

Số: 174/QĐ-THCS

Tây Hưng, ngày 30 tháng 8 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
Về việc phân công cán bộ, nhân viên trực Lễ quốc khánh 02/9/2024

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS ĐÔNG TÂY HƯNG

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Hiệu trưởng quy định tại Thông tư số 32/2020/TT-BGD&ĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Thực hiện Công văn số 424/GDĐT ngày 30/8/2024 của Phòng GD&ĐT huyện Tiên Lãng về việc nghỉ Lễ Quốc khánh 02/9/2024;

Xét đề nghị của đồng chí Phó Hiệu trưởng phụ trách cơ sở vật chất trường THCS Đông Tây Hưng;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công cán bộ, nhân viên trực Lễ Quốc khánh 02/9/2024 gồm các ông, bà có tên sau: (Có danh sách kèm theo)

Điều 2. Cán bộ, nhân viên được phân công có nhiệm vụ thường trực Lễ Quốc khánh 02/9/2024 theo nhiệm vụ và kiểm tra việc đảm bảo an toàn mọi mặt tại Cơ sở 1. Ghi sổ trực đầy đủ theo diễn biến thực tế ca trực của mình, báo cáo kết quả đảm bảo An toàn giao thông hàng ngày dịp nghỉ Lễ Quốc khánh 02/9/2024 về Phòng GD&ĐT huyện Tiên Lãng trước 11h00 theo yêu cầu tại Công văn 6085/VP-GT ngày 26/8/2024 của UBND Thành phố Hải Phòng.

Điều 3. Các ông (bà) có tên ghi ở điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu: VT.



Vũ Văn Tiến



PHÂN CÔNG TRỰC LỄ QUỐC KHÁNH 02/9/2024

(Kèm theo QĐ số 174/QĐ-THCS, ngày 30/8/2024 của Hiệu trưởng trường THCS Đông Tây Hưng)

STT	NGÀY TRỰC	THÀNH PHẦN	HỌ TÊN	CHỨC VỤ	SỐ ĐIỆN THOẠI
01	31/8/2024 (Thứ 7)	Ban giám hiệu	Vũ Văn Tiến	Hiệu trưởng	0932201259
		Văn phòng	Phạm Thị Thuý Lộc	Kế toán	0783559436
02	01/9/2024 (Chủ nhật)	Ban giám hiệu	Vũ Văn Tiến	Hiệu trưởng	0932201259
		Văn phòng	Phạm Thị Thuý Lộc	Kế toán	0783559436
03	02/9/2024 (Thứ 2)	Ban giám hiệu	Trần Cao Soàn	Phó Hiệu trưởng	0394786415
		Văn phòng	Trần Như Quỳnh	Nhân viên TBTN	0333888785
04	03/9/2024 (Thứ 3)	Ban giám hiệu	Phạm Hồng Hải	Phó Hiệu trưởng	0986193124
		Văn phòng	Lưu Thị Gấm	Nhân viên Thư viện	0916158793

Handwritten signature

