

Số 132b /KH-THCS

Thủy Triều, ngày 28 tháng 7 năm 2023

**KẾ HOẠCH**  
**BỒI DƯỠNG HỌC SINH YẾU, XÉT LÊN LỚP, Ở LẠI**  
**Hè năm 2023**

- Căn cứ Kế hoạch năm học 2022 - 2023;
- Căn cứ Thông tư 58/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ GD-ĐT ban hành quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông; Thông tư 26/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục – Đào tạo ban hành ngày 26/08/2020 về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm Thông tư 58/2011-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Căn cứ kết quả năm học 2022 - 2023 của trường THCS Nguyễn Văn Cừ;  
Trường THCS Nguyễn Văn Cừ xây dựng kế hoạch bồi dưỡng học sinh yếu và rèn luyện trong hè để chuẩn bị cho năm học 2023 - 2024 như sau:

**I. Mục đích**

- Bồi dưỡng các em học sinh xếp loại học Yếu, CĐ trong năm học 2022-2023 để tổ chức thi lại và xét lên lớp hoặc ở lại;
- Biên chế ổn định sĩ số lớp đầu năm học mới 2023- 2024.

**II. Yêu cầu**

- Tập hợp danh sách học sinh yếu năm học 2022 - 2023;
- Phân công giáo viên bồi dưỡng các bộ môn trước khi tổ chức cho học sinh thi lại;
- Tổ chức coi, chấm thi lại theo đúng quy định;
- Tổ chức thành lập hội đồng xét lên lớp ở lại năm học 2022 - 2023
- Hoàn thiện hồ sơ, học bạ công bố học sinh lên lớp, ở lại.

**III. Nội dung thực hiện**

**1. Lập danh sách học sinh yếu cần bồi dưỡng**

- BGH yêu cầu các đ/c GVCN rà soát sổ điểm lớp, lập danh sách các em học sinh xếp loại học lực Yếu, CĐ cuối năm học 2022 - 2023
- Tập hợp về BGH để lập danh sách toàn trường.

## 2. Thành lập kế hoạch bồi dưỡng

BGH căn cứ danh sách các khối lớp đề xuất, lập danh sách bồi dưỡng như sau:

### \*Khối 8

STT	HỌ VÀ TÊN	LỚP	TBCN	TOÁN	VĂN	ANH	THI LẠI MÔN	GV ÔN
1	Lê Nguyễn Quang Minh	8A3	5.8	4.4	4.0	4.4	Toán	Lê Thị Hồng Nhung
2	Tổng Hoàng Minh Nam	8A3	5.7	4.3	4.7	4.7	Toán	
3	Vũ Xuân Sang	8A3	5.4	3.9	4.0	3.8	Toán	
4	Đỗ Văn Trường	8A3	6.0	4.6	4.2	4.7	Toán	
5	Lê Tuấn Tú	8A3	6.3	4.5	4.9	4.8	Toán	
6	Nguyễn Văn Đạt	8A4	5.7	3.0	4.6	4.6	Toán	
7	Trần Đức Huy	8A4	5.8	4.6	4.4	4.9	Toán	
8	Lê Trường Phát	8A4	6.0	4.3	4.0	4.9	Toán	
9	Bùi Văn Anh	8A5	5.8	3.9	4.6	4.7	Toán	Đỗ Thị Thùy Dương
10	Nguyễn Văn Cường	8A6	5.7	4.8	4.7	4.5	Toán	
11	Nguyễn Văn Đức	8A6	5.6	4.8	4.9	4.7	Toán	

### \* Khối 7

STT	HỌ VÀ TÊN	LỚP	ĐTBm					Môn Thi Lại	GV ôn
			TOÁN	VĂN	ANH	GDCD	LS&DL		
1	Đỗ Thành Đạt	7A3	4.5	4.4	4.9			Toán	Trịch Văn Bách
2	Trần Đức Huy	7A4	4.7	4.4	4.3	4.9		Toán	Trịch Văn Bách
								Văn	Nguyễn Thị Nguyễn
3	Nguyễn Thành Nam	7A7	4.3		4.5		4.9	Toán	Lê Viết Khuy

