

KẾ HOẠCH
Hoạt động chuyên môn năm học 2024 – 2025

Thực hiện Công văn số 322/PGD-THCS ngày 04/09/2024 của Phòng giáo dục và Đào tạo An Lão về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục THCS năm học 2024-2025 và các văn bản chỉ đạo chuyên môn của Phòng GD&ĐT huyện An Lão;

Căn cứ vào điều kiện thực tế và Kế hoạch Giáo dục năm học 2024- 2025 của Nhà trường, bộ phận chuyên môn trường Tiểu học và THCS Lê Khắc Cản xây dựng Kế hoạch hoạt động chuyên môn cấp THCS năm học 2024- 2025 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

- Nhằm nâng cao năng lực chuyên môn và nghiệp vụ sư phạm cho giáo viên.
- Xây dựng và phát triển quan hệ đồng nghiệp thân thiện, tôn trọng theo hướng hợp tác, hỗ trợ, đảm bảo cơ hội phát triển chuyên môn cho mọi giáo viên.
- Thúc đẩy việc sử dụng thành thạo các phương pháp, kỹ thuật, phương tiện dạy học, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện cho học sinh, đặc biệt là chất lượng học sinh giỏi và học sinh đại trà.

II. NỘI DUNG CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CỦA NĂM HỌC

1. Tích cực chủ động thực hiện đổi mới công tác quản lý, công tác bồi dưỡng đội ngũ đáp ứng yêu cầu CT GDPT 2018, thay SGK lớp 5 và lớp 9.

2. Nỗ lực và quyết tâm cao hơn nữa để nâng cao chất lượng giáo dục đại trà, chất lượng HSG và chất lượng ôn thi vào lớp 10 THPT. Đẩy mạnh chất lượng Dạy-Học Ngoại ngữ, Tin học. Thực hiện Dạy Tiếng Anh có yếu tố người nước ngoài. Tăng cường công tác giáo dục đạo đức, kỹ năng sống cho học sinh.

3. Nâng cao chất lượng Phổ cập giáo dục THCS; phổ cập bậc Trung học và Nghề; tích cực định hướng nghề nghiệp, phân luồng sau khi tốt nghiệp THCS.

4. Làm tốt công tác tham mưu, tranh thủ các nguồn lực, chương trình xây dựng nông thôn mới kiểu mẫu đầu tư cho CSVN nhà trường, mua sắm trang thiết bị, đồ dùng dạy học phục vụ cho thay SGK chương trình GDPT 2018 và công tác xây dựng trường chuẩn Quốc gia mức độ 2.

5. Tích cực chuyển đổi số trong quản lý, giảng dạy, sử dụng, khai thác có hiệu quả các phần mềm dạy học góp phần nâng cao chất lượng đại trà, tiến tới nâng cao chất lượng ôn thi vào lớp 10 THPT, chất lượng bồi dưỡng HSG.

6. Tiếp tục xây dựng và triển khai dạy học các chủ đề tích hợp, liên môn, tăng cường các hoạt động nhằm giúp học sinh vận dụng tốt kiến thức liên môn vào giải quyết các vấn đề thực tiễn; triển khai tích cực cuộc thi khoa học kỹ thuật dành cho học sinh trung học, cuộc thi làm đồ dùng dạy học số dành cho CB, GV, ...

7. Tăng cường công tác xã hội hóa giáo dục đảm bảo đúng qui định, hiệu quả nhằm huy động các nguồn lực cho phát triển giáo dục.

III. CÁC CHỈ TIÊU PHÂN ĐẦU TRONG NĂM HỌC

1. Đối với giáo viên

1.1. Công tác soạn, giảng, KTĐG.

+ Thực hiện đổi mới phương pháp dạy học theo định hướng phát triển phẩm chất năng lực của người học. Ở mỗi môn, GV phải xác định rõ những năng lực chung, năng lực chuyên biệt, từ đó định hình được những năng lực cụ thể cho từng dạng bài, thiết kế các hoạt động dạy học theo các năng lực đó. 100% giáo viên soạn đúng, đủ các tiết theo phân phối chương trình. Bài soạn bám sát chuẩn kiến thức - kỹ năng, đúng theo cấu trúc chỉ đạo của Sở giáo dục và các lớp tập huấn; thực hiện nghiêm túc tài liệu hướng dẫn chuyên môn của năm học 2024- 2025.

+ 100% các nhóm chuyên môn xây dựng và thực hiện các chủ đề dạy học nội môn học, toàn trường xây dựng 01 chủ đề liên môn, 02 chủ đề tích hợp và giáo dục định hướng STEM. Sau mỗi chủ đề các nhóm phải có báo cáo sản phẩm sinh hoạt, trao đổi rút kinh nghiệm và kiểm tra đánh giá.

+ 100% GV đăng ký các sản phẩm về đổi mới PPDH theo định hướng phát triển phẩm chất năng lực của người học, chuyển từ dạy học sinh biết sang dạy học sinh làm được. 100% các tiết lên lớp đảm bảo về thời gian, các bước; Tiết dạy thể hiện được tinh thần đổi mới phương pháp, hệ thống câu hỏi rõ ràng, thể hiện được tính phân loại đối tượng.

+ 100% các môn xây dựng Kế hoạch KTĐG theo Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 (đối với lớp 6,7, 8,9). Lấy đủ số điểm quy định; chấm, chữa, trả bài đúng thời hạn và cập nhật vào phần mềm quản lý đúng quy định.

1.2. Công tác bồi dưỡng, nâng cao chất lượng đội ngũ

+ 100% giáo viên tham gia học để nâng cao trình độ, bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ, bổ sung chứng chỉ bồi dưỡng đảm bảo yêu cầu dạy học các môn KHTN, LSĐL.

+ 100% giáo viên có ý thức tự bồi dưỡng và áp dụng CNTT trong giảng dạy, BDTX theo các modul hướng dẫn của SGD.

+ 100% giáo viên không vi phạm quy chế chuyên môn.

*** Phần đấu trong năm 2024 – 2025:**

- Nhà trường: Đạt danh hiệu Tập thể lao động xuất sắc.

- Hai tổ chuyên môn: Đạt danh hiệu Tổ xuất sắc.

- Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở: Từ 03 đ/c trở lên

- Lao động tiên tiến: 90% trở lên.

