

Số: 40/KH-THCSKN

Tiên Lãng, ngày 14 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH
Triển khai thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở
Năm học 2024- 2025

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ quy định về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập; Căn cứ Thông tư số 01/2016/TT-BNV ngày 13/01/2016 của Bộ Nội vụ hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Điều lệ trường trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 09 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 11/2020/TT-BGD&ĐT ngày 19/5/2020 của Bộ GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ đặc điểm tình hình thực tế nhà trường năm học 2024- 2025,

Trường THCS Khởi Nghĩa xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở trong nhà trường nhằm công khai, minh bạch hoạt động, phát huy quyền làm chủ của cán bộ, công chức, giáo viên, nhân viên gắn bó với tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính và nâng cao trách nhiệm với người đứng đầu. Đảm bảo triển khai thống nhất, đồng bộ, hiệu quả các nội dung về thực hiện dân chủ quy định tại Nghị định 04/2015/NĐ-CP, Thông tư 01/2016/TT-BNV và các văn bản có liên quan.

Thực hiện dân chủ trong nhà trường nhằm thực hiện tốt nhất, có hiệu quả

nhất điều Luật Giáo dục quy định theo phương châm “Dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra” trong các hoạt động của nhà trường thông qua các hình thức dân chủ trực tiếp, dân chủ đại diện; đảm bảo cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, các đoàn thể nhà trường được quyền giám sát, kiểm tra, đóng góp ý kiến tham gia xây dựng sự nghiệp giáo dục, xây dựng nhà trường ngày một phát triển hơn.

Phát huy quyền làm chủ của cán bộ, viên chức, người lao động và nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị.

Góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ, viên chức, người lao động là công bộc của nhân dân, có đủ phẩm chất chính trị, phẩm chất đạo đức, lối sống, năng lực và trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, làm việc có năng suất, chất lượng, hiệu quả, đáp ứng yêu cầu phát triển và đổi mới của đất nước; đồng thời, phòng ngừa, ngăn chặn và chống các hành vi tham nhũng, lãng phí, quan liêu, phiến hà, sách nhiễu nhân dân và lợi dụng dân chủ, gây mất đoàn kết nội bộ.

Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến sâu rộng, tạo sự chuyển biến tích cực về thực hiện dân chủ ở cơ quan. Nâng cao chất lượng và hiệu quả thực hiện dân chủ trong các hoạt động giáo dục, phát huy quyền làm chủ, động viên sức mạnh, tinh thần đoàn kết của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong các hoạt động giáo dục. Tăng cường công tác đối thoại giữa Hiệu trưởng với cán bộ, giáo viên, công nhân viên và phụ huynh học sinh trong trường.

2. Yêu cầu

Thực hiện dân chủ trong hoạt động của đơn vị phải gắn liền với việc bảo đảm sự lãnh đạo của Chi bộ; chấp hành nguyên tắc tập trung dân chủ; phát huy vai trò của người đứng đầu các tổ chức trong nhà trường.

Nghiêm túc thực hiện dân chủ trong khuôn khổ của Hiến pháp và pháp luật; kiên quyết và xử lý những hành vi lợi dụng dân chủ vi phạm pháp luật, xâm phạm quyền, lợi ích hợp pháp của cán bộ, công chức, viên chức và quyền là chủ của nhân dân, cản trở việc thực hiện nhiệm vụ của nhà trường.

Tăng cường trách nhiệm của Hiệu trưởng nhà trường và của cán bộ, giáo viên, nhân viên trong việc thực hiện các quy định về dân chủ trong trường học và dân chủ trong quan hệ, giải quyết công việc với công dân, cơ quan, tổ chức có liên quan.

Gắn thực hiện Quy chế dân chủ với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị của nhà trường. Nâng cao chất lượng trong việc thực hiện nhiệm vụ chính trị, “Tiếp tục học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”, cải cách hành chính, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; phòng chống tham nhũng, thực hiện nếp sống văn minh đô thị.

