

UBND QUẬN DƯƠNG KINH
TRƯỜNG THCS HẢI THÀNH



KẾ HOẠCH
THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2024- 2025

Số: 129 /KH-THCSHT

Hải Thành, ngày 04 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH
THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2024 - 2025

Căn cứ Chương trình giáo dục phổ thông theo Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ giáo dục và Đào tạo (CTGDPT 2018);

Căn cứ Quyết định số 2826/QĐ-UBND ngày 09/8/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc Ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên thành phố Hải Phòng;

Thực hiện Công văn số 2474/SGDĐT-TrH ngày 16/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2024-2025; Công văn số 2475/SGDĐT-GDTrH ngày 16/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành Lịch chỉ đạo thực hiện chương trình Giáo dục Trung học năm học 2024-2025;

Thiện báo cáo số 621/BC-UBND ngày 04/9/2024 của Ủy ban nhân dân quận Dương Kinh tổng kết năm học 2023-2024, phương hướng nhiệm vụ năm học 2024-2025;

Thực hiện công văn số 888/GD&ĐT ngày 19 tháng 9 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Dương Kinh về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025; công văn số 862/GD&ĐT ngày 19/9/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về Lịch chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ giáo dục THCS năm học 2024-2025;

Căn cứ kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 và tình hình thực tế của trường THCS Hải Thành và địa phương, trường THCS Hải Thành xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025; cụ thể như sau:

PHẦN I

ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2023 - 2024

1. Quy mô, Kế hoạch phát triển, công tác phổ cập giáo dục:

- Đảm bảo quy mô trường lớp: Tổng số HS: 706/16 lớp, duy trì tốt sĩ số HS, không có HS bỏ học;

- Đạt chuẩn phổ cập THCS mức độ 3, phổ cập TH & Nghề, phổ cập giáo dục xóa mù chữ mức độ 2 năm 2023.

2. Chất lượng đội ngũ:

- Tổng số CB,VC: 28 (Biên chế: 25 HĐ: 3)
- Trình độ đạt chuẩn: $28/28 = 100\%$; trên chuẩn: $02/28$ đạt $7,1\%$; 100% CB,GV,NV không vi phạm pháp luật, vi phạm đạo đức, mắc các tệ nạn xã hội; Danh hiệu giáo viên làm chủ nhiệm lớp giỏi cấp quận: 5, cấp thành phố: 03; 5 SKKN được công nhận cấp quận.
- Đánh giá, xếp loại HT, giáo viên theo chuẩn: Tốt: 70% ; Khá: 30%

3. Chất lượng các mặt giáo dục:

- Đánh giá theo TT58 đối với lớp 9:

- Đạo đức: Tốt: $156/156 = 100\%$
- Học lực: Giỏi: $74/156 = 47,44\%$; Khá: $68/156 = 43,59\%$; TB: $14/156 = 8,97\%$
- * **Danh hiệu:** Giỏi: 74 học sinh; Tiên tiến: 68 học sinh

- Đánh giá theo TT22:

- Rèn luyện: Tốt: $530/550 = 96,36\%$; Khá: $20/550 = 3,64\%$
- Học tập: Tốt: $203/550 = 36,91\%$; Khá: $263/550 = 47,82\%$; Đạt: $84/550 = 15,27\%$

* **Danh hiệu:** Xuất sắc: 28 học sinh; Giỏi: 175 học sinh

- **Tỷ lệ học sinh tốt nghiệp THCS:** 146, đăng ký vào học các loại hình: 100% , trong đó dự thi vào THPT công lập: $118/146$ đạt tỉ lệ: $80,82\%$; Vào các loại hình khác: $28/146$ Các loại hình khác: $19,18\%$

- Chất lượng mũi nhọn HS giỏi:

- + **Giải khoa học kỹ thuật:** Cấp quận: 03 giải: 1 giải nhì, 1 giải Ba, 1 giải KK
- + **Giải Toán, KH tự nhiên bằng Tiếng Anh:** Cấp quận: 05 giải: 02 giải Toán bằng Tiếng Anh 8: 1 Ba, 1 KK; 03 giải KHTN bằng Tiếng Anh: 1 Ba, 2 KK
- + **Giải các môn văn hóa lớp 9:** Cấp quận: 33 giải: 4 giải nhất, 14 giải nhì; 7 giải ba, 8 giải KK; cấp thành phố: 10 giải: 01 giải nhất, 01 giải nhì, 04 giải ba, 04 giải khuyến khích
- + **Giải các môn văn hóa lớp 6,7,8:** Cấp quận: 30 giải (nhất: 09 giải; Nhì: 20 giải; Ba: 14 giải, KK: 27 giải)
- + **Giải các cuộc thi trên mạng Internet:** 01 giải Bạc cấp quốc gia cuộc thi Olympic Tiếng Anh; 01 giải Khuyến khích cấp Quốc gia, 13 giải khuyến khích cấp thành phố cuộc thi Violympic Toán
- + **Các cuộc thi khác:** 01 giải khuyến khích cấp thành phố cuộc thi kể

chuyên theo sách với chủ đề: “ Sách và khát vọng tương lai”; 01 giải Ba cuộc thi vẽ tranh theo chủ đề Sách báo 2024 cấp thành phố; 02 giải Ba Hội thi Sơn ca cấp quận; 01 giải Ba, 03 giải khuyến khích cá nhân, 01 giải Ba toàn đoàn giải Việt dã cấp quận; 02 giải nhất, 07 giải Nhì môn Nhảy xa; 01 giải nhất, 01 giải Nhì, 04 giải Ba môn chạy ngắn, 01 giải Ba môn Cờ vua Hội khỏe Phù Đổng cấp quận; 01 giải Nhất, 01 giải Nhì, 02 giải Ba giải chạy S-Race thành phố Hải Phòng năm 2023; 02 Huy chương Đồng môn kéo co Hội khỏe Phù Đổng toàn Quốc tại Thái Nguyên.

4. Hoạt động Đoàn thể, phong trào thi đua:

- Công đoàn thực hiện tốt chương trình kế hoạch, thực hiện tốt các cuộc vận động các phong trào thi đua; triển khai thực hiện hiệu quả chương trình kế hoạch đã đề ra; được Liên đoàn Lao động quận, thành phố tặng Bằng khen; 02 công đoàn viên tiêu biểu được Liên đoàn Lao động thành phố tặng bằng khen

- Công tác Đoàn đội và phong trào thiếu nhi hoạt động có hiệu quả, đạt được thành tích nổi bật; Tổ chức 01 chuyên đề Đội cấp quận; Liên đội mạnh cấp TP

5. Công tác xã hội hóa giáo dục, xây dựng cơ sở vật chất, xây dựng trường đạt chuẩn Quốc gia, KĐCLGD:

- Làm tốt công tác XHHGD, huy động các nguồn lực hỗ trợ trong việc quản lý, giáo dục học sinh, hỗ trợ sửa chữa, xây dựng CSVC, trang thiết bị trường học. Cụm học sinh của trường tài trợ xây dựng mới cổng trường và sân khấu ngoài trời, ti vi, bảng trượt trị giá trên 400 triệu đồng

- Tham mưu UBND quận các phòng chức năng quan tâm, đầu tư kinh phí nâng cấp, sửa chữa cơ sở vật chất, mua sắm trang thiết bị dạy học: Sửa phòng học, nhà vệ sinh, nhà hiệu bộ, mua bổ sung ti vi, bảng trượt cho các lớp,...

- Trường duy trì, cải tiến chất lượng trường đạt chuẩn Quốc gia mức độ 1, đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục cấp độ 2.

6. Kết quả thi đua năm học 2023- 2024

- Tập thể: Chi bộ: Hoàn thành tốt nhiệm vụ; Tập thể nhà trường được suy tôn đơn vị thứ 2 khối giáo dục THCS, được UBND thành phố tặng danh hiệu Tập thể xuất sắc, Tặng bằng khen của UBND thành phố

- Cá nhân: Đạt danh hiệu LĐTT; 28/28; đạt danh hiệu CSTĐCS: 04 đc; Giấy khen của UBND quận: 01 đ/c

PHẦN II

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2024 - 2025

A. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Quy mô trường, lớp, học sinh

Năm học 2024 - 2025 trường THCS Hải Thành có **16** lớp, Tổng số học sinh: **738** (Lớp 6: 4 lớp, 182 HS; lớp 7: 5 lớp, 218 HS, lớp 8 có 4 lớp, 193 HS; lớp 9 có 3 lớp, 145 HS).

2. Đội ngũ

Tổng số CBCC, VC, NV: 32 (Biên chế: 28; Hợp đồng: 4), trong đó BGH 02, giáo viên 27, Nhân viên: 03

Trình độ chuyên môn: Thạc sĩ: 02; Đại học: 29; CĐ: 01

Chi bộ có **23** Đảng viên, Chi đoàn có 4 đoàn viên giáo viên

3. Thuận lợi, khó khăn

a) Thuận lợi

Nhà trường luôn nhận được sự lãnh đạo, chỉ đạo sát sao, sự quan tâm tạo điều kiện của các cấp ủy Đảng, chính quyền, Phòng GD&ĐT và các phòng chức năng liên quan của quận về thực có sự ủng hộ, hỗ trợ của các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước trong việc tổ chức các hoạt động giáo dục và CSVN, trang thiết bị.

Trường THCS Hải Thành là trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 1, đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục cấp độ 2; tập thể nhà trường được suy tôn đứng thứ 2 trong khối thi đua, được tặng danh hiệu Tập thể Lao động xuất sắc, Bằng khen của UBND thành phố

Tập thể giáo viên đoàn kết, có ý thức trách nhiệm với công việc; 100% đội ngũ CB, GV có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ đạt khá, Tốt.

Phần lớn phụ huynh học sinh quan tâm đến việc học của con em, nhiều em học sinh có tư tưởng và ý thức học tập tốt; số học sinh ngoan, lễ phép, chấp hành nội quy ngày càng cao.

Nhà trường được có đủ các phòng học và phòng chức năng; hầu hết các phòng học được trang bị đủ bàn ghế và phương tiện dạy học như ti vi, máy tính, máy chiếu, mạng internet,....

b) Khó khăn

Một số hạng mục công trình của trường bị ảnh hưởng của cơ bão số 3 năm 2024, cần được nâng cấp sửa chữa, bổ sung: Dãy phòng học 2 tầng 4 phòng học, dãy phòng học bộ môn (2 phòng), khu hiệu bộ, sân khấu, cổng, bàn ghế,...; trang

thiết bị phục vụ dạy-học theo chương trình giáo dục phổ thông 2018 chưa được đủ theo quy định.

