

**VỊ TRÍ VIỆC LÀM; TRÌNH ĐỘ CHUYÊN MÔN, NGHIỆP VỤ; CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP,  
HẠNG CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP; CƠ CẤU VIÊN CHỨC THEO CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP  
VỊ TRÍ VIỆC LÀM TRONG CÁC ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP GIÁO DỤC THUỘC UBND HUYỆN VĨNH BẢO**

(Kèm theo Đề án số /ĐA-TH ngày /11 /2023 của Trường Tiểu học Cao Minh)

**A. VỊ TRÍ VIỆC LÀM; TRÌNH ĐỘ CHUYÊN MÔN, NGHIỆP VỤ; CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP, HẠNG CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP**

TT	Tên vị trí việc làm	Số lượng vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Hạng CDNN tương ứng	Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ	Ghi chú
A	<b>YÊU CẦU CHUNG</b>	Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động nghề nghiệp; có khả năng sử dụng ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm				
B	<b>YÊU CẦU CỤ THỂ</b>					
	<b>TRƯỜNG TIỂU HỌC</b>	<b>21</b>				
<b>1</b>	<b>Vị trí việc làm lãnh đạo, quản lý</b>	<b>2</b>				
1.1	Hiệu trưởng	1			Có bằng Cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên trở lên đối với giáo viên tiểu học, hoặc có bằng Cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm	
1.2	Phó Hiệu trưởng	1				
<b>2</b>	<b>Vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên ngành</b>	<b>6</b>				
2.1	Giáo viên tiểu học hạng I	1	Giáo viên tiểu học hạng I	Hạng I	Có bằng Cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên trở lên đối với giáo viên tiểu học. Trường hợp môn học chưa đủ giáo	

TT	Tên vị trí việc làm	Số lượng vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Hạng CDNN tương ứng	Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ	Ghi chú
2.2	Giáo viên Tiểu học hạng II	1	Giáo viên Tiểu học hạng II	Hạng II	viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng Cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành. <b>(Đối với Giáo viên Tổng phụ trách: có thêm nghiệp vụ công tác Đội cùng chuyên ngành giảng dạy hoặc bồi dưỡng nghiệp vụ công tác Đội theo quy định)</b>	
2.3	Giáo viên Tiểu học hạng III	1	Giáo viên Tiểu học hạng III	Hạng III		
2.4	Giáo vụ	1	Viên chức giáo vụ		Có bằng tốt nghiệp Cao đẳng sư phạm trở lên (hoặc có bằng tốt nghiệp Cao đẳng trở lên các chuyên ngành khác phù hợp với vị trí việc làm giáo vụ)	
2.5	Tư vấn học sinh	1			Có bằng tốt nghiệp Cao đẳng trở lên các chuyên ngành khác phù hợp với vị trí việc làm tư vấn học sinh	
2.6	Viên chức hỗ trợ giáo dục người khuyết tật	1	Viên chức hỗ trợ giáo dục người khuyết tật		Có bằng tốt nghiệp Cao đẳng trở lên chuyên ngành hỗ trợ giáo dục người khuyết tật hoặc có bằng tốt nghiệp Cao đẳng trở lên một trong các ngành, nghề thuộc lĩnh vực, nhóm ngành, nghề: Đào tạo giáo viên, Tâm lý học, Công tác xã hội, Sức khỏe (theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Lao động, Thương binh và Xã hội)	
<b>3</b>	<b><i>Vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên môn dùng chung</i></b>	<b>10</b>				
3.1	Kế toán viên trung cấp	1	Kế toán viên trung cấp		Có bằng Cao đẳng trở lên ngành: Tài chính, Kế toán, Kiểm toán.	
3.2	Kế toán viên	1	Kế toán viên		Có bằng Đại học trở lên ngành: Tài chính, Kế toán, Kiểm toán.	
3.3	Kế toán trưởng (hoặc phụ trách Kế toán)	1			Có bằng Cao đẳng/Đại học trở lên ngành: Tài chính, Kế toán, Kiểm toán.	Kiểm nhiệm
3.4	Thư viện viên hạng II	1	Thư viện viên hạng II	Hạng II	Có bằng Đại học trở lên chuyên ngành Thông tin - Thư viện. Trường hợp có bằng Đại học trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp	
3.5	Thư viện viên hạng III	1	Thư viện viên hạng III	Hạng III		

TT	Tên vị trí việc làm	Số lượng vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Hạng CDNN tương ứng	Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ	Ghi chú
					chuyên ngành thông tin - thư viện do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp	
3.6	Thư viện viên hạng IV	1	Thư viện viên hạng IV	Hạng IV	Có bằng Trung cấp trở lên chuyên ngành Thông tin - Thư viện. Trường hợp có bằng Trung cấp trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành thông tin - thư viện do cơ quan tổ chức có thẩm quyền cấp	
3.7	Văn thư viên	1	Văn thư viên		Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên với ngành hoặc chuyên ngành văn thư - lưu trữ, lưu trữ học. Trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp	
3.8	Văn thư viên trung cấp	1	Văn thư viên trung cấp		Có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên với ngành hoặc chuyên ngành văn thư Hành chính, Văn thư - lưu trữ, Lưu trữ, Lưu trữ và Quản lý thông tin. Trường hợp có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp	
3.9	Nhân viên Thủ quỹ	1			Có trình độ, nghiệp vụ phù hợp với vị trí việc làm	Kiểm nhiệm
3.10	Chuyên viên về quản trị công sở	1			Có trình độ, nghiệp vụ phù hợp với vị trí việc làm	Kiểm nhiệm
<b>4</b>	<b>Vị trí việc làm hỗ trợ, phục vụ</b>	<b>3</b>				
4.1	Nhân viên nấu ăn	1			Lao động hợp đồng	
4.2	Nhân viên Bảo vệ	1			Lao động hợp đồng	
4.3	Nhân viên Phục vụ	1			Lao động hợp đồng	

**B. CƠ CẤU VIÊN CHỨC THEO CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP**

TT	Loại hình tổ chức	Số lượng/hạng CDNN		Tỷ lệ viên chức theo hạng CDNN (không tính lãnh đạo, quản lý)
		Số lượng hạng CDNN	Hạng CDNN	<i>Phê duyệt căn cứ trên đề án của từng đơn vị, địa phương; trên nguyên tắc số lượng người làm việc tại các vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên ngành và chức danh nghề nghiệp chuyên môn dùng chung chiếm tỉ lệ không thấp hơn 65% tổng số lượng người làm việc của đơn vị</i>
1	Trường Tiểu học Cao Minh	04	Hạng I hoặc tương đương	10%
			Hạng II hoặc tương đương	55%
			Hạng III hoặc tương đương	30%
			Hạng IV hoặc tương đương	5%

**PHÊ DUYỆT CỦA LÃNH ĐẠO****HIỆU TRƯỞNG****Vũ Thị Vân**