Đảm bảo việc thực hiện dân chủ tại nhà trường đúng qui định, thiết thực, tránh hình thức; thực hiện tốt chế độ thông tin báo cáo, báo cáo định kỳ.

Tổ chức đánh giá kết quả thực hiện quy chế dân chủ: Ưu điểm, kết quả đạt được; khó khăn, vướng mắc, tồn tại, hạn chế và nguyên nhân từ đó rút ra bài học kinh nghiệm trong quá trình triển khai.

Quy chế dân chủ cơ sở phải được thực hiện thường xuyên, liên tục thành nề nếp, phát huy sức mạnh của nhà trường trong việc thực hiện Quy chế dân chủ.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ

Nâng cao nhận thức trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị về thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở.

Kiện toàn Ban Chỉ đạo Quy chế dân chủ ở đơn vị.

Triển khai thực hiện cải cách thủ tục hành chính, công khai, minh bạch các quy định, quy trình, cơ chế chính sách; xây dựng ý thức, trách nhiệm, tác phong làm việc của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ, nhiệm vụ. Xử lý nghiêm và kịp thời các trường hợp tham nhũng, gây phiền hà cho nhân dân.

Thực hiện quy chế dân chủ theo Thông tư số 11/2020/TT-BGD&ĐT ngày 19/5/2020 của Bộ GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập; kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập, báo cáo kết quả theo quy định: Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về việc kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

2. Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về Quy chế dân chủ

2.1. Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến, quán triệt sâu sắc cho cán bộ, đảng viên, viên chức, người lao động triển khai thực hiện có hiệu quả các văn bản của Trung ương, Thành phố và huyện về xây dựng và thực hiện QCDC ở cơ sở:

- Luật số: 10/2022/QH15 ngày 10 tháng 11 năm 2022 của Quốc Hội Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở : Nghị định số 59/2023/NĐ-CP, ngày 14 tháng 8 năm 2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của luật thực hiện dân chủ ở cơ sở về “tiếp tục đẩy mạnh, nâng cao chất lượng, hiệu quả việc xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở;

- Thông tư số 11/2020/TT-BGD&ĐT ngày 19/5/2020 Hướng dẫn thực hiện

dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập

- Nghị quyết Trung ương 4 (Khóa XII);
- Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 16/5/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường và đổi mới công tác dân vận trong các cơ quan nhà nước, chính quyền các cấp trong tình hình mới;
- Kết luận số 01/BCT ngày 8/5/2021 của Bộ chính trị về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 “ Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”;
- Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 “ về một số vấn đề tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả”;
- Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 “ về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập”;
- Hướng dẫn số 01-HD/BDVTW ngày 16/3/2021 của Ban Dân vận Trung ương về một số nhiệm vụ trọng tâm thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở năm 2021;
- Nghị định số 145/2020/NĐ-CP ngày 14/12/2020 của Chính phủ, Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Bộ luật Lao động về điều kiện lao động và quan hệ lao động.
- Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ quy định về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;
- Thông tư số 01/2016/TT-BNV ngày 13/01/2016 của Bộ Nội vụ hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số: 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;
- Thông tư số 11/2020/BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập;
- Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;
- Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ; Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày

28/9/2022 về việc sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư 61/2017/TT-BTC;

- Hướng dẫn số 11/HD –TLĐ ngày 14/03/2024 của tổng Liên Đoàn lao động Việt Nam về việc Công đoàn tham gia thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở.

- Công văn số 38-CV/BCĐ ngày 27/1/2023 của Ban chỉ đạo Thành phố xây dựng và thực hiện QCDC ở cơ sở về một số nhiệm vụ trọng tâm thực hiện QCDC ở cơ sở năm 2023;

- Quyết định số 2200 /QĐ-TU gắn với việc xây dựng và thực hiện QCDC ở cơ sở gắn một số nhiệm vụ trọng tâm thực hiện QCDC ở cơ sở năm 2023

- Các văn bản hướng dẫn thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở của Huyện ủy Tiên Lãng, Phòng GD&ĐT Tiên Lãng, Đảng ủy xã Khởi Nghĩa.