Đội ngũ CB, giáo viên, nhân viên của trường còn thiếu so với chỉ tiêu được giao: 32/36 (thiếu: 04 giáo viên) nên còn bất cập trong việc phân công nhiệm vụ và ảnh hưởng đến chất lượng, hiệu quả công việc.

Nhận thức của học sinh chưa đồng đều, một số em còn chậm, kỹ năng sống, giao tiếp còn hạn chế; một số HS có hoàn cảnh khó khăn; một số phụ huynh thường xuyên đi làm để con ở nhà cho ông bà nên công tác phối hợp giữa nhà trường và gia đình có lúc chưa thường xuyên.

B. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2024- 2025

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Triển khai và thực hiện tốt chủ đề năm học: **“Đổi mới sáng tạo, nâng cao chất lượng, đoàn kết kỷ cương”**. Triển khai, thực hiện có hiệu quả các cuộc vận động, các phong trào thi đua của ngành, tiếp tục nâng cao phẩm chất chính trị đạo đức lối sống của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; thực hiện tốt nền nếp, kỷ cương, tạo môi trường giáo dục lành mạnh, thân thiện, xây dựng trường lớp an toàn, hạnh phúc.

2. Đảm bảo quy mô trường lớp, kế hoạch phát triển giáo dục, làm tốt công tác phổ cập giáo dục, đổi mới nội dung phương thức giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh sau tốt nghiệp THCS.

3. Thực hiện nghiêm túc kế hoạch thời gian năm học, chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với tất cả các khối lớp một cách linh hoạt và sáng tạo;

4. Thực hiện nghiêm túc các quy định về quy chế chuyên môn; tăng cường việc quản lý hồ sơ chuyên môn bằng hồ sơ điện tử; tiếp tục đổi mới sinh hoạt chuyên môn của tổ, nhóm chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học; đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh theo Thông tư số 22/2021/TT của Bộ Giáo dục và Đào tạo; thực hiện hiệu quả các phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực; tổ chức các hoạt động, mô hình giáo dục sáng tạo, đẩy mạnh công tác nghiên cứu khoa học, giáo dục định hướng STEM và hoạt động trải nghiệm sáng tạo trong nhà trường.

5. Tăng cường củng cố và nâng cao chất lượng giáo dục đại trà, chú trọng nâng cao hiệu quả đổi mới kỳ thi học sinh giỏi, kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT theo chương trình GDPT 2018; nâng cao chất lượng học sinh giỏi trong các kỳ thi chọn học sinh giỏi các cấp, chất lượng giải cuộc thi KHKT dành cho học sinh THCS, cuộc thi Toán 8, KHTN bằng Tiếng Anh; đặc biệt nâng cao chất lượng điểm thi và tỉ lệ đỗ vào lớp 10 THCS công lập; đẩy mạnh việc dạy học ngoại ngữ theo hướng

hợp tác quốc tế.

6. Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác quản lý, chất lượng đội ngũ giáo viên, nhân viên; đổi mới nội dung, hình thức bồi dưỡng giáo viên theo hướng thiết thực, hiệu quả, chất lượng.

7. Tăng cường công tác pháp chế; thực hiện công khai, dân chủ; phòng chống tham nhũng, tội phạm, thực hành tiết kiệm.

8. Phát huy tốt vai trò của các tổ chức đoàn thể trong nhà trường, nâng cao chất lượng hoạt động ngoại khóa, công tác Đội và phong trào thiếu nhi; tăng cường giáo dục thể chất, TDTT, Y tế trường học; đảm bảo công tác vệ sinh, môi trường, công tác an ninh, an toàn, phòng chống cháy nổ, phòng chống dịch bệnh trong trường học; chú trọng hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, giáo dục đạo đức và kỹ năng sống cho học sinh.

9. Tăng cường chuyển đổi số và đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong dạy học và quản lý giáo dục, triển khai hiệu quả hệ thống tuyển sinh đầu cấp trực tuyến, quản lý hồ sơ chuyên môn trên cổng thông tin điện tử, thực hiện tốt kế hoạch số, chuyển đổi số theo chương trình, kế hoạch của quận Dương Kinh đến năm 2025, định hướng đến năm 2030; đẩy mạnh công tác thông tin, truyền thông trong giáo dục;

10. Tích cực tham mưu với chính quyền các cấp, các phòng chức năng quận, làm tốt công tác xã hội hóa, tăng cường cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học, đáp ứng yêu cầu của chương trình giáo dục phổ thông 2018; tiếp tục thực hiện công tác cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài, tiến tới triển khai kế hoạch nâng mức độ trường chuẩn Quốc gia mức độ 2, đạt kiểm định chất lượng giáo dục chu kỳ 2027-2032.

11. Đổi mới công tác thi đua khen thưởng; phát động, hưởng ứng hiệu quả các phong trào thi đua; giữ vững các danh hiệu thi đua, khen thưởng cấp thành phố

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ NĂM HỌC 2024- 2025

1. Công tác giáo dục phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống; xây dựng kỷ cương nền nếp:

1.1. Chỉ tiêu:

- 100% cán bộ giáo viên, nhân viên chấp hành tốt đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước; thực hiện tốt các cuộc vận động, các phong trào thi đua; không vi phạm đạo đức nhà giáo; thực hiện nghiêm túc Pháp lệnh dân số.

- Đơn vị trường đạt danh hiệu đơn vị học tập, đơn vị văn hóa năm 2024

1.2. Giải pháp:

Làm tốt công tác tuyên truyền, thực hiện nghiêm túc các chủ trương, đường lối,

chính sách pháp luật của Đảng, nhà nước, các quy định của ngành Giáo dục và Đào tạo: Luật Giáo dục; Luật viên chức; Điều lệ trường THCS, THPT, THPT có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư 32 ngày 15/9/2020 của Bộ GD&ĐT để nâng cao nhận thức, nâng cao trách nhiệm, ý thức tổ chức của CB, giáo viên, nhân viên nhà trường.

Tiếp tục triển khai thực hiện tốt Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị khóa II về “Đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”; thực hiện tốt cuộc vận động “Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học, sáng tạo”; gắn với việc rèn luyện phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh trong trường; gắn với các phong trào thi đua dạy tốt, học tốt qua các đợt thi đua chào mừng các sự kiện, các ngày lễ lớn trong năm học.

Thực hiện tốt Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 15/5/2018 của Bộ GD &ĐT về tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo; Thông tư 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy tắc ứng xử trong các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên.

Tổ chức tốt giờ chào cờ vào thứ 2 đầu tuần, các giờ HĐTNHN thật hiệu quả; lồng ghép nội dung cuộc vận động vào giảng dạy một số môn học chính khoá và các hoạt động ngoại khoá, chuyên đề, văn hóa văn nghệ, trò chơi dân gian, tổ chức hoạt động tập thể, hoạt động trải nghiệm, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, đặc biệt là giáo dục truyền thống, lí tưởng cách mạng, giáo dục nhân cách, giá trị sống, kỹ năng sống, xây dựng quy tắc ứng xử văn hoá trong nhà trường cho học sinh; tạo môi trường học tập, làm việc văn minh, thân thiện, mọi thầy cô và học sinh cảm thấy mỗi ngày đến trường là một ngày vui và hạnh phúc.

Xây dựng hệ thống Nội quy, Quy chế làm việc, Quy tắc ứng xử trong trường học; có sự cam kết thực hiện của cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh nhà trường ngay từ đầu năm học.

Phân công trực ban lãnh đạo, giáo viên, học sinh; có sổ theo dõi, ghi chép, đánh giá việc thực hiện kỷ cương, nề nếp của giáo viên, học sinh hàng ngày, tuần, kỳ, năm.

Tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện kỷ cương, nề nếp quy chế của CBCC,VC và học sinh; đánh giá, kiểm điểm, tuyên dương, phê bình kịp thời.

2. Thực hiện quy mô trường lớp, kế hoạch phát triển giáo dục, công tác phổ cập giáo dục, công tác hướng nghiệp, định hướng phân luồng học sinh sau tốt nghiệp THCS.

2.1. Chỉ tiêu:

- Đảm bảo ổn định về quy mô, duy trì sĩ số, không có học sinh bỏ học, huy động 100% học sinh đã hoàn thành chương trình Tiểu học vào học lớp 6 đúng kế hoạch được giao.

- Đạt chuẩn phổ cập THCS mức độ 3, hoàn thành phổ cập THPT & nghề năm 2024; 100% học sinh vào học các loại hình sau tốt nghiệp THCS, trong đó vào THPT công lập đạt 85% trở lên, 25% vào loại hình giáo dục thường xuyên, loại hình nghề.

2.2. Giải pháp:

Tích cực triển khai thực hiện Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 3 năm 2016 của Bộ GDĐT quy định về điều kiện đảm bảo và nội dung, quy trình và thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ, tăng cường phân luồng học sinh sau THCS và xóa mù chữ cho người lớn;

Triển khai, thực hiện tốt kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2024-2025, tích cực huy động học sinh các lớp 7,8,9 ra lớp.

Làm tốt công tác duy trì sĩ số, quan tâm đến các đối tượng học sinh có nguy cơ bỏ học, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn giúp các em tự vượt lên, chăm ngoan học giỏi; phát huy được tính tích cực, tự giác của học sinh.

Phối hợp chặt chẽ với chính quyền địa phương, các trường THPT trên địa bàn tổ chức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện việc điều tra, xác minh, cập nhật số liệu phổ cập chính xác, đầy đủ thông tin, đảm bảo thời gian; tổng hợp, báo cáo trên hệ thống phần mềm phổ cập và trên hồ sơ; đảm bảo bảo tính chính xác, đối khớp các số liệu trên phần mềm và trong các loại hồ sơ phổ cập; lưu trữ, sắp xếp hồ sơ khoa học, đảm bảo tính pháp lý.

Phối hợp với Trung tâm học tập cộng đồng phường tổ chức tốt các hoạt động giáo dục cộng đồng, các hoạt động phong trào, góp phần nâng cao đời sống kinh tế, chính trị, văn hóa, tinh thần cho người dân.

