối lớp 1, 2, 3, 4 được hình thành và phát triển các năng lực cốt lõi, bao gồm các năng lực chung: tự chủ và tự học; giao tiếp và hợp tác; giải quyết vấn đề và sáng tạo; các năng lực đặc thù: ngôn ngữ, tính toán, khoa học, công nghệ, tin học, thẩm mỹ, thể chất.

- 100% học sinh biết yêu thương đoàn kết, biết giúp đỡ bạn bè, biết chăm sóc môi trường xanh, sạch, đẹp và có các kỹ năng sống, kỹ năng giao tiếp tốt.

- 100% học sinh lớp 1, 2, 3, 4 hoàn thành chương trình lớp học

- 05/05 học sinh lớp 5 hoàn thành chương trình Tiểu học.

- 100% học sinh được giáo dục kỹ năng sống.

- 80% học sinh lớp 5 biết bơi khi bước vào lớp 6.

- Phần đầu 10/23 học sinh = 43,5%, học sinh được khen thưởng cấp trường.

- Tổ chức đầy đủ các hoạt động trải nghiệm, huy động 100% học sinh tham gia với kết quả tốt.

- Huy động trẻ 6 tuổi (sinh năm 2017) vào lớp 1 đạt tỷ lệ 100%.

- Chuyển lớp, chuyển cấp: 24/24 học sinh = 100%

B. NHIỆM VỤ CỤ THỂ VÀ CÁC GIẢI PHÁP

I. THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH, KẾ HOẠCH GIÁO DỤC

1. Kế hoạch thời gian năm học

- Ngày tựu trường: bắt đầu từ ngày 28/8/2023 (riêng lớp 1, tựu trường sớm nhất từ ngày 21/8/2023).

- Ngày khai giảng: ngày 05/9/2023.

- Học kỳ I: Từ ngày 06/9/2023 đến ngày 15/01/2024 (gồm 18 tuần thực học, còn lại dành cho các hoạt động khác).

- Học kỳ II: Từ ngày 16/01/2024 đến ngày 25/5/2024 (gồm 17 tuần thực học, còn lại dành cho các hoạt động khác).

- Thời điểm kết thúc năm học: trước ngày 31/5/2024.

Hoàn thành tuyển sinh các lớp đầu cấp theo hướng dẫn của SGD&ĐT.

- Xét công nhận hoàn thành chương trình tiểu học trước ngày 30/6/2024.

2. Thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục, dạy học 2 buổi/ngày

a) Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường để chủ động, linh hoạt thực hiện và hoàn thành chương trình năm học

Chỉ đạo tổ chức xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường, kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục và kế hoạch bài dạy theo Công văn số 2345/BGDĐT-GDTH3; bố trí thời gian thực hiện chương trình đảm bảo tính khoa học, sư phạm, không gây áp lực đối với học sinh; linh hoạt trong tổ chức thực hiện dạy học các môn học, hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương, nhà trường và đối tượng học sinh, đảm bảo cuối năm học đạt được yêu cầu cần đạt theo quy định của chương trình. Khi xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2023-2024 cần lưu ý việc củng cố, bổ sung những nội dung có liên quan ở lớp học dưới.

b) Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông

**) Đối với lớp 1, lớp 2, lớp 3 và lớp 4*

Chỉ đạo thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4 theo các văn bản hướng dẫn chuyên môn về giáo dục tiểu học đã được Bộ GDĐT ban hành, cụ thể:

- Đảm bảo tỷ lệ 01 phòng học/lớp, cơ sở vật chất, sĩ số học sinh/lớp theo quy định tại Điều lệ trường tiểu học; có đủ thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định; đảm bảo tỷ lệ 1,5 giáo viên/lớp và cơ cấu giáo viên để dạy đủ các môn học và hoạt động giáo dục theo quy định.

- Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, mỗi ngày bố trí không quá 7 tiết học, mỗi tiết 35 phút; thực hiện kế hoạch dạy học tối thiểu 9 buổi/tuần với 32 tiết/tuần; kế hoạch giáo dục đảm bảo phân bổ hợp lý giữa các nội dung giáo dục, giúp học sinh hoàn thành nhiệm vụ học tập, yêu cầu cần đạt của chương trình; tạo điều kiện cho học sinh được học tập các môn học tự chọn và tham gia các hoạt động giáo dục nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện ở tiểu học; thời khóa biểu cần được sắp xếp một cách khoa học, đảm bảo tỷ lệ hợp lý giữa các nội dung dạy học và hoạt động giáo dục, phân bổ hợp lý về thời lượng, thời điểm trong ngày học và tuần học phù hợp với tâm sinh lý lứa tuổi học sinh tiểu học.

