

Số: 35/KH-THCS

Liên Khê, ngày 10 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH
Thực hiện "3 công khai" và "4 kiểm tra"
năm học 2023-2024

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân (Thông tư 36);

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc Hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ trưởng Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Thông tư số 18/2018/TT -BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Quyết định số 1562/QĐ-KTNN ngày 08/9/2016 của Tổng Kiểm toán nhà nước về Ban hành Quy định về công khai kết quả kiểm toán, kết quả thực hiện kết luận, kiến nghị kiểm toán của Kiểm toán nhà nước.

Thực hiện hướng dẫn số 551/SGDĐT-TTr, ngày 17/3/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc hướng dẫn thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục.

Trường THCS Liên Khê xây dựng Kế hoạch thực hiện "3 công khai" và "4 kiểm tra" năm học 2023-2024 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

- Nhằm nâng cao ý thức, tinh thần trách nhiệm trong đội ngũ cán bộ quản lý và tập thể giáo viên nhà trường; ý thức trách nhiệm và tinh thần cộng đồng trong công tác giáo dục học sinh.

- Quản lý tốt việc thu, chi cũng như việc sử dụng các nguồn đóng góp tự nguyện từ phụ huynh học sinh đảm bảo khách quan chống các biểu hiện tiêu cực trong đơn vị, từ đó xây dựng tập thể có đoàn kết nội bộ tốt.

- Thúc đẩy cán bộ giáo viên nhà trường phấn đấu vươn lên trong công tác, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao trong năm học.

- Công khai các hoạt động của nhà trường trước cán bộ, giáo viên, học sinh, phụ huynh và quần chúng nhân dân trên địa bàn.

- Tổ chức thực hiện tốt các nội dung công khai cơ bản và quy chế dân chủ ở cơ sở để xây dựng mối đoàn kết trong nội bộ trong trường học.

- Thực hiện công khai cam kết của nhà trường về chất lượng giáo dục thực tế, về điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục và về thu chi tài chính để người học để các thành viên của nhà trường và xã hội tham gia giám sát và đánh giá nhà trường theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện công khai của nhà trường nhằm nâng cao tính minh bạch, phát huy dân chủ, tăng cường tính tự chủ và tự chịu trách nhiệm của nhà trường trong quản lý nguồn lực và đảm bảo chất lượng giáo dục.

II. Nội dung, hình thức và thời gian thực hiện ba công khai:

1. Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế:

a) Cam kết chất lượng giáo dục:

Điều kiện về đối tượng tuyển sinh của nhà trường, chương trình giáo dục mà nhà trường tuân thủ, yêu cầu phối hợp giữa nhà trường và gia đình, yêu cầu thái độ học tập của học sinh, điều kiện cơ sở vật chất của nhà trường, các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt cho học sinh ở nhà trường, đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý và phương pháp quản lý của nhà trường; kết quả đạo đức, học tập, sức khỏe của học sinh dự kiến đạt được; khả năng học tập tiếp tục của học sinh.

Thời gian công khai: Tháng 7,9/2023.

Hình thức: Niêm yết bảng tin, website, báo cáo trong cuộc họp với CMHS

b) Chất lượng giáo dục thực tế:

Số học sinh xếp loại theo hạnh kiểm, học lực, tổng hợp kết quả cuối học kỳ và cuối năm; tình hình sức khỏe của học sinh; số học sinh đạt giải các kỳ thi học sinh giỏi, số học sinh dự xét hoặc dự thi tốt nghiệp, số học sinh được công nhận tốt nghiệp, số học sinh thi đỗ vào lớp 10 THPT, ...

Thời gian công khai: Tháng 9/2023 (chất lượng năm học 2022-2023); tháng 5/2024 (chất lượng năm học 2023-2024)

Hình thức: Niêm yết bảng tin, website, báo cáo trong cuộc họp với CMHS

c) Mức chất lượng tối thiểu, đạt chuẩn quốc gia:

Kế hoạch tiếp tục xây dựng nhà trường đạt chuẩn quốc gia cấp độ 2 và kết quả đạt được của năm học trước.

Thời gian công khai: Tháng 9/2023.

Hình thức: Niêm yết bảng tin, website

d) Kiểm định nhà trường:

Kết quả công nhận đạt chuẩn chất lượng giáo dục; kế hoạch và kết quả khắc phục những hạn chế theo báo cáo tự đánh giá kiểm định chất lượng giáo dục đã chỉ ra.

Thời gian công khai: Tháng 6/2024.

Hình thức: Niêm yết bảng tin, website

2. Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục:

a) Cơ sở vật chất:

Sơ đồ nhà trường, số lượng, diện tích các loại phòng học, phòng chức năng, diện tích tính bình quân trên một học sinh; số thiết bị dạy học đang sử dụng, tính bình quân trên một lớp.