- Bằng khen Thành phố từ 1-2 đồng chí.

2. Đối với học sinh

a. Xếp loại về rèn luyện:

- Loại tốt: từ 90% trở lên, không có học sinh xếp loại rèn luyện chưa đạt.

- Không có học sinh vi phạm các tệ nạn xã hội.

b. Xếp loại về học tập:

Toàn cấp học	Số HS	Tốt	Khá	Đạt	Chưa đạt
		%	%	%	%
	460	35 trở lên	40 trở lên	20-23	< 2

- Tỷ lệ học sinh được lên lớp (sau thi lại và rèn luyện lại trong hè): 99,5% trở lên

- Tỷ lệ học sinh tốt nghiệp lớp 9: 100%. Trong đó loại Giỏi: 35% trở lên; loại Khá 40% trở lên.

- Tỷ lệ học sinh đỗ lớp 10 công lập: 80- 90 % tổng số học sinh dự thi.

- Điểm TB bài thi các môn bằng hoặc cao hơn mặt bằng BQC của huyện, thuộc top 8-10/16 trường dẫn đầu huyện và top 120 của thành phố.

- Học sinh giỏi cấp huyện: 28 giải trở lên, trong đó có ít nhất 02 giải văn hóa; thành phố: có từ 03-05 giải trở lên; công tác học sinh giỏi thuộc top 8/16 trường trong huyện.

- Chất lượng thi khảo sát cuối kì, cuối năm: xếp top 5 trường dẫn đầu huyện.

3. Kiểm tra nội bộ: 100% giáo viên diện biên chế và hợp đồng trong chỉ tiêu được kiểm tra, ghi sổ.

- BGH kiểm tra toàn diện: 01 lần/tổ chuyên môn; 01 lần/GV
- Tổ trưởng kiểm tra: ít nhất 02 lần/ nhóm chuyên môn, giáo viên.

IV. CÁC BIỆN PHÁP THỰC HIỆN

1. Thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục.

1.1. Nội dung.

- Thực hiện chương trình 35 tuần/năm học: Học kì I: Thực hiện 18 tuần (từ 06/ 9/2024 đến 12/01/2025); Học kì II: Thực hiện 17 tuần (từ 20/01/2025 đến hết 25/5/2025).

1.2. Biện pháp.

- Triển khai các văn bản chỉ đạo về hướng dẫn giảng dạy của Sở Giáo dục, Phòng giáo dục tới từng giáo viên ngay từ đầu năm học. Yêu cầu giáo viên xây dựng KHGD và tổ chức phê duyệt, triển khai thực hiện đúng, không được cắt xén, dồn tiết tùy tiện nhất là các tiết thực hành, luyện tập, ôn tập.
- Các nhóm chuyên môn thống nhất lên chương trình bồi dưỡng phụ đạo các môn theo nhu cầu của HS và phù hợp với đối tượng học sinh khá, giỏi, yếu.
- Các khối 6, 7, 8, 9 tổ chức bồi dưỡng học sinh giỏi ngay từ đầu năm học để tạo nguồn, nâng cao chất lượng mũi nhọn.
- GV đứng lớp chịu trách nhiệm về chất lượng cũng như chương trình giảng dạy.

2. Thực hiện nền nếp và quy chế chuyên môn

2.1. Chuẩn bị KHBD:

- Giáo viên phải có trách nhiệm chuẩn bị KHBD và đưa lên phần mềm QLCM trước khi lên lớp 1 tuần, được phê duyệt của BGH hoặc người được ủy quyền, KHBD được xây dựng theo đúng hướng dẫn của Sở GDĐT;

2.2. Lên lớp:

- Tích cực đổi mới phương pháp, đổi mới kiểm tra, đánh giá; quan tâm hoạt động của học sinh và các đối tượng trên lớp; sử dụng đồ dùng dạy học và ứng dụng CNTT, khai thác phần mềm hỗ trợ dạy học một cách tích cực, phù hợp.

2.3. Chấm, trả bài kiểm tra:

- Đảm bảo đủ cơ số điểm của bài kiểm tra (Thường xuyên, định kì) của môn học được phân công giảng dạy; ra đề kiểm tra phải xây dựng ma trận, hình thức, công cụ đánh giá, bám sát chuẩn KT-KN và định hướng phát triển phẩm chất, năng lực cho học sinh; kết hợp đánh giá bài kiểm tra bằng điểm số và nhận xét phù hợp (kể cả bài 15 phút); trả bài kiểm tra cho học sinh đúng thời gian quy định.

2.4. Sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn:

- Tiếp tục đổi mới sinh hoạt Tổ, nhóm chuyên môn theo hướng NCBH đảm bảo tính thiết thực, hiệu quả, không hành chính hóa sinh hoạt Tổ, nhóm chuyên môn; thường xuyên tổ chức các tiết dự giờ, rút kinh nghiệm theo hướng nghiên cứu bài học, không thực hiện đánh giá, xếp loại tiết dạy (trừ tiết dạy thi GVG, tiết dạy được thanh tra, kiểm tra);

3. Đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra, đánh giá.

3.1. Đổi mới phương pháp dạy học.

- Vận dụng sáng tạo và linh hoạt các phương pháp và kỹ thuật dạy học nhằm hướng tới việc phát huy tính tích cực, chủ động của học sinh; đa dạng hóa các hình thức dạy học, chú ý các hoạt động trải nghiệm sáng tạo; tăng cường ứng dụng CNTT và truyền thông trong tổ chức dạy học.

- Đẩy mạnh công tác nghiên cứu khoa học đối với học sinh, giao cho tổ KHTN trong năm học có ít nhất 02 sản phẩm giáo dục theo định hướng STEM/ khối lớp để tham gia cuộc thi cấp huyện (nếu có tổ chức).

- Tiếp tục thực hiện tốt việc dạy học tích hợp, lồng ghép với các nội dung: giáo dục và phòng chống tham nhũng; an toàn giao thông; bảo vệ môi trường; sử dụng di sản văn hóa,...

- Khuyến khích tổ chức, thu hút học sinh tham gia các hoạt động trải nghiệm sáng tạo góp phần phát triển năng lực phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý và nội dung học tập của học sinh trên cơ sở tự nguyện của cha mẹ học sinh.

