

Vĩnh Bảo, ngày 18 tháng 8 năm 2024

**MỘT SỐ CÔNG VIỆC TRỌNG TÂM TRONG TUẦN**  
**Tuần 4 tháng 8 (từ ngày 19-25/8/2024)**

1. Toàn trường tiếp tục bám sát CTCT theo lịch và chỉ đạo của BGH để các công việc được hoàn thành đúng tiến độ và hiệu quả với tinh thần trách nhiệm, chủ động.
2. HS đăng ký (Có xác nhận của CMHS) sẽ tham gia các CLB môn học theo TKB, TGB của BGH đảm bảo an toàn, hiệu quả.
3. Tổ/nhóm chuyên môn, GV hoàn thiện xây dựng CTNT, KHGD theo kế hoạch của BGH (nội dung CTNT, KHGD về BGH sau khi tổ đã kiểm tra trước **ngày 21/8/2021**); Mỗi đ/c CB-GV tiếp tục thực hiện tự bồi dưỡng bằng các hình thức hợp lý; **14h00' chiều thứ 5 (22/8/2024)** toàn trường tập trung xây dựng TCTĐ (lần 2); Tổ CM thực hiện lịch SHCM theo kế hoạch tổ.
4. Các ĐT HSG linh hoạt lịch tập huấn đảm bảo an toàn, chất lượng.
5. GVCN bám lớp, ổn định tổ chức lớp, phát động phong trào thi đua hè 2004; Đổi mới, sáng tạo các giải pháp nhằm nâng cao phong trào học tập tích cực cho lớp; Liên lạc thường xuyên, kịp thời và thông tin với PH để triển khai, truyền thông các nhiệm vụ của HS tới gia đình.
6. CBGV-NV tham gia đầy đủ theo GM, GTT của cấp trên đúng thời gian và thành phần.
7. Tiếp tục rà soát, chỉnh trang, sửa chữa, bổ sung cơ vật chất phục vụ cho năm học mới theo biên bản và đề xuất của các bộ phận.
8. Chủ động, tích cực hoàn thiện các nội dung chuẩn bị cho Lễ khai giảng và năm học mới.
  - Bộ phận chuyên môn
  - Bộ phận csvc
  - Văn nghệ (Đ/c Liên, Ngaa, GVCN, HS,...).
9. Thanh tra tài chính làm việc theo CTCT.
10. Công đoàn, Liên đội: Thực hiện các nhiệm vụ theo chỉ đạo ngành dọc và Nghị quyết.

*Ghi chú: Các công việc trên có thể thay đổi hoặc bổ sung do tính cấp thiết của công việc khác và điều kiện thực tế. Yêu cầu các đ/c chủ động, cập nhật thông tin trên zl, website,... để đảm bảo công việc được thông suốt và hiệu quả ./.*

**Nơi nhận:**

- CBGV-NV, các bộ phận (Để thực hiện);
- Lưu VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Như Hiền**