

Số: /QĐ-GD&ĐT

Dương Kinh, ngày tháng năm 2024

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Kiểm tra trường THCS Hoà Nghĩa**  
**Năm học 2024-2025**

**TRƯỞNG PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO QUẬN**

*Căn cứ Văn bản số 2759/SGDDĐT-TTr ngày 11/9/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc triển khai thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra năm học 2024-2025; Hướng dẫn số 1954/SGDDĐT-TTr ngày 10/9/2021 của Sở GDĐT về việc Hướng dẫn công tác kiểm tra của Phòng GD&ĐT;*

*Căn cứ Quyết định số 1553/2022/QĐ-UBND ngày 16/11/2022 của Ủy ban nhân dân quận Dương Kinh ban hành Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của phòng Giáo dục và Đào tạo thuộc Ủy ban nhân dân quận;*

*Căn cứ Kế hoạch số 844/KH-GDĐT ngày 13/9/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Dương Kinh về kiểm tra năm học 2024-2025;*

*Theo đề nghị của Phó Trưởng phòng phụ trách công tác kiểm tra của phòng Giáo dục và Đào tạo quận.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Đoàn kiểm tra công tác tổ chức hoạt động giáo dục năm học 2024-2025 trường THCS Hoà Nghĩa, gồm các ông (bà) có tên sau:

Trưởng đoàn: Bà Trịnh Thị Ngọc Diệp - Phó Trưởng phòng GD&ĐT.

Thư ký đoàn: Ông Đào Văn Sỹ – Giáo viên

Thành viên đoàn: (Danh sách kèm theo).

**Điều 2.** Nội dung, thời gian kiểm tra:

**1. Nội dung:**

a) Kiểm tra trách nhiệm của Hiệu trưởng trong thực hiện công tác tổ chức điều hành và quy chế hoạt động của nhà trường.

b) Kiểm tra việc triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018, trong đó chú trọng việc kiểm tra, đánh giá hiệu quả đầu tư, sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học tại các cơ sở giáo dục; việc lựa chọn và sử dụng sách giáo khoa, tài liệu tham khảo; việc thực hiện quy chế chuyên môn; việc tổ chức tuyển sinh đầu cấp; việc chuyển trường và tiếp nhận học sinh; ôn tập, tổ chức các kỳ thi và xét công nhận tốt nghiệp THCS theo quy định.

c) Kiểm tra việc dạy thêm, học thêm; hoạt động trải nghiệm; quản lý, hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa...

d) Kiểm tra việc quản lý, thu và sử dụng các khoản thu của cơ sở giáo dục, đặc biệt là các khoản thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo; thực hiện quy định về công khai; thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở.

e) Kiểm tra việc thực hiện tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo, kiến nghị, phản ánh và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo quy định.

**2. Thời gian:** 02 ngày từ 7 giờ ngày 31/10 đến hết 01/11/2024.

**Điều 3.** Các ông (bà) có tên tại Điều 1; Hiệu trưởng các trường THCS Hoà Nghĩa căn cứ quyết định thi hành.

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Lưu: GD&ĐT.

**TRƯỞNG PHÒNG**

**Nguyễn Chí Linh**

## DANH SÁCH

*Đoàn kiểm tra theo Quyết định số /QĐ-GDDT ngày tháng năm 2024  
Về việc kiểm tra trường THCS Hoà Nghĩa*

<b>Stt</b>	<b>Họ tên</b>	<b>Chức vụ</b>	<b>Đơn vị</b>
1	Nguyễn Thị Hương	Chuyên viên	Phòng GD&ĐT
2	Đào Thị Thu Huyền	Chuyên viên	Phòng GD&ĐT
3	Nguyễn Hải Yến	Chuyên viên	Phòng GD&ĐT
4	Đặng Thị Mâu	Hiệu trưởng	THCS Hải Thành
5	Trần Văn Hiệu	PHT	THCS Hưng Đạo
6	Phạm Thị Nhung	PHT	TH&THCS Tân Thành
7	Nguyễn Tiến Bình	PHT	THCS Đa Phúc
8	Đào Thị Lành	Tổ trưởng tổ TN	THCS Hưng Đạo
9	Đoàn Thị Hoa	Tổ trưởng tổ XH	THCS Hải Thành
10	Nguyễn Thị Nga	Giáo viên	THCS Anh Dũng
11	Mai Kim Thanh	Tổ trưởng	THCS Anh Dũng

*Danh sách có 11 người*