

Số: 72/KH-THCS ĐB

Đại Bản, ngày 17 tháng 04 năm 2024

KẾ HOẠCH

Thực hiện nghỉ ngày Giỗ tổ Hùng Vương, ngày giải phóng miền Nam thống nhất đất nước (30/4) và ngày Quốc tế Lao động (01.5) năm 2024

Thực hiện công văn số 1116/SGDĐT-VP ngày 17/4/2024 của Sở GD&ĐT về nghỉ lễ giỗ tổ Hùng Vương; ngày giải phóng miền Nam thống nhất đất nước (30/4) và ngày Quốc tế Lao động (01.5) năm 2024

Căn cứ Hướng dẫn của Phòng GD&ĐT về việc hướng dẫn tuyên truyền các ngày lễ lớn và các sự kiện lịch sử quan trọng trong năm 2024;

Trường THCS Đại Bản xây dựng kế hoạch tổ chức nghỉ lễ giỗ tổ Hùng Vương ngày giải phóng miền Nam thống nhất đất nước (30/4); ngày Quốc tế Lao động (01.5) năm 2024 và trực báo cáo tình hình trong dịp nghỉ lễ như sau:

1. Thời gian nghỉ lễ ngày giỗ tổ Hùng Vương năm 2024 ;

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh toàn trường được nghỉ 01 ngày thứ Năm ngày 18/4/2024.

2. Thời gian nghỉ ngày giải phóng miền Nam thống nhất đất nước (30/4) và ngày Quốc tế Lao động (01.5) năm 2024

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh toàn trường được nghỉ ngày giải phóng miền Nam thống nhất đất nước (30/4) và ngày Quốc tế Lao động (01.5) từ thứ 7 ngày 27.4.2024 đến hết thứ 4 ngày 01.5.2024 (nghỉ 05 ngày liên tục), đi làm và đi học trở lại vào thứ 5 ngày 02.5.2024.

2. Phân công lịch trực

2.1. Lãnh đạo nhà trường:

STT	NGÀY TRỰC	HỌ VÀ TÊN	CHỨC VỤ	SỐ ĐIỆN THOẠI
1	Thứ 5 18/4/2024	Vũ Thị Thu Hiền	Hiệu trưởng	0987716574
2	Thứ 7 27/4/2024	Vũ Thị Thu Hiền	Hiệu trưởng	0987716574
3	Chủ nhật 28.4.2024	Nguyễn Thị Kim Lê	P.Hiệu trưởng	0946525474
4	Thứ 2 29.4.2024	Nguyễn Thị Kim Lê	P.Hiệu trưởng	0946525474
5	Thứ 3 30.4.2024	Nguyễn Thị Ngọc Hà	Chủ tịch Công Đoàn	0982736885
6	Thứ 4 01.5.2024	Nguyễn Thị Ngọc Hà	Chủ tịch Công Đoàn	0982736885

2. 2. Bảo vệ: trực 24/24h

3. Yêu cầu:

3.1. Trong thời gian nghỉ lễ Cán bộ, Giáo viên, Nhân viên và học sinh toàn trường thực hiện nghiêm túc các quy định An toàn giao thông; An toàn thực phẩm; tuyệt đối không được uống rượu bia khi tham gia giao thông; không tham gia vào các tệ nạn xã hội; có ý thức giữ gìn an ninh, trật tự, an toàn xã hội trong dịp nghỉ lễ.

3.2. Cán bộ, giáo viên, nhân viên được phân công trực bảo vệ cơ quan, bảo vệ cơ sở vật chất nghiêm túc. Bộ phận bảo vệ có trách nhiệm quản lý chặt chẽ người ra vào cơ quan. Phối hợp tích cực với công an xã để có các biện pháp cần thiết nhằm đảm bảo an toàn tuyệt đối về CSVC, trang TBDH, phòng chống cháy nổ tại đơn vị.

3.3. GVCN:

- Thông báo lịch nghỉ ngày lễ đến 100% PHHS và HS của lớp mình.
- Phân công học sinh trực nhật vệ sinh lớp sạch sẽ, an toàn trước khi về nghỉ lễ.

3.4. Các đồng chí giáo viên bộ môn chủ động bố trí thời gian dạy bù TKB các ngày nghỉ trong khung thời gian năm học 2023-2024 đã được ban hành.

3.5. Đ.c Lê lập báo cáo tình hình nhà trường trong dịp nghỉ lễ gửi về Phòng GD&ĐT trong ngày 02.5.2024.

4. Trong quá trình nghỉ lễ nếu có vấn đề đột xuất đề nghị báo cáo kịp thời về BGH nhà trường.

Trên đây là kế hoạch cụ thể của trường THCS Đại Bản về việc thực hiện nghỉ giỗ tổ Hùng Vương; ngày giải phóng miền Nam thống nhất đất nước (30/4) và ngày Quốc tế Lao động (01.5) năm 2024. Đề nghị các đồng chí Cán bộ, Giáo viên, Nhân viên và học sinh toàn trường nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- PGD: (để b/c);
- CB, GV, NV, HS: (để t/h);
- Lưu: NT

HIỆU TRƯỞNG



Vũ Thị Thu Hiền