

Số: 45 /KH-THCSMD

Mỹ Đức, ngày 14 tháng 9 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Thu - chi năm học 2024 – 2025**

Căn cứ công văn số 2157/UBND – GDĐT ngày 19 tháng 8 năm 2024 của UBND huyện An Lão về việc quản lý các khoản thu, chi trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn;

Căn cứ công văn số 2434/UBND – GDĐT ngày 13 tháng 9 năm 2024 của UBND huyện An Lão về tăng cường công tác quản lý các khoản thu năm học 2024- 2025 sau cơn bão số 3 (bão Yagi);

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025, trường THCS Mỹ Đức xây dựng kế hoạch thu - chi năm học 2024-2025 cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH**

**1. Mục đích**

- Để việc quản lý, sử dụng các khoản đóng góp trong nhà trường đảm bảo đúng mục đích.
- Tăng cường trang bị, bổ sung thêm cơ sở vật chất trang thiết bị, đồ dùng cho các lớp học, xây dựng cảnh quan môi trường đảm bảo các điều kiện thiết yếu phục vụ công tác chăm sóc, giáo dục HS tại trường.
- Huy động được sự tham gia của gia đình, cộng đồng và các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân, tăng cường cơ sở vật chất và nâng cao chất lượng tổ chức các hoạt động giáo dục của nhà trường.

**2. Yêu cầu**

- Việc thu, chi các khoản thu dịch vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo phải đảm bảo thu vừa đủ chi; chi đúng mục đích; mang tính chất phục vụ.
- Hạch toán các khoản thu, chi và thực hiện công khai theo quy định của luật ngân sách nhà nước, Luật kế toán và các quy định pháp luật hiện hành. Đảm bảo nguyên tắc thu - chi không được điều chuyển từ khoản thu này sang khoản thu khác.
- Khi thực hiện các khoản thu đối với những nội dung đã được ngân sách nhà nước cấp hỗ trợ hoặc đã được bố trí từ nguồn kinh phí khác, mức thu phải được giảm trừ sau khi tính toán số kinh phí đã được bố trí trong dự toán của đơn vị.

**II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ**

**1. Các khoản thu theo quy định:**

### 1.1. Dự toán NS cấp 2024

Căn cứ Quyết định số 4789/QĐ-UBND ngày 21/12/2023 của Ủy ban nhân dân huyện An Lão về việc giao dự toán thu, chi ngân sách năm 2024 cho các phòng, ban, ngành, các xã, thị trấn và các đơn vị.

TT	Nguồn KP	Số tiền	Kế hoạch chi
<b>1</b>	<b>Không TX</b>	<b>507.762.000</b>	
1.1		80.000.000	Chi mua sắm cơ sở vật chất, sửa chữa nhỏ
1.2		23.000.000	Kinh phí nâng cấp phần mềm
1.3		304.947.000	Hỗ trợ học phí theo NQ 54 đợt 1 năm 2024
1.4		99.815.000	Cấp bổ sung cho người hưởng chế độ tinh giản BC
<b>2</b>	<b>Thường xuyên</b>	<b>5.550.383.000</b>	
2.1		4.224.000.000	Chi lương và các khoản theo lương
2.2		769.500.000	Chi CMNV
2.3		84.383.000	Cấp bổ sung cho người hưởng chế độ tinh giản BC
2.4		432.000.000	KP lương và các khoản theo lương
2.5		850.357.350	KP thu nhập tăng thêm T7-12/2023

### 1.2 Học phí

Căn cứ Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính Phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

Nghị quyết số 54/2019/NQ-HĐND ngày 09/12/2019 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hải Phòng về chính sách hỗ trợ học phí cho học sinh từ bậc mầm non đến trung học phổ thông trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Nghị quyết số 02/2024/NQ-HĐND ngày 19/7/2024 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng quy định mức thu học phí đối với các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng từ năm học 2024-2025;

