

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN AN LÃO**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-GDĐT

An Lão, ngày tháng 8 năm 2024

V/v Quản lý các khoản thu, chi
trong các cơ sở giáo dục
trên địa bàn huyện

- Kính gửi: - Phòng Giáo dục và Đào tạo; Phòng Tài chính - Kế hoạch;
Thanh tra huyện;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn;
- Các cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện.

Thực hiện Hướng dẫn liên sở số 86/HDLĐ-GDĐT-STC ngày 25/01/2024 của liên Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Tài chính về việc thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi theo Nghị quyết số 08/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng về việc sửa đổi, bổ sung Điều 3, Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của HĐND thành phố (gọi tắt là Hướng dẫn liên Sở số 86). Ủy ban nhân dân huyện An Lão yêu cầu các phòng chuyên môn, các xã, thị trấn, các cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện trên địa bàn huyện thực hiện một số nội dung sau:

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Tiếp tục quán triệt, chỉ đạo các cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện thực hiện nghiêm túc các văn bản của Nhà nước, của ngành giáo dục về thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các khoản thu theo quy định, các khoản dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, các khoản thu chi hộ trong các cơ sở giáo dục công lập;

- Phối hợp với Phòng Tài chính - Kế hoạch và các cơ quan liên quan tăng cường quản lý nhà nước về quản lý thu, chi; Chịu trách nhiệm hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, theo dõi tình hình thực hiện Hướng dẫn liên Sở số 86 của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn huyện;

- Hướng dẫn các cơ sở giáo dục thực hiện công khai tài chính theo quy định; định kỳ hoặc đột xuất kiểm tra, phát hiện, báo cáo UBND huyện chấn chỉnh và xử lý kịp thời những trường hợp sai phạm về công tác thu, chi (các khoản thu theo quy định, dịch vụ, thu chi hộ).

2. Phòng Tài chính - Kế hoạch

- Hướng dẫn các cơ sở giáo dục xây dựng kế hoạch quản lý tài chính, tài sản; thiết lập hồ sơ, chứng từ kế toán; bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, tổ chức kiểm tra, giám sát, kiến nghị xử lý sai phạm trong công tác quản lý tài chính, tài sản của Hiệu trưởng, kế toán trường học. Báo cáo kết quả thực hiện công tác quản lý tài chính, kế toán của các đơn vị trường học với UBND huyện.

- Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn, kiểm tra, đề xuất xử lý công tác quản lý, tổ chức triển khai các khoản thu dịch vụ, thu chi hộ của các cơ sở giáo dục theo quy định;

3. Thanh tra huyện

Thực hiện công tác thanh tra việc thực hiện Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND, Nghị quyết số 08/2023/NQ-HĐND và Hướng dẫn liên Sở số 86/HDLS-GDĐT-STC của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn huyện; kịp thời chấn chỉnh và tham mưu UBND huyện xử lý đối với các hành vi vi phạm theo quy định của pháp luật khi có yêu cầu của UBND huyện.

4. Đối với các xã, thị trấn

- Tiếp tục chỉ đạo, phối hợp với các cơ quan, tổ chức đoàn thể, các cá nhân trên địa bàn xã, thị trấn cùng với các nhà trường đẩy mạnh tuyên truyền về Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND, Nghị quyết số 08/2023/NQ-HĐND;

- Giám sát việc quản lý, sử dụng đối với các khoản thu dịch vụ, thu chi hộ, tài trợ trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn.

5. Đối với các cơ sở giáo dục

- Xây dựng dự toán thu, chi báo cáo về UBND huyện (*qua Phòng Giáo dục và Đào tạo*) theo quy định; báo cáo mức thu các khoản thu dịch vụ, tài trợ về UBND xã, thị trấn (*để giám sát thực hiện*). Sau khi có đầy đủ hồ sơ pháp lý theo quy định, được cha mẹ học sinh đồng thuận, Hiệu trưởng công khai mức thu và triển đến toàn thể cha mẹ học sinh. Các khoản thu phải được phân kì, thu chi không dùng tiền mặt (trừ trường hợp đặc biệt), tuyệt đối không được thu dồn các khoản vào đầu năm học;