- Tổ chức các hoạt động cho học sinh sau giờ học chính thức trong ngày là hoạt động theo nhu cầu, sở thích của học sinh trong khoảng thời gian từ sau giờ

học chính thức cho đến thời điểm được cha mẹ học sinh đón về nhà; căn cứ vào nhu cầu, sở thích của học sinh, có thể tổ chức các hoạt động dưới hình thức sinh hoạt câu lạc bộ hoặc sử dụng cơ sở vật chất của nhà trường (thư viện, sân chơi, bãi tập, nhà đa năng...) tạo điều kiện để học sinh vui chơi, giải trí; việc tổ chức hoạt động sau giờ học chính thức trong ngày dưới hình thức sinh hoạt câu lạc bộ cần được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

**) Đối với lớp 5*

Trên cơ sở Chương trình giáo dục phổ thông 2006, xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục đối với lớp 5 theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh để đáp ứng yêu cầu đổi mới chương trình giáo dục phổ thông: Tổ chức dạy học cho học sinh lớp 5 để học sinh được chuẩn bị học lớp 6 theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo hướng dẫn tại Công văn số 3799/BGDĐT-GDTH¹⁰. Trong quá trình tổ chức thực hiện, cần chú trọng rèn luyện các kỹ năng và tạo tâm thế cho học sinh lớp 5 sẵn sàng học lớp 6.

c) Tổ chức dạy học Tiếng Anh, Tin học theo Chương trình cấp tiểu học

- Tổ chức dạy học môn Tiếng Anh, môn Tin học bắt buộc cho học sinh lớp 3, lớp 4 bảo đảm các yêu cầu được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018; triển khai thực hiện các giải pháp để tổ chức dạy học môn Tiếng Anh, môn Tin học theo hướng dẫn của Bộ GDĐT¹³.

- Tiếp tục triển khai Chương trình Tiếng Anh tự chọn theo Chương trình giáo dục phổ thông 2006 và Chương trình thí điểm Tiếng Anh cấp Tiểu học¹⁶ theo quy định; tăng cường tổ chức dạy tối đa Tiếng Anh 4 tiết/tuần cho học sinh lớp 5; sử dụng sách giáo khoa, tài liệu dạy học theo quy định của Bộ GDĐT¹⁷.

d) Tổ chức dạy học nội dung giáo dục “địa phương em” và giáo dục địa phương theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018

Xây dựng kế hoạch thực hiện nội dung giáo dục của địa phương tích hợp, lồng ghép trong kế hoạch giáo dục nhà trường theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT²¹ và Sở GD&ĐT²².

Tổ chức dạy học mạch nội dung “Địa phương em” đối với lớp 4 đảm bảo đáp ứng yêu cầu cần đạt được quy định tại Chương trình môn Lịch sử và Địa lí lớp 4 trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018. Việc tổ chức dạy học nội dung “Địa phương em” là một yêu cầu bắt buộc để thực hiện Chương trình môn Lịch sử và Địa lí lớp 4, có vị trí tương đương các mạch nội dung khác của Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

e) Tổ chức hoạt động giáo dục Stem

Xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện giáo dục Stem trong kế hoạch dạy học các môn học và hoạt động giáo dục theo hướng dẫn tại Công văn số 2345/BGDĐT-GDTH ngày 06/7/2021 với hình thức linh hoạt, phù hợp với điều kiện cụ thể của nhà trường; trong đó tập trung hình thức Bài học Stem và tổ chức ít nhất 02 chủ đề/lớp/học kỳ.

CÁT
JON
HOC
HOC
EN H
*

Đưa nội dung hoạt động giáo dục Stem vào kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn cho các khối lớp; Chủ động bồi dưỡng, tập huấn cho giáo viên thực hiện giáo dục Stem thông qua việc tổ chức các chuyên đề hội thảo, lên lớp tại trường.

3. Nâng cao hiệu quả phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và phương pháp, hình thức đánh giá

a) Thực hiện linh hoạt các phương pháp và hình thức tổ chức dạy học

Thực hiện linh hoạt phương pháp, hình thức tổ chức dạy học theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh; vận dụng phù hợp những thành tích thực của các mô hình, phương thức giáo dục tiên tiến nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục, đặc biệt là đổi mới tổ chức hoạt động giáo dục trên lớp học; tăng cường tổ chức thực hành trải nghiệm, tích hợp nội dung giáo dục địa phương, vận dụng kiến thức vào thực tế cuộc sống.

b) Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức đánh giá

Đối với học sinh lớp 5 tiếp tục được đánh giá theo quy định tại Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT và Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT27. Đối với học sinh lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4 được đánh giá theo quy định tại Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT28.

4. Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học

a) Đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

Nhân rộng mô hình thư viện thân thiện trường tiểu học phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương, đảm bảo thư viện lưu trữ sách giáo khoa để sử dụng lâu dài và góp phần nâng cao chất lượng giáo dục theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh.

b) Tổ chức lựa chọn, triển khai sách giáo khoa

Thực hiện việc lựa chọn sách giáo khoa lớp 5, trong đó cần đặc biệt quan tâm ý kiến từ các tổ chuyên môn trong quá trình tổ chức lựa chọn sách giáo khoa và tổ chức tập huấn sử dụng sách giáo khoa theo quy định.

5. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo

Chủ động xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022 - 2025, định hướng đến năm 2030” phù hợp với kế hoạch, đề án triển khai thực hiện tại địa phương.

Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, tập huấn sử dụng cho đội ngũ giáo viên bảo đảm tỉ trọng nội dung chương trình giáo dục phổ thông được triển khai dưới hình thức (tổ chức các tiết dạy học, các hoạt động giáo dục, tập huấn, bồi dưỡng, sinh hoạt chuyên môn, hội thảo chuyên môn)

6. Đẩy mạnh công tác truyền thông

Chủ động xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch truyền thông về đổi mới Chương trình giáo dục phổ thông 2018, tổ chức triển khai sách giáo khoa

cấp tiểu học, chú trọng các nội dung liên quan đến lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4 và công tác chuẩn bị đối với các lớp sau theo lộ trình.

Khuyến khích đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục viết bài và đưa tin về các hoạt động của Ngành của trường, việc triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018, gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến của cấp học.... để tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng theo đúng chỉ đạo.

D. CHỈ TIÊU NĂM HỌC

1. GIÁO VIÊN

- Giáo viên tham gia thi GVCN giỏi cấp huyện: 01 đ/c đạt GVCN giỏi cấp huyện

+ Dạy tốt: 18 tiết

+ Chuyên đề: 12 tiết

+ Dự giờ: 210 tiết

+ Đồ dùng dạy học: 06 (1 A, 5 B)

+ Hồ sơ sổ sách: 6 (4T, 2K)

+ Giáo án điện tử: 204 tiết

+ Tay nghề: 3G, 3K

+ LĐTT: 6

+ GV Dạy giỏi trường: 06

+ GV Dạy giỏi huyện: 01

+ CSTĐ cơ sở: 01

+ Viên chức: 01 xuất sắc; 05 tốt

+ Chuẩn NNGVTH: 01 tốt, 05 khá

+ 100% không vi phạm đạo đức nhà giáo, quy chế chuyên môn.

2. HỌC SINH

Lớp	Số HS	Học tập						Năng lực						Phẩm chất					
		HTT		HT		CHT		T		Đ		CCG		T		Đ		CCG	
		SL	TL	SL	TL	S L	TL	SL	TL	S L	TL	S L	TL	SL	TL	S L	TL	S L	T L
1	5	2	40%	3	60%	0	0	3	60%	2	40%	0	0	4	80%	1	20%	0	0
2	5	2	40%	3	60%	0	0	2	40%	3	60%	0	0	3	60%	2	40%	0	0
3	3	1	33,3%	2	66,7%	0	0	1	33,3%	2	66,7%	0	0	1	33,3%	2	66,7%	0	0
4	5	3	60%	2	40%	0	0	2	40%	3	60%	0	0	3	60%	2	40%	0	0

5	5	1	60%	4	40%	0	0	2	40%	3	60%	0	0	4	80%	1	20%	0	0
Cộng	23	9	39,1%	12	60,9%	0	0%	10	43,5%	13	56,5%	0	0%	15	65,2%	8	34,8%	0	0

C. CHỈ ĐẠO VỀ CHUYÊN MÔN

1. Về giáo viên

- Thực hiện đầy đủ các loại hồ sơ theo quy định, cập nhật kịp thời, chú ý theo dõi quá trình rèn luyện và học tập của HS, kịp thời phát hiện, phụ đạo HS chưa nắm bắt kịp thời kiến thức theo chuẩn kiến thức, kỹ năng.

- Soạn giảng đúng TKB, PPCT, soạn giảng buổi chiều theo TKB lớp linh hoạt.

