

Số: ..... /KH-THCS&THPT-LTT

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 09  
NĂM HỌC 2024-2025**

**I. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM:**

- Chào mừng kỷ niệm 79 năm cách mạng tháng 8 và quốc khánh 02/9;
- Thực hiện TKB tuần 1 ÷4;
- Họp Hội đồng sư phạm triển khai nhiệm vụ năm học, kế hoạch tháng 9
- Sinh hoạt chuyên môn; Theo lịch của BCM
- Tập huấn công tác cán bộ lớp, bí thư đoàn.
- Đại hội các Chi đoàn học sinh (21/9); Đại hội Đoàn trường (26/9);
- Họp CMHS đầu năm (22/9); Hội nghị đại biểu CMHS năm học 2024-2025 (22/9/2024)
- Kiểm tra nội vụ học sinh đợt 1 (23/9)

**II. LỊCH CỤ THỂ:**

Tuần thứ	Thứ-Ngày	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THÀNH PHẦN - NGƯỜI CHỈ ĐẠO
<b>01</b> 29÷07/9	Thứ 5-29/8	S- Tập trung HS khối 11,12. T/g 7h00. + Học tập nội quy đầu năm, đăng ký học thêm, tập quốc ca, nhận SGK, vở ghi. + Gửi giấy mời khai giảng + Triển khai đăng ký học thêm theo mẫu - Chuẩn bị mẫu biểu, sổ thu-chi quỹ phục vụ họp CMHS Rà soát CSVC phục vụ lễ khai giảng, nhân viên VP cất cò, vệ sinh khuôn viên nhà trường hoàn thành xong ngày 31/8	- BGH, GVCN các lớp 11,12  - Đ/c Thúy, VP - Thanh - Thúy - Thúy, Tổ VP
	Thứ 6- 30/8	- Khối 11 lao động theo kế hoạch <b>Nghỉ lễ Quốc khánh 2/9 (31,1,2,3/9)</b>	- Thanh, ĐTN - Theo lịch trực
	Thứ 3- 3/9	C- Chuẩn bị khánh tiết, loa máy, bạt phục vụ tổng duyệt, chuyên đề ATGT- PCCC, lễ khai giảng, theo sự phân công hoàn thành các công việc trước 17h ngày 3/9.	- Thúy, tổ VP
	Thứ 4- 4/9	S- 7h00 tổng duyệt khai giảng: HS 3 khối, CBGV-NV - 8h00 đến 9h30 Tổ chức tuyên truyền ATGT - PCCC - 10h Họp chi bộ, họp HĐSP: + Nhận xét công tác tháng 8 + Triển khai kế hoạch tháng 9 + Tổ chức sinh nhật công đoàn viên - Sinh hoạt chi bộ tháng 9 phát triển đảng viên là học sinh. - 11h00 hội ý Ban tổ chức lễ khai giảng: Ra các QĐ khen thưởng, gửi xong giấy mời dự khai giảng - Cấp phát văn phòng phẩm cho CB-GV-NV - Niêm yết TKB chính khóa, học thêm HKI	- BGH - Theo kế hoạch - CU, BGH
	Thứ 5-5/9	S- 8h00 Khai giảng năm học mới	- BTC
	Thứ 6-6/9	S-Thực hiện chương trình TKB HKI ( <b>Tuần 01</b> ). <b>Toàn trường học theo TKB sáng thứ 2. Chiều nghỉ</b> - GVCN khối 10, 11,12 cho đăng ký gửi xe, nộp đơn xin học thêm về đồng chí Thanh. Cho HS viết cam kết về ATGT, bạo lực học đường. Phân công phòng ở cho học sinh nội trú	- Đ/c Thúy, tổ VP - Thanh - CBGV, NV, HS - Thanh
	Thứ 7-7/9	- <b>Học theo TKB thứ 7</b>	- Thanh
<b>02</b> 09÷14/9	Thứ 2-9/9	S-Thực hiện chương trình TKB ( <b>Tuần 02</b> ) <b>Học thêm theo TKB.</b> - Làm tờ trình gửi Sở xin nghỉ dạy và học ngày 11/9 phục vụ lễ hội chọi trâu. - BGH, ĐTN, GVCN, BV tăng cường quản lý nề nếp HS, kiểm tra phương tiện tham gia giao thông đối với HS (Thực	- Toàn trường - Đ/c Thanh, GV & HS - Thúy  - BGH