- Quyết định số 68/QĐ-THMĐ ngày 12/9/2023 của Hiệu trưởng trường THCS Khởi Nghĩa về việc ban hành Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của trường THCS Khởi Nghĩa

2.2. Hình thức tuyên truyền

- Lồng ghép các buổi họp hội đồng của tháng,
- Họp giao ban đầu tuần;
- Niêm yết bảng tin;
- Đăng tải trên Website của trường;

3. Triển khai thực hiện Quy chế dân chủ

3.1. Tổ chức lấy ý kiến đóng góp của cán bộ, công chức, viên chức về việc thực hiện nhiệm vụ chính trị trong nhà trường.

Phát huy quyền dân chủ thông qua việc bàn bạc, xây dựng các quy định, quy chế của cơ quan: Kế hoạch năm học; Quy chế thi đua khen thưởng; Quy chế chi tiêu nội bộ; Quy chế ứng xử văn hóa; Quy chế chuyên môn; Quy chế đánh giá xếp loại cán bộ viên chức; Quy chế nâng lương trước thời hạn; Quy chế đánh giá Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp của Bộ giáo dục và đào tạo; Thực hiện quy trình bổ nhiệm, bổ nhiệm lại; Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng.

3.2. Tổ chức lấy ý kiến góp ý của học sinh về việc giảng dạy và giáo dục của nhà trường

Lấy ý kiến góp ý của học sinh về việc giảng dạy và giáo dục của nhà trường thông qua các kênh: Trong giờ sinh hoạt tập thể lớp đầu tuần (học sinh phản ánh cho GVCN, GVCN phản ánh cho nhà trường); qua hộp thư Điều em muốn nói (để tại phòng truyền thống); Gửi trực tiếp bằng văn bản đến Hiệu

trưởng; qua việc lấy ý kiến của nhà trường cuối học kỳ, và cuối năm học.

3.3. Tổ chức lấy ý kiến góp ý của Cha mẹ học sinh về việc giảng dạy và giáo dục của nhà trường

Lấy ý kiến góp ý của Cha mẹ học sinh về việc giảng dạy và giáo dục của nhà trường thông qua các kênh: Hộp CMHS định kỳ, qua GVCN lớp; qua hộp thư góp ý (để tại phòng truyền thống); Gửi trực tiếp bằng văn bản đến Hiệu trưởng; Qua trao đổi, đối thoại trực tiếp.

3.4. Công khai minh bạch mọi hoạt động của nhà trường

3.4.1. Nội dung công khai :

+ Nội dung công khai thực hiện theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân;

+ Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học, tháng, tuần.

+ Các Quy chế nhà trường đang thực hiện (Quy chế của cấp trên, Quy chế nhà trường xây dựng...)

+ Tài chính hàng quý: Thu , chi. Công khai các khoản học sinh nộp đầu năm...

+ Theo dõi thực hiện nhiệm vụ.

+ Đánh giá, xếp loại công chức, viên chức

+ Kết quả bình xét thi đua, khen thưởng : Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh;

+ Chất lượng giáo dục;

+ Kết quả tuyển sinh lớp 6; thi vào lớp 10 THPT

+ Quản lý học sinh sau giờ học chính khóa; liên kết giáo dục;

+ Tuyển dụng; Thuyên chuyển; Kết quả bổ nhiệm;

+ Phân công công tác các thành viên trong nhà trường;

+ Thông báo kết luận thanh kiểm tra nội bộ, kết luận thanh tra của cơ quan cấp trên;

+ Kết quả xét nâng lương, nâng lương trước thời hạn;

+ Kê khai thu nhập của Ban giám hiệu và kế toán.