- Mỗi GV chủ động xây dựng KH bài dạy, bám sát yêu cầu cơ bản về chuẩn kiến thức, kỹ năng của từng bài, KH bài dạy phải thể hiện rõ những HĐ của GV và HS, những thiết bị DH được sử dụng, kết hợp việc đổi mới PPDH, đồng thời lồng ghép GDBVMT, GDKNS, GDSDNLTK&HQ, GDUPVBĐKH cho HS vào chương trình giảng dạy.

- GV phân loại HS, điều chỉnh PP giảng dạy phù hợp. DH theo đối tượng HS ở buổi thứ hai.

- Trong mỗi tiết dạy, GV phải quan tâm đến từng HS, giảng dạy theo yêu cầu chuẩn kiến thức, kỹ năng để HS học tập vừa sức, hiệu quả. Chú ý quan tâm đến HS tiếp thu chậm để có biện pháp, nội dung, hình thức giảng dạy phù hợp.

- GVCN và GV bộ môn cần nắm được khả năng của HS tiếp thu chậm để ra biện pháp GD và PPDH phù hợp. Động viên khích lệ ngay cả những tiến bộ nhỏ của học sinh. Không xem ngòi nhảm lớp đối với đối tượng này.

- Tăng cường thao giảng dự giờ, qua đó đánh giá rút kinh giảng dạy.

- GV giúp học sinh hoàn thành bài tập ở lớp, tuyệt đối không giao bài tập về nhà. Chú ý phát hiện và bồi dưỡng học sinh có năng khiếu về môn học.

- Tăng cường sử dụng thiết bị dạy học và làm ĐDDH.

2. Về tổ khối

- Tổ trưởng kí duyệt KHBD hàng tuần, theo dõi việc soạn giảng đủ, đúng PPCT, đảm bảo nội dung lồng ghép và điều chỉnh, chú ý KHBD buổi thứ hai.

- Có kế hoạch phụ đạo HS chậm tiếp thu.

- Đảm bảo sinh hoạt chuyên môn, hàng tháng họp tổ hai lần, nội dung họp tổ đi sâu vào soạn giảng, đánh giá rút kinh nghiệm tiết dạy, trao đổi biện pháp đổi mới PP giảng dạy, hình thức tổ chức DH nhằm phát huy tính tích cực của HS. Tổ trưởng báo cáo kết quả hoạt động của tổ cho BGH vào tuần cuối của mỗi tháng chuyên môn.

3. Hoạt động phối hợp, hỗ trợ công tác chuyên môn

- Phối hợp với CĐ nhà trường vận động GV viết và áp dụng giải pháp GD.

- Phối hợp với TPT Đội rèn luyện, giáo dục bảo vệ môi trường, kỹ năng sống cho HS, giúp các em phấn đấu học tập tốt.

- Kết hợp với thanh tra trường học tổ chức thanh tra toàn diện giáo viên để điều chỉnh, sửa chữa kịp thời những sai sót.

- Phối hợp với TV-TB vận động giáo viên mượn sách tham khảo để việc dạy-học đạt hiệu quả cao.

4. Biện pháp quản lí chỉ đạo chuyên môn

- BGH, KT có kế hoạch cụ thể hàng tháng, hàng tuần.

- Hàng tháng họp chuyên môn đánh giá các mặt làm được, chưa làm được, đề ra kế hoạch thực hiện ở tháng tiếp theo.

- Thường xuyên rà soát việc thực hiện kế hoạch để nhắc nhở GV thực hiện kịp thời

D. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tổ trưởng, tổ phó chuyên môn

Xây dựng kế hoạch hoạt động tổ chuyên môn theo kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học của nhà trường;

Xây dựng lịch hoạt động chuyên môn tháng cụ thể, chi tiết. Tổ chức các buổi sinh hoạt chuyên môn tổ chất lượng và hiệu quả.

Kiểm tra, giúp đỡ các thành viên trong tổ thực hiện tốt nề nếp, quy chế chuyên môn. Đảm bảo thông tin hai chiều giữa giáo viên trong tổ với BGH nhà trường.

Đề xuất, tham mưu kịp thời với ban giám hiệu một số hoạt động nhằm nâng cao chất lượng giáo dục. Động viên các thành viên tổ chuyên môn hăng hái thi đua thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học.

Hàng tháng họp đánh giá, bình xét thi đua gửi kết quả hoạt động của tổ về nhà trường (ngày 25 hàng tháng)

2. Giáo viên

Thực hiện nghiêm túc mọi quy chế, nề nếp chuyên môn, làm tốt công tác chủ nhiệm lớp. Tăng cường tự học, tự bồi dưỡng để nâng cao nghiệp vụ chuyên môn.