- Phát triển văn hóa đọc gắn với xây dựng câu lạc bộ khoa học (câu lạc bộ STEM) trong Nhà trường.

3.2. Đổi mới kiểm tra đánh giá.

- Tất cả giáo viên đều phải xây dựng kế hoạch KTĐG theo Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021; **Môn Ngữ văn thực hiện theo các yêu cầu tại công văn 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.**

- Nhà trường tổ chức chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh trong việc thi và kiểm tra; đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

- Chú trọng đánh giá thường xuyên đối với tất cả học sinh: đánh giá qua các hoạt động trên lớp; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở học tập; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học, kỹ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình (bài viết, bài trình chiếu, videoclip...) về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập. Giáo viên có thể sử dụng các hình thức đánh giá nói trên thay cho các bài kiểm tra thường xuyên hiện hành;

- Tăng cường ra các câu hỏi mở, gắn với thời sự quê hương, đất nước đối với các môn khoa học xã hội và nhân văn để học sinh được bày tỏ chính kiến của mình về các vấn đề kinh tế, chính trị, xã hội; tiếp tục nâng cao chất lượng việc kiểm tra và thi cả bốn kỹ năng nghe, nói, đọc, viết và triển khai phân tự luận trong các bài kiểm tra viết, vận dụng định dạng đề thi tiếng Anh.

- Tăng cường tổ chức hoạt động đề xuất, lựa chọn, thẩm định, hoàn thiện các câu hỏi, bài tập kiểm tra, đề thi- kiểm tra theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh để bổ sung cho thư viện câu hỏi, ngân hàng đề thi của Nhà trường.

4. Bồi dưỡng nâng cao chất lượng đội ngũ

- Tổ chức và tạo điều kiện cho GV tham gia đủ các lớp học bồi dưỡng của ngành tổ chức. Phân công thời khóa biểu, bố trí hợp lý để GV có điều kiện học tập.

- Tăng cường sinh hoạt nhóm chuyên môn, thường xuyên xây dựng các tiết lên lớp rút kinh nghiệm trong nhóm chuyên môn. Bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho các nhóm trưởng để nâng cao chất lượng sinh hoạt. Phân công giáo viên có chuyên môn vững, phương pháp giảng dạy tốt kèm và giúp đỡ giáo viên còn hạn chế về chuyên môn lẫn phương pháp giảng dạy.

- Thực hiện nghiêm túc lịch SHCM tổ/ nhóm. Nâng cao chất lượng các buổi sinh hoạt chuyên môn qua diễn đàn trường học kết nối; SHCM theo hướng nghiên cứu bài học.

- Tổ chức tốt các đợt dạy tốt, thi giáo viên giỏi cấp trường. Tuyển chọn và bồi dưỡng để giáo viên dự thi giáo viên giỏi cấp huyện, thành phố đạt kết quả cao nhất.

- Khuyến khích, động viên và tạo mọi điều kiện để giáo viên tham gia học tập trên chuẩn.

5. Nâng cao chất lượng giáo dục văn hóa

5.1. Công tác bồi dưỡng học sinh giỏi.

Phân công giáo viên có năng lực chuyên môn, có tâm huyết dạy đội tuyển ngay từ đầu tháng 8/2024. Yêu cầu giáo viên thành lập đội tuyển căn cứ vào kết quả của năm học trước. Xây dựng chương trình bồi dưỡng với thời gian và nội dung kiến thức sát với thời gian thi của Phòng Giáo dục. Nhà trường sắp xếp thời khóa biểu, bố trí phòng học cố định cho giáo viên dạy. Tổ chức bồi dưỡng cho các em ngay từ đầu năm học. Yêu cầu sau mỗi chuyên đề bồi dưỡng, giáo viên dạy đội tuyển ra một đề kiểm tra để đánh giá chất lượng đội tuyển đồng thời động viên, khích lệ, tạo động lực để các em tích cực ôn luyện (có thể tuyển thêm những học sinh có khả năng và loại bỏ những học sinh không theo kịp chương trình).

Nhà trường theo định kỳ, sẽ khảo sát để đánh giá chất lượng đội tuyển, đồng thời căn cứ vào kết quả để lựa chọn đội tuyển chính thức dự thi cấp huyện và Thành phố.

Xây dựng cơ chế khen thưởng cho giáo viên có học sinh đạt giải học sinh giỏi huyện và thành phố.

*** Đối với khối 8,9:**

- Bồi dưỡng ngay từ đầu tháng 8/2024 vào các chiều thứ 5 (thứ 7). Thời gian dạy đối với mỗi môn: 3 tiết/buổi.

- Phân công giáo viên dạy:

STT	Môn học	Giáo viên dạy	Ghi chú
1	Ngữ văn	Phạm Thị Hồng	
2	LSDL	Hoàng Văn Cường	
		Nguyễn Thị Toan	
3	GDCD	Nguyễn Thị Ánh Hồng	
4	Tiếng Anh	Nguyễn Thị Hiền	
5	Nghệ thuật (Âm nhạc)	Vũ Thị hạnh	
6	Toán	Nguyễn Văn Hòa	
7	KHTN	Trần Thu Hương	
		Đặng Thị Thu Hằng	
8	Công nghệ	Nguyễn Mạnh Đạt	
9	Tin học	Đông Thị Lan	
10	Toán bằng Tiếng Anh	Nguyễn Văn Hòa	
11	KHTN bằng tiếng Anh	Trần Thu Hương	
		Đặng Thị Thu Hằng	
12	Nghệ thuật (Mỹ thuật)	Phạm Thị Thơm	

*** Yêu cầu đối với giáo viên dạy đội tuyển:**

- Lập danh sách học sinh giỏi môn mình phụ trách;
- Xây dựng kế hoạch, chương trình giảng dạy nộp về Ban Giám hiệu;
- Soạn giảng theo chương trình;
- Thực hiện nghiêm túc thời gian bồi dưỡng theo thời khóa biểu;

5.2. Công tác bồi dưỡng học sinh yếu kém và đại trà

- Thực hiện nghiêm túc việc phân loại HS đầu năm học.