Triển khai, thực hiện tốt công tác hướng nghiệp, phân luồng học sinh theo chỉ đạo của Sở GD&ĐT về việc thực hiện công tác hướng nghiệp và phân luồng học sinh; xây dựng kế hoạch, thực hiện tốt chương trình giáo dục hướng nghiệp cho học sinh: Nâng cao chất lượng các tiết dạy giáo dục hướng nghiệp, thông qua việc dạy tích hợp, lồng ghép trong các bài dạy ở các môn học: Công nghệ, Tin học, Toán, Văn, KHTN, Lịch Sử - Địa lí, GDCD, ... hoặc hướng nghiệp cho học sinh qua dạy học trải nghiệm sáng tạo: Tổ chức cho học sinh tham gia các cơ sở sản xuất, kinh doanh, làm nghề,...

3. Xây dựng và thực hiện hiệu quả chương trình, kế hoạch giáo dục năm học

2024-2025:**3.1. Xây dựng và thực hiện Chương trình, kế hoạch giáo dục của nhà trường:**

- Đầu năm học, căn cứ các văn bản hướng dẫn, nhà trường xây dựng kế hoạch giáo dục và tổ chức dạy học các môn học, hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện về đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học của nhà trường, đáp ứng yêu cầu thực hiện hiệu quả các phương pháp dạy học tích cực nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; kế hoạch giáo dục của nhà trường thể hiện việc huy động đầy đủ nguồn lực, CSVN, thiết bị dạy học của nhà trường.

- Việc Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường được thực hiện theo Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; các phụ lục kèm theo Công văn 5512 được sử dụng để tham khảo trong việc xây dựng kế hoạch dạy học các môn học, kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục, kế hoạch giáo dục, kế hoạch bài dạy (giáo án) của giáo viên.

3.2.-Thực hiện chương trình giáo dục địa phương, dạy lồng ghép:*** Chỉ tiêu:**

- 100% các khối lớp thực hiện dạy học chương trình giáo dục địa phương và chương trình lồng ghép: Giáo dục Quốc Phòng an ninh, giáo dục ATGT, tai nạn thương tích, phòng chống Ma túy, cháy nổ,

*** Giải Pháp:**

- Xây dựng kế hoạch giáo dục địa phương, kế hoạch giảng dạy lồng ghép từ đầu năm học

- Tổ chức dạy học chương trình giáo dục địa phương với tổng thời lượng 35 tiết/năm.

+ Hình thức tổ chức dạy học: Dạy học trên lớp, dạy học trải nghiệm thực tế.

+ Nội dung: 8 chủ đề thuộc các lĩnh vực khác nhau về văn hóa, lịch sử, địa lí, kinh tế, xã hội, môi trường của địa phương.

+ Tài liệu giảng dạy do Sở GD&ĐT Hải Phòng biên soạn.

+ Nhà trường phân công giáo viên giảng dạy phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ được đào tạo của giáo viên, đảm bảo chủ đề thuộc lĩnh vực chuyên môn nào thì phân công giáo viên giảng dạy đúng chuyên môn đó.

- Thực hiện dạy học lồng ghép nội dung Quốc phòng an ninh:

Các môn Ngữ văn, Lịch sử- Địa lí, GDCD, Nghệ thuật, TNHN... thực hiện giáo dục lồng ghép nội dung quốc phòng an ninh (*Có kế hoạch riêng*).

3.3.Thực hiện chương trình dạy học môn hoạt động trải nghiệm, hướng

nghiệp:*** Chỉ tiêu:**

- 100% học sinh các khối lớp được học và tham gia các hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp theo các chủ đề trong chương trình quy định
- Tổ chức 1-2 hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp tại các địa danh, làng nghề trong, ngoài thành phố (Quảng Ninh, Hà Nội)

*** Giải Pháp:**

- Xây dựng chương trình, kế hoạch giáo dục môn Hoạt động trải nghiệm, bám sát hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018 môn HĐTN-HN: Thực hiện 105 tiết/năm học theo các chủ đề Mỗi tuần thực hiện 02 tiết trên thời khóa biểu (01 tiết sinh hoạt dưới cờ vào đầu tuần, 01 tiết sinh hoạt lớp vào cuối tuần), tổng 70 tiết. Nội dung hoạt động: theo tài liệu Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp của bộ sách kết nối tri thức với cuộc sống do NXBGDVN phát hành. 35 tiết còn lại, thực hiện dưới hình thức trải nghiệm, hoạt động giáo dục theo chủ đề.

- Phân công giáo viên thực hiện đảm bảo năng lực, trình độ chuyên môn

- Thực hiện đánh giá học sinh theo Thông tư 22 của Bộ Giáo dục và Đào tạo

3.4. Thực hiện chương trình dạy-học môn Khoa học tự nhiên (KHTN):

*** Chỉ tiêu:** 100% thực hiện chương trình dạy học môn KHTN theo chương trình giáo dục phổ thông 2018, sử dụng bộ sách Kết nối với cuộc sống.

- Tổng số tiết: **140** tiết/năm học (4 tiết/tuần) dạy theo mạch kiến thức, phân bổ theo chương trình từng phần Hóa-Lí-Sinh theo cấu trúc

*** Giải pháp:**

- Giao cho tổ nhóm KHTN xây dựng kế hoạch giáo dục, kế hoạch bài dạy bám sát yêu cầu của chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với bộ môn KHTN, phù hợp với điều kiện thực tế đội ngũ của nhà trường.

- Nhà trường phân công giáo viên dạy có trình độ, năng lực chuyên môn, giáo viên đã được bồi dưỡng, cấp chứng chỉ, đảm bảo chuyên môn được đào tạo (đ/c: Trương Thị Bích Ngọc, Vũ Thị Yến (Sinh); đ/c: Bùi Thị Xanh, Vũ Thị Hoàng Yến (Hóa); đ/c Bùi Hữu Doanh, Nguyễn Thị Chi (Lý); xây dựng kế hoạch dạy học trong đó bố trí thời gian, thời điểm dạy học các mạch nội dung kiến thức trong từng học kỳ phù hợp bảo đảm tính khoa học, sư phạm và khả năng thực hiện của giáo viên.

- Đánh giá học sinh theo Thông tư 22 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

3.5. Thực hiện chương trình dạy, học môn Lịch Sử- Địa Lí

*** Chỉ tiêu:** 100% thực hiện chương trình dạy học môn LS-ĐL theo chương trình giáo dục phổ thông 2018, sử dụng bộ sách Kết nối với cuộc sống; tổng số tiết:

105 tiết/năm học (3 tiết/tuần)

*** Giải Pháp:**

- Giao cho tổ nhóm LS-ĐL xây dựng kế hoạch giáo dục, kế hoạch bài dạy bám sát yêu cầu của chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với bộ môn LS-ĐL, phù hợp với điều kiện thực tế đội ngũ của nhà trường.

- Nhà trường phân công giáo viên dạy có trình độ, năng lực chuyên môn, giáo viên đã được bồi dưỡng, cấp chứng chỉ, đảm bảo chuyên môn được đào tạo (đ/c: Nhung, Bình, Linh, Minh)

- Đánh giá học sinh theo Thông tư 22 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Thực hiện Phân công: các đ/c có chứng chỉ dạy LSĐL; Khối 9 đ/c Bình dạy: phần Địa lí; đ/c Nhung dạy phần Lịch sử.

3.6. Thực hiện dạy học ngoại ngữ - Tin học:

+ **Với khối 6,7,8,9:** Thực hiện chương trình môn Tin học và môn Ngoại ngữ 1 (Tiếng Anh) theo chương trình GDPT 2018.

Kế hoạch giáo dục, kế hoạch bài dạy môn Ngoại Ngữ 1 và môn Tin học thực hiện theo phụ lục kèm theo của Công văn 5512, Kế hoạch bài dạy của môn Ngoại ngữ 1 thực hiện theo khung kế hoạch bài dạy theo chương trình Tiếng Anh hệ 10 năm

Thời lượng đối với môn Ngoại ngữ 1: 3 tiết/tuần, 105 tiết/năm học (35 tuần)

Thời lượng đối với môn Tin học lớp 6,7,8,9: Thực hiện 1 tiết/tuần x 35 tiết/năm học (35 tuần)

Thực hiện kiểm tra đánh giá theo thông tư 22 của Bộ GD và ĐT; chú trọng kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh và năng lực đầu ra theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dành cho Việt Nam.

4. Thực hiện quy chế chuyên môn; đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực của người học, triển khai có hiệu quả các cuộc thi các cấp cho học sinh:

*** Chỉ tiêu:**

- 100% cán bộ, giáo viên thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn, có đầy đủ hồ sơ, sổ sách theo quy định

- 100% giáo viên tham gia xây dựng ngân hàng đề kiểm tra giữa kỳ, cuối kỳ, đề khảo sát chất lượng, đề thi học sinh giỏi, đề thi vào lớp 10 THPT đảm bảo cấu trúc, ma trận đề theo chương trình giáo dục phổ thông 2018; Tổ chức các đợt kiểm tra, khảo sát, đánh giá, xếp loại học sinh đúng quy định, đảm bảo quy chế.

- Tổ chức cho học sinh tham gia đầy đủ, đạt kết quả các cuộc thi học sinh giỏi

các cấp trong năm học: Thi học sinh giỏi các môn Văn hóa, thực hành lớp 9; Thi giao lưu học sinh giỏi các môn: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh lớp 6,7,8 (Mỗi đội tuyển có từ 5-10 học sinh tham gia thi); Thi Ý tưởng KHKT: Có 02-03 sản phẩm dự thi cấp quận; Thi giải Toán 8, KHTN 9 bằng Tiếng Anh: 6 - 10 em tham gia/môn; thi Olympic Tiếng Anh, Violympic Toán; thi An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai (trên 90% học sinh dự thi),....

- Phần đầu: Đạt giải học sinh giỏi các cấp:

+ Cấp quận: 20-30 giải

+ Cấp Thành phố: 8-10 giải

*** Giải pháp:**

- Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức dạy học theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh:

+ Xây dựng kế hoạch dạy học các bài học bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kĩ thuật dạy học, thiết bị dạy học và học liệu, phương án kiểm tra, đánh giá trong quá trình dạy học. Tiến trình dạy học mỗi bài học được xây dựng thành các hoạt động học với mục tiêu, nội dung, cách thức thực hiện và sản phẩm cụ thể để giao cho học sinh thực hiện trong lớp học, ngoài lớp học, ở trường, ở nhà, cơ sở sản xuất, kinh doanh, tại di sản văn hóa và cộng đồng.

