

Số: 78/KH-THCS

Đồng Minh, ngày 20 tháng 9 năm 2022

KẾ HOẠCH
CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
Năm học 2022 - 2023

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục để thực hiện trong năm học 2022 - 2023 nhằm đưa ra các giải pháp phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục.
2. Kế hoạch phải cụ thể, khả thi, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương.
3. Chuẩn bị điều kiện thực hiện đánh giá chuẩn Quốc gia mức độ 2 vào năm 2026-2027.

II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

1. Báo cáo tự đánh giá của trường 2021-2022.
2. Báo cáo đánh giá ngoài 2021-2022.
3. Các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hướng dẫn hiện hành (Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 về quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn Quốc gia đối với trường THCS; Công văn số 5932/BGDĐTQLCL V/v hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông.
4. Kết quả thực hiện cải tiến chất lượng của nhà trường đã đạt được trong năm học 2021 - 2022 (Trường đạt chuẩn Quốc gia mức độ 1 năm 2021-2022 theo Quyết định số: 3266/UBND, ngày 12/11/2021 của Chủ tịch UBND thành phố Hải Phòng; đạt kiểm định mức độ 2 năm 2021-2022 theo Quyết định: 1135/GDĐT, ngày 11/11/2021 của Giám đốc Sở GD-ĐT Hải Phòng).
5. Kế hoạch của Ủy ban Nhân dân huyện Vĩnh Bảo, của Phòng Giáo dục và Đào tạo Vĩnh Bảo và Trường THCS Đồng Minh năm học 2022 - 2023.



III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

| TT | Tiêu chuẩn, tiêu chí | Kết quả cần đạt (so với hiện trạng) | Công việc/giải pháp cần thực hiện | Chủ trì và phối hợp thực hiện | Thời gian thực hiện và hoàn thành | Dự kiến kinh phí | Điều kiện hỗ trợ khác | Ghi chú |
|--------------------|---|-------------------------------------|---|-------------------------------|-----------------------------------|------------------|---|---------|
| MỨC 1, 2, 3 | | | | | | | | |
| 1 | Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường | | | | | | | |
| | Tiêu chí 1.9. Thực hiện quy chế dân chủ cơ sở | Đạt mức 3 so với hiện tại | Đẩy mạnh thực hiện 3 công khai Theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 Xây dựng lịch tiếp công dân để kịp thời giải quyết các kiến nghị của GV, PHHS. | Phó Hiệu trưởng, CTCĐ | Tháng 9/2022 đến tháng 5/2023 | Không | Không | |
| 2 | Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên | | | | | | | |
| | Tiêu chí 2.2 Đối với giáo viên | Đạt mức 3 so với hiện tại | Xây dựng đề án vị trí việc làm, đề xuất PNV tuyển dụng bổ sung giáo viên. | Hiệu trưởng | Tháng 07/2022 - tháng 01/2023 | | Báo cáo nhân sự và xin tuyển dụng từ phòng NV | |
| | Tiêu chí 2.3 Đối với nhân viên | Đạt mức 3 so với hiện tại | Xây dựng đề án vị trí việc làm, đề xuất PNV tuyển dụng nhân viên Văn thư. | Hiệu trưởng | Tháng 07/2022 - tháng 01/2023 | | Báo cáo nhân sự và xin tuyển dụng từ PNV | |
| | Tiêu chí 2.4. Đối với học sinh | Đạt mức 3 so với hiện tại | Xây dựng kỉ luật nhà trường: duy | Phó Hiệu trưởng | Tháng 9/2022 đến tháng | 2 triệu | Không | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---------------------------|---|-------------------------------------|-----------------------|-----------|--------------------------------------|--|
| | | | trì sinh hoạt nề nếp và nội quy đầu giờ, xây dựng đội sao đỏ hỗ trợ bộ phận GVTB trong việc thực hiện nội qui của học sinh. Chăm lo cho học sinh nghèo vượt khó vươn lên trong học tập. | | 5/2023 | | | |
| 3 | Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học | | | | | | | |
| | Tiêu chí 3.1. Khuôn viên, sân chơi, bãi tập | Đạt mức 3 so với hiện tại | Đề xuất với các cấp quản lý để được sửa chữa, trang bị CSVC kịp thời. Làm mới sân trường; Bố trí riêng sân tập cho HS học môn TD... | Hiệu trưởng, Tài vụ | Tháng 7/2022 - 5/2023 | 700 triệu | Nguồn kinh phí xã, huyện | |
| | Tiêu chí 3.4: Khu vệ sinh, hệ thống cấp thoát nước | Đạt mức 3 so với hiện tại | Cải tạo nhà vệ sinh học sinh | Hiệu trưởng, Tài vụ | Tháng 9/2022 - 5/2023 | 100 triệu | Nguồn kinh phí từ ngân sách xã huyện | |
| | Tiêu chí 3.6: Thư viện | Đạt mức 3 so với hiện tại | Cải tiến không gian đọc sách phù hợp với số lượng lượt | Phó Hiệu trưởng, nhân viên thư viện | Tháng 8/2022 | Không | Không | |