- Các GV bộ môn phải chủ động rà soát đối tượng học sinh yếu kém, lập danh sách gửi về BGH đồng thời có kế hoạch cụ thể bồi dưỡng tránh tình trạng học sinh ngồi nhầm lớp.
- Trong năm tiếp tục bồi dưỡng HS theo buổi, đồng thời lồng ghép phân loại HS đại trà trong các buổi dạy.
- Giáo viên bộ môn chịu trách nhiệm trước nhà trường về tình trạng học sinh không có tiến bộ trong quá trình học tập.
- Đối với lớp có nhiều học sinh yếu, giáo viên giảng dạy phải lên kế hoạch, chương trình bồi dưỡng phù hợp với đối tượng lớp mình giảng dạy.
- Tổ chức lên lớp rút kinh nghiệm chuyên đề “Ôn tập” để rút kinh nghiệm về phương pháp và nội dung ôn tập, đồng thời chỉ ra phương pháp chung nhất cho các tiết ôn tập được hiệu quả.
- Phân công giáo viên dạy lớp nào thì có trách nhiệm bồi dưỡng ngay cho HS lớp mình.

6. Công tác kiểm tra, đánh giá

- Kiểm tra định kỳ sổ sách giáo viên 2 lần/1năm (đối với BGH); KT 4 lần/năm (đối với tổ CM)
- Kiểm tra đột xuất dưới nhiều hình thức.
- Kiểm tra hồ sơ 2 tổ chuyên môn, nhóm chuyên môn: 1 lần/HK
- Kiểm tra thực hiện chương trình giảng dạy, đồ dùng dạy học, kiểm tra ghi sổ 100% giáo viên.
- BGH kiểm tra đột xuất thực hiện tiến độ chương trình, đồ dùng dạy học giữa kế hoạch giảng dạy với KHBD và bài trên lớp. Những môn nghỉ vào các hoạt động chung, chương trình chậm phải có kế hoạch dạy bù cho đúng tiến độ chương trình.

7. Sinh hoạt tổ-nhóm chuyên môn:

- Lịch sinh hoạt tổ chuyên môn vào chiều thứ 3 (tuần 1,4); Nhóm chuyên môn vào chiều thứ 3 (tuần 2,3) hàng tháng;
- Các tổ chuyên môn phải xây dựng kế hoạch hàng tháng, hàng tuần sát với kế hoạch của Ban Giám hiệu, mỗi buổi sinh hoạt cần xây dựng kế hoạch cụ thể.
- Thực hiện sinh hoạt chuyên môn qua trường học kết nối theo các nội dung của BGD, SGD và có sản phẩm nộp theo quy định.
- Đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học tập trung phân tích hoạt động học tập của HS: Các nhóm lên kế hoạch phân công thành viên nghiên cứu, chuẩn bị, soạn, giảng trước tổ/nhóm. Trao đổi rút kinh nghiệm theo quy trình 4 bước. Sinh hoạt tổ nhóm theo các chuyên đề, tập trung đổi mới phương pháp dạy học, bám sát chuẩn kiến thức kỹ năng, lồng ghép giáo dục môi trường, giáo dục kỹ năng sống cho học sinh. Chú ý thiết kế bài dạy khoa học, hệ thống câu hỏi hợp lý, tập trung vào trọng tâm, tránh ghi nhớ máy móc. Tăng cường sử dụng phương tiện dạy học hiện đại vào trong bài dạy, tạo hứng thú học tập cho học sinh. Chú ý dạy học sinh cách học, cách ghi nhớ kiến thức, các kỹ năng cần thiết, quan trọng để làm bài KT được tốt.

- Các nhóm, thành viên trong tổ phải thường xuyên kiểm điểm, nhận xét, đánh giá rút kinh nghiệm qua các tiết lên lớp.
- Các môn SHCM liên trường định kỳ vào chiều thứ 3 tuần 4 hàng tháng theo lịch chỉ đạo của PGD
- Các nhóm dự giờ đánh giá, kiểm tra khảo sát từng tiết dự qua các đợt kiểm tra chất lượng của nhóm mình.

VI. CƠ CẤU CÁC TỔ CHUYÊN MÔN

1. Tổ KHXH:

- Tổ trưởng: Đ/c Nguyễn Thị Ánh Hồng - Tổ phó: Đ/c Phạm Thị Hồng

TT	Nhóm	Các thành viên	Nhóm trưởng
1	Ngữ văn	P. Hồng; Toan; N. Hồng; Tuệ	Phạm Hồng
2	Lịch sử địa lí	Cường; Toan; N. Hồng; Hạnh	Cường
3	GDCD	Tuệ, N. Hồng, P. Hồng	Tuệ
4	GDĐP	Tha, Hạnh, N.Hồng	N.Hồng
5	Tiếng Anh	Hiền, Đoàn	Đoàn
6	Nghệ thuật	Hạnh, Thơm	Hạnh

2. Tổ Khoa học tự nhiên:

- Tổ trưởng: Nguyễn Văn Họa - Tổ phó: Nguyễn Mạnh Đạt

TT	Nhóm	Các thành viên	Nhóm trưởng
1	Toán	Đc: Họa; Tha; Hải; Hằng; Đạt; Hạnh	Ngô Xuân Hải
2	KHTN	Đc: Tha; Hằng; Hải; Hường; Hạnh .	Đặng Thị Thu Hằng
3	Công nghệ- Tin	Đc: Lan; Đạt	Nguyễn Mạnh Đạt
4	GDTC	Đc Lý	Phạm Thị Hồng Lý
5	HĐTN, HN	P.Hồng; Họa; Hiền; Tuệ; Cường; Hằng; N.Hồng; Đoàn; Lan; Toan; Hạnh; Hải; T.Anh	Đoàn Thị Hoa Hạnh

1. Nội dung sinh hoạt nhóm

a. Nhiệm vụ của nhóm trưởng:

- Thống nhất kế hoạch thảo luận, sinh hoạt nhóm chuyên môn;
- Xây dựng chuyên đề lên lớp tổ chuyên môn theo từng tháng;
- Góp ý xây dựng bài cho các đồng chí trong nhóm lên lớp;

- Quản lí sổ nghị quyết, sổ theo dõi thi đua.
- Duyệt các đề kiểm tra của nhóm trước khi nộp về BGH phê duyệt.

b. Các bước sinh hoạt:

- Tiến trình ghi chép một buổi sinh hoạt:

* Kiểm diện

* Nội dung:

1. Báo cáo thực hiện tiến độ chương trình
2. Các nội dung khác(2,3...)
3. Thông qua kế hoạch sinh hoạt chuyên môn tuần sau và phân công giáo viên chuẩn bị.

