

UBND HUYỆN VĨNH BẢO
TRƯỜNG THCS HIỆP HOÀ – HÙNG TIẾN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:18 /KH-TrH

Hiệp Hòa, ngày 7 tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức rút kinh nghiệm việc lựa chọn sách giáo khoa lớp 6,7,8 và lựa chọn sách giáo khoa lớp 9 - Năm học 2024-2025

Căn cứ thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ GD&ĐT ban hành Chương trình giáo dục phổ thông mới;

Căn cứ Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 4338/QĐ-BGDĐT ngày 18 tháng 12 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt danh mục sách giáo khoa lớp 9 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 545/QĐ-UBND ngày 28 tháng 02 năm 2024 của UBND Thành Phố Hải Phòng về việc ban hành tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Thực hiện Công văn số 617/SGD-GDTrH ngày 5/3/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc hướng dẫn tổ chức lựa chọn SGK trong cơ sở giáo dục THCS năm học 2024-2025;

Thực hiện Công văn số 186/GDĐT ngày 7/3/2024 của PGD về việc hướng dẫn tổ chức lựa chọn SGK năm học 2024-2025;

Căn cứ tình hình, đặc điểm của trường THCS Hiệp Hòa- Hùng Tiến,
Trường THCS Hiệp Hòa- Hùng Tiến xây dựng kế hoạch rút kinh nghiệm việc lựa chọn SGK lớp 6,7,8 và tổ chức đề xuất lựa chọn sách giáo khoa lớp 9 năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

Quán triệt đến từng thành viên trong HĐSP các nội dung có liên quan đến quy trình lựa chọn SGK của Nhà trường theo Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT phải nghiêm túc, trách nhiệm và tâm huyết đối với việc lựa chọn SGK.

Phát huy tính chủ động, tích cực của tổ chuyên môn, giáo viên trong việc lựa chọn SGK; thể hiện đúng và đầy đủ mục tiêu nội dung của chương trình môn học; bảo đảm tính cơ bản, khoa học, thiết thực, phù hợp với đặc điểm của địa phương và năng lực của học sinh; phù hợp với điều kiện tổ chức dạy và học tại đơn vị.

Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý, chỉ đạo của Nhà trường, sự phối hợp giữa nhà trường và cha mẹ học sinh trong việc tổ chức thực hiện quy trình lựa chọn SGK và công tác truyền thông của nhà trường.

2. Yêu cầu

- Các thành viên lựa chọn sách giáo khoa lớp 6,7 và lớp 8 năm học 2023-2024 làm việc nghiêm túc, khách quan, nêu cao tinh thần trách nhiệm, đảm bảo lựa chọn bộ sách thiết thực trong công tác giảng dạy.

- Các tổ, nhóm chuyên môn tiếp tục điều chỉnh việc lựa chọn sách giáo khoa lớp 6,7,8 thuộc danh mục sách giáo khoa đã được Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt đã sử dụng trong năm học 2021-2022, 2022-2023,2023-2024 để sử dụng cho năm học 2024-2025.

- Các tổ, nhóm chuyên môn lựa chọn lại SGK các môn lớp 6,7,8 sao cho phù hợp với nhà trường và đề xuất lựa chọn sách giáo khoa lớp 9 thuộc danh mục sách giáo khoa đã được Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt để sử dụng trong năm học 2024-2025.

-Thực hiện đúng quy định việc lựa chọn sách giáo khoa theo Thông tư 27/2023/TT-BGDĐT và đảm bảo công khai, minh bạch, đúng pháp luật.

-Mỗi môn học, hoạt động giáo dục lớp 6,7,8,9 lựa chọn 01 sách giáo khoa phù hợp.

Tổ trưởng, nhóm trưởng chuyên môn, giáo viên chịu trách nhiệm trước BGH về quyết định lựa chọn bộ sách giáo khoa thuộc Tổ, nhóm chuyên môn của mình ..

II. Nội dung thực hiện

1. Các bước tiến hành:

- BGH xây dựng kế hoạch tổ chức rút kinh nghiệm việc lựa chọn sách giáo khoa lớp 6,7,8 và đề xuất điều chỉnh lựa chọn SGK lớp 6,7,8, lựa chọn SGK lớp 9 và theo hướng dẫn của các cấp quản lý; phân công nhiệm vụ cho GV, tổ, nhóm chuyên môn trong việc đề xuất lựa chọn SGK.

- Tổ chuyên môn tổ chức nghiên cứu, thảo luận và đánh giá sách giáo khoa của các môn học thuộc chuyên môn phụ trách theo tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa; bỏ phiếu kín lựa chọn **ít nhất 01 đầu sách giáo khoa cho mỗi môn học** thuộc phạm vi đánh giá, lựa chọn của tổ chuyên môn. Kết quả các cuộc họp được lưu biên bản, có chữ ký của các thành viên tham dự.