Kết hợp chặt chẽ giữa gia đình, nhà trường và các đoàn thể xã hội để tham gia xã hội hóa giáo dục, động viên, khuyến khích học sinh nâng cao chất lượng học tập.

Tích cực đăng kí thi đua và tham gia các hoạt động giáo dục trong nhà trường.

Trên đây là kế hoạch tổ chức dạy và học năm học 2023 - 2024, đề nghị tổ

chuyên môn, cá nhân triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- BGH;
- Các tổ CM;
- Lưu : HS.

DUYỆT CỦA BGH



TỔ TRƯỞNG CHUYÊN MÔN

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Nguyễn Thị Diễm".

Nguyễn Thị Diễm

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Hoàng Thị Vì Nhuận



LỊCH HOẠT ĐỘNG NĂM HỌC 2023-2024

Thời gian	Nội dung công việc	Chỉ đạo, phối hợp thực hiện	Điều chỉnh
Tháng 8/2023	- Hoàn thiện hồ sơ công tác tuyển sinh lớp 1	BGH -VT-TCM	
	- Kiện toàn tổ chuyên môn, sinh hoạt CM trường	BGH -Tổ CM	
	- Thực hiện các chuyên đề tự học. Tổ chức dạy thử nghiệm chương trình thay sách lớp 4, môn Toán, Tiếng Việt lớp 1, 2, 3 tại trường.	BGH -Tổ CM, GV dạy lớp 1, 2, 3, 4	
	- Công tác chuẩn bị cho tựu trường. Tổ chức ngày tựu trường: 21/8/2023	BGH, TCM-GV lớp 1	
	- Xây dựng kế hoạch giáo dục môn học/ HĐGD	BGH, TCM-GV	
	- Tham gia tập huấn theo lịch của PGD, Sở GD	BGH -TCM-GV	
Tháng 9/2023	- Tổ chức ngày toàn dân đưa trẻ đến trường; khai giảng năm học mới 05/9. Phát động thi đua đợt 1	BGH - GV - HS	
	- Thực hiện chương trình tuần 1 từ 06/9/2022 đối với tất cả các khối lớp.	BGH, GV - HS	
	- Tổ chức triển khai nhiệm vụ NH 2022-2023; Đăng kí chuyên đề cấp huyện, Đăng ký các danh hiệu thi đua. Tổ chức Hội nghị cấp tổ. Tổ chức HN cán bộ, viên chức, NLĐ cấp trường.	BGH- TCM-GV	
	- Hoàn thiện hồ sơ PCGD-XMC ;	Tổ công tác PC	
	- Sinh hoạt chuyên môn trường	BGH - TCM-GV	
	- Kiểm tra Hồ sơ chuyên môn (Theo kế hoạch).		
	- Hoàn thành dữ liệu và báo cáo đầu năm trên phần mềm CSDL	BGH- GV	
- Đưa KHGD nhà trường, tổ chuyên môn, giáo viên lên phần mềm quản lí hồ sơ chuyên môn	BGH -TCM-GV		
Tháng 10/2023	- Phát động, triển khai thi đua dạy học tốt chào mừng 93 năm ngày TL HLHPNVN 20/10	BGH - TCM	



	- Tham dự chuyên đề cấp TP.	BGH – GV lớp 4	
	- Thực hiện các chuyên đề tự học	BGH - GV	
	- Ôn tập và ra đề kiểm tra giữa HKI đối với khối 4,5.	BGH,TCM, GV	
	- Kiểm tra nề nếp chuyên môn, Kiểm tra giáo viên (đ/c Hiền)	BGH, TCM, GV	
	- Họp Phụ huynh đầu năm học	BGH, GV, PH	
	- Sinh hoạt chuyên môn trường, liên trường; tham gia sinh hoạt cụm chuyên môn (lần 1).	BGH, GV, TCM	
Tháng 11/2023	- Phát động và tổ chức các hoạt động chuyên môn chào mừng 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11/2023	BGH - GV	
	- KT đánh giá giữa học kì 1 môn Toán, TV lớp 4,5.	BGH - GV	
	- Sinh hoạt chuyên môn trường, nhóm liên trường	BGH - GV	
	- Thực hiện các chuyên đề tự học	BGH - GV	
	- Kiểm tra hồ sơ giáo viên - Hoàn thành báo cáo dữ liệu giữa học kỳ I trên CSDL.	BGH, GV	
	- Kiểm tra giáo viên (đ/c Ngân)	BGH-TCM-GV	
Tháng 12/2023	- Sinh hoạt chuyên môn trường, nhóm liên trường	BGH- TCM-GV	
	- Ôn tập và kiểm tra cuối kì 1	BGH- TCM- GV	
	- Kiểm tra hồ sơ giáo viên, kiểm tra phong trào VSCĐ	BGH- TCM- GV	
	- Thực hiện các chuyên đề tự học	BGH - GV	
	- Hoàn thành đánh giá học sinh HKI. Đánh giá tay nghề giáo viên HKI	BGH- TCM- GV	
	- Hoàn thành dữ liệu và báo cáo cuối học kỳ I trên phần mềm CSDL. - KT giáo viên (đ/c Ly) - Sơ kết thi đua HKI	BGH- TCM- GVCN	