Hướng dẫn số 03/HDLS-GDĐT-STC ngày 22/08/2023 ngày 22/08/2023 Hướng dẫn Liên Sở thực hiện thu và sử dụng học phí đối với cơ sở giáo dục

mầm non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng năm học 2023-2024;

Tổng số HS: 1.031; Miễn 08; Giảm 8; Khó khăn 39hs:

Mức thu	Số HS	Số thu/tháng	Số tháng thực thu	Kế hoạch chi
62.000đ/tháng	1031	62.000	9	575.298.000

### 1.3 Bảo hiểm y tế học sinh

Căn cứ Công văn số 2016/UBND- BHXH ngày 02/8/2024 UBND huyện An Lão về việc triển khai thực hiện chính sách Bảo hiểm y tế học sinh năm học 2024-2025; Công văn số 293/BHXH của BHXH huyện An Lão về việc triển khai công tác thu bảo hiểm y tế học sinh năm học 2024-2025;

Mức học thu/học sinh	Số HS tham gia	Tổng thu	Kế hoạch chi
884.520	1017	899.556.840	Nộp tiền mua BHYT : 100%

### 1.4 Quỹ vòng tay bè bạn

Căn cứ Kế hoạch số 05/KH-LN ngày 08/09/2023 của Huyện đoàn và Phòng Giáo dục và Đào tạo An Lão về việc triển khai phong trào “ Kế hoạch nhỏ” giai đoạn 2023 – 2027. Trường giao cho Liên đội triển khai, hướng dẫn đội viên thu gom giấy vụn, phế liệu để tạo nguồn kinh phí hoạt động đội thông qua quỹ “ Vòng tay bè bạn” và xây dựng kế hoạch thu, chi cụ thể báo cáo Hiệu trưởng.

## 2. Các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo

### 2.1. Căn cứ pháp lý:

- Nghị quyết số 02/NQ- HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ giáo dục, đào tạo trong các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Nghị quyết 08/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng về việc sửa đổi, bổ sung Điều 3, Nghị quyết số 02/NQ- HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ giáo dục, đào tạo trong các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

- Kế hoạch số 215/KH- UBND ngày 09/9/2022 của UBND thành phố Hải Phòng về việc thực hiện Nghị quyết số 02/NQ- HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng quy định danh mục các khoản thu và mức

thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ giáo dục, đào tạo trong các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

- Hướng dẫn Liên sở số 86/ HDLS- GDĐT – STC ngày 25/01/2024 của liên sở GD & ĐT, sở Tài chính về việc thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi theo Nghị quyết 08/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng về việc sửa đổi, bổ sung Điều 3, Nghị quyết số 02/NQ- HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố

- Nghị quyết số 04/2023/NQ- HĐND ngày 18/7/2023 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng quy định mức thu học phí đối với các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng năm học 2023- 2024;

- Hướng dẫn số 03/HDL- GDĐT- STC ngày 22/8/2023 của Sở GDĐT và Sở Tài chính hướng dẫn thực hiện thu, và sử dụng học phí đối với các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng năm học 2023- 2024;

- Công văn 2157/UBND – GDĐT ngày 19/8/2024 về việc quản lý các khoản thu, chi trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện;

- Công văn số 1270/UBND-GD&ĐT ngày 23/5/2024 của UBND huyện An Lão về việc tiếp tục triển khai hoạt động liên kết dạy học và quản lý học sinh ngoài giờ học chính thức tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện trong hè 2024 và năm học 2024-2025;

- Công văn số 2434/UBND – GDĐT ngày 13 tháng 9 năm 2024 của UBND huyện An Lão về tăng cường công tác quản lý các khoản thu năm học 2024- 2025 sau cơn bão số 3 (bão Yagi).