- Tổ chuyên môn báo cáo BGH danh mục sách giáo khoa được tổ chuyên môn đề xuất lựa chọn. Danh mục sách giáo khoa do tổ chuyên môn đề xuất lựa chọn có chữ ký của tổ trưởng tổ chuyên môn và các giáo viên trong tổ chuyên môn tham gia lựa chọn.

- Hiệu trưởng tổ chức cuộc họp bao gồm: Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Tổ trưởng, tổ phó chuyên môn, nhóm trưởng các bộ môn, đại diện Ban đại diện CMHS thảo luận, đánh giá trên cơ sở danh mục SGK do tổ chuyên môn đề xuất, lựa chọn) 01 bộ sách giáo khoa cho mỗi môn học. Biên bản cuộc họp có đầy đủ chữ ký của các thành phần tham dự.

- Bộ phận chuyên môn hoàn tất hồ sơ, biên bản; lập danh mục SGK do Nhà trường đề xuất lựa chọn có đầy đủ chữ ký của Tổ trưởng, nhóm trưởng, Hiệu trưởng báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo **trước ngày 15 tháng 3 năm 2024.**

2. Thời gian thực hiện

-**Từ ngày 8/11 đến ngày 12/11/2023** phân công các đồng chí GV có kinh nghiệm để tham gia góp ý từng bản sách mẫu theo số lượng và tài khoản được giao,cung cấp tài

khoản và hướng dẫn GV sử dụng tài khoản đăng nhập vào website của các tổ chức cá nhân, nhà xuất bản để nghiên cứu, góp ý các bản mẫu SGK.

Địa chỉ trang mạng và tài khoản truy cập cụ thể như sau:

+ Bản mẫu SGK tiếng Anh 9 i-Learn Smart World (không cần tài khoản đăng nhập): <http://dtplnk.com/edh2200>

+ Bản mẫu SGK tiếng Anh 9 Right On (không cần tài khoản đăng nhập): <http://dtplnk.com/edh2227>

+ Bản mẫu SGK Toán 9 – Bộ sách Cùng Khám Phá (không cần tài khoản đăng nhập):

Tập 1: <http://dtplnk.com/edh2228>

Tập 2: <http://dtplnk.com/edh2229>

+ Bản mẫu SGK Cánh Diều lớp 9 (tài khoản và mật khẩu đăng nhập có danh sách kèm theo): <http://hoc10.vn>

+ Bản mẫu SGK của Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam (tài khoản và mật khẩu đăng nhập có danh sách kèm theo): <http://taphuan.nxbgd.vn>

- **Từ 23/2 đến ngày 31 tháng 2 năm 2024**, GVBM tự nghiên cứu SGK theo đường link (đã cung cấp) hoặc bản SGK mẫu đã được PGD cấp thuộc các môn học đã được Bộ GD phê duyệt để nhận xét về tính phù hợp với đặc điểm kinh tế- xã hội của thành phố Hải Phòng; về nội dung giáo dục; phương pháp, hình thức tổ chức dạy học; về kiểm tra, đánh giá; về cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học. GV dự hội thảo giới thiệu các bộ SGK lớp 9.

- **Từ ngày 1 tháng 3 đến 6 tháng 3/2024**, Bí thư chi bộ - Hiệu trưởng căn cứ các văn bản chỉ đạo của các cấp và tình hình Nhà trường, xây dựng kế hoạch dự thảo, thông qua cấp ủy mở rộng, chi bộ, Hội đồng Sư phạm đi đến thống nhất và triển khai thực hiện.

- **Từ ngày 6 đến ngày 12 tháng 3 năm 2024**: Tổ, nhóm chuyên họp thảo luận, cho ý kiến thống nhất bằng văn bản nhận xét về tính phù hợp của mỗi đầu sách giáo khoa theo từng môn học về quan điểm, mục tiêu xây dựng chương trình, yêu cầu cần đạt, nội dung giáo dục, phương pháp dạy học bám sát các tiêu chí lựa chọn SGK và báo cáo kết quả nghiên cứu bằng văn bản về trường.

- **Ngày 14 /3 /2024** : Họp thảo luận rút kinh nghiệm việc lựa chọn sách giáo khoa lớp 6,7,8, điều chỉnh danh mục SGK lớp 6,7 ,8(nếu có), đánh giá lựa chọn 01 bộ SGK lớp 9 cho mỗi môn học và hoàn tất biên bản, hồ sơ nộp PGD (15/3) và lưu tại trường.

3. Phân công nhiệm vụ:

- **Hiệu trưởng**: Chịu trách nhiệm chung trong chỉ đạo điều hành, xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch này; chủ trì lựa chọn SGK cấp trường.