Tháng 01/2024	- Phát động và triển khai thi đua đợt 2	BGH- TCM- GVCN	
	- Sơ kết học kỳ I năm học 2023-2024	BGH - GV	
	- Tổ chức đối thoại với phụ huynh học sinh lần 2	BGH - GV-PH	
	- Tham gia SHCM cụm lần 2	BGH- TCM- GV	
	- Thực hiện chương trình Học kỳ 2 từ ngày 16/01/2024	BGH - GV	
	- Thực hiện các chuyên đề tự học	BGH - GV	
	- Kiểm tra hồ sơ gv (Theo kế hoạch)	BGH- TCM-GV	
	- Kiểm tra giáo viên (đ/c Diễm)	BGH - GV	
-Tháng 02/2024	- Thực hiện kiểm tra nề nếp sau Tết Nguyên Đán.	GV - HS	
	- Thực hiện chuyên đề chuyên môn liên trường cấp huyện (HH-PL-XĐ)	BGH – TCM- GV	
	- Tham gia SHCM trường (Hội giảng mùa xuân), nhóm liên trường	BGH - GV	
	-Thực hiện nội dung nghiên cứu lựa chọn SGK sử dụng cho năm học 2024-2025		
	-Tham gia dự chuyên đề cấp thành phố		
	- Kiểm tra hồ sơ gv (Theo kế hoạch)	BGH- TCM - GV	
	- Kiểm tra giáo viên (đ/c Tuấn)	GV trong tổ	
Tháng 3/2024	- Phát động và tổ chức các hoạt động chuyên môn chào mừng kỉ niệm ngày QTPN 8.3	BGH- TCM- GVCN	
	- Kiểm tra giữa học kỳ II Lớp 4,5 .	BGH- TCM- GV Lớp 4,5	
	- Thực hiện các chuyên đề tự học	BGH - GV	
	- Tham gia SHCM trường, nhóm liên trường	BGH - GV	
	- Kiểm tra hồ sơ gv (Theo kế hoạch)	BGH- TCM- GV	
	- Kiểm tra giáo viên (đ/c Việt Anh)	BGH-TCM-GV	



Tháng 4/2024	- Phát động thi đua dạy học tốt chào mừng kỉ niệm ngày giải phóng Miền Nam 30.4 và QTLĐ 1.5	BGH-TCM-GVCN	
	- Ôn tập chuẩn bị kiểm tra HKII	BGH- TCM-GV	
	- Kiểm tra hồ sơ gv, kiểm tra phong trào rèn VSCĐ các lớp. - Kiểm tra nội bộ (đ/c Mai)	BGH-TCM-GV	
	- Tổ chức đối thoại với phụ huynh học sinh lần 3	BGH - GV-PH	
	- SHCM cụm lần 3.	BGH-TCM-GV	
Tháng 5/2024	- Phát động và triển khai thi đua dạy học tốt chào mừng kỉ niệm ngày sinh nhật Bác Hồ 19/5	TCM-GVCN	
	- Tổng hợp kết quả tổng kết năm học 2023-2024 (gửi về Phòng GDĐT trước ngày 25/5/2024)		
	+ Báo cáo tổng kết năm học kèm thống kê chất lượng cuối học kỳ II.		
	+ Báo cáo kết quả chuẩn bị các điều kiện thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông mới năm học 2024-2025.		
	- Xét hoàn thành chương trình tiểu học, hoàn thành chương trình lớp học, duyệt học bạ (Hoàn thành trước 31/5/2025).	BGH- TCM-GV	
	- Đánh giá hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, giáo viên tiểu học theo chuẩn.	BGH - GV	
Tháng 6,7/2024	- Hoàn thành báo cáo cuối năm trên phần mềm CSDL. - Tổng kết năm học	BGH- TCM-GV	
	- Triển khai hoạt động hè 2024, chú trọng công tác dạy bơi cho học sinh lớp 5.	BGH - GV	
	- Tổ chức cho GV nghỉ hè.	BGH - GV	
	- Bồi dưỡng, tập huấn chương trình GDPT 2018 đối với lớp 1,2,3,4,5 năm học 2024-2025	BGH - GV	
- Chuẩn bị điều kiện cho năm học 2024-2025	BGH - GV		