**\* Khối 6**

STT	HỌ VÀ TÊN	LỚP	ĐTBm						Môn thi lại	GV ôn
			TOÁN	VĂN	ANH	KHTN	LS&ĐL	GDCD		
1	Trần Anh Tuấn	6A4	4.2	4.9		4.9	4.9		Toán	Lê Văn Phong
									Văn	Nguyễn Thị Hồng Oanh
2	Đỗ Duy Linh	6A5	4.4	4.6	4.6	4.8		4.3	Toán	Lê Văn Phong
									Văn	Nguyễn Thị Hồng Oanh
									GDCD	Phạm T Tuyết Nhung
3	Trần Quang Trường	6A5	4.5	4.7	4.3		4.2	Toán	Lê Văn Phong	
								Văn	Nguyễn Thị Hồng Oanh	

**3. Yêu cầu hồ sơ bồi dưỡng HSY**

- Giáo viên thiết lập kế hoạch bồi dưỡng theo đúng thời gian quy định; thiết lập dưới dạng bồi dưỡng chuyên đề, có kí duyệt của tổ trưởng chuyên môn, có giáo án dạy từng buổi. Nộp kế hoạch bồi dưỡng về BGH trước ngày 2.8 ( Gv dạy cùng môn/ khối thống nhất kế hoạch).

- Bồi dưỡng vào các buổi chiều thứ 3,4,5,6 thực hiện từ ngày 2.8 đến ngày 10. 8

- Số tiết: (Theo TKB đính kèm)

**4. Tổ chức thi lại**

**4.1 Ra đề thi**

**\* Phân công ra đề thi và lập KHBD**

+ Môn Toán: Khối 8- Đỗ Thị Thùy Dương, khối 7- Trịnh Văn Bách, Khối 6- Lê Văn Phong.

+ Môn Ngữ Văn: Khối 6- Nguyễn Thị Hồng Oanh, Khối 7- Nguyễn Thị Nguyên

+ Môn GDCD: Khối 6- Phạm Thị Tuyết Nhung

**\* Thời lượng đề thi**

+ Toán, Ngữ văn: 90 phút

+ GDCD khối 6 : 45 phút

**\* Thời gian nộp đề thi**

- Các đ/c giáo viên được phân công ra đề thi nộp về tổ chuyên môn kí duyệt, tổ trưởng chuyên môn nộp đề về BGH trước ngày **6.8**

**4.2 Coi thi**

- Tổ chức coi thi vào sáng 11/08/2023 ( Vào thi lúc 7h30- Phòng học số 01 khu A)

**5. Chấm thi**

- Tổ chức chấm thi lại trong ngày 11/08/2023

**6. Thành lập hội đồng xét lên lớp, ở lại**

- Ban Giám hiệu;

- Giáo viên chủ nhiệm các lớp có HS thi lại;

- Tổ trưởng chuyên môn;

- Đại diện Ban TTND;
- Thư kí nhà trường.
- Hội đồng hoàn thiện việc xét lên lớp, ở lại cho HS vào chiều 11/8

### **7. Hoàn tất hồ sơ công bố lên lớp ở lại**

Sau khi hội đồng xét lên lớp, ở lại hoàn tất biên bản làm việc; GVCN hoàn tất điểm vào sổ điểm điện tử, sổ điểm lớp và học bạ của học sinh, thông báo kết quả lên lớp, ở lại tới các em và biên chế các em vào lớp mới của năm học 2023 - 2024.

- BGH giao đồng chí PHT lưu hồ sơ.

Trên đây là toàn bộ kế hoạch tổ chức bồi dưỡng học sinh Yếu thi lại trong hè và xét lên lớp, ở lại cho học sinh Yếu năm học 2022 - 2023. BGH đề nghị các đ/c giáo viên, các em học sinh có liên quan nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện có vướng mắc, khó khăn báo cáo BGH để có hướng chỉ đạo khắc phục.

#### ***Nơi nhận***

- BGH(để chỉ đạo);
- TCM (để thực hiện);
- Lưu VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Vũ Thị Thúy Hương**