3.4.2. Hình thức công khai:

+ Báo cáo trong cuộc họp;

- + Niêm yết bảng tin;
- + Đăng trên Website;
- Thực hiện qui định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của Chi bộ - Hiệu trưởng

1.1. Đối với Chi bộ

- Chi bộ nhà trường tiếp tục thực hiện Quy chế dân chủ trong nhà trường theo tinh thần nội dung chỉ đạo của các văn bản về thực hiện Quy chế dân chủ như:

+ Kết luận 120-KL/TW ngày 07/01/2016 của Bộ Chính trị về tiếp tục đẩy mạnh, nâng cao chất lượng, hiệu quả xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ.

+ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện hoạt động dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập,

+ Thông tư số 11/2020/TT-BGD&ĐT ngày 19/5/2020 Hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập

+ Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ GD&ĐT về thực hiện qui chế công khai.

Trong đó chú ý lãnh đạo việc triển khai thực hiện:

+ Những chủ trương, chính sách, chế độ của Đảng và nhà nước đối với cán bộ, viên chức, người lao động.

+ Kế hoạch phát triển giáo dục, công tác tuyển sinh.

+ Quy định về sử dụng tài sản, xây dựng cơ sở vật chất. Các khoản đóng góp của học sinh, việc sử dụng kinh phí và chấp hành chế độ thu chi, quyết toán theo quy định hiện hành.

+ Giải quyết các chế độ, quyền lợi, đời sống vật chất, tinh thần cho nhà giáo, cán bộ công chức, viên chức. Việc khen thưởng, kỷ luật cán bộ, viên chức nhà trường. Giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo theo quy định.

+ Thực hiện quy chế xét hoàn thành chương trình THPT.

+ Thực hiện đánh giá, xếp loại học sinh thường xuyên, định kỳ, cuối năm theo đúng quy định.

+ Báo cáo sơ kết, tổng kết; nhận xét, đánh giá công chức hàng năm.

1.2. Đối với Hiệu trưởng

- Họp HĐSP 1 tháng/lần, Hiệu trưởng báo cáo công tác trọng tâm đã thực hiện được trong tháng và triển khai chương trình công tác tháng tới. Qua đó đánh giá, nhận xét kết quả đã thực hiện và nghiêm túc rút kinh nghiệm những thiếu sót. Hiệu trưởng tiếp thu ý kiến đóng góp xây dựng của tập thể, cá nhân (CB-GV-NV), nghiên cứu giải quyết kịp thời những kiến nghị của đội ngũ thông qua chuyên môn, công đoàn, chi đoàn, bộ phận (nếu có).

- Tổ chức đánh giá định kỳ hàng năm đối với cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý theo trình tự, thủ tục quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về tuyển dụng, ký kết hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức;

- Lắng nghe ý kiến phản ánh, phê bình của cán bộ, công chức, viên chức. Khi cán bộ, công chức, viên chức đăng ký được gặp và có nội dung, lý do cụ thể thì bố trí thời gian thích hợp để gặp và trao đổi.

- Thông báo công khai để cán bộ, công chức, viên chức biết các kế hoạch hoạt động của nhà trường, chế độ, chính sách có liên quan đến cán bộ giáo viên.

- Quản lý trang thiết bị làm việc trong cơ quan, bảo đảm thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm; sử dụng tiết kiệm kinh phí được cấp; thực hiện các quy định về công khai tài chính. Việc mua sắm thiết bị, phương tiện và các tài sản của cơ quan, đơn vị phải thực hiện theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện các biện pháp phòng ngừa, ngăn chặn hành vi tham nhũng; xử lý và tạo điều kiện để cơ quan, tổ chức có thẩm quyền xử lý người có hành vi tham nhũng.

- Xem xét, giải quyết kịp thời theo quy định của pháp luật các khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của cán bộ, công chức, viên chức và kiến nghị của Ban Thanh tra nhân dân của cơ quan; kịp thời báo cáo với cơ quan có thẩm quyền những vấn đề không thuộc thẩm quyền giải quyết của mình.

