

Số: 321/QĐ - THAT

An Tiến, ngày 21 tháng 10 năm 2024

**QUYẾT ĐỊNH**

V/v thành lập hội đồng coi, chấm kiểm tra giữa học kì I năm học 2024-2025

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC AN TIẾN**

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Hiệu trưởng được quy định tại Điều lệ trường tiểu học và trường phổ thông có nhiều cấp học Ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Thực hiện kế hoạch tổ chức thi và kiểm tra năm học 2024-2025 của trường Tiểu học An Tiến;

Xét đề nghị của bộ phận phụ trách chuyên môn.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Hội đồng coi, chấm kiểm tra giữa học kỳ I năm học 2024-2025, gồm các ông (bà) có tên trong danh sách kèm theo.

**Điều 2.** Hội đồng có trách nhiệm tổ chức coi, chấm bài, nhập điểm kiểm tra giữa học kỳ I năm học 2024-2025 đảm bảo an toàn, nghiêm túc, đúng quy chế.

**Điều 3.** Các ông bà có tên Điều 1 và các ông (bà) có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Hội đồng coi, chấm kiểm tra tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu: VT.

  
HIỆU TRƯỞNG  
TRƯỜNG  
TIỂU HỌC  
AN TIẾN  
Nguyễn Thị Oanh



Hội đồng coi, chấm kiểm tra giữa học kỳ I  
Trường Tiểu học An Tiến - Năm học 2024-2025

(Kèm theo Quyết định số 321/QĐ-THAT ngày 21 tháng 10 năm 2024 của trường TH An Tiến)

STT	HỌ VÀ TÊN	CHỨC DANH	NHIỆM VỤ ĐƯỢC GIAO	GHI CHÚ
1	Nguyễn Thị Oanh	Hiệu trưởng	Chủ tịch	
2	Đặng Thị Hưng	Phó Hiệu trưởng	Phó Chủ tịch	
3	Nguyễn Mai Huyền	Tổ trưởng Tổ 4	Thành viên	
4	Nguyễn Thị Hoa Hương	Tổ phó Tổ 4	Thành viên	
5	Đào Thị Hường	Tổ trưởng Tổ 5	Thành viên	
6	Phạm Thị Thu Phương	Tổ phó Tổ 5	Thành viên	
7	Lê Thị Diễm Ngọc	GV	Thành viên	
8	Đỗ Thị Mai Yến	GV	Thành viên	
9	Nguyễn Thị Hồng Thanh	GV	Thành viên	
10	Nguyễn Thị Thơm	GV	Thành viên	
11	Nguyễn Thị Thùy Dương	GV	Thành viên	
12	Trần Thị Phương	GV	Thành viên	
13	Nguyễn Thị Nhung	GV	Thành viên	
14	Cao Văn Hồng	GV	Thành viên	
15	Nguyễn Văn Điều	Bảo vệ	Thành viên	

(Danh sách có 15 thành viên)

Số: 322/KH-THAT

An Tiến, ngày 21 tháng 10 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Kiểm tra định kì giữa học kì I**  
**Năm học 2024 - 2025**

Thực hiện Công văn số 2564/SGDDĐT-GDTH ngày 26/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục năm học 2024-2025;

Thực hiện Công văn số 323/PGD-TH ngày 04/9/2024 của Phòng GD&ĐT Huyện An Lão về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Tiểu học năm học 2024-2025;

Thực hiện Kế hoạch số 237/KH-THAT ngày 18 tháng 9 năm 2024 của Trường Tiểu học An Tiến về thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025;

Bộ phận chuyên môn trường Tiểu học An Tiến xây dựng kế hoạch kiểm tra định kì giữa học kỳ I năm học 2024-2025 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**I. Mục đích - Yêu cầu**

- Nhằm đánh giá đánh giá kết quả giáo dục của học sinh sau một kì học tập và rèn luyện. Qua đó, giáo viên kịp thời điều chỉnh phương pháp dạy học đáp ứng theo chuẩn kiến thức, kĩ năng của từng lớp học theo quy định chương trình GDPT.

- Kiểm tra đánh giá chất lượng học tập của học sinh một cách công bằng, khách quan để giúp học sinh có khả năng tự đánh giá, tự học, tự điều chỉnh cách học có hứng thú học tập và rèn luyện để tiến bộ. Từ đó nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường.

- Tổ chức kiểm tra, đánh giá định kì đảm bảo nghiêm túc, đúng quy định ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm kiểm tra, phản ánh đúng năng lực, phẩm chất và sự tiến bộ của học sinh.