Thời gian công khai: Tháng 8,9/2023.

Hình thức: Niêm yết bảng tin và báo cáo trong cuộc họp với CMHS

b) Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên:

Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên cùng trình độ được đào tạo, bồi dưỡng.

Thời gian công khai: Tháng 8,9/2023.

Hình thức: Niêm yết bảng tin và báo cáo trong cuộc họp với CMHS

3. Công khai thu chi tài chính

3.1. Công khai nguồn cấp ngân sách, quy chế chi tiêu nội bộ

Thời gian công khai: Tháng 9 năm 2023 và tháng 01 năm 2024

Hình thức: Niêm yết tại bảng thông báo trong văn phòng

3.2. Công khai học phí và các khoản thu khác từ người học: mức thu học phí và các khoản thu khác theo từng năm học.

Thời gian công khai: Tháng 9 năm 2023

Hình thức: Báo cáo trong cuộc họp CMHS đầu năm; niêm yết tại bảng tin và bảng thông báo trong văn phòng hội đồng trường.

3.3. Công khai các khoản chi theo từng năm học: các khoản chi lương, chi bồi dưỡng chuyên môn, chi hội họp, hội thảo, chi tham quan học tập trong nước và nước ngoài;

Thời gian công khai: Tháng 9, tháng 12 năm 2023

Hình thức: Niêm yết công khai tại bảng thông báo trong văn phòng.

3.4. Công khai chính sách học bổng, chính sách miễn giảm

Thời gian công khai: Tháng 9 năm 2023

Hình thức: Báo cáo trong cuộc họp CMHS; Hội đồng giáo viên.

3.5. Công khai số thu và chi các khoản đóng góp của học sinh.

Tháng 9/2023 và tháng 5 năm 2024 với năm học 2023-2024

Hình thức: Báo cáo trong cuộc họp CMHS; niêm yết tại bảng tin.

III. Nội dung, hình thức và thời gian thực hiện 4 kiểm tra:

+ Kiểm tra phân bổ ngân sách, nhận chỉ tiêu vào tháng 1 và thông báo trước toàn thể CB -GV-NV (có niêm yết công khai).

+ Kiểm tra các khoản thu ngay từ đầu năm học (biên bản họp của phụ huynh, quy định thu và quy chế chi).

+ Kiểm tra chất lượng giáo dục (sau mỗi đợt kiểm tra giữa kỳ, cuối kỳ và kiểm tra chất lượng đầu năm).

+ Kiểm tra việc thực hiện chế độ chính sách, nâng lương, nâng lương trước thời hạn, chế độ thâm niên, phụ cấp cho giáo viên (hàng tháng).

IV. Tổ chức thực hiện.

- Tập thể CB-GV-NV, nhân dân và cha mẹ học sinh giám sát việc thực hiện công khai; khiếu nại hoặc đóng góp ý kiến về nội dung công khai, Hiệu trưởng có trách nhiệm giải trình (nếu có).

- Phó hiệu trưởng phụ trách việc chỉ đạo kiểm tra chất lượng học tập của học sinh và thông báo công khai trước tập thể: Thông báo kế hoạch kiểm tra, thông báo kết quả kiểm tra để tất cả mọi CB-GV đều nắm được lực học của học sinh trong toàn trường, có đánh giá, rút kinh nghiệm, đưa ra bài học cụ thể.

- Ban thanh tra nhân dân kiểm tra việc sử dụng ngân sách nhà nước cấp chi phục vụ cho công tác dạy và học của nhà trường, kinh phí chi cho hoạt động chuyên môn, kinh phí chi cho mua sắm dụng cụ phục vụ trong nhà trường, kinh phí chi cho việc mua bổ sung tài liệu phục vụ cho công tác giảng dạy của giáo viên... Kiểm tra về chi ngân sách, chế độ cho CB-GV-NV, chế độ nâng lương và các khoản phụ cấp (nếu có); Kiểm tra các khoản thu đóng góp tự nguyện của phụ huynh học sinh.

- Ban Kiểm tra nội bộ kiểm tra chất lượng giảng dạy và giáo dục học sinh theo định kỳ theo lịch kiểm tra định kỳ trong năm; kiểm tra việc thực hiện chế độ chính sách, nâng lương, nâng lương trước thời hạn, chế độ phụ cấp cho giáo viên.

Trên đây là kế hoạch thực hiện nội dung “3 công khai”, “4 kiểm tra” của trường THCS Liên Khê trong năm học 2023-2024, nhà trường cam kết thực hiện đúng nội dung kế hoạch đã đề ra để xây dựng trường đoàn kết, hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT (để b/c);
- CB, GV, NV (để t/h);
- Lưu: Hồ sơ trường, VT.

HIỆU TRƯỞNG

Vũ Trọng