

Số: 69/KH-THCS

Minh Đức, ngày 18 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện quy chế dân chủ năm HỌC 2023-2024

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị công lập;

Căn cứ Quyết định 04/2000/QĐ-BGD-ĐT ngày 01/03/2000 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện quy dân chủ các hoạt động giáo dục trong trường học;
Trường THCS Minh Đức xây dựng kế hoạch triển khai việc thực hiện quy chế dân chủ năm học 2023-2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:

- Tiếp tục phát huy quyền làm chủ của cán bộ, viên chức. Góp phần xây dựng cơ quan trong sạch, vững mạnh, xây dựng đội ngũ cán bộ có đủ phẩm chất, năng lực, làm việc có hiệu quả; đáp ứng yêu cầu phát triển của đất nước; xây dựng môi trường làm việc thân thiện, văn hóa, đoàn kết, thống nhất. Tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về nhận thức và thái độ, tác phong, lề lối làm việc, hành vi ứng xử văn hóa của cán bộ công chức, viên chức trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ; ngăn chặn phòng chống tham nhũng, lãng phí, quan liêu, phiền hà, sách nhiễu nhân dân.

- Việc thực hiện Quy chế dân chủ phải đảm bảo nghiêm túc, phù hợp với nhiệm vụ chính trị, chuyên môn của cơ quan, đơn vị. Gắn việc thực hiện Quy chế dân chủ với công tác cải cách hành chính, việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và thực hiện Nghị quyết TƯ 4 (khóa XII) về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái

- Nhằm tiếp tục đẩy mạnh và phát huy kết quả đã đạt được trong việc thực hiện quy chế dân chủ trong nhà trường, đảm bảo dân chủ trong mọi sinh hoạt của nhà trường góp phần vào việc phát triển chung của ngành và địa phương. Tiếp tục quán triệt sâu sắc, toàn diện những chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, ý nghĩa và tầm quan trọng của việc xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở tới toàn thể cán bộ đảng viên, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan, đơn vị sự nghiệp.

- Đảm bảo 100% cán bộ công chức, viên chức thực hiện tốt quy chế dân chủ trong hoạt động cơ quan, đảm bảo dân chủ, công khai, minh bạch. 100% cán bộ, công chức, viên chức tại cơ quan, đơn vị được quán triệt học tập và thực hiện nghiêm những quy



định trong Quy tắc ứng xử về những việc cán bộ, công chức, viên chức được làm và không được làm. Việc tổ chức triển khai thực hiện Quy chế dân chủ, Quy tắc ứng xử phải được duy trì thường xuyên, liên tục gắn với phong trào xây dựng cơ quan văn hóa, công sở văn minh.

II. NHỮNG NỘI DUNG CHÍNH CẦN THỰC HIỆN TRONG NĂM:

1. Thành lập ban chỉ đạo và xây dựng kế hoạch thực hiện quy chế dân chủ:

Gồm 9 thành viên.

2. Phổ biến tuyên truyền các nội dung về thực hiện quy chế dân chủ trong nhà trường.

- Triển khai đầy đủ các văn bản về thực hiện quy chế dân chủ cơ sở đến toàn thể CB, GV, NV và học sinh.

- Kết hợp lồng ghép tuyên truyền thực hiện quy chế dân chủ trong các cuộc họp của hội đồng. Phổ biến những việc CB, GV, NV và học sinh phải được biết, được tham gia ý kiến, thủ trưởng quyết định; những việc CB, GV, NV và học sinh giám sát kiểm tra.

- Gắn việc thực hiện quy chế dân chủ gắn với việc “*Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ chí Minh*”, thực hiện tốt việc cải cách hành chính, đổi mới tác phong làm việc, nâng cao trách nhiệm cá nhân, xây dựng văn hóa công sở, đưa nội dung thực hiện quy chế dân chủ thành tiêu chí đánh giá thi đua hàng năm của từng tổ chuyên môn và nhà trường.

3. Tổ chức công khai các kế hoạch hoạt động:

a. Kế hoạch tuần của nhà trường giúp CB, GV, NV định hướng các công việc cần phải làm trên cơ sở kế hoạch tháng (Lịch công tác tuần). Công khai trên website hàng tuần.

b. Kế hoạch tháng được hiệu trưởng dự thảo và bộ phận văn thư sao gửi tới các tổ trưởng chuyên môn, các đoàn thể, bộ phận trước khi họp hội đồng để CB, VC góp ý trong phiên họp hội đồng đầu tháng, sau đó ban hành chính thức và công khai trên website.

c. Kế hoạch năm học được bàn bạc từ tổ chuyên môn, bộ phận sau đó đưa ra hội nghị CB, VC đầu năm học để thảo luận, thống nhất từ chỉ tiêu đến biện pháp thực hiện.

d. Kết hợp với công đoàn tổ chức tự kiểm tra theo quyết định 67/2004/QĐ-BTC của Bộ Tài Chính và công khai kết quả tự kiểm tra hàng quý, đầu năm dương lịch; tổ chức thảo luận quy chế sử dụng tài sản, quy chế chi tiêu nội bộ trong hội nghị CB, VC đầu năm học, sau đó công khai trên website nhà trường.

e. Xây dựng các kế hoạch phòng chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm.

f. Công khai hóa kết quả kiểm tra nội bộ và công khai các kết quả giải quyết đơn thư (nếu có)

g. Xây dựng lịch và nội quy tiếp phụ huynh và học sinh trong tuần.