*** Nội dung sinh hoạt cần tập trung:**

- Rà soát chương trình hiện hành, xây dựng kế hoạch giáo dục theo HD của các cấp.
- Xây dựng các chủ đề dạy học.
- Tìm hiểu và thảo luận chương trình và SGK mới.
- Trao đổi kinh nghiệm về đổi mới PPDH và KTĐG theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực người học, thống nhất các nội dung dạy học chủ đề tích hợp, dạy học STEM
- Nghiên cứu thông tư 22/2021/TT- BGDDT ngày 20/7/2021 của Bộ GDĐT về sửa đổi, bổ sung một số điều về quy chế đánh giá, xếp loại học sinh...

- Nội dung của buổi sinh hoạt chuyên đề tập trung vào:

- + Nghe báo cáo chuyên đề, thảo luận vận dụng chuyên đề vào thực tế giảng dạy.
- + Thông qua KHBD minh họa, dự giờ chuyên đề;
- + Trao đổi rút kinh nghiệm, chia sẻ sau giờ dạy.

VIII/ KẾ HOẠCH CỤ THỂ TỪNG THÁNG

Tháng	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	Người thực hiện	Điều chỉnh bổ sung	Kết quả
-------	--------------------	-----------------	--------------------	---------

<p>8+9 /2024</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức lễ khai giảng năm học 2024 – 2025 theo hướng dẫn (sáng 05/9/2024). - Phê duyệt KHGD của Tổ, nhóm CM và giáo viên; Phân công lao động, CM; TKB. - HN bàn giải pháp thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 tại PGD (8h00 ngày 30/08/2024). - Phát động đợt thi đua thứ nhất từ khai giảng đến 20/11/2024 - Hội nghị kí giao ước thi đua năm học 2024-2025 tại PGD. - Thực hiện tháng an toàn giao thông. Tổ chức kí cam kết không vi phạm Luật giao thông, tệ nạn xã hội, đạo đức, lối sống...bảo vệ môi trường. - Lập đội tuyển H/S giỏi, lên thời khoá biểu cho GV giảng dạy. - Kiện toàn các tổ chức trong nhà trường. - Tuyên truyền, điều tra, vận động học sinh bỏ lớp ra lớp, hoàn thiện hồ sơ phổ cập. - Tổ chức HNCB -VC (trước 30/9/2024). <p><u>Nội báo cáo :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - KHGD Nhà trường; Phân công LĐ, TKB (trước 06/9/2024) <p><u>SHCM tháng 9: Chuyên đề “Hướng dẫn học sinh lớp 9 sử dụng SGK mới đạt hiệu quả”</u></p> <p>Tuần 1: Họp tổ, thành lập các Nhóm chuyên môn, xây dựng quy chế SH Nhóm CM.</p> <p>Tuần 2: Họp tổ, tổ chức đăng ký chất lượng giảng dạy bộ môn, kết quả BDHSG, đăng ký các danh hiệu thi đua; Chỉ đạo GV tạo tài khoản, tham gia SHCM trên “Trường học kết nối ”. Tổ chức Hội nghị cấp Tổ thảo luận các chỉ tiêu, giải pháp thực hiện nhiệm vụ năm học chuẩn bị cho HNCB-VC.</p> <p>Tuần 3: Tham gia SHCM huyện theo lịch. Từ 14h00 ngày 24/9/2024.</p> <ul style="list-style-type: none"> + Môn Toán 9: THCS Tân Thắng. + Môn Ngữ văn 9: THCS Lương Khánh Thiện. <p>-Lên lớp chuyên đề Toán 8; Âm nhạc 9 tại trường</p> <p>Tuần 4: SHCM nhóm liên trường: Âm nhạc, C. Nghệ: Lê Khắc Cần; Tin học: Chiến Thắng; Mĩ Thuật: N.C.Mỹ; T.Anh: Mỹ Đức.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - CB,GV,NV,HS - HT - HT, PHT, CTCĐ - Các tổ chức - HT. -TPT, GVCN - BGH, TCM,GV - Các tổ chức - BGH, CBPC - CB,GV,NV - VT -Các TCM -Các TCM -CTCĐ, TCM -CBGV, NV -BGH; TTCM; GV dạy Toán; N.văn 9. -Các nhóm CM - GV bộ môn. 		
	<ul style="list-style-type: none"> - Triển khai hoạt động tìm hiểu về môi trường, tuyên truyền phòng chống ma túy, tội phạm, HIV/AIDS. Tổ chức ký cam kết phòng chống Ma túy; Tội phạm. - Hoàn thành việc vào sổ đăng bộ cho HS đầu cấp. Điều tra bổ sung, chuẩn bị dữ liệu phổ cập để cập nhật vào phần mềm PCGD-XMC. - Triển khai dạy liên kết (KNS, Tiếng anh có yếu tố người nước ngoài) và dạy thêm các môn Toán, N.Văn, T. Anh đ/với HS khối 6,7,8,9 khi được PGD phê duyệt theo KH. - Thẩm định dự án KHKT cấp trường, ngày 15/10/2024. - Tham gia dự thi KHKT cấp huyện (ngày 30, 31/10/2024) tại THCS An Tiến. * Kiểm tra toàn diện GV:Tổ TN: 02; Tổ XH: 02; KTTD Tổ KHXH. 	<ul style="list-style-type: none"> -BGH, TPT -CBPC -Các TTLK, các TCM - HĐ thẩm định - BGH, GV và HS có sản phẩm. - BGH, TT, TP 		

