

Số: 01/KH-THCSQT

Quán Toan, ngày 01 tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH
Sử dụng các khoản tài trợ năm học 2023-2024

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân;

Thực hiện Công văn số 1341/UBND-PGDĐT ngày 16/10/2018 của UBND quận Hồng Bàng về việc thực hiện quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân theo Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT;

Thực hiện kế hoạch số 72/KH-THCSQT ngày 14/11/2024 của trường THCS Quán Toan về việc vận động, tiếp nhận tài trợ năm học 2023-2024;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường, qua việc rà soát cơ sở vật chất và các trang thiết bị hiện có nhà trường,

Trường THCS Quán Toan xây dựng Kế hoạch sử dụng các khoản tài trợ, ủng hộ trong năm học 2023-2024 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

Sử dụng nguồn tài trợ tự nguyện bằng tiền, hiện vật của các tổ chức, cá nhân (sau đây gọi là nhà tài trợ) cho nhà trường để tăng cường cơ sở vật chất trường lớp; hỗ trợ hoạt động dạy - học, hoạt động giáo dục trong nhà trường; thực hiện tốt chủ trương xã hội hóa giáo dục.

2. Yêu cầu:

- Việc tiếp nhận và quản lý sử dụng theo nguyên tắc tiết kiệm, hiệu quả đúng mục đích và không để thất thoát lãng phí.

- Việc sử dụng ủng hộ được công khai nhằm có cơ sở vật chất tốt cho các phòng học đáp ứng nguyện vọng của phụ huynh và học sinh.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Đối tượng huy động tài trợ và đối tượng hưởng lợi

- Đối tượng huy động tài trợ: Cha mẹ học sinh trong nhà trường, các cá nhân doanh nghiệp, cựu học sinh...

- Đối tượng hưởng lợi: Học sinh; cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường.

2. Hình thức và tiến độ thực hiện

2.1. Hình thức tổ chức

- Nhà trường đã ra quyết định thành lập tổ tiếp nhận, phân công nhiệm vụ cho các thành viên trong tổ.

- Công khai số kinh phí tiếp nhận bằng tiền, hiện vật của các tổ chức cá nhân đã ủng hộ (15 ngày trước khi sử dụng).



- Căn cứ kế hoạch số 72/KH-THCSQT ngày 14/11/2024 của trường THCS Quán Toan về việc vận động, tiếp nhận tài trợ năm học 2023-2024 và số kinh phí đã nhận được nhà trường xây dựng chi tiết các hạng mục sử dụng.

- Niêm yết công khai kế hoạch sử dụng nguồn tài trợ trên hệ thống bảng tin và trang Web của nhà trường.

- Hoàn thiện thủ tục mua bán theo đúng nguyên tắc tài chính, theo dõi đầy đủ trong hệ thống sổ sách kế toán, thực hiện theo đúng kế hoạch đã xây dựng và vào sổ theo dõi tài sản của nhà trường.

2.1. Tiến độ thực hiện:

+ Từ tháng 01/2024 đến hết năm học

3. Nội dung sử dụng.

a) Tổng số hiện vật được tài trợ: không

b) Tổng số kinh phí được tài trợ tính đến 31/01/2024: 487 950 000 (Thấp nhất 100 000 đồng; cao nhất 2 300 000 đồng)

c) Sử dụng kinh phí cụ thể như sau:

TT	Nội dung sử dụng nguồn tài trợ	Đơn vị tính	Thành tiền	Ghi chú
1.	Bổ sung màn hình tivi vi 75 inch phòng học	01 cái	18 250 000 đ	Hỗ trợ được đến mức độ nào sử dụng đến đó.
2.	Bảng tương tác 75 Inch, các phòng học	02 cái	136 700 000 đ	
3.	Bảng tương tác 85 Inch, kèm giá đứng phòng học thông minh	01 cái	85 240 000 đ	
4.	Bổ sung thiết bị dạy học máy tính bảng cho phòng học thông minh	19 cái	228 000 000 đ	
5.	Tủ sạc máy tính bảng	3 cái	13 500 000 đ	
6.	Phí thẩm định giá các loại		6.260 000 đ	

Tổng dự kiến: 487 950 000 đồng.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Bộ phận tiếp nhận tài trợ chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, biên lai tài chính và hướng dẫn nhà tài trợ các thủ tục tài trợ, tiếp nhận theo đúng quy định của Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

- Chủ động đề xuất với nhà tài trợ về thứ tự ưu tiên trong việc sử dụng các khoản tài trợ để tăng cường cơ sở vật chất trường lớp, hỗ trợ hoạt động dạy học, hoạt động giáo dục phù hợp với kế hoạch phát triển của nhà trường.

- Thực hiện quản lý, sử dụng, công khai, minh bạch các khoản tài trợ theo quy định Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính Sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn việc công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ và Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân.

- Nhà trường thực hiện việc công bố và niêm yết công khai kế hoạch trước khi thực hiện ít nhất 15 ngày làm việc để lấy ý kiến đóng góp của cán bộ, giáo viên, nhân viên, nhà tài trợ và phụ huynh học sinh.

- Tuân thủ đúng mục đích đề ra, tuân thủ đầy đủ trình tự, thủ tục; công khai để người học và xã hội giám sát, đánh giá.

- Các sản phẩm từ nguồn tài trợ được sử dụng đúng mục đích, phát huy hiệu quả sử dụng, không để thất thoát, lãng phí.

- Kinh phí tiếp nhận từ nhà tài trợ được theo dõi đầy đủ trong hệ thống sổ sách kế toán, sổ quản lý tài sản của nhà trường.

Trên đây là Kế hoạch sử dụng các khoản tài trợ năm học 2023-2024 của trường THCS Quán Toan; Sau thời gian công khai 15 ngày làm việc, nếu không có ý kiến thay đổi gì khác nhà trường sẽ triển khai thực hiện để kịp thời đáp ứng điều kiện dạy học, giáo dục của giáo viên, học sinh; nhu cầu, nguyện vọng của CMHS./.

Nơi nhận:

- UBND quận;
- Phòng Tài chính - Kế hoạch;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Lưu: VT.



Phạm Thị Duyên

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO



TRƯỞNG PHÒNG
Nguyễn Thị Văn Anh