- **Phó hiệu trưởng**:

+ Trực tiếp chỉ đạo, đôn đốc, giám sát, tư vấn các Tổ, nhóm chuyên môn thực hiện theo kế hoạch.

+ Thiết kế các biểu mẫu biên bản theo sự chỉ đạo của cấp trên và triển khai, hướng dẫn Tổ, nhóm chuyên môn thực hiện; thu và quản lý hồ sơ, biên bản lựa chọn SGK nộp PGD và lưu tại trường theo quy định, chịu trách nhiệm về nội dung công việc

được phân công. Hồ sơ gồm: kế hoạch rút kinh nghiệm việc lựa chọn SGK lớp 6, 7, 8 lựa chọn SGK lớp 9, các bản nhận xét của GV về các bản SGK đã nghiên cứu; biên bản các cuộc họp có đầy đủ chữ ký theo quy định, phiếu lựa chọn được niêm phong, danh mục đề xuất lựa chọn SGK của Tổ chuyên môn, của nhà trường

- Tổ trưởng/ nhóm trưởng:

+ Tổ chức rút kinh nghiệm việc lựa chọn SGK lớp 6,7,8 đề xuất danh mục điều chỉnh SGK lớp 6,7,8(nếu có).

+ Tổ chức nghiên cứu, thảo luận và đánh giá sách giáo khoa của các môn học thuộc tổ chuyên môn phụ trách theo tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa; bỏ phiếu kín lựa chọn **ít nhất 01 đầu sách giáo khoa cho mỗi môn học** thuộc phạm vi đánh giá, lựa chọn của tổ chuyên môn. Kết quả các cuộc họp được lưu biên bản, có chữ ký của các thành viên tham dự.

+ Báo cáo về BGH danh mục sách giáo khoa được tổ chuyên môn đề xuất lựa chọn. Danh mục sách giáo khoa do tổ chuyên môn đề xuất lựa chọn có chữ ký của tổ trưởng tổ chuyên môn và các giáo viên trong tổ chuyên môn tham gia lựa chọn.

+ Tổ trưởng chịu trách nhiệm về thực hiện các loại hồ sơ của các môn thuộc tổ mình phụ trách, tổng hợp biên bản theo quy định, lưu hồ sơ đầy đủ để làm tài liệu minh chứng, nộp hồ sơ về cho Phó hiệu trưởng; trình bày nhận xét, đánh giá SGK được lựa chọn ở tổ trước các thành viên lựa chọn SGK cấp trường.

- Giáo viên : Nhận xét, rút kinh nghiệm việc chọn SGK lớp 6,7,8 đề xuất danh mục SGK lớp 6,7,8 (nếu có). Nghiên cứu SGK lớp 9, tham gia đánh giá nhận xét theo sự điều hành của nhóm trưởng, hoàn tất biên bản và thực hiện theo sự phân công của tổ trưởng, nhóm trưởng.

Danh sách thành viên các nhóm chuyên môn và lịch sinh hoạt nhóm

Stt	Môn	GV tham gia	Người chỉ đạo	Địa điểm	Thời gian
1	Toán 6,7,8,9	đ/c Mến, Vui, Đằng, Hiền, Yên, Cường, Chang, Thảo	Bùi Thị Mến	Phòng học lớp 7A2	Chiều thứ 3(5/3) và chiều 7 (9/3), chiều thứ 2 (11/3), chiều thứ 3 (12/3)
2	Ngữ văn 6,7,8,9	đ/c P. Liễu, Hoài, Kiên, Diệp, Luyên	Phạm Thị Liễu	Phòng học lớp 9A2	Chiều thứ 3(5/3) và chiều 7 (9/3), chiều thứ 2 (11/3), chiều thứ 3 (12/3)
3	Tiếng Anh 6,7,8,9	đ/c Nhung, Quý, Ninh, Việt	Nguyễn thị Hồng Việt	Phòng học lớp 9B2	Chiều thứ 3(5/3) và chiều 7 (9/3), chiều thứ 2 (11/3), chiều thứ 3 (12/3)
4	GDCD 6,7,8,9	đ/c Bách, Bẩy	Nguyễn Thế Bách	Phòng học lớp 9A1	Chiều thứ 3(5/3) và chiều 7 (9/3), chiều thứ 2 (11/3), chiều thứ 3 (12/3)