- Kịp thời xử lý người có hành vi cản trở việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan, đơn vị và người có hành vi trả thù, trù dập cán bộ, công chức, viên chức khiếu nại, tố cáo, kiến nghị theo quy định của pháp luật.

- Nghiên cứu các văn bản hướng dẫn về việc thành lập Hội đồng, hoàn thiện hồ sơ, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp với BCH Công đoàn tổ chức hội nghị cán bộ, công chức,

viên chức của cơ quan, đơn vị mỗi năm một lần; Tổ chức đối thoại giữa BGH với giáo viên, công chức, viên chức trong các buổi họp HĐSP hay sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn.

1.3. Đối với tổ chức Công đoàn

- Phối hợp cùng BGH nhà trường:

+ Tìm các giải pháp nhằm phát huy quyền làm chủ của CB, GV, NV; công khai các chỉ tiêu nội bộ của đơn vị, việc thực hiện chế độ chính sách và quyền lợi của tập thể, chế độ quản lý và sử dụng tài sản của nhà trường theo đúng Nghị định 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ, thực hiện công khai quyền lợi, chế độ, chính sách và việc đánh giá, khen thưởng, kỉ luật cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường... phát huy vai trò của Ban thanh tra nhân dân trong kiểm tra, giám sát thực hiện Quy chế dân chủ trong nhà trường.

+ Chủ tịch Công đoàn phối hợp với Hiệu trưởng tổ chức Hội nghị Cán bộ, viên chức, người lao động hàng năm theo đúng thời gian quy định, đảm bảo thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch các nội dung theo quy định. Nhất là các loại quỹ, thực hiện dân chủ về công tác cán bộ.

- Luôn lắng nghe ý kiến đóng góp, phản ánh phê bình của CB, GV, NV và có tiếng nói bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người lao động.

2. Trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức

Nghiêm chỉnh chấp hành chủ trương, chính sách, chế độ của Đảng và Nhà nước; nội quy, quy chế làm việc của cơ quan, đơn vị; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và bảo đảm thông tin chính xác, kịp thời; thực hiện các quy định về nghĩa vụ, đạo đức, văn hóa giao tiếp, quy tắc ứng xử, nguyên tắc trong hoạt động nghề nghiệp và những việc không được làm theo quy định của pháp luật.

Những việc cán bộ, viên chức, người lao động được biết, tham gia ý kiến, giám sát, kiểm tra thông qua hình thức dân chủ trực tiếp hoặc thông qua tổ chuyên môn, công đoàn nhà trường cụ thể:

- Kế hoạch phát triển giáo dục, công tác tuyển sinh.
- Quy định về sử dụng tài sản, xây dựng cơ sở vật chất, mua sắm.
- Các khoản đóng góp của người học, việc sử dụng kinh phí và chấp hành chế độ thu chi, quyết toán theo qui định hiện hành.
- Các chế độ, quyền lợi, đời sống vật chất, tinh thần cho giáo viên, nhân viên.
- Thực hiện quy chế xét tốt nghiệp, cấp phát văn bằng chứng chỉ.

- Báo cáo sơ kết, tổng kết, nhận xét, đánh giá công chức hàng năm.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Hiệu trưởng phổ biến Kế hoạch triển khai thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở năm học 2024-2025 cho toàn thể cán bộ, công chức, viên chức trong nhà trường

- Công đoàn, đoàn thanh niên tích cực tuyên truyền, vận động công đoàn viên, đoàn viên thực hiện kế hoạch.

- Ban thanh tra nhân dân tăng cường kiểm tra, giám sát các hoạt động của nhà trường.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở năm học 2024-2025 của trường THCS Khởi Nghĩa. Đề nghị toàn thể CB-GV-NV trường nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện có vấn đề gì vướng mắc cần kịp thời báo cáo về Ban chỉ đạo để được giải quyết./.

Nơi nhận

- Phòng GD&ĐT (Báo cáo);
- Các tổ chuyên môn (Thực hiện);
- Website nhà trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Hương