## 2.2 Nội dung thu, chi cụ thể

### 2. 2.1. Học thêm (thu 8 tháng)

Học thêm	Mức học phí/tháng	Số tiết/ tháng	Số học sinh dự kiến tham gia	Số thu/tháng	Kế hoạch chi
Học bổ trợ tiếng nước ngoài giáo viên nước ngoài: K 678 (học 8 tháng)	140.000	4	600	84.000.000	-Nộp công ty liên kết: 80% -Quản lý: 12,5 % - CSVC: 3,6 % - Phúc lợi 3,5 % - Thuế:0,4%
Học thêm các môn văn hóa THCS (học 8 tháng)	290.000	32	939	272.310.000	- Thuế dịch vụ: 2%; Số còn lại sau khi đã nộp thuế chi: - GV giảng dạy

					67%; - GV quản lý lớp 3%; - Quản lý: 16 % - CSVC: 9%; - Phúc lợi 5 %
--	--	--	--	--	---

( Chi theo thực tế số học sinh học hàng tháng)

### 2.2.2. Dịch vụ trông giữ xe cho học sinh (thu 9 tháng):

Loại xe	Mức thu/tháng	Số HS có nhu cầu gửi xe	Số dự kiến thu/1 tháng	Kế hoạch chi
Xe đạp thường	20.000	700	14.000.000	Nộp thuế dịch vụ: 10% Trả công coi xe: 50% CSVC, thuế môn bài: 40%
Xe điện	30.000	15	450.000	

- Phân kỳ thu: theo tháng

### 2.2.3. Dịch vụ phục vụ nước uống cho học sinh (thu 9 tháng):

Mức học thu/học sinh/tháng	Số HS đăng ký sử dụng	Tổng thu/1 tháng	Công ty cung cấp dịch vụ	Kế hoạch chi
10.000	1031	10.310.000	Công ty CP BLUE WATER	Chi trả tiền nước cho công ty cung cấp 100%

**3. Đối với các khoản dịch vụ do bên thứ 3 cung cấp phục vụ trực tiếp hoạt động học tập, sinh hoạt của học sinh như quần áo đồng phục, sổ liên lạc điện tử, bảo hiểm toàn diện ... Nhà trường không thu các khoản này mà có trách nhiệm tuyên truyền, hướng dẫn để cha mẹ học sinh chủ động quyết định lựa chọn nhà cung cấp dịch vụ, hàng hóa đảm bảo đúng mẫu mã, kiểu cách, tiết kiệm, phù hợp với điều kiện kinh tế gia đình. Cụ thể:**

#### 3.1. Bảo hiểm toàn diện học sinh:

Nhà trường tạo điều kiện để các công ty cung cấp dịch vụ bảo hiểm toàn diện học sinh phổ biến chế độ bảo hiểm toàn diện tới phụ huynh học sinh để PHHS chủ động lựa chọn đơn vị cung cấp và mức phí cho phù hợp với điều kiện của từng PHHS.

#### 3.2. Đồng phục:

Đồng phục là trang phục được sử dụng cho toàn bộ học sinh của Nhà trường mặc khi đến trường, các ngày hội, ngày lễ lớn trong năm học, nhằm tạo sự bình đẳng giữa các học sinh góp phần xây dựng môi trường học tập, nếp sống văn hoá, bảo đảm tính thẩm mỹ, thể hiện truyền thống của Nhà trường.

Nhà trường quy định : Đồng phục bao gồm: Bộ sơ mi hè (Quần âu, áo sơ

mi trắng ngắn tay/ dài tay); bộ TDTT, áo khoác mùa đông.

Phụ huynh học sinh tự may hoặc mua đồng phục theo mẫu mã, màu sắc nhà trường quy định.

**3.3. Sổ liên lạc điện tử eNetViet:** Sổ liên lạc điện tử eNetViet: Dịch vụ cung cấp dữ liệu thông tin liên lạc giữa Nhà trường và Phụ huynh học sinh như điểm số, chuyên cần, các hoạt động của trường trong ngày, trong tuần; có sự tương tác đa chiều, nhà trường sẽ tạo điều kiện để công ty giới thiệu tới PHHS, PHHS trực tiếp đăng kí sử dụng trên tinh thần tự nguyện với công ty Cổ phần tập đoàn công nghệ Quảng Ích.