(Lịch hoạt động có thể bổ sung, điều chỉnh trong quá trình triển khai)

15

LỊCH HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN TỔ TIỂU HỌC

Năm học 2023 - 2024

(Kèm theo kế hoạch hoạt động chuyên môn tổ tiểu học ngày 27/9/2023)

Thời gian	Nội dung công việc	CĐ, Phối hợp thực hiện	Ghi chú
Tháng 8/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Bàn giao học sinh - Họp bầu tổ trưởng, tổ phó chuyên môn - Tự bồi dưỡng thường xuyên hè. - Phân công chuyên môn, TKB. - Tổ chức học chương trình tuần 0 (TV lớp 1), tuần 1 từ 21/8/2023 - SHCM: Xây dựng kế hoạch dạy học. Lên lớp, dự giờ các môn thay sách lớp 4. Hướng dẫn thực hiện một số quy định về công tác chuyên môn cấp Tiểu học năm học 2023 – 2024. - Tham gia học chính trị đầu năm - Tham gia triển khai nhiệm vụ năm học 2023-2024 . 	<p>BGH, Tổ CM, BGH, Tổ CM GV BGH Tổ CM</p> <p>BGH,GVTH</p> <p>- BGH, Tổ CM - BGH, TCM, GV</p>	
Tháng 9/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Khai giảng năm học mới 5/9. - Ổn định nề nếp học tập và triển khai học 2 buổi/ngày (Lớp 1,2,3,4,5). - Tham gia triển khai nhiệm vụ năm học 2023-2024 của PGD. - Xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học. - SHCM trường, tổ CM: Xây dựng kế hoạch dạy học giáo dục Stem vào các môn học. - Hội thảo: Hướng dẫn PH học sinh dạy con vào Lớp 1. - Hội nghị công chức - Xây dựng kế hoạch trải nghiệm sáng tạo. - Kiểm tra HSSS giáo viên - Tự học tự bồi dưỡng liên quan đến công tác giảng dạy 	<p>Toàn trường - BGH, toàn cấp TH - BGH, TTCM</p> <p>Đ/c Nhuận, TT, TPCM - Tổ CM</p> <p>- BGH, TCM, GV lớp 1 - BGH, Tổ CM - BGH, tổ CM - BGH - GV</p>	
Tháng 10/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra nội bộ 01 đ/c GV - SHCM Cụm lần 1(Theo KH Cụm CM) - SHCM trường, Tổ CM: Triển khai một số hoạt động CM trọng tâm tháng 10; Nghiên cứu chương trình GDPT 2018; Tập huấn nâng cao năng lực cho giáo viên kĩ thuật ra đề kiểm tra định kì theo 4 mức độ ra đề kiểm tra theo TT 22, TT27. 	<p>- BGH, GV - BGH, GV - BGH, Tổ CM Giáo viên</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra giữa học kì 1 HS lớp 4,5 - Tự học tự bồi dưỡng liên quan đến công tác giảng dạy, CNTT - Dự chuyên đề chuyên môn cấp TP.(Theo KH của PGD) 	<ul style="list-style-type: none"> - BGH, tổ CM - GV - Theo GM 	
Tháng 11/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Dạy tốt chào mừng ngày NGVN. - Kiểm tra đổi mới PPDH, đánh giá HS - Kiểm tra nội bộ GV 01 đ/c GV. - Kiểm tra VSCĐ, chấm chữa bài của GV - SHCM trường, Tổ CM: Chuyên đề dạy học Stem môn Khoa học lớp 4. Kiểm tra đánh giá theo TT22, TT27 - Dự giờ thăm lớp giáo viên - Tự học tự bồi dưỡng bồi dưỡng liên quan đến công tác giảng dạy. 	<ul style="list-style-type: none"> - BGH, Tổ CM TCM, Giáo viên - BGH, tổ CM BGH, TCM, GV - BGH, TCM 	
Tháng 12/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra nội bộ 01 đ/c GV - SHCM trường, tổ CM: Kiểm tra việc ra đề của giáo viên; kiểm tra HSSS. Triển khai lại TT22,27 nhận xét đánh giá học sinh - SHCM cụm lần 2: (Theo KH Cụm) - Ôn tập và kiểm tra học kì I. - Bình xét danh hiệu HS cuối HK I. - Xếp loại chuyên môn nghiệp vụ GV học kì 1. - Sơ kết, báo cáo chất lượng học kì 1. - Tự học tự bồi dưỡng liên quan đến công tác giảng dạy. - Dự chuyên đề chuyên môn cấp huyện 	<ul style="list-style-type: none"> BGH, TCM BGH, TCM BGH, GV Tổ CM - BGH, GV - Giáo viên - BGH,TCM - Theo GM 	
Tháng 1/2024	<ul style="list-style-type: none"> -Thực hiện chương trình học kì 2. - Kiểm tra nội bộ 01 đ/c GV - SHCM trường, tổ CM: Chuyên đề Tiết học vui cấp trường (lớp 2). - Nộp báo cáo thống kê chất lượng học kì 1. - Dự chuyên đề chuyên môn cấp Huyện. - Tự học tự bồi dưỡng Bồi dưỡng Modul 40 Thực hành GDKNS - Thi gvcn giỏi cấp trường 	<ul style="list-style-type: none"> - BGH, tổ TH - BGH, GV - Đ/c Hiền lên CD - BGH - Theo GM - GV BGH, GV 	
Tháng 2/2024	<ul style="list-style-type: none"> - SHCM trường: Dạy học lồng ghép giáo dục Bác Hồ và những bài học về đạo đức, Dạy học MT theo hướng phát triển năng lực HS - Kiểm tra nội bộ 01 đ/c GV - Dự chuyên đề chuyên môn cấp Huyện. - Kiểm tra đổi mới PP dạy học, đánh giá học sinh theo TT27 (GV bộ môn: MT, T.Anh, Tin, TD, AN) 	<ul style="list-style-type: none"> - GV - BGH, GV Theo GM - BGH, TCM 	