4. Tổ chức đánh giá xếp loại CB-VC và công tác thi đua khen thưởng:

a. Về đánh giá xếp loại CB-VC: Thực hiện tốt việc đánh giá xếp loại CB-GV-NV theo các văn bản sau:

- Đánh giá, xếp loại viên chức theo Nghị định 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ; Nghị định số 48/2023/NĐ-CP ngày 17/7/2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức.

- Đánh giá chuẩn hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng theo thông tư 14/2018/TT-BGDĐT ngày 20/7/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Đánh giá chuẩn nghề nghiệp của GV trung học theo thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 ban hành quy định chuẩn giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông của Bộ Giáo Dục và Đào tạo.

- Việc đánh giá xếp loại phải thực hiện công khai, minh bạch theo từng bước: Cá nhân tự đánh giá, tổ chuyên môn nhận xét và hiệu trưởng đánh giá cuối cùng sau đó công khai kết quả toàn trường.

b. Về công tác thi đua khen thưởng:

- Thực hiện đúng luật thi đua khen thưởng của chính phủ và các quy chế về thi đua khen thưởng của UBND thành phố, SGD – ĐT, PGD- ĐT.

- Tổ chức bình xét thi đua theo các danh hiệu đã đăng ký từ đầu năm học và theo đúng quy định về thi đua, khen thưởng. Xây dựng tiêu chí thi đua theo từng giai đoạn, bình xét công khai, nghiêm minh nhằm phân loại được CB-GV-NV trong nhà trường. Gắn thi đua với xếp loại viên chức, xếp loại chuẩn nghề nghiệp của giáo viên.

5. Tổ chức đánh giá, xếp loại học sinh:

- Đánh giá xếp loại học lực của học sinh theo đúng quy chế theo Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của BGD và ĐT (đối với HS lớp 6, lớp 7,8) ; Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của BGD kèm theo Thông tư 58/2011/TT-BGDĐT của Bộ giáo dục và Đào tạo (Đối với lớp 9), GVBM phải công khai điểm của bộ môn mình giảng dạy hằng ngày, hàng tuần (với các bài kiểm tra phải trả bài, sửa lỗi cho học sinh và phải cung cấp biểu điểm đáp án để học sinh tự chấm đối chiếu). Thực hiện việc coi kiểm tra nghiêm túc theo đúng quy định của ngành.



- Định kỳ phải thông báo cho phụ huynh kết quả học tập và rèn luyện của học sinh.
- Việc xếp loại hạnh kiểm của học sinh cuối học kỳ và cuối năm phải tham khảo ý kiến nhận xét đánh giá của TPT và giáo viên bộ môn trước khi trình hiệu trưởng duyệt.
- Kết quả đánh giá xếp loại hạnh kiểm. Học lực và các danh hiệu HS giỏi, HS tiên tiến, HS phải rèn luyện thêm trong hè... phải được công khai cho học sinh và phụ huynh trước khi kết thúc năm học.

6. Công tác tham mưu phối hợp:

- Ban chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ nhà trường thường xuyên tham mưu với cấp ủy và phối hợp với công đoàn trong việc thực hiện quy chế dân chủ trong nhà trường.
- Theo định kỳ Ban chỉ đạo phối hợp với công đoàn, tổ chức lấy ý kiến phê bình góp ý cho cán bộ quản lý và đảng viên theo quy định.

7. Về công tác sơ kết báo cáo.

- Theo định kỳ 6 tháng, 1 năm. Ban chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ nhà trường tổ chức sơ kết, báo cáo kết quả thực hiện với chi ủy.

III. HÌNH THỨC CÔNG KHAI

Tùy theo tính chất sự việc Hiệu trưởng có thể công khai bằng một hay nhiều hình thức sau đây:

1. Niêm yết tại trụ sở cơ quan;
2. Gửi văn bản đến từng CB- GV- NV
3. Đăng trên website nhà trường
4. Thông báo trong các phiên họp hội đồng sư phạm hoặc thông báo trong hội nghị cán bộ chủ chốt.

Trên đây là kế hoạch tổ chức thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của trường THCS Minh Đức năm học 2023-2024./.

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ;
- PGD-ĐT;
- Lưu VT./.

**TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO
HIỆU TRƯỞNG**



BÙI THỊ HỒNG