10/2024	<p><u>Nộp báo cáo:</u> + Các TCM Nộp đề KT giữa kỳ I về trường chậm nhất 22/10/2024. - Báo cáo đầu năm trên CSDL ngành trước 15/10/2024. - Nộp hồ sơ dự thi KHKT cấp huyện trước 22/10/2024.</p> <p><u>Sinh hoạt chuyên môn tháng 10</u> : Chuyên đề: “ Đổi mới PPDH và đổi mới KTĐG theo định hướng phát huy phẩm chất, năng lực của học sinh”.</p> <p>Tuần 1: (Chiều thứ 3, ngày 01/10/2024). */ Các TCM họp sơ kết công tác tháng 9. Triển khai KH tháng 10.</p> <p>Tuần 2 : Tham dự SHCM huyện. */ 14h00 chiều thứ 3, ngày 08/10/2024: + Môn: T.Anh 9: THCS Thái Sơn. + Môn: KHTN 9: THCS Q.Hung. */ Từ 14h00 chiều thứ 4, ngày 09/10/2024: + Môn: LSĐL: TH&THCS Trường Thành. + Môn: C.Nghệ: THCS Tân Viên</p> <p>Tuần 3: Tổ chức SH các Nhóm CM tại trường. */14h00 chiều thứ 3, ngày 15/10/2024). Lên lớp chuyên đề + Môn: Toán 9; KHTN 9. + Môn: Ngữ văn 9: LSĐL 9.</p> <p>Tuần 4: Tham dự SHCM huyện. */14h00 chiều thứ 3, ngày 22/10/2024). + Môn: Tin học 9; THCS Quang Trung. + Môn: GDCD 9: THCS Bát Trạng.</p> <p>SHCM nhóm liên trường: Âm nhạc, C. Nghệ: Lê Khắc Cẩn; Tin học: Chiến Thắng; Mĩ Thuật: N.C.Mỹ; T.Anh: Mỹ Đức. */14h00 chiều thứ 4, ngày 23/10/2024). + Môn: N.Nghệ (Mĩ thuật): THCS Mỹ Đức. + Môn: GDTC: THCS Trường Thọ. */14h00 chiều thứ 3, ngày 29/10/2024). + Xây dựng bài dạy chuyên cấp huyện nội dung GDĐP 9. + Họp Tổ Chuyên môn sơ kết công tác tháng 10; Triển khai KH tháng 11; Đăng ký thi GVG cấp trường.</p>	<p>- Các TCM - PHT - VT</p> <p>-Các TCM</p> <p>- BGH, TT, GV.</p> <p>-BGH, TT,GV</p> <p>-BGH, các TCM</p> <p>-BGH,TT,GV</p> <p>-BGH,TT,GV -GV bộ môn</p> <p>-BGH,TT,GV</p> <p>-Tổ KHXH -Các TCM</p>		
---------	---	---	--	--

11/2024	<p>- BGH tăng cường công tác kiểm tra nề nếp, chất lượng dạy học. Chất lượng SH tổ nhóm chuyên môn.</p> <p>- Phát động tuần lễ cao điểm của đợt thi đua thứ nhất chào mừng ngày nhà giáo Việt nam 20/11. Sơ kết đợt thi đua thứ nhất, phát động đợt thi đua thứ 2 (Từ 21/11/2024 đến hết tháng 12/2024)</p> <p>- Tổ chức thi GVG cấp trường (Dự kiến từ 11/11 đến 16/11/2024)</p> <p>- Tổ chức hội nghị thi đua “ Hai tốt” cấp trường.</p> <p>- Thẩm định đề HK I. (có lịch riêng).</p> <p>+ Các Tổ CM nộp quỹ đề KT về BGH ngày 19/11/2024</p> <p>- Nộp hồ sơ dự thi KHKT cấp thành phố trước ngày 14/11/2024 (nếu có)</p> <p>- Dự thi sơ khảo KHKT cấp thành phố (26/11/2024).</p> <p>- Thi Học sinh giỏi cấp huyện các môn văn hóa khối 9 (27,28 /11/2024)</p> <p>*/Từ 13h30 ngày 27/11/2024: Thi các môn: Ngữ văn; LSĐL; GDCD; Mỹ thuật; Tiếng Anh tại THCS An Tiến.</p> <p>*/ Từ 13h30 ngày 28/11/2024: Thi các môn: Toán; KHTN; Công nghệ; Tin học; Âm nhạc tại THCS Lương Khánh Thiện.</p> <p>- KT toàn diện GV: Tổ TN: 02; Tổ XH: 01.</p> <p><u>Nộp báo cáo:</u></p> <p>- Danh sách dự thi HSG, đề thi HSG trước ngày 07/11/2024.</p> <p>- Quỹ đề kiểm tra HK I. (01/12/2024- Đ/c Oanh).</p> <p>-DSHS dự thi Toán và KHTN bằng Tiếng Anh chậm nhất 30/11/2024.</p> <p><u>Sinh hoạt chuyên môn tháng 11: Chuyên đề: “Ứng dụng CNTT vào KTĐG nhằm nâng cao chất lượng đại trà tiến tới góp phần nâng cao chất lượng ôn thi vào lớp 10 THPT”.</u></p> <p>Tuần 1 : Tổ chức và tham dự SHCM cấp huyện</p> <p>*/ 14h00 chiều thứ 3, ngày 05/11/2024:</p> <p>+ Môn: Nghệ thuật 9 (Âm nhạc): THCS Quốc Tuấn.</p> <p>+ GDĐP 9: TH&THCS Lê Khắc Cần.</p> <p>*/ 14h00 chiều thứ 4, ngày 06/11/2024:</p> <p>+ HĐTN,HN 9: TH&THCS Chiến Thắng.</p> <p>Tuần 2: - SHCM cấp Tổ. Lên chuyên đề Tổ</p> <p>*/ 14h00 chiều thứ 3, ngày 12/11/2024:</p> <p>+ Môn: Tiếng Anh 9; C.Nghệ 9.</p> <p>*/ Từ 11/11/2024 đến 16/11/2024: Dự kiến thi GVG cấp trường (Có lịch riêng)</p> <p>Tuần 3: Chiều 19/11/2024.</p> <p>-SH các nhóm chuyên môn. Lên chuyên đề nhóm</p> <p>+ Môn: GDCD 9.</p>	<p>-BGH</p> <p>-Cá tổ chức</p> <p>-CBGV,NV,HS</p> <p>-CBGV,NV,HS</p> <p>-PGD</p> <p>-Các TCM</p> <p>-BGH,GV,HS.</p> <p>-GV,HS tham gia</p> <p>-HS các đội tuyển</p> <p>-BGH,TT,TP</p> <p>-VT</p> <p>- GV bộ môn</p> <p>-BGH,Tổ KHXH</p> <p>-GV bộ môn</p> <p>-Các TCM</p> <p>-BTC và GV dự thi</p> <p>-Các Tổ, NCM</p>		
---------	---	--	--	--