+ Đa dạng hóa các hình thức học tập, chú ý các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học của học sinh; sử dụng các hình thức dạy học trên cơ sở ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông như: dạy học trực tuyến, trường học kết nối;... Việc tổ chức cho học sinh đi học tập ngoại khóa, trải nghiệm thực tế phải đảm bảo góp phần phát triển năng lực học sinh trên cơ sở tự nguyện của cha mẹ học sinh và học sinh, phù hợp với đặc điểm tâm lí và nội dung học tập của học sinh trung học, đúng quy định và được cấp có thẩm quyền đồng ý, cho phép.

+ Thực hiện nghiêm túc việc đổi mới phương pháp dạy học theo định hướng STEM trong nhà trường theo các công văn Hướng dẫn của Sở, Phòng GD&ĐT.

- Thực hiện nghiêm việc đánh giá, xếp loại học sinh theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông;

+ Nhà trường, tổ/nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh phù hợp với kế hoạch giáo dục từng môn học, hoạt động giáo dục của nhà trường theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh.

+ Đối với kiểm tra thường xuyên: Tổ, nhóm chuyên môn rà soát đối với

từng môn học, hoạt động giáo dục, xác định số điểm kiểm tra thường xuyên cụ thể, xây dựng kế hoạch kiểm tra (xác định mục tiêu, lựa chọn hình thức, thời điểm kiểm tra, phạm vi kiến thức và các công cụ, tiêu chí đánh giá); số lần kiểm tra thường xuyên không giới hạn, nhằm đánh giá sự tiến bộ của học sinh. Thực hiện đánh giá thường xuyên trực tiếp hoặc trực tuyến bằng các hình thức: hỏi – đáp, viết; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở hoặc sản phẩm học tập; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học kỹ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập.

+ Đối với kiểm tra, đánh giá định kỳ: Tổ, nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch kiểm tra đánh giá định kỳ, có hướng dẫn cụ thể trước khi tổ chức thực hiện (xác định mục tiêu, hình thức, thời điểm, thời lượng, phạm vi kiến thức kiểm tra). Đối với bài kiểm tra trên giấy hoặc trên máy tính: Đề kiểm tra được xây dựng dựa trên ma trận, có hướng dẫn chấm; Đối với bài thực hành, dự án học tập, yêu cầu cần phải đạt được hướng dẫn cụ thể (Thống nhất công cụ, tiêu chí đánh giá ở các mức độ: Nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng nâng cao của các kiến thức, kỹ năng được sử dụng trước khi thực hiện)

+ Việc kiểm tra, đánh giá định kì, gồm kiểm tra, đánh giá giữa kì và kiểm tra, đánh giá cuối kì, được thực hiện thông qua: bài kiểm tra (*trên giấy hoặc trên máy tính*), bài thực hành, dự án học tập.

+ Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong đổi mới hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá; chuẩn bị tốt các điều kiện để từng bước triển khai các hoạt động kiểm tra, đánh giá, thi trực tuyến, bảo đảm chất lượng, hiệu quả.

- Tổ chức tốt cho giáo viên, học sinh tích cực tham gia các cuộc thi: Cuộc thi giải Toán và KHTN bằng tiếng Anh, cuộc thi “An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai” dành cho học sinh trung học.

- Về cuộc thi KHKT, thi giải Toán lớp 8 và Khoa học tự nhiên lớp 9 bằng tiếng Anh năm học 2024 – 2025 thực hiện theo các văn bản hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo và của Phòng GD&ĐT quận; tổ chức tuyên truyền rộng rãi đến toàn thể học sinh, hướng dẫn các quy định, thể lệ, cách thức tiêu chí đánh giá về cuộc thi, tổ chức bồi dưỡng, khuyến khích học sinh các lớp tham gia; xây dựng lịch bồi dưỡng từ đầu năm học vào các buổi chiều thứ 3,7

Làm tốt công tác phát hiện, bồi dưỡng học sinh giỏi; phân công giáo viên có kinh nghiệm, có năng lực để bồi dưỡng các đội tuyển học sinh giỏi; xây dựng kế hoạch bồi dưỡng ngay từ đầu năm học; đầu tư trang thiết bị, tài liệu hỗ trợ công

tác bồi dưỡng học sinh; tăng cường giao lưu học hỏi, trao đổi kinh nghiệm giữa các trường trong quận về công tác học sinh giỏi; làm tốt công tác xã hội hóa, động viên khen thưởng giáo viên, học sinh có thành tích.

Lựa chọn khách quan những học sinh có năng lực tốt tham gia dự thi HSG cấp quận theo hướng dẫn của Phòng GDĐT tổ chức kì thi học sinh giỏi cấp quận để lựa chọn đội tuyển tham dự kì thi cấp thành phố

- Phân công cho các tổ, nhóm chuyên môn, giáo viên phụ trách, bồi dưỡng học sinh tham gia các cuộc thi:

+ Phụ trách bồi dưỡng các môn văn hóa, thực hành lớp 9:

Toán	KHTN	CN	Văn	LS-ĐI (Sử)	LS-ĐL (Địa)	GDCD	TAnh	Nghệ thuật (MT)	Nghệ thuật (ÂN)
Chi	Doanh Xanh Tr.Ngọc	Huy	Huê Hằng	Nhung	Bình	Nhung	Xuyên Phương	Hiền	Quân

+ Phụ trách bồi dưỡng các môn văn hóa lớp 6,7,8:

Lớp	Môn	Ngữ Văn	Toán	Tiếng Anh
	6		Hoa- Bình	Doanh - Băng
7		Hoa - Nhung	Doanh- Yên	Thủy
8		Huê	Băng - Chi	

+ Phụ trách, hướng dẫn học sinh tham gia cuộc thi khoa học kỹ thuật: Giao cho Tổ KHXX: 02 sản phẩm Khoa học xã hội hành vi: cử đ/c Bình, Hiền phụ trách; giao cho Tổ KHTN: 02 sản phẩm khoa học kỹ thuật: cử đ/c Doanh, Tr.Ngọc, đ/c Huy phụ trách.

+ Phụ trách, hướng dẫn học sinh tham gia thi môn Toán 8 bằng Tiếng Anh: đ/c Băng, Xuyên; môn KHTN bằng Tiếng Anh lớp 9 (đ/c T.Ngọc, Doanh, Xanh, Xuyên)

+ Phụ trách, hướng dẫn học sinh tham gia cuộc thi: ” An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai” đ/c Mai, GVCN

+ Phụ trách cuộc thi Toán trên Mạng Internet: Giáo viên dạy Toán các lớp

+ Phụ trách cuộc thi Tiếng Anh trên Mạng Internet: Giáo viên dạy Tiếng Anh các lớp

+ Phụ trách cuộc thi ” Viết thư Quốc tế UPU” giáo viên TPT, giáo viên dạy Ngữ văn các lớp.

5. Chú trọng nâng cao chất lượng đội ngũ, chất lượng giáo dục các mặt học sinh:

5.1 Chất lượng đội ngũ:

*** Chỉ tiêu:**

- 100% CB,CC.VC đạt trình độ chuẩn, trên chuẩn.
- 100% giáo viên đứng lớp tham gia thi giáo viên dạy giỏi cấp trường; 20% trở lên giáo viên tham gia Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp quận.
- Có 4-6 sáng kiến được công nhận cấp quận; 01 sáng kiến cấp thành phố
- 100% giáo viên tham gia cuộc thi thiết kế bài giảng điện tử E-Leaning, cuộc thi xây dựng thiết bị dạy học số, cuộc thi An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai
- 100% CB,VC và người lao động được đánh giá, xếp loại: Hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên
- 100% cán bộ, giáo viên được đánh giá chuẩn nghề nghiệp, đánh giá công tác bồi dưỡng thường xuyên xếp loại: Khá, Tốt.

*** Giải pháp:**

- Thực hiện nghiêm Chỉ thị số 1737/CT-BGD-ĐT ngày 15/5/2018 của Bộ GD&ĐT về tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo; Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ GD&ĐT về việc Quy định quy tắc ứng xử trong các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên.

- Tham gia có hiệu quả các lớp bồi dưỡng, tập huấn tại Sở GD&ĐT; tổ chức dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh; chú trọng, tham gia có hiệu quả công tác bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên về chuyên môn và nghiệp vụ theo chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên theo các hướng dẫn của Bộ GD&ĐT. Tăng cường các hình thức bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý và hỗ trợ hoạt động dạy học, đặc biệt là quản lý qua mạng internet.

- Nâng cao chất lượng hoạt động chuyên môn của cán bộ quản lý, giáo viên; đổi mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn trong trường; đẩy mạnh và nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học; tăng cường tổ chức sinh hoạt chuyên môn cấp trường, cấp quận, xây dựng đội ngũ giáo viên cốt cán các môn học.

- Tổ chức, tham dự sinh hoạt chuyên môn, chuyên đề các cấp hàng tháng:

+ Các tổ chuyên môn căn cứ vào chỉ đạo của trường tiến hành xây dựng nội dung và tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo các nội dung chỉ đạo tại các Công văn của Sở GD&ĐT và của Phòng GD&ĐT, đảm bảo việc sinh hoạt chuyên môn không hình thức, có hiệu quả, phù hợp với thực tế của đơn vị.

- Tổ chuyên môn thực hiện họp tổ và sinh hoạt chuyên môn 02 lần/tháng.
- Tổ chức thi giáo viên dạy giỏi cấp trường, hoàn thành trước ngày 31/10/2024,
 - + Mỗi giáo viên căn cứ vào các công văn, kế hoạch, hướng dẫn, quy chế, thể lệ các cuộc thi, tích cực tham gia cuộc thi về chuyên môn, chuyển đổi số dành cho giáo viên; giao cho đ/c Phó Hiệu trưởng phụ trách, đôn đốc, thu, nộp, báo cáo kết quả tham gia các cuộc thi của giáo viên về Phòng Giáo dục và Đào tạo theo chỉ đạo của mỗi cuộc thi.