	<ul style="list-style-type: none"> - Tự học tự bồi dưỡng liên quan đến công tác CN lớp - Đón đoàn kiểm tra thực hiện nề nếp chuyên môn trước và sau tết nguyên đán của PGD. 	<ul style="list-style-type: none"> - GV - BGH, Tổ CM 	
Tháng 3/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra, đánh giá kết quả BDTX - Kiểm tra nội bộ 01 đ/c GV. - Kiểm tra HSSS - Kiểm tra đổi mới PP dạy học, đánh giá học sinh theo TT27, chấm chữa bài cấp TH. - Thi gvcn giỏi cấp huyện - SHCM liên trường: Dạy học vận dụng những thành tố tích cực của mô hình trường học mới Việt Nam vào tổ chức dạy học theo chương trình hiện hành. - Kiểm tra giữa học kì II. - Tự học tự bồi dưỡng Modul 8 Thư viện trường học thân thiện 	<ul style="list-style-type: none"> BGH, TTCM, BGH, TT, TPCM BGH, GV tổ BGH, TT, TPCM - GV BGH, tổ CM - BGH, GV, HS lớp 4,5 	
Tháng 4/2024	<ul style="list-style-type: none"> - SHCM trường: Đánh giá việc vận dụng thành tố tích cực của mô hình dạy học mới vào dạy hiện hành. - Ôn tập, kiểm tra HKII - SHCM cụm lần 3 - Kiểm tra việc đổi mới PPDH, đánh giá học sinh theo TT27. - Tự học tự bồi dưỡng bồi dưỡng về kiến thức lịch sử địa phương - Dự chuyên đề chuyên môn 	<ul style="list-style-type: none"> - BGH, tổ CM - BGH, Tổ CM - Theo KH - BGH, TT, TPCM - GV Theo giấy mời 	
Tháng 5/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Ôn tập kiểm tra cuối học kì 2. - Kiểm tra chấm chữa bài, HSSS của GV - Xét hoàn thành chương trình lớp học, chương trình Tiểu học cho HS lớp 5. - Đánh giá GV theo chuẩn NNGVTH. - Tổng kết năm học, xét thi đua, báo cáo số liệu cuối năm học. - Tổ chức các hoạt động trải nghiệm cho học sinh. 	<ul style="list-style-type: none"> - BGH, GV - BGH, TCM - BGH, Tổ CM - BGH, Tổ CM Toàn trường - BGH, PH, GV, HS 	

(Lịch có thể bổ sung và điều chỉnh theo thực tế)