

Số: /NV

Dương Kinh, ngày tháng năm 2024

V/v nâng bậc lương trước  
thời hạn đối với viên chức khối  
sự nghiệp giáo dục năm 2024

Kính gửi:

- Các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở;
- Trường Tiểu học và Trung học cơ sở Tân Thành;
- Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp và Giáo dục thường xuyên.

Thực hiện Quyết định số 766/QĐ-UBND ngày 22/6/2022 của Ủy ban nhân dân quận về ban hành Quy chế về nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ,

Để có căn cứ tham mưu Ủy ban nhân dân quận xem xét, cho ý kiến, quyết định việc nâng bậc lương trước thời hạn năm 2024 đối với viên chức khối sự nghiệp giáo dục theo qui định, phòng Nội vụ đề nghị các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở, trường Tiểu học và Trung học cơ sở Tân Thành, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp và Giáo dục thường xuyên rà soát, lập danh sách viên chức đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn năm 2024, cụ thể:

### **1. Tiêu chí; thành tích; số lượng; thứ tự ưu tiên xét nâng bậc lương trước thời hạn:**

Thực hiện theo qui định tại Quyết định số 766/QĐ-UBND ngày 22/6/2022 của Ủy ban nhân dân quận (có quyết định kèm theo).

*Lưu ý: Số chỉ tiêu nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc của cơ quan, đơn vị không quá 10% theo danh sách trả lương nằm trong số biên chế hoặc số lượng người làm việc được cấp có thẩm quyền giao.*

### **2. Quy trình thực hiện:**

- Người đứng đầu cơ quan, đơn vị có trách nhiệm trao đổi, thống nhất với cấp ủy Đảng, Ban chấp hành Công đoàn cùng cấp tiến hành xét chọn những người đủ điều kiện, tiêu chuẩn nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích trong số những trường hợp tính đến ngày 31/12/2024 còn thiếu từ dưới 12 tháng là đến hạn nâng bậc lương thường xuyên theo quy định.

- Sau khi có kết quả xét nâng bậc lương trước thời hạn, cơ quan, đơn vị, tổ chức có người được xét nâng bậc lương trước thời hạn thông báo, đăng tải danh

sách người được nâng bậc lương trước thời hạn trên công thông tin điện tử và niêm yết công khai tại cơ quan, đơn vị, tổ chức (thời hạn 15 ngày làm việc).

- Hết thời hạn thông báo công khai, nếu không có phản ánh, kiến nghị, các đơn vị gửi hồ sơ đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn về Ủy ban nhân dân quận (qua phòng Nội vụ quận) theo qui định.

### **3. Hồ sơ đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn:**

- Công văn và danh sách đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn.

- Biên bản họp xét nâng lương trước thời hạn trong đó có tóm tắt kết quả thực hiện nâng bậc lương trước thời hạn 02 năm gần nhất của cơ quan, đơn vị, của cá nhân được xét nâng lương; ghi rõ số biên chế được giao, số biên chế trả lương (bản chính).

- Quyết định bổ nhiệm ngạch, chức danh nghề nghiệp, quyết định nâng bậc lương gần nhất.

- Các văn bản có chứng nhận thành tích của cấp có thẩm quyền đối với cá nhân, tập thể.

Công văn, danh sách đề nghị và hồ sơ cá nhân (đối với viên chức quản lý, viên chức hạng I) các đơn vị gửi về phòng Nội vụ quận trước ngày 07/12/2024. Quá thời hạn trên, các cơ quan, đơn vị không nộp danh sách và hồ sơ coi như không có viên chức đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn năm 2024.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc đề nghị các đơn vị liên hệ phòng Nội vụ quận, để trao đổi, giải quyết./.

**TRƯỞNG PHÒNG**

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Lưu: NV.

**Đào Hữu Cường**