	<p>+ Môn: Tin học 9. - Kiểm tra hồ sơ đợt I - Họp tổ, sơ kết thi đua đợt I. - Kỷ niệm ngày nhà giáo việt nam 20/11 Tuần 4 (Chiều 26/11/2024): -SHCM cấp Tổ. Lên chuyên đề Tổ + Môn: GDTC 9; GDĐP 8. SHCM nhóm liên trường: Âm nhạc, C. Nghệ: Lê Khắc Cần; Tin học: Chiến Thắng; Mĩ Thuật: N.C.Mỹ; T.Anh: Mỹ Đức. - GV ôn thi HSG tăng cường, chốt kiến thức cho các đội tuyển HSG</p>	<p>-Các TCM -GV bộ môn -Các đội tuyển</p>		
12/2024	<p>- Ban giám hiệu tiếp tục kiểm tra nề nếp chuyên môn, kiểm tra toàn diện Gv. - Tăng cường KT nội vụ, nề nếp nghỉ thức của HS; Tổ chức tuần nghỉ thức Đội. - Tổ chức tuần giáo dục quốc phòng. Phát động cuộc thi hát những bài hát và tìm hiểu truyền thống về Quân đội nhân dân Việt Nam. - Tăng cường nề nếp dạy- học, tổ chức ôn tập, kiểm tra học kỳ I. - Tổ chức đánh giá xếp loại HS học kỳ I, lập bảng điểm và nhận xét của GVCN gửi về gia đình. - Giao ban CBQL (8h00 ngày 05/12/2024 tại THCS Quốc Tuấn) - Thi HS giỏi Toán và KHTN bằng Tiếng Anh tại THCS L.K.Thiện: Ngày 12/12/2024. - Tổ chức KSCL (theo KH của PGD) - Tham dự Thi Chung khảo KHKT cấp Thành phố: Ngày 23,24,25/12/2024 (nếu có). - Tổ chức Hội khoẻ Phù đổng, thi TDDT cấp trường.(Dự kiến 22/12/2024). KT toàn diện GV: Tổ TN: 02 ; Tổ XH: 02 <u>Nộp báo cáo:</u> - <i>Nộp DSHS dự thi Toán và KHTN bằng Tiếng Anh về PGD ngày 02/12/2024.</i> - <i>Nộp sản phẩm SHCM lên trường học kết nối (Trước 26/12/2024)</i> <u>Sinh hoạt chuyên môn tháng 12: “Dạy học lồng ghép, tích hợp”.</u> Tuần 1 : (Chiều 03/12/2024). -Họp TCM sơ kết công tác tháng 11, triển khai KH tháng 12. -Các Nhóm CM tổ chức SHCM theo hướng NCBH thảo luận và phân công Gv dạy thể nghiệm vào tuần 2, tuần 3 (ngày 10,17 /12/2024). Tuần 2 :(Chiều 10/12/2024). - SHCM Nhóm; dạy thể nghiệm trước nhóm: + Môn: KHTN 8; LSĐL8. Tuần 3: (Chiều 17/12/2024). - SHCM Nhóm; dạy thể nghiệm trước nhóm:</p>	<p>-BGH,TCM -TPT, GVCN -BGH, TPT -GV, HS -CBGV -BGH -GV,HS tham gia -PGD -GV,HS tham gia -CBGV,NV,HS -BGH; TT;TP -VT -Tổ- Nhóm CM -Các NCM -Các NCM</p>		

	<p>*/SHCM Nhóm; dạy thể nghiệm trước nhóm: + Môn: LSĐL6; GDTC 7. Tuần 3: (Ngày 18/02/2025). SHCM Nhóm: Dạy thể nghiệm. + Môn: Tiếng Anh 8; C.Nghệ 7. Tuần 4: (Ngày 25/02/2025). SHCM cấp Tô Dạy thể nghiệm. + Môn: Toán 6; N.văn 7. SHCM nhóm liên trường: Âm nhạc, C. Nghệ: Lê Khắc Cần; Tin học: Chiến Thắng; Mĩ Thuật: N.C.Mỹ; T.Anh: Mỹ Đức.</p>	<p>- Các NCM -Các TCM -Gv bộ môn</p>		
03/2025	<p>- Tổ chức thi đua chào mừng ngày quốc tế phụ nữ 8/3 và ngày thành lập Đoàn 26/3. - BGH tăng cường kiểm tra nề nếp chuyên môn, KTTD giáo viên. - Tham dự kỳ thi Toán và KHTN bằng Tiếng Anh cấp TP (Ngày 03/3/2025). - Khảo sát chất lượng HS lớp 9 (lần 2). - Nộp sản phẩm SHCM lên trường học kết nối. - Nộp đề KT giữa kỳ II (15/3/2025) Sinh hoạt chuyên môn tháng 3: “Sử dụng các kỹ thuật dạy học mới vào các tiết ôn tập, luyện tập nhằm nâng cao chất lượng đại trà, chất lượng ôn thi vào lớp 10 THPT” Tuần 1: (Ngày 04/3/2025). - Họp tổ, Sơ kết công tác tháng 2, triển khai kế hoạch tháng 3. Tuần 2: (Ngày 11/3/2025). -SHCM nhóm. Dạy thể nghiệm: + Môn: Tiếng Anh 6; KHTN 8 Tuần 3: (Ngày 18/03/2025). -SHCM nhóm. Dạy thể nghiệm: Môn: KHTN 9; Nghệ thuật 7. Tuần 4 : (Ngày 25/03/2025). SHCM Cấp Tô. Lên chuyên đề + Môn: KHTN 7; Tiếng Anh 7 SHCM nhóm liên trường: Âm nhạc, C. Nghệ: Lê Khắc Cần; Tin học: Chiến Thắng; Mĩ Thuật: N.C.Mỹ; T.Anh: Mỹ Đức.</p>	<p>-CTCĐ, BGH, TPT -BGH, TTCM -GV ôn thi, HS -BGH, TT, GV -BGH, TCM -Các TCM -GV các NCM -Các TCM -Các NCM -Các NCM -Các TCM -GV bộ môn</p>		
04/2025	<p>-BGH cùng các tổ trưởng tăng cường kiểm tra nề nếp dạy và học của GV và HS, thực hiện tháng cao điểm về chất lượng; đẩy mạnh công tác ôn tập cuối năm. -Tổ chức KSCL học sinh lớp 9 (lần 3). -Nộp đề KT cuối học kỳ II trước ngày 08/4/2025. Sinh hoạt chuyên môn tháng 4: Chuyên đề: “Sử dụng các kỹ thuật dạy học mới vào các tiết ôn tập, luyện tập nhằm nâng cao chất lượng đại trà, chất lượng ôn thi vào lớp 10 THPT” Tuần 1 :</p>	<p>-BGH, TTCM -PGD -NCM</p>		