| | | | | | | | | |
|---|--|---------------------------------|--|--|------------------------------|--------------|------------------------------------|--|
| | | | đọc của HS | | | | | |
| 5 | Tiêu chuẩn 5: Hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục | | | | | | | |
| | Tiêu chí 5.4: Các hoạt động trải nghiệm và hướng nghiệp | Đạt mức 3 so với hiện tại | Đầu năm học Liên Đới phối hợp với GVCN xây dựng kế hoạch và tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo. Nhà trường phối hợp với các trung tâm nghề trong việc hướng nghiệp cho HS. | Phó hiệu trưởng, TPT, GVCN | Tháng 9/2022 - 5/2023 | 5 triệu đồng | Kinh phí từ HP | |
| | Tiêu chí 5.5: Hình thành, phát triển các kỹ năng sống cho học sinh | Đạt mức 3 so với hiện tại | Chỉ đạo các tổ chuyên môn nghiên cứu và hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học và tham gia thi NCKH | Phó Hiệu trưởng, GV | Tháng 9/2022 - 5/2023 | 5 triệu đồng | Kinh phí từ HP | |
| | Tiêu chí 5.6: Kết quả giáo dục | Đạt mức 3 so với mức 2 hiện tại | Xây dựng kế hoạch phụ đạo học sinh yếu nhằm kéo dẫn tỉ lệ học sinh yếu, lưu ban. Tăng cường công tác phát hiện và bồi dưỡng HSG cấp huyện và cấp TP. | Phó Hiệu trưởng-Tổ trưởng chuyên môn giáo viên | Tháng 10/2022- tháng 05/2023 | Miễn phí | Hỗ trợ phối hợp từ cha mẹ học sinh | |

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá

- Xây dựng dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục.
- Phân công thành viên hội đồng tự đánh giá thực hiện các tiêu chí cần cải tiến trong năm.

- Thực hiện công tác kiểm tra đánh giá và báo cáo.

2. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá

- Nhóm công tác 1: Phụ trách theo dõi và đảm bảo tiến độ việc thực hiện cải tiến chất lượng đối với tiêu chuẩn 1, 2.

- Nhóm công tác 2: Phụ trách theo dõi và đảm bảo tiến độ việc thực hiện cải tiến chất lượng đối với tiêu chuẩn 3.

- Nhóm công tác 3: Phụ trách theo dõi và đảm bảo tiến độ việc thực hiện cải tiến chất lượng đối với tiêu chuẩn 5.

3. Tổ Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng

- Thành viên Tổ giám sát:

Bà Đặng Thu Hằng- PHT

Giám sát nhóm công tác 2

Bà Đào Thị Hoa – Tổ trưởng tổ KHTN

Giám sát nhóm công tác 1

Bà Vũ Thị Thu Lý- Tổ trưởng tổ KHXXH

Giám sát nhóm công tác 3

- Tổ giám sát có trách nhiệm:

+ Tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

+ Báo cáo định kỳ và kiến nghị dựa trên kết quả giám sát để có giải pháp kịp thời thực hiện việc cải tiến chất lượng giáo dục.

4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch hội đồng TĐG và các thành viên Hội đồng tự đánh giá.

- Tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

Trên đây là kế hoạch cải tiến chất lượng của trường THCS Đồng Minh năm học 2022

- 2023. Yêu cầu các cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT VB (BC);
- Hội đồng tự đánh giá của trường (TH);
- Đăng trên Website của trường;
- Lưu VT.



Phạm Xuân Hưng