- Việc xây dựng đề kiểm tra thực hiện theo đúng quy định. Không kiểm tra, đánh giá định kì đối với những nội dung hướng dẫn học sinh tự đọc, tự học, tự làm, tự thực hiện, giảm tải.

**II. Đối tượng, phạm vi áp dụng, thời gian, địa điểm:**

**1. Đối tượng, phạm vi áp dụng:**

- Đối tượng: Học sinh khối lớp 4, 5

- Phạm vi áp dụng: môn Toán, Tiếng Việt

## 2. Thời gian, địa điểm:

Ngày	Buổi	Lớp	Môn	Thời gian
14/11/2024	Sáng	4	Tiếng Việt	75 phút từ 7h 15p – 8h 30p
			Toán	40 phút từ 8h 55p – 9h 35p
		5	Tiếng Việt	75 phút từ 7h 15p – 8h 30p
			Toán	40 phút từ 8h 55p – 9h 35p

- Địa điểm: Phòng học các lớp

## III. Nội dung, hình thức đề kiểm tra

### 1. Nội dung:

- Nội dung kiểm tra những kiến thức trọng tâm từ tuần 1 đến hết tuần 10 của học kì I theo kế hoạch dạy học của nhà trường.

- Kiểm tra những kiến thức cơ bản, khả năng vận dụng và kỹ năng thực hành của học sinh trong phạm vi môn học, bám sát và vận dụng linh hoạt chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình và phù hợp với năng lực nhận thức của học sinh.

- Đề kiểm tra phải phân loại được trình độ, năng lực của học sinh, phù hợp với sinh lý học sinh và thời gian quy định đối với từng môn học.

### 2. Hình thức:

- Đề kiểm tra các môn xây dựng đánh giá theo hình thức trắc nghiệm kết hợp tự luận.

- Đối với môn Toán HS làm bài trên đề in sẵn.

- Đối với môn Tiếng Việt: Kiểm tra đọc hiểu và kiểm tra viết HS làm bài trên giấy ô ly, phần đọc thành tiếng GVCN chủ động kiểm tra trong tuần ôn tập.

## IV. Tổ chức coi, chấm bài kiểm tra:

### 1. Tổ chức coi:

- Học sinh được sắp xếp ngồi 02 HS/bàn theo đơn vị lớp.

- Bố trí 1 giáo viên coi/phòng bảo đảm nghiêm túc; học sinh làm bài tự giác, độc lập. Đối chéo GV coi thi trong tổ.

Nghiêm khắc xử lý các trường hợp giáo viên coi không đúng quy chế, học sinh có biểu hiện gian lận trong làm bài.

### 2. Tổ chức chấm bài:

- Ban giám hiệu chỉ đạo chấm chéo giữa các khối lớp, chấm xong tổng hợp điểm theo tập bài gửi về Ban giám hiệu. Tổ chức chấm nghiêm túc theo đúng qui chế của Bộ GD&ĐT.

## V. Tổ chức thực hiện

### 1. Ban giám hiệu:

- Hiệu trưởng ra quyết định thành lập Hội đồng coi, chấm kiểm tra giữa học kì I năm học 2024-2025; Duyệt đề kiểm tra cho các khối lớp.

- Phó Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch tổ chức kiểm tra định kì giữa học kì I; phân công ra đề, tổng hợp và lựa chọn đề gửi về đ/c Hiệu trưởng duyệt 02 đề (1 đề chính thức và 1 đề dự phòng); bảo mật đề; phân công coi, chấm thi.

## 2. Đối với tổ chuyên môn lớp 4, 5:

- Căn cứ theo hướng dẫn của thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT xây dựng ma trận, soạn đề kiểm tra, hướng dẫn và biểu điểm chấm.

- Mỗi tổ nộp 05 đề/môn về đ/c Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn trước ngày 28/10/2024.

## 3. Đối với giáo viên:

- Nghiêm túc thực hiện hướng dẫn ra đề và quy chế coi, chấm.

Trên đây là kế hoạch tổ chức kiểm tra giữa học kì I năm học 2024-2025 của trường TH An Tiến. Đề nghị các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên có liên quan thực hiện tốt kế hoạch đề ra. Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, cần phản ánh kịp thời với BGH để có sự điều chỉnh nhằm nâng góp phần thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học của trường./.

KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG  
TRƯỜNG  
TIỂU HỌC  
AN TIẾN  
Đặng Thị Hưng