	<p>-Các nhóm sinh hoạt nhóm, thống nhất ND ôn tập trọng tâm, ra đề KT. -SHCM Huyện theo lịch của PGD <i>14h00 chiều thứ 3, ngày 01/4/2025</i> + Môn: Toán 9: THCS Trường Sơn. <i>14h00 chiều thứ 4, ngày 02/4/2025</i> + Môn: Ngữ văn 9: THCS Nguyễn Chuyên Mỹ <i>14h00 chiều thứ 5, ngày 03/4/2025</i> + Môn: T.Anh 9: THCS An Tiến. Tuần 2: (08/04/2025). -Xây dựng bài dạy Chuyên đề chung toàn tổ: “Chuyên đề ôn tập cuối năm” các môn Toán; Ngữ văn; Tiếng Anh Tuần 3 : (15/4/2025). -Các TCM tổ chức chuyên đề đã xây dựng: + Môn : Toán 9; N. Văn 9; T.Anh 9 Tuần 4 : (22/4/2025) SHCM nhóm liên trường: Âm nhạc, C. Nghệ: Lê Khắc Cận; Tin học: Chiến Thắng; Mĩ Thuật: N.C.Mỹ; T.Anh: Mỹ Đức. Tuần 5: (Ngày 29/4/2025) -Họp TCM sơ kết công tác tháng 4, triển khai KH tháng 5.</p>	<p>-Các NCM -BGH, TT,GV Bộ môn -Nhóm CM -Nhóm CM -GV bộ môn -Các TCM</p>		
05/2025	<p>- Phát động đợt thi đua nhân kỷ niệm sinh nhật Bác 19/5 - KSCL cuối năm (theo HD của PGD) - KSCL học sinh lớp 9 (lần 4) - KT học kì II, Dạy bù, kết thúc chương trình tuần từ 19/5 đến 25/5/2025. - Hoàn thiện hồ sơ cho HS khối 9 và các khối lớp khác. Tổ chức xét TN cho HS khối 9 (Theo HD cụ thể của PGD) - Tổ chức tổng kết năm học, các môn học, các lớp tổ chức đánh giá xếp loại HS theo đúng qui định - Hoàn thành việc đánh giá, xếp loại học sinh, gửi kết quả và đánh giá của giáo viên về gia đình. - Kiểm tra hồ sơ quản lý học sinh ở tất cả các khối lớp. - Tổ chức Đại hội cháu ngoan Bác Hồ -Lập KH sinh hoạt hè cho HS, bàn giao HS về địa phương; KH nghỉ, trực hè cho CBGV; KH xây dựng, tu bổ CSVC. -Xây dựng KH, tổ chức ôn thi vào lớp 10 THPT cho HS lớp 9. -Nộp báo cáo tổng kết năm học và các loại báo cáo, hồ sơ cuối năm theo quy định (trước 31/5/2025-Đ/c Oanh)</p>	<p>- Các tổ chức. - GV và HS -HS khối 9 - GV,HS - CB GV-NV - GVCN - BGH, Tổ VP -BGH,GV,HS -CBGV-NV- HS -BGH -BGH,TCM,GV -VT</p>		

06/2025	<ul style="list-style-type: none"> - BGH cùng GV hoàn thiện hồ sơ, học bạ của HS; Xét duyệt kết quả học tập của HS (Lên lớp, Thi lại, rèn luyện lại, Lưu ban) - Kết hợp cùng với địa phương tổ chức sinh hoạt hè cho HS. - Phân công trực hè, triển khai công tác hè. Lao động, tu sửa CSVC, vệ sinh trường lớp. - Tham dự kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025 – 2026. <p><i>Nộp BC cuối năm trên CSDL ngành trước 15/6/2025.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - BGH, GVCN - BT Đoàn, TPT - BGH - GV, HS -PHT 		
07/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức việc trực hè, tu bổ, xây dựng CSVC. - Điều tra nắm bắt đối tượng phổ cập, huy động học sinh bỏ học ra lớp. - Tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2025-2026. 	<ul style="list-style-type: none"> - BGH - CBPC, các tổ PC -HĐTS 		
08/2025	<ul style="list-style-type: none"> - BD, tập huấn chuyên môn cho CBQL và giáo viên. - Tổ chức tu bổ, vệ sinh trường lớp chuẩn bị cho năm học mới. - Tổ chức ôn tập, tổ chức kiểm tra, đánh giá lại cho học sinh thuộc diện thi lại và rèn luyện lại. - Tổ chức các cuộc thi tìm hiểu truyền thống Nhà trường, truyền thống địa phương. - Kiểm tra, chuẩn bị CSVC, điều kiện phục vụ cho năm học mới. - Tổ chức cho giáo viên học tập qui chế chuyên môn năm học 2025 – 2026. - Phân công chuyên môn năm học 2025 - 2026 - Các giáo viên liệt kê các trang thiết bị giảng dạy trong năm học. Đặc biệt lập danh sách những thiết bị thiếu, hỏng, chất lượng kém đề nghị nhà trường mua sắm bổ sung - Cử giáo viên học tập, bồi dưỡng chuyên môn theo lịch của SGD - Tổ chức mua sắm sách, vở, đồ dùng học tập, giảng dạy phục vụ năm học mới - Tổng kết hoạt động hè. - Tổ chức tựu trường và chuẩn bị điều kiện tổ chức Khai giảng năm học mới 	<ul style="list-style-type: none"> - BGH, TCM - CBGV, CNV - GV ôn thi - GVCN, TPT - CBGV, CNV -BGH, TCM -BGH, TCM - GV các TCM -BGH - BGH, Tổ VP - BCD hè - HS toàn trường 		

HIỆU TRƯỞNG DUYỆT

NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH

Nguyễn Phương Nam