5.2. Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện trong nhà trường

* Chỉ tiêu:

*** Mức độ phẩm chất, năng lực học sinh sẽ đạt được sau khi kết thúc năm học 2024 – 2025**

Kết quả rèn luyện				Kết quả học tập			
Tốt	Khá	Đạt	CĐ	Tốt	Khá	Đ	CĐ
96%	4%	0%	0%	36%	48%	16%	0%

- Học sinh chuyên lớp, tốt nghiệp THCS: 100 %;
- Học sinh sau tốt nghiệp huy động vào các loại hình: 100%
- + Thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT công lập: 75% đỗ; điểm trung bình các môn thi: 7 điểm trở lên; tăng 1-2 bậc so với năm học trước

* Giải Pháp:

Tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh; tăng cường công tác kiểm tra nền nếp; tổ chức sinh hoạt chuyên đề giáo dục cho học sinh.

Thực hiện nghiêm túc, linh hoạt, sáng tạo nội dung chương trình, kế hoạch giáo dục, nâng cao chất lượng, hiệu quả các hoạt động giáo dục.

- Đổi mới hình thức dạy học, các nhiệm vụ học tập có thể được thực hiện ở trong hoặc ngoài giờ trên lớp. Ngoài việc tổ chức cho học sinh thực hiện các nhiệm vụ học tập ở trên lớp, cần chú trọng giao nhiệm vụ học tập cho học sinh ở ngoài lớp học và ở nhà.

Đẩy mạnh việc vận dụng dạy học giải quyết vấn đề, các phương pháp thực hành, dạy học theo dự án, dạy học phân hóa phù hợp nhiều đối tượng học sinh nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo và vận dụng kiến thức, kỹ năng của học sinh, định hướng thái độ, hành vi của học sinh. Tiếp tục đổi mới mạnh mẽ phương pháp dạy học theo hướng hiện đại, ứng dụng công nghệ thông tin phù hợp với nội dung bài học, phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo, bồi dưỡng phương pháp tự học, tạo hứng thú học tập, kỹ năng hợp tác, khả năng tư duy độc lập của học sinh.

Học sinh biết tự tìm tòi kiến thức, rèn luyện kỹ năng vận dụng kiến thức, bồi dưỡng phẩm chất, năng lực thông qua các hoạt động học tập dưới sự chỉ đạo, tổ chức, hướng dẫn của giáo viên. Học sinh được trình bày, bảo vệ ý kiến của mình, được lắng nghe và phản biện, khắc phục lối truyền đạt áp đặt một chiều, ghi nhớ máy móc.

- Thực hiện giao khoán chất lượng tới giáo viên giảng dạy, đặc biệt quan tâm đến chất lượng các môn lớp 9, trong đó chú trọng điểm thi vào lớp 10 THPT năm học 2025 - 2026.

6. Tổ chức sinh hoạt chuyên môn, chuyên đề các cấp:

6.1. Chỉ tiêu:

- Tổ chức nghiệm thu 02 chuyên đề chuyên môn cấp quận: Môn Ngữ văn, Tiếng Anh

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn, chuyên đề cấp trường: Tất cả các bộ môn Tập trung vào nội dung thực hiện chương trình 2018 và nâng cao chất lượng thi vào lớp 10 THPT

- Sinh hoạt chuyên môn cấp quận: Thực hiện lịch sinh hoạt theo chỉ đạo của Phòng GD&ĐT

6.2. Giải Pháp:

- **Tổ chức chuyên đề:** Tổ/nhóm chuyên môn tiếp tục nghiên cứu chương trình GDPT 2018; thảo luận, xây dựng chuyên đề chuyên môn các cấp thực hiện trong năm học 2024-2025 các chuyên đề chuyên môn cần tập trung vào công tác chuyển đổi số trong dạy học, giáo dục STEM, thực hiện chương trình GDPT 2018, nhất là các môn học có nội dung tích hợp, các nội dung khó, bài khó trong chương trình. Các chuyên đề chuyên môn được xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể, được đưa bàn bạc, thống nhất nội dung thực hiện trong tổ/nhóm chuyên môn và tập thể hội đồng sư phạm nhà trường; phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng tổ/nhóm chuyên môn và giáo viên; gắn nội dung chuyên đề vào nội dung bồi dưỡng thường xuyên cho đội ngũ giáo viên trong nhà trường và các hoạt động sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học.

+ Phân công nhóm, giáo viên phụ trách chuyên đề, xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện đảm bảo quy trình, tiến độ, nội dung thiết thực; gửi báo cáo nội dung, kế hoạch tổ chức thực hiện về Phòng Giáo dục và Đào tạo trước 2 tuần.

+ Tổ chức nghiệm thu, nhân rộng chuyên đề tới toàn thể GV trong toàn quận.

- **Tổ chức Hội thảo chuyên môn, sinh hoạt chuyên môn:** Chỉ đạo tổ/nhóm chuyên môn tăng cường đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng

nghiên cứu bài học; tiếp tục thực hiện các nội dung về đổi mới phương pháp, kỹ thuật dạy học, đổi mới các hình thức tổ chức dạy học, đổi mới kiểm tra, đánh giá nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; phát hiện và bồi dưỡng học sinh giỏi, kèm cặp học sinh yếu kém; ôn thi vào lớp 10 THPT; giáo dục STEM; việc thực hiện công tác quản lý hồ sơ chuyên môn trên cổng thông tin điện tử; ... Nội dung sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn tập trung vào dạy học theo chương trình GDPT 2018 đối với lớp 9; kỹ thuật xây dựng ma trận đặc tả đề kiểm tra định kỳ các môn theo chương trình GDPT 2018 theo hướng dẫn, xây dựng cấu trúc đề, ra đề thi học sinh giỏi; xây dựng chương trình và phương pháp tổ chức dạy học, ôn thi cho học sinh lớp 9 chuẩn bị cho Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026.

- Tham gia sinh hoạt chuyên môn cấp quận với nội dung về đổi mới phương pháp dạy học, hình thức tổ chức dạy học phát triển phẩm chất, năng lực học sinh theo chương trình GDPT 2018 đối với tất cả các môn học; chuyên đề bồi dưỡng ôn thi vào lớp 10 THPT

- Các hoạt động của tổ chuyên môn, các nội dung sinh hoạt tổ chuyên môn được gắn với việc bồi dưỡng thường xuyên cho đội ngũ cán bộ, giáo viên trong nhà trường nhằm nâng cao năng lực, nghiệp vụ tay nghề của đội ngũ; sinh hoạt tổ/nhóm Sinh hoạt chuyên các cấp được xây dựng kế hoạch cụ thể, ghi biên bản, lưu hồ sơ tại trường và tổ chuyên môn để phục vụ cho công tác thanh, kiểm tra của các cấp quản lý.

7. Tổ chức thực hiện Giáo dục STEM trong nhà trường:

7.1. Chỉ tiêu:

- Mỗi tổ nhóm chuyên môn làm ít nhất 01 sản phẩm stem.
- Tổ Khoa học tự nhiên xây dựng ít nhất 01 chủ đề/học kỳ để tiến hành tổ chức giảng dạy và có sản phẩm minh họa của học sinh lưu tại trường.

7.2. Giải pháp:

+ Chỉ đạo tổ/nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch thực hiện Giáo dục STEM của tổ chuyên môn; tổ chức thực hiện lồng ghép nội dung giáo dục STEM trong kế hoạch giáo dục phù hợp đặc thù của bộ môn, đặc điểm tình hình lớp học và phù hợp với điều kiện của nhà trường và địa phương.

+ Tiếp tục tổ chức bồi dưỡng cho đội ngũ giáo viên về giáo dục STEM, xây dựng và thực hiện bài học STEM; kỹ năng tổ chức các hoạt động trải nghiệm STEM và năng lực hướng dẫn hoạt động nghiên cứu khoa học, kỹ thuật.

+ Tổ chức dạy học theo phương thức giáo dục STEM và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

+ Thực hiện việc thiết kế, tổ chức, đánh giá các bài học STEM theo các văn bản, tài liệu hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT.

8. Công tác đoàn thể, hoạt động ngoại khóa, trải nghiệm sáng tạo, giáo dục thể chất, Y tế trường học:

8.1. Chỉ tiêu:

- 100% học sinh được tổ chức các hoạt động tập thể đầu năm học, học và thực hiện nội quy nhà trường, tổ chức các hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp trong và ngoài nhà trường bằng các hình thức đa dạng phong phú

- Thực hiện 01 chuyên đề Đội cấp quận

- 100% Giáo viên, học sinh được học giáo dục pháp luật, giáo dục sức khoẻ, vệ sinh học đường và có thẻ bảo hiểm y tế.

- Tổ chức tốt Hội khỏe Phù Đổng, thi đấu các môn TDTT; tham gia đầy đủ các cuộc thi, hội thi về văn hóa, nghệ thuật, TDTT do các cấp tổ chức.

- 100% các lớp tham gia tốt các phong trào thi đua

8.2. Giải pháp:

Thực hiện tốt các văn bản chỉ đạo của Sở GD&ĐT, của Phòng GD&ĐT về iệc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục ngoài giờ lên lớp và các hoạt động trải nghiệm trong trường trung học năm học 2024-2025:

Phát huy tốt vai trò của Giáo viên Tổng phụ trách, giáo viên chủ nhiệm lớp trong việc tổ chức thực hiện các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, tổ chức các hoạt động phong trào thi đua, các hoạt động ngoại khóa, văn nghệ, TDTT

Tiếp tục đổi mới giờ hoạt động ngoài giờ lên lớp, xây dựng lớp tự quản, có tinh thần trách nhiệm cao trong các hoạt động tập thể.

Thường xuyên giáo dục đạo đức, giáo dục truyền thống, giáo dục pháp luật, chú trọng tuyên truyền, giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo,.. rèn kĩ năng sống cho học sinh bằng nhiều hình thức, hoạt động như: HĐNG lên lớp, chào cờ đầu tuần, sinh hoạt tập thể, chào mừng các ngày lễ lớn, các chuyên đề, hội thảo, thăm quan ngoại khoá, hội thi, xây dựng tủ sách pháp luật trong nhà trường.