Tuần thứ	Thứ-Ngày	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THÀNH PHẦN - NGƯỜI CHỈ ĐẠO
	Thứ 3- 10/9	hiện từ thứ 2 đến thứ 7). C- Xây dựng kế hoạch chỉ đạo Đại hội Chi đoàn, đoàn TN S- Họp thường trực CMHS (Dự kiến) C- Các tổ chuyên môn chỉ đạo. + Hoàn thành đơn đăng ký Dạy thêm của GV. + Hoàn thành PPCT môn học, kế hoạch Tổ, Nhóm + Phân công lên lớp công khai đầu năm (Nếu có), kế	- ĐTN - Đ/c Quân - Đ/c Thúy & VP - Đ/c Hoài & BCH - Đ/c Thanh, TTCM
	Thứ 4-11/9	hoạch ôn thi HS giỏi. Dự kiến toàn trường nghỉ dạy và học (Lịch học bù thông báo sau)	- Đ/c Quân
	Thứ 5- 12/9		
	Thứ 6- 13/9	S- Chuẩn bị nội dung, biên bản họp phụ huynh đầu năm.	
	Thứ 7- 14/9	S- Kiểm tra nội vụ đột xuất 2 lớp.	- Thanh, Hoài, GVCN
<b>03</b> 16÷22/9	Thứ 2- 16/9	S- Thực hiện chương trình TKB ( <b>Tuần 03</b> ) - Gửi giấy mời họp PHHS đầu năm. - Thu bản cam kết đảm bảo AN-ATTH, an toàn GT, bạo lực học đường. - BGH, ĐTN, GVCN, BV tăng cường quản lý nề nếp HS, kiểm tra phương tiện tham gia giao thông đối với HS (Thực hiện từ thứ 2 đến thứ 7).	- Đ/c Thanh & GV-HS - GVCN - Đ/c Thanh, Hoài - BGH
	Thứ 5- 19/9	S- Tổ chức đại hội điểm chi đoàn (dự kiến)	- Đoàn TN
	Thứ 6- 20/9	C- Xây dựng kế hoạch Hội nghị Đại biểu CMHS toàn trường.	- Đ/c Quân, VP
	Thứ 7- 21/9	C- Xây dựng kế hoạch khám sức khỏe cho học sinh khối 10	- Đ/c H Anh
	Chủ nhật 22/9	S- Chuẩn bị khánh tiết phục vụ Hội nghị CMHS S- Đại hội các chi đoàn HS - <b>Họp CMHS đầu năm</b> :+ Thời gian: 7h30' đến 8h00 Hiệu trưởng họp với toàn thể PHHS 3 khối, GVCN tại Sân trường. Từ 8h00 đến 9h30 GVCN họp với CMHS theo lớp. Từ 9h45 đến 11h20 họp trưởng ban đại diện CMHS, GVCN các lớp tại hội trường.	- Thúy, VP - ĐTN - BGH, tổ VP, GVCN
<b>04</b> 23÷30/9	Thứ 2- 23/9	S- Thực hiện chương trình TKB ( <b>Tuần 04</b> ) - Kiểm tra nội vụ học sinh ( <b>Lần 1</b> ) S- XD KH tổ chức Hội nghị CBVC- Người lao động năm học 2024-2025.	- Đ/c Thanh & GV-HS - Đoàn TN & GVCN - Quân, K Hưng, VP
	Thứ 4- 25/9	C- Đại hội trù bị đoàn TN	- BCHĐTN
	Thứ 5- 26/9	C- 14h Đại hội Đoàn trường (Dự kiến)	- ĐTN
	Thứ 6- 27/9	- Bổ sung CSVC, thiết bị dạy học theo đơn đề nghị của các tổ, nhóm, đơn vị.	- BGH
	Thứ 7-28/9	S- Rà soát CSVC, các thiết bị điện, phòng học, phòng ở, các phòng chức năng để bổ sung, sửa chữa.	- Thúy, tổ BV
	Thứ 2-30/9	S- Thực hiện chương trình TKB - Bồi dưỡng đội tuyển HSG K12 C- Họp lãnh đạo mở rộng:+ Nhận xét công tác tháng 9 + Triển khai K/H tháng 10 + Triển khai K/H Tổ chức HNVC	

*Trên đây là kế hoạch công tác tháng 09/2024, đề nghị các đồng chí CB-GV các tổ chuyên môn triển khai và thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị báo cáo để kịp thời giải quyết./.*

**Nơi nhận:**

- CU, BGH, CTCĐ, BTĐ, TKHĐ, TTND;
- TTCM-VP, đăng Website;
- Lưu: VP.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Phạm Khắc Quân**