### **3.4. Đồ dùng học tập, sách vở**

Nhà trường có trách nhiệm tuyên truyền tới cha mẹ học sinh về danh mục đồ dùng học tập, sách vở cần có trong năm học để cha mẹ học sinh tự nguyện chuẩn bị, mua sắm phục vụ cho việc học tập của con em mình trong cả năm học.

## **5. Phương thức triển khai thu - chi**

Căn cứ các văn bản chỉ đạo của Bộ GD&ĐT, UBND thành phố Hải Phòng, Sở GD&ĐT Hải Phòng, UBND huyện An Lão về chủ trương quản lý nguồn thu không dùng tiền mặt, tạo điều kiện để CMHS không cần phải đến trường thanh toán các khoản thu, phụ huynh có thể nộp tiền cho con bằng hình thức chuyển khoản trực tiếp vào tài khoản chuyên thu của nhà trường hoặc quét mã QR qua phần mềm Yoyo school của Công ty Cổ phần School Tech đã liên kết với tài khoản chuyên thu của nhà trường với mức phí quét QR là 2.000đ/giao dịch. (Hàng tháng nhà trường sẽ gửi phiếu báo các khoản thu trong 1 tháng đến phụ huynh).

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Đối với Hội đồng trường.**

- Thông qua các văn bản hướng dẫn, thống nhất mức thu, các khoản thu theo quy định của các cơ quan có thẩm quyền; Xây dựng kế hoạch trình các cấp có thẩm quyền phê duyệt;

- Thông qua Dự thảo kế hoạch thu chi năm học 2024-2025 và Quy chế chi tiêu nội bộ.

- Giám sát việc thực hiện các khoản thu chi trong năm học 2024 -2025.

### **2. Đối với Ban giám hiệu**

- Triển khai kế hoạch đã được phê duyệt đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong toàn trường;

- Tổ chức cuộc họp triển khai tới ban đại diện CMHS của nhà trường;

- Hỗ trợ tư vấn cho đội ngũ giáo viên chủ nhiệm;

- Ban giám hiệu cùng với tổ tài vụ niên yết công khai các khoản thu trong năm học, cuối năm quyết toán công khai các khoản thu - chi trong năm học trên trang công thông tin của đơn vị và dán niêm yết tại bảng tin của trường.

### 3. Ban đại diện CMHS

- Ban đại diện CMHS của nhà trường, trưởng ban đại diện CMHS các lớp phối kết hợp với Ban giám hiệu nhà trường, các giáo viên chủ nhiệm các lớp tuyên truyền đến phụ huynh của trường để việc thực hiện kế hoạch thu chi theo đúng quy định, đúng mục đích, theo từng loại theo kế hoạch đã lập.

- Giám sát các khoản thu của nhà trường theo quy định.

### 4. Cán bộ - Giáo viên - Nhân viên

- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền tới cha mẹ học sinh toàn trường và thực hiện theo nội dung Kế hoạch năm học 2024 -2025.

- Nhân viên Kế toán tham mưu Ban giám hiệu để thực hiện kế hoạch thu chi đảm bảo đúng theo nguyên tắc tài chính kế toán. Hướng dẫn chuyên môn nghiệp vụ cho các bộ phận để thực hiện.

Trên đây là Kế hoạch thu – chi năm học 2024-2025 của trường THCS Mỹ Đức.

#### Nơi nhận:

- UBND xã Mỹ Đức, Phòng GD&ĐT (để b/c);
- GV, NV toàn trường ( để t/h);
- Lưu: VT.



XÁC NHẬN CỦA UBND XÃ MỸ ĐỨC



PHÓ CHỦ TỊCH  
*Nguyễn Văn Sang*