Tiến hành tổ chức Đại hội Liên đội, kiện toàn Ban chỉ huy Liên đội và xây dựng kế hoạch hoạt động đội năm học 2024-2025. Tăng cường vai trò hoạt động của các tổ chức Đoàn, Hội, Đội, thường xuyên kiểm tra nội vụ đầu giờ đối với học sinh trong nhà trường, tạo nền nếp ngay từ đầu năm học nhằm phát huy vai trò của tổ chức đội trong nhà trường. Tổ chức phong phú, đa dạng các hoạt động của đội nhằm giữ gìn và phát huy bản sắc văn hoá dân tộc của địa phương, đất nước: Văn hoá văn nghệ, trò chơi dân gian,... Phát động các phong trào thi đua nhân dịp các ngày lễ lớn trong năm, các cuộc vận động, các cuộc thi do các cấp, các ngành tổ chức phát

động. Quan tâm chỉ đạo công tác đội, phát huy tác dụng của phong trào đọc và làm theo báo đội.

Tổ chức phát động tháng an toàn giao thông, tổ chức cho học sinh kí cam kết thực hiện an toàn giao thông, kí cam kết phòng chống tội phạm, ma túy, HIV-AIDS

Làm tốt công tác phối hợp với các tổ chức, đoàn thể tổ chức tuyên truyền, giáo dục giới tính, sức khỏe sinh sản vị thành niên, giáo dục dân số, phòng chống HIV-AIDS; thực hiện tốt các giải pháp phòng chống dịch bệnh trong trường học.

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động toàn thể phụ huynh học sinh nâng cao nhận thức, hiểu rõ những quyền lợi khi tham gia mua thẻ BHYT cho học sinh.

Tổ chức thực hiện các biện pháp y tế dự phòng, xây dựng môi trường xanh - sạch - đẹp trong trường học.

Tạo điều kiện về cơ sở vật chất phục vụ công tác giáo dục thể chất; phát động, tổ chức các hoạt động thể dục thể thao trong nhà trường: Cầu lông, bóng đá, đá cầu,...

Phát động, hưởng ứng các hoạt động xã hội, các hoạt động nhân đạo, từ thiện

9. Công tác kiểm định chất lượng, xây dựng trường chuẩn Quốc gia:

*** Chỉ tiêu:**

- Duy trì, củng cố các tiêu chuẩn đã được đánh giá đạt

- Thực hiện cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài, từng bước hoàn thiện tiêu chuẩn 2 về đội ngũ (*chỉ số về số lượng giáo viên còn thiếu*) và tiêu chuẩn 3 về cơ sở vật chất (chất lượng một số hạng mục công trình cần được cải tiến)

*** Giải Pháp:**

- Tiếp tục xây dựng, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục.

- Tăng cường củng cố bộ máy tổ chức trong nhà trường theo Điều lệ trường học; bảo đảm hiệu lực, hiệu quả quản lý các hoạt động giáo dục của nhà trường.

- Duy trì và nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường.

- Tham mưu với lãnh đạo, đẩy mạnh xã hội hóa giáo dục, thu hút đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị đáp ứng chuẩn quốc gia; tăng cường xây dựng mối quan hệ gia đình, nhà trường và xã hội; phối hợp chặt chẽ với các ban ngành, đoàn thể tại địa phương xây dựng tốt môi trường giáo dục.

- Sử dụng hiệu quả nguồn kinh phí ngân sách Nhà nước kết hợp với các nguồn huy động hợp pháp khác để tăng cường cơ sở vật chất, xây dựng phòng học bộ

môn, thư viện, vườn trường... Cải tạo cảnh quan đạt tiêu chuẩn xanh - sạch - đẹp, an toàn theo quy định; xây dựng môi trường sư phạm lành mạnh thực sự để thu hút học sinh đến trường, tổ chức các hoạt động giáo dục.

- Tổ chức kiểm tra, rà soát thực trạng thiết bị dạy học để sửa chữa và bổ sung kịp thời theo danh mục thiết bị dạy học tối thiểu. Tăng cường bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ của viên chức thiết bị dạy học; yêu cầu giáo viên sử dụng tối đa, có hiệu quả các thiết bị dạy học của nhà trường để đảm bảo việc dạy học có chất lượng.

10. Công tác quản lý giáo dục:

Tiếp tục đổi mới công tác quản lý giáo dục trường học; phát huy tốt vai trò, trách nhiệm của cán bộ quản lý, đặc biệt là vai trò của người đứng đầu đơn vị. Phân công trách nhiệm cho các thành viên trong bộ máy quản lý, hành chính nhà trường đúng người, đúng việc cho từng thành viên và giao trách nhiệm cụ thể ngay từ đầu năm học.

Quán triệt, triển khai kịp thời các Công văn, Chỉ thị, Kế hoạch chỉ đạo của các cấp lãnh đạo tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, phụ huynh học sinh thực hiện. Xây dựng hệ thống các Kế hoạch hoạt động, Nội quy cơ quan, Quy chế làm việc, Tiêu chí thi đua,...để quản lý, chỉ đạo tốt mọi hoạt động của nhà trường.

Tăng cường tự chủ trong việc xây dựng kế hoạch phát triển giáo dục nhà trường: Đẩy mạnh thực hiện dân chủ trong trường học, gắn với trách nhiệm của người đứng đầu trong đơn vị.

Chỉ đạo thực hiện nghiêm túc quy định về quản lý hồ sơ, sổ sách trong nhà trường theo hướng dẫn tại số 2772/SGDDĐT-TrH ngày 31/8/2022 của Sở GD&ĐT Hải Phòng; yêu cầu các bộ phận, cá nhân có đủ hồ sơ, sổ sách theo quy định, thường xuyên cập nhật, ghi chép, thông tin đầy đủ; phân công, giao trách nhiệm quản lý hồ sơ, sổ sách cho từng cá nhân, bộ phận cụ thể, bảo quản, sắp xếp khoa học; có kiểm tra, đánh giá định kỳ; khai thác sử dụng hiệu quả trang thông tin trên CSDLN.

Đẩy mạnh công tác truyền thông trong giáo dục; thực hiện tốt cải cách hành chính theo hướng gọn, nhẹ, không gây phiền hà sách nhiễu; giải quyết nhanh, phục vụ tốt.

Đẩy mạnh việc ứng dụng CNTT trong công tác quản lý các hoạt động của nhà trường: Quản lý CBCCC, VC và HS; quản lý chuyên môn, tài chính, CSVC... bằng hệ thống các phần mềm một cách có hiệu quả. Thường xuyên cập nhật trang Website điện tử, đặc biệt là trang Website của Sở giáo dục Hải Phòng, Phòng giáo dục

quận Dương Kinh để cập nhật, khai thác thông tin phục vụ cho công tác quản lý.

Tiếp tục đổi mới quản lý việc thực hiện chương trình và kế hoạch giáo dục; củng cố kỷ cương, nền nếp trong dạy học, kiểm tra đánh giá bảo đảm khách quan, chính xác, công bằng; Tập trung chỉ đạo tốt việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn; căn cứ các văn bản chỉ đạo của cấp trên, xây dựng các kế hoạch, triển khai các quy định về chuyên môn với tổ, nhóm chuyên môn và toàn thể giáo viên trong trường; tăng cường kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn theo định kỳ và đột xuất; thực hiện chế độ trực giám hiệu, giảng dạy, dự giờ đúng theo quy định.

Thực hiện tốt công tác pháp chế, công tác công khai, dân chủ theo thông tư 09/2024/TT-BGDĐT về quy chế thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Quản lý chặt chẽ việc dạy thêm, học thêm theo các công văn hướng dẫn của Bộ giáo dục và Đào tạo, UBND thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo; hoàn thiện hồ sơ, báo cáo UBND, Phòng GD&ĐT quận, tổ chức dạy thêm trong nhà trường đảm bảo quy định, không tổ chức dạy thêm học thêm tràn lan.

Làm tốt công tác kiểm tra, thành lập Ban kiểm tra nội bộ, xây dựng kế hoạch, triển khai có hiệu quả công tác tự kiểm tra các hoạt động của nhà trường và hoạt động sư phạm của giáo viên, tiến hành kiểm tra 100% giáo viên; tích cực đẩy mạnh công tác chống tham nhũng trong giáo dục.

11. Công tác quản lý tài chính, tài sản nhà trường:

Thực hiện nghiêm túc các khoản thu, chi theo Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 về quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Kế hoạch số 215/KH-UBND ngày 9/9/2022 về thực hiện Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022; Hướng dẫn liên sở số 86/HDLS- GDĐT-STC ngày 25/01/2024 của Liên sở Giáo dục và Đào tạo và Tài chính về thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi theo Nghị quyết số 08/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 về sửa đổi, bổ sung Điều 3 Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng; Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 quy định về cơ chế thu, quản lý học phí cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo; Nghị quyết số 02/2024/NQHĐND và Hướng dẫn liên sở số 1044/HDLS-GDĐT-STC ngày 19/8/2024 của liên Sở Giáo dục & Đào tạo và sở Tài chính về thực hiện thu và sử dụng học phí đối với cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng từ năm học 2024-2025; Kế hoạch số 17-KH/LN ngày 08/9/2023 của Quận Đoàn, Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Dương Kinh triển

khai “ Phong trào kế hoạch nhỏ” giai đoạn 2023-2027; Công văn số 230/CV-BHXH ngày 14/8/2024 về việc hướng dẫn công tác thu BHYT học sinh năm học 2024-2025; Công văn số 773/GD&ĐT của Phòng Giáo dục quận ngày 29/8/2024 về việc thực hiện thu học phí, các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục và đào tạo năm học 2024-2025;

Triển khai thực hiện thu, thanh toán không dùng tiền mặt; hướng dẫn phụ huynh học sinh cài đặt phần mềm Sisap

Phối hợp với Ban đại diện CMHS trong việc tổ chức hoạt động, thu, chi quỹ đảm bảo theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011.

Tiến hành kiểm kê tài sản thiết bị cuối năm; rà soát, bổ sung, nâng cấp, sửa chữa, cơ sở vật chất, trang thiết bị vào hè, đầu năm học; có sổ tài sản, sổ theo dõi việc nhập trang thiết bị, sử dụng TBDH.

12. Công tác dạy thêm, học thêm (DTHT), bồi dưỡng ôn thi vào lớp 10 THPT:

12.1. Công tác DTHT:

Triển khai và thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của các cấp quản lý về công tác DTHT; thành lập Ban Chỉ đạo DTHT, xây dựng kế hoạch DTHT, thiết lập hồ sơ dạy thêm học thêm đảm bảo đầy đủ, đúng quy trình

Thống nhất tổ chức dạy thêm học thêm trong nhà trường theo nguyện vọng có đơn đăng kí học thêm của học sinh, đơn đăng kí dạy thêm của giáo viên

Nhà trường bố trí đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, về đội ngũ giáo viên để tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường: Phòng học, bàn ghế, ánh sáng,..

