

Vĩnh Bảo, ngày 27 tháng 8 năm 2024

I. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ LỄ KHAI GIẢNG NĂM HỌC 2024 - 2025

TT	CÔNG VIỆC	HOÀN THÀNH CÔNG TÁC CHUẨN BỊ	NGƯỜI THỰC HIỆN	GHI CHÚ
I. Nội dung: Đ/c Hiền phụ trách và chịu trách nhiệm chung				
1	Điều hành CT		Đ/c Tuấn	
2	Đọc thư Bác		Đ/c Thu	
3	Diễn văn KG, đánh trống khai trường		Đ/c Hiền + đại biểu LD	
4	Giấy mời	Trước 17h ngày 30/8/2024	Đ/c Huệ	
II. Văn nghệ. Đ/c Liên, Nga và đội văn nghệ thực hiện theo kế hoạch				
III. Khánh tiết. Đ/c Tuấn điều hành và đôn đốc các nội dung sau				
5	Bàn ghế đại biểu, sân khấu, phong bạt, lẵng hoa....	Làm sáng 4/9/2024 Hoàn thiện trước 7h00 ngày 5/9/2024	Lớp 9B+Tổ KHTN	
6	Môi trường, vệ sinh, quang cảnh	Trước 6h45' ngày 5/9/2024	Đ/c Nga + Các GVCN và HS	
7	Vệ sinh và đài phun nước,....	Trước 4/9	Đ/c Du	
8	Hệ thống quạt, điện....	Trước 7h00 (5/9)	Đ/c Nghĩa phụ trách, thuê chuyên gia	
9	Phông chữ, thuê loa máy, chuẩn bị nhạc quốc ca (không lời).....	Trước 13h15, T4 (4/9/2024)		
11	Tiếp nước	Trước, trong Lễ KG	Đ/c Lanh và tổ XH	
12	Phụ trách, trang trí phòng HĐ để đón tiếp đại biểu, mang hoa, quà cho lãnh đạo tặng, khay đựng dùi trống.....	Sạch sẽ, đẹp, kho học,.... trước 6h45' ngày 5/9/2024.	Đ/c Nguyệt, ...	
13	Ổn định vị trí, quản HS trước, trong, sau lễ KG	Từ 7h45 ngày 5/9/2024	Đ/c Bảo, Hưng +GVCN	
14*	Phụ trách phòng hội trường và đường truyền tới các lớp Lễ KG nếu thời tiết không thuận lợi.	Hoàn thành trước 30/8/2024	Đ/c Trí Thanh, nhóm CNTT và GVCN	
15	Sau khai giảng, các lớp vào phòng học và GVCN tiếp tục triển khai các nội dung cần thiết, HĐ chụp ảnh lưu niệm, cùng 9D tham gia thu dọn sân trường.			

(14*) Lưu ý: Khi điều kiện thời tiết không thuận lợi, Lễ khai giảng tổ chức với hình thức trực tuyến, cụ thể:

- Điểm cầu trung tâm:

+ Địa điểm: Phòng truyền thống

+ Thành phần: Đại biểu, khách mời, CB-GV-NV, 02 HS/lớp (GVCN chọn)

- Điểm cầu các lớp:

+ Địa điểm: Tại các phòng học

+ Thành phần: GVCN, HS các lớp (GVCN phụ trách)

(Test đường truyền vào sáng thứ 3, 3/9/2024)

II. CHƯƠNG TRÌNH LỄ KHAI GIẢNG

1. Thời gian: 8h00' sáng thứ 5, ngày 05/09/2024

2. Thành phần:

- Đoàn lãnh đạo Huyện
- Đại diện lãnh đạo Đrng ủy, UBND, UBMT TQ. Đoàn TN Thị trấn
- Đại diện PHHS các lớp
- CBGV-NV, HS toàn trường

3. Hình thức:

3.1. Phương án 1: Trực tiếp, địa điểm tại sân trường.

3.2. Phương án 2: Trực tuyến, địa điểm tại phòng truyền thống và các phòng học.

A. Phần lễ

1. Văn nghệ chào mừng
2. Ổn định tổ chức
3. Chào cờ, hát quốc ca
4. Nghe đọc thư Bác và Chủ tịch nước
5. Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu
6. Diễn văn khai giảng, đánh trống khai trường

B. Phần hội

Các lớp chủ động chương trình trao thưởng, phát động phong trào thi đua, liên hoan
(Nếu có)

C. Kết thúc buổi lễ khai giảng.

- Đón tiếp lãnh đạo, đại biểu từ trước, trong và kết thúc lễ khai giảng phải chu đáo, nhiệt tình.

- Đề nghị tất cả các đ/c trong HĐ chủ động, tích cực, trách nhiệm để lễ khai giảng của nhà trường diễn ra suôn sẻ và thành công.

Nơi nhận:

- CBGV-NV, HS và các bộ phận (đề t/h);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Như Hiền