- Trên cơ sở danh mục các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo được quy định tại Hướng dẫn liên Sở số 86, chủ động xây dựng mức thu đối với từng khoản dịch vụ, thỏa thuận với cha mẹ học sinh (*trên nguyên tắc tự nguyện*), đảm bảo phù hợp với điều kiện kinh tế - xã hội của địa phương, thu nhập trung bình của gia đình học sinh trước khi thực hiện;

- Mức chi, tỉ lệ chi đối với các khoản dịch vụ, căn cứ vào nội dung được thống nhất trong cuộc họp Hội đồng trường và họp đồng liên kết với các đơn vị cung cấp dịch vụ, Hiệu trưởng quyết định tỉ lệ chi cụ thể thông qua Quy chế chi tiêu nội bộ.

- Thực hiện công khai theo Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở, số 10/2022/QH15; quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT; Thông tư số 90/2018/TT-BT; Công văn số 551/SGD&ĐT-T.Tr ngày 17/3/2022 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục. Đồng thời thực hiện thu chi thông qua hình thức quản lý nguồn thu không dùng tiền mặt.

- Đối với các khoản thu:

+ Day thêm, học thêm thực hiện nghiêm túc các quy định tại Thông tư số 17/TTBGDDT ngày 16/5/2012; Quyết định 2499/QĐ-BGDĐT ngày 26/8/2019 của Bộ GDĐT; Công văn số 2716/SGD&ĐT-TrH ngày 03/10/2023 của Sở GD&ĐT về việc tăng cường công tác quản lý, chấn chỉnh hoạt động dạy thêm, học thêm từ năm học 2023-2024. Mức thu thỏa thuận với cha mẹ học sinh và người học đảm bảo tính ổn định và phù hợp với mức thu nhập bình quân của người dân trên địa bàn;

+ Các khoản thu chi hộ do bên thứ 3 cung cấp như: quần áo đồng phục, sách vở, học phẩm, số liên lạc điện tử, bảo hiểm toàn diện... Hiệu trưởng, cán bộ, giáo viên có trách nhiệm tuyên truyền, hướng dẫn để cha mẹ học sinh quyết định lựa chọn nhà cung cấp dịch vụ, hàng hóa và hình thức mua, thanh toán (*nếu phụ huynh nhờ thầy cô và nhà trường mua, thanh toán hộ phải có thỏa thuận hoặc ủy quyền của đại diện cha mẹ học sinh bằng văn bản*) trên tinh thần tự nguyện, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, tránh lãng phí, phù hợp với điều kiện kinh tế của địa phương và theo đúng các quy định hiện hành;

+ Bảo hiểm y tế: Các trường tuyên truyền, vận động phụ huynh học sinh tham gia BHYT cho con em mình; các đơn vị tổ chức thu và quản lý, sử dụng kinh phí bảo hiểm y tế theo quy định của Luật bảo hiểm y tế;

+ Kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh: Thực hiện theo Nghị quyết của Ban đại diện cha mẹ học sinh trên cơ sở các quy định tại Điều 10 của Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh. Hiệu trưởng, giáo viên chủ nhiệm có trách nhiệm hướng dẫn Ban đại diện cha mẹ học sinh trường, lớp, quản lý thu, chi kinh phí theo đúng quy định tại Thông tư 55/2011/TT-BGD&ĐT ngày 22/11/2011 của Bộ trưởng Bộ GDĐT (*không thay mặt CMHS thu, chi kinh phí*);

+ Vận động tài trợ: Căn cứ vào nội dung được phê duyệt, cơ sở giáo dục tiếp tục đẩy mạnh vận động tài trợ nhằm tăng cường các điều kiện phục vụ dạy và học; quản lý, sử dụng các nguồn tài trợ theo đúng quy định tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT. Tuyệt đối không ép buộc, chia bình quân mức huy động.

Trên đây là một số quy định về việc quản lý, sử dụng các khoản thu, chi. Người đứng đầu cơ sở giáo dục chịu trách nhiệm về các khoản thu, chi tại đơn vị, nếu để xảy ra tình trạng lạm thu sẽ phải chịu trách nhiệm trước pháp luật. Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu các phòng chuyên môn, các xã, thị trấn, các cơ sở giáo dục và đơn vị có liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- Sở GD&ĐT (để báo cáo);
- CT, PCT UBND huyện Ng.M.Thắng;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Mạnh Thắng