BGH phân công giáo viên xếp lớp học thêm, xây dựng thời khóa biểu và tổ chức dạy thêm, học thêm vào 3 buổi chiều thứ 2,4,6 hàng tuần, mỗi buổi 4 tiết.

Đối với giáo viên thực hiện nghiêm túc các quy định DTHT, chủ động xây dựng kế hoạch DTHT, giáo án DTHT cần xây dựng thực hiện bám sát theo chương trình chính khóa, nội dung kiến thức đảm bảo cơ bản, trọng tâm, phân chia các dạng bài, câu hỏi phù hợp với từng đối tượng học sinh, tiếp cận theo các chủ đề, dạng câu hỏi bám sát theo cấu trúc đề thi vào lớp 10 THPT theo chương trình giáo dục phổ thông 2018; giáo án cần cô đọng, theo các chủ đề, câu hỏi được bàn bạc, thống nhất trong tổ/nhóm chuyên môn và phải được lãnh đạo phê duyệt trước khi lên lớp.

Việc thu chi DTHT đảm bảo đúng theo các văn bản chỉ đạo (12.000đ/tiết) đồng thời hướng tới hiệu quả trong hoạt động DTHT, gắn liền quyền lợi với trách nhiệm của giáo viên trong hoạt động DTHT; không để tình trạng dạy thêm học thêm tràn lan trong và ngoài nhà trường.

12.1. Công tác bồi dưỡng, ôn thi vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026:

Chỉ đạo các tổ/nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch và tổ chức sinh hoạt chuyên môn tập trung vào các chủ đề, nội dung ôn thi vào lớp 10 THPT, bám sát theo cấu trúc đề thi vào lớp 10 THPT của Sở GDĐT theo chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Xây dựng kế hoạch ôn thi vào lớp 10 THPT, phân công nhiệm vụ cụ thể cho giáo viên dạy các môn lớp 9 chịu trách nhiệm việc ôn thi vào 10 ngay từ đầu năm học; đồng thời tổ chức bồi dưỡng, phân công giáo viên có nhiều kinh nghiệm kèm giáo viên chưa có nhiều kinh nghiệm về công tác ôn thi vào lớp 10 THPT, tạo nguồn cho các năm học tiếp theo.

Xây dựng chương trình ôn tập bám sát các chủ đề theo cấu trúc đề thi vào lớp 10 THPT của Sở GDĐT, xây dựng ngân hàng đề thi vào 10 và tổ chức khảo sát chất lượng theo đề chung toàn quận.

Tổ chức tổng kết, nghiêm túc đánh giá về kết quả công tác ôn thi vào lớp 10 THPT năm học trước; trên cơ sở đó tìm ra những nguyên nhân, hạn chế dẫn đến chất lượng ôn thi vào 10 chưa cao và đề ra các giải pháp phù hợp để duy trì, nâng cao chất lượng điểm thi vào lớp 10 THPT của năm học 2025-2026.

- Giáo viên chủ động xây dựng kế hoạch, lồng ghép nội dung ôn thi vào lớp 10 trong các buổi dạy thêm, học thêm; thường xuyên theo dõi sự tiến bộ của từng đối tượng học sinh, từ đó đề ra những giải pháp nhằm nâng cao chất lượng, phân nhóm theo đối tượng để bồi dưỡng và tăng cường kèm cặp, phân công học sinh giỏi kèm cặp học sinh yếu; tích cực sưu tầm, xây dựng ngân hàng đề thi; thường xuyên rút kinh nghiệm và đổi mới phương pháp bồi dưỡng cho phù hợp; tăng cường công tác kiểm tra, đánh giá; thường xuyên trao đổi với giáo viên chủ nhiệm lớp, thường xuyên báo cáo về Ban Giám hiệu nhà trường để kịp thời giải quyết; phối kết hợp chặt chẽ với phụ huynh trong việc quản lý học sinh trong và ngoài nhà trường; tăng cường hướng dẫn đổi mới phương pháp tự học, tự học ở nhà cho học sinh

13. Công tác công khai:

Thực hiện tốt công khai trong trường học theo đúng Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ công khai theo quy. Hình thức công khai: niêm yết, họp phụ huynh, hội đồng sư phạm, đưa lên trang website nhà trường ...;

Làm tốt công tác tuyên truyền trong phụ huynh học sinh để được sự đồng

thuận cao trong triển khai các nhiệm vụ năm học 2024-2025.

14. Công tác kiểm tra:

*** Chỉ tiêu:**

- Kiểm tra nội bộ: 100% GV (Xếp loại: Tốt: 18; Khá: 6)
- Kiểm tra khảo sát chất lượng: 2 lần/năm học; kiểm tra theo định kì: Giữa, cuối kỳ I II , 100% học sinh được kiểm tra theo hệ số quy định.
- Tổ chức tốt việc xét tốt nghiệp, đảm bảo quy chế, không để sai sót về mặt hồ sơ học sinh.
- Có quỹ đề kiểm tra đảm bảo quy định, lưu trữ khoa học, sử dụng có hiệu quả; học sinh lưu trữ đầy đủ các bài kiểm tra định kỳ, thường xuyên, bài thi theo quy định.
- Tổ chức 3 lần khảo sát, thi thử vào lớp 10 THPT đối với lớp 9 theo lịch chỉ đạo của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận và của nhà trường.

*** Giải Pháp:**

- Thành lập Ban kiểm tra nội bộ, phân công nhiệm vụ cho các thành viên; xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ trong năm học.
- Thành lập Các Hội đồng kiểm tra, khảo sát, đảm bảo thành phần; xây dựng, triển khai, thực hiện nghiêm túc kế hoạch hoạt động, đảm bảo quy chế.
- Đổi mới công tác kiểm tra, đánh giá: kiểm tra thường xuyên, đột xuất: kiểm tra tất cả các hoạt động giáo dục của các thành viên trong hội đồng. Kiểm tra các loại hồ sơ, sổ sách 01 lần/tháng.
- Quản lý, chỉ đạo tốt công tác khảo thí, kiểm định chất lượng, kiểm tra đánh giá thông qua các kỳ khảo sát chất lượng;
- Xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện quy trình đánh giá ngoài theo hướng dẫn. thực hiện việc cấp phát văn bằng kịp thời, chính xác, không để tồn đọng bằng nhiều ở trường.

15. Công tác vận động, tài trợ

Tích cực tham mưu các cấp uỷ đảng, chính quyền địa phương, đẩy mạnh tuyên truyền, vận động cha mẹ học sinh, các tổ chức, cá nhân trong cộng đồng cùng tham gia xây dựng phát triển Giáo dục và Đào tạo quận; xây dựng cơ chế hợp lý nhằm huy động đóng góp các nguồn lực (nhân lực, trí lực, vật lực, tài lực) để hỗ trợ cho các hoạt động giáo dục trong năm học.

Thực hiện nghiêm túc và có hiệu quả Thông tư số 16/2018/TTBGD&ĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định tài trợ cho các cơ sở thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; nghiêm túc thực hiện theo các văn bản chỉ đạo của UBND Thành phố, của Sở Giáo dục-Đào tạo và của UBND quận về việc thực hiện các khoản thu trong trường học năm học 2024-2025.

Tranh thủ sự tài trợ của các tổ chức cá nhân trong và ngoài nhà trường hỗ trợ xây dựng cơ sở vật chất, bổ sung các trang thiết bị dạy và học, trao tặng học bổng cho học sinh nghèo, học sinh có hoàn cảnh khó khăn của trường.

16. Công tác ứng dụng CNTT, chuyển đổi số:

*** Chỉ tiêu:**

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện tốt công tác chuyển đổi số trong quản lý và giảng dạy; thực hiện tốt chữ ký số trong đội ngũ; khai thác có hiệu quả trang Web site, cổng thông tin điện tử, CSDL ngành; bồi dưỡng thường xuyên trên phần mềm Temis.

- 100% giáo viên ứng dụng công nghệ thông tin, ứng dụng hiệu quả các phần mềm dạy học, kiểm tra đánh giá học sinh; thực hiện đưa kế hoạch giáo dục, kế hoạch bài dạy trên Hệ thống quản lý hồ sơ chuyên môn

- Triển khai, thực hiện hiệu quả sổ điểm, học bạ điện tử, chữ ký số.

- Đánh giá chuyển đổi số theo bộ tiêu chí: Đảm bảo đạt các tiêu chí, chỉ số.

*** Giải pháp:**

Thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các nội dung chỉ đạo của UBND, Phòng Giáo dục và Đào tạo quận về công tác Chuyển đổi số trong Giáo dục và Đào tạo năm học 2024-2025 (kế hoạch số 64/KH-UBND ngày 11/3/2024 của UBND quận về chuyển đổi số quận Dương Kinh năm 2024)

Xây dựng kế hoạch chuyển đổi số trong nhà trường theo kế hoạch của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận; tăng cường ứng dụng CNTT trong quản lý và giảng dạy nhất là việc sử dụng hiệu quả các phần mềm để nâng cao chất lượng quản lý, giảng dạy.

Tiếp tục chỉ đạo các trường tổ chức tuyên truyền, phổ biến các kế hoạch của các cấp quản lý, kế hoạch của nhà trường tới toàn thể hội đồng sư phạm nhà trường, tuyên truyền tới toàn thể nhân dân địa phương, phụ huynh học sinh và học sinh, công khai trên cổng thông tin điện tử và các trang mạng fanpage, facebook, zalo của nhà trường.

Chỉ đạo cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nghiêm túc tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng về chuyên môn, bồi dưỡng công tác chuyển đổi số trong quản lý, dạy học;

Chỉ đạo rà soát, bổ sung và hoàn thành công tác tuyển sinh đầu cấp trực tuyến; quản lý, vận hành và sử dụng Hệ thống CSDL ngành; bồi dưỡng CBQL, GV cốt cán, đại trà trên Hệ thống LMS; tập huấn sử dụng phần mềm hệ thống quản lý hồ sơ điện tử, sử dụng chữ ký số, đảm bảo 100% cán bộ, giáo viên sử dụng chữ ký số.

Tăng cường chỉ đạo các trường tích cực thực hiện phong trào thi đua thực

hiện chương trình chuyển đổi số quận Dương Kinh đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 theo Kế hoạch số 139 của UBND quận Dương Kinh.