5	Âm nhạc 6,7,8,9	đ/c Thao, Thùy	Nguyễn Văn Thao	Phòng Nhạc	Chiều thứ 3(5/3) và chiều 7 (9/3), chiều thứ 2 (11/3), chiều thứ 3 (12/3)
6	Mỹ thuật 6,7,8,9	đ/c N. Liễu, Loan	Nguyễn Thị Liễu	Phòng học lớp 8A2	Chiều thứ 3(5/3) và chiều 7 (9/3), chiều thứ 2 (11/3), chiều thứ 3 (12/3)
7	KHTN 6,7,8,9	đ/c Thành, Minh, Thúy	Dương Thị Minh	Phòng học lớp 8A1	Chiều thứ 3(5/3) và chiều 7 (9/3), chiều thứ 2 (11/3), chiều thứ 3 (12/3)
8	Giáo dục thể chất 6,7,8,9	đ/c Hùng, Dũng	Nguyễn Trung Dũng	Phòng học lớp 7A1	Chiều thứ 3(5/3) và chiều 7 (9/3), chiều thứ 2 (11/3), chiều thứ 3 (12/3)
9	Tin học 6,7,8,9	Thảo, Vui, Dũng	Nguyễn Thị Vui	Phòng 6A1	Chiều thứ 3(5/3) và chiều 7 (9/3), chiều thứ 2 (11/3), chiều thứ 3 (12/3)
10	Lịch sử và địa lý 6,7,8	đ/c Bách, N. Liễu, Luyện, Loan, Thoa, Kiên	Phạm Trung Kiên	Phòng 6B1	Chiều thứ 3(5/3) và chiều 7 (9/3), chiều thứ 2 (11/3), chiều thứ 3 (12/3)
11	Công nghệ 6,7,8,9	đ/c Thắng, Yên	Nguyễn Xuân Yên	Phòng 7A1	Chiều thứ 3(5/3) và chiều 7 (9/3), chiều thứ 2 (11/3), chiều thứ 3 (12/3)
12	HD trải nghiệm và hướng nghiệp 6,7,8,9	Liễu, Hoài, Thoa, Vân, Diệp, TPT	Vũ Thị Hoài	Phòng 7B1	Chiều thứ 3(5/3) và chiều 7 (9/3), chiều thứ 2 (11/3), chiều thứ 3 (12/3)

Các thành viên tham gia đánh giá đề xuất cấp trường:

Thời gian họp thảo luận, đánh giá, đề xuất: Thứ 2,3 ngày 11, 12 tháng 3/2024

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Phạm Thị Thanh Thúy	Hiệu trưởng	Chỉ đạo, điều hành, phân công nhiệm vụ
2	Nguyễn Thị Hoà	Phó Hiệu trưởng	Tổng hợp, báo

			cáo, đề xuất
3	Phạm Thị Liễu	Tổ trưởng Tổ KHXH	Thành viên
4	Bùi Thị Mến	Tổ trưởng Tổ KHTN	Thành viên
5	Phạm Trung Kiên	Tổ phó-Nhóm trưởng	Thư ký
6	Dương Thị Minh	Nhóm trưởng	Thành viên
7	Nguyễn Thị Vui	Nhóm trưởng	Thành viên
8	Nguyễn Trung Dũng	Nhóm trưởng	Thành viên
9	Nguyễn Xuân Yên	Nhóm trưởng	Thành viên
10	Vũ Thị Hoài	Nhóm trưởng	Thành viên
11	Nguyễn Thị Liễu	Nhóm trưởng	Thành viên
12	Nguyễn Văn Thao	Nhóm trưởng	Thành viên
13	Nguyễn Thế Bách	Nhóm trưởng	Thành viên
14	Nguyễn thị Hồng Việt	Nhóm trưởng	Thành viên
15	Nguyễn Văn Khải	Trưởng Ban ĐD CMHS	Thành viên
16	Phạm Thị Thanh Xuân	Phó Ban ĐD CMHS	Thành viên

*** Lưu ý chung:**

1. Các đồng chí GV tự giác nghiên cứu CTGDPT 2018 và các bộ SGK đã được gửi đường link, hướng dẫn trực tiếp **theo lịch của cấp trên.**

2. Trong quá trình nghiên cứu, thảo luận, ngoài thời gian trao đổi trực tiếp theo lịch phân công của BGH các đồng chí nhóm trưởng có thể chủ động tổ chức thảo luận, bàn bạc dưới hình thức trực tuyến để hoàn thành nhiệm vụ được giao.

Trên đây là kế hoạch tổ chức rút kinh nghiệm việc lựa chọn sách giáo khoa lớp 6,7,8 và lựa chọn sách giáo khoa lớp 9 năm học 2024-2025 của trường THCS Hiệp Hòa- Hùng Tiến, đề nghị các cá nhân và tổ, nhóm chuyên môn thực hiện nghiêm túc, tự giác với tinh thần trách nhiệm cao. Trong quá trình thực hiện có điều gì vướng mắc cần phản ánh với BGH để có điều chỉnh, bổ sung kịp thời./.

Nơi nhận:

- PGD (để báo cáo);
- PHT, TT để chỉ đạo;
- Giáo viên (để thực hiện)
- Lưu: VT,CM.



Phạm Thị Thanh Thuý