Tiếp tục thực hiện tốt Kế hoạch số 87/KH-UBND ngày 27/4/2022 của Ủy ban nhân dân quận Dương Kinh; Kế hoạch số 197/KH-PGD&ĐT ngày 20/5/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện kế hoạch Chuyển đổi số trong Giáo dục và Đào tạo quận giai đoạn 2022-2025 và định hướng đến năm 2030.

Triển khai thực hiện linh hoạt, hiệu quả kế hoạch chuyển đổi số giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 của nhà trường;

- Sử dụng hiệu quả hệ thống tuyển sinh đầu cấp trực tuyến, tiếp tục sử dụng sổ điểm điện tử, học bạ điện tử; tăng cường sử dụng hệ thống quản lý hồ sơ chuyên môn trên công thông tin điện tử; triển khai hiệu quả việc thu, thanh toán không tiền mặt từ năm học 2024-2025.

Cuối năm học xây dựng báo cáo tổng kết thực hiện nhiệm vụ công tác chuyển đổi số trong giáo dục tại nhà trường; tổ chức đánh giá theo bộ chỉ số của Bộ truyền thông, đảm bảo đúng hướng dẫn theo các mức độ; đánh giá, rút kinh nghiệm trong quá trình thực hiện nhiệm vụ và đề ra phương hướng thực hiện cho năm học tiếp theo.

17. Công tác thông tin truyền thông Giáo dục và Đào tạo:

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác truyền thông, quán triệt sâu sắc các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, Chính phủ, Quốc hội và của Bộ GD&ĐT về đổi mới giáo dục trung học; tuyên truyền những kết quả đạt được để xã hội hiểu và chia sẻ, đồng thuận với các chủ trương đổi mới giáo dục trung học; xây dựng kế hoạch truyền thông, phối hợp chặt chẽ với các cơ quan báo chí địa phương, kịp thời, chủ động cung cấp thông tin để định hướng dư luận, tạo niềm tin mạnh mẽ của xã hội.

- Động viên đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục chủ động viết và đưa tin, bài về các hoạt động của ngành, tập trung vào các tin bài về việc thực hiện đổi mới Chương trình GDPT, nhất là các gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến của cấp học để khích lệ các thầy cô giáo, các em học sinh phấn đấu, vươn lên, tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

- Thực hiện công khai về chất lượng giáo dục, đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, các khoản thu, chi của nhà trường để phụ huynh học sinh và học sinh biết, ủng hộ nhà trường trong công tác giảng dạy và giáo dục học sinh.

- Khai thác, cập nhật thông tin về giáo dục Đào tạo trên trang công thông tin điện tử của thành phố Hải Phòng, quận Dương Kinh

18. Công tác báo cáo:

Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo lên cấp trên đầy đủ kịp thời, đúng thời hạn.

Thường xuyên theo dõi, cập nhật, nhận gửi công văn, báo cáo qua hòm thư điện tử.

19. Công tác thi đua khen thưởng:

a) Đăng ký các danh hiệu thi đua năm học 2024-2025:

*** Danh hiệu thi đua tập thể.**

- Nhà trường: Đạt danh hiệu Tập thể Lao động xuất sắc
- Công đoàn xuất sắc
- Liên Đội mạnh xuất sắc cấp thành phố;

*** Danh hiệu thi đua, khen thưởng cá nhân:**

- LĐTT: 100%; CSTĐCS: 6
- Bằng khen của Bộ Giáo dục và Đào tạo: 01; BK của UBND thành phố: 01; Giấy khen của UBND quận: 01

b) Giải pháp:

Xây dựng kế hoạch thi đua, khen thưởng trong năm học, cụ thể hóa các chỉ tiêu thi đua, tổ chức Hội nghị cán bộ công chức, viên chức, người lao động, triển khai nhiệm vụ năm học mới; phối kết hợp với tổ chức Công đoàn trường tổ chức ký giao ước thực hiện cam kết thi đua năm học 2024- 2025, triển khai nhiệm vụ năm học, phấn đấu hoàn thành các chỉ tiêu một cách thực chất, hiệu quả; kiên quyết khắc phục bệnh thành tích trong giáo dục.

Trong công tác thi đua, khen thưởng đảm bảo công khai, minh bạch với các tiêu chí rõ ràng, cụ thể gắn với hiệu quả công việc được giao; bảo đảm thực hiện đúng quy định, công bằng, kịp thời, tạo cảm hứng và động lực phấn đấu cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Trưởng các bộ phận, tổ chức triển khai kế hoạch đến các thành viên, thông qua kế hoạch, tham gia ý kiến, xây dựng, thống nhất nội dung kế hoạch, nhất trí thông qua Hội nghị CBVC đầu năm học, tổ chức cho toàn thể tổ chức, cá nhân trong nhà trường thực hiện nghiêm túc kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học.

BGH nhà trường, Công đoàn, Đoàn đội, các tổ nhóm chuyên môn, các cán bộ, giáo viên, nhân viên căn cứ kế hoạch trên xây dựng kế hoạch của tổ chức, cá nhân sao cho phù hợp, góp phần thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học.

Trình Phòng GD&ĐT quận duyệt Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 của trường trước khi triển khai.

1. Ban giám hiệu

Căn cứ vào nội dung các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ Giáo dục trung học, hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục trung học năm

học 2024-2025 của Sở GDĐT, Phòng GDĐT quận; căn cứ vào điều kiện thực tế của nhà trường để xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 và triển khai tổ chức thực hiện hiệu quả kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025.

2. Tổ chuyên môn

Căn cứ vào Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 của nhà trường, xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 của tổ chuyên môn và triển khai tổ chức thực hiện hiệu quả kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 trong tổ.

- Kiểm tra đôn đốc mỗi tổ viên thực hiện đúng kế hoạch đã đề ra, thảo luận, nhận định tình hình và đánh giá kết quả giáo dục học sinh thuộc phạm vi của tổ phụ trách, bàn bạc có biện pháp nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.
- Tổ trưởng trao đổi và đánh giá sáng kiến kinh nghiệm giáo dục, tổ chức các hoạt động chuyên môn để nâng cao trình độ tổ viên.
- Tổ chức phong trào thi đua trong tổ, nhận xét đánh giá tổ viên đề nghị khen thưởng và kỷ luật đối với tổ viên.
- Kết hợp với BGH để xây dựng, phê duyệt chương trình, kế hoạch giáo dục.
- Hoàn thành đầy đủ và gửi lại cho BGH đúng hạn các yêu cầu cần báo cáo như kế hoạch giáo dục, hồ sơ tổ chuyên môn, các báo cáo, hồ sơ khác.
- Phân công GV dạy thay khi có tổ viên nghỉ theo chế độ quy định.
- Tham gia cùng BGH nhà trường trong công tác kiểm tra hoạt động dạy học của giáo viên, học sinh.
- Hàng tháng gửi báo cáo công tác của tổ cho BGH vào ngày 27 hàng tháng

3. Các tổ chức Đoàn thể trong nhà trường:

3.1. Công Đoàn:

- Xây dựng quy chế Phối kết hợp giữa Công đoàn và nhà trường; theo dõi, đôn đốc, động viên cán bộ giáo viên thực hiện nhiệm vụ năm học. Xây dựng khối đoàn kết nhất trí cao, phát huy quyền dân chủ, bảo đảm quyền lợi chính đáng cho người lao động. Phát động các phong trào thi đua; Dạy tốt, học tốt; phong trào phụ nữ:” Giỏi việc trường, đảm việc nhà”. Vận động đoàn viên công đoàn thực hiện tốt chính sách về dân số, gia đình, trẻ em; thực hiện chính sách về bình đẳng giới. Quan tâm đến việc động viên, khen thưởng, chế độ chính sách cho đoàn viên. Kịp thời thăm hỏi, giúp đỡ đoàn viên có hoàn cảnh khó khăn. Tổ chức các phong trào văn hoá, văn nghệ, thể dục thể thao nhân các ngày lễ lớn trong năm; vận động đoàn viên công đoàn tích cực hưởng ứng các phong trào nhân đạo, từ thiện, ủng hộ các loại quỹ

nhân đạo: Quỹ Mái ấm Công đoàn, quỹ vì người nghèo, Tết vì người nghèo,....

3.2. Đoàn – Đội:

- Kiện toàn Ban chỉ huy Liên đội, thành lập đội trực cờ đỏ; tăng cường kiểm tra nội vụ hàng tuần, tháng; Xây dựng và tổ chức tốt các hoạt động của Đoàn, Đội và phong trào thiếu nhi trong năm học; Phát huy tốt vai trò của đội trực ban, sao đỏ, tăng cường nề nếp, nội quy trường học

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. UBND, các phòng chức năng quận Dương Kinh:

- UBND, các phòng chức năng quận tiếp tục rà soát, điều chỉnh đội ngũ giáo viên, nhân viên trong toàn quận cho phù hợp; tiếp tục triển khai kế hoạch tuyển dụng giáo viên năm 2025; tiếp tục quan tâm, đầu tư nâng cấp cơ sở vật chất, khắc phục thiệt hại sau cơn bão số 3, bổ sung trang thiết bị dạy học đáp ứng với việc tổ chức dạy và học theo chương trình giáo dục phổ thông 2018.

2. Phòng Giáo dục và Đào tạo quận

- Quan tâm đến công tác bồi dưỡng đội ngũ giáo viên, tập huấn về chuyên môn, nghiệp vụ, tăng cường các giải pháp nâng cao chất lượng ôn thi vào lớp 10 THPT.

3. Địa phương:

- Đảng ủy, HĐND, UBND phường tiếp tục quan tâm chỉ đạo các Ban ngành đoàn thể phường làm tốt công tác phối kết hợp trong việc giáo dục học sinh, đảm bảo an ninh, an toàn, tránh ô nhiễm môi trường xung quanh trường học.

- Thường xuyên quan tâm đến việc hỗ trợ công tác đảm bảo an toàn giao thông lối vào cổng trường học, tránh xe đỗ dọc đường vào trường, quản lý các quán hàng khu vực cổng trường để đảm bảo công tác vệ sinh, an toàn thực phẩm.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (báo cáo);
- Đảng ủy, HĐND, UBND phường;
- Hội nghị CB, VC, người LĐ (thông qua);
- CTCĐ, BTĐ, Tổ trưởng (để TH);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Đặng Thị Mẫu

