|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN TIÊN LÃNG  **TRƯỜNG THCS QUYẾT TIẾN**  Số: / KH-THCSQT | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Quyết Tiến, ngày tháng 10 năm 2024* |

# KẾ HOẠCH

**Thực hiện nhiệm vụ giáo dục thể chất, hoạt động thể thao Năm học: 2024 - 2025**

Căn cứ Công văn số 2630/SGDĐT-GDTrH ngày 29/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục thể chất, hoạt động thể thao trường học năm học 2024 – 2025;

Thực hiện Công văn số 482/GDĐT ngày 24/9/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục thể chất, hoạt động thể thao trường học năm học 2024 – 2025.

Trường THCS Quyết Tiến xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục thể chất, hoạt động thể thao năm học 2024 – 2025, cụ thể như sau:

# MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng công tác giáo dục thể chất, hoạt động rèn luyện thể dục, thể thao cho học sinh, đặc biệt chú trọng việc kết hợp giữa chế độ dinh dưỡng hợp lý và hình thức vận động phù hợp của từng cấp học, địa phương nhằm đảm bảo mục tiêu phát triển toàn diện đức, trí, thể, mỹ.
2. Chỉ đạo và thực hiện đầy đủ các nội dung và yêu cầu về trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích trong cơ sở giáo dục. Tăng cường công tác phối hợp giữa gia đình - nhà trường và xã hội để tổ chức, chăm sóc, rèn luyện, quản lý học sinh trong và ngoài trường học đảm bảo an toàn, hiệu quả.
3. Tiếp tục duy trì, ổn định và phát triển hệ thống giải thi đấu thể thao học sinh gắn với nội dung môn Giáo dục thể chất thuộc chương trình Giáo dục phổ thông 2018; phát triển môn bơi và khuyến khích các môn thể thao dân tộc.
4. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số (xây dựng, khai thác hiệu quả kho học liệu số, bài giảng điện tử...) đối với công tác GDTC, hoạt động thể thao (HĐTT); hoàn thiện cơ sở dữ liệu về sức khỏe học đường và tiêu chí xây dựng trường học an toàn, thân thiện, hạnh phúc.
5. Tổ chức đánh giá tình hình, kết quả triển khai thực hiện môn Giáo dục thể chất thuộc Chương trình giáo dục phổ thông 2018; thực hiện hiệu quả, phù hợp với điều kiện thực tiễn của từng địa phương đối với các môn thể thao tự chọn được quy định tại chương trình môn học Giáo dục thể chất.

# NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP CỤ THỂ

1. CÔNG TÁC GIÁO DỤC THỂ CHẤT, HOẠT ĐỘNG THỂ THAO
2. Công tác giáo dục thể chất
   1. Tổ chức thực hiện hiệu quả chương trình môn học GDTC theo chương trình giáo dục phổ thông 2018, tạo điều kiện để học sinh được lựa chọn các nội dung hoạt động phù hợp với thể lực, nguyện vọng của bản thân và khả năng tổ chức của nhà trường; nhà trường xây dựng kế hoạch giáo dục phù hợp với điều kiện thực tế và đặc điểm của mỗi địa phương. Tăng cường sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, tổ chức các hoạt động chuyên đề về thực hiện chương trình, đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra, đánh gi á theo yêu cầu của CT GDPT 2018.
   2. Bố trí thời gian hợp lý, khoa học góp phần nâng cao chất lượng giờ học; đổi mới hình thức, phương pháp dạy học và cách đánh giá tạo hứng thú và không gây áp lực cho học sinh trong quá trình tham gia học môn GDTC và HĐTT; tiếp cận theo hướng cá thể hóa người học, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường.
   3. Tổ chức các HĐTT gắn liền với nội dung môn GDTC, đa dạng hóa nội dung và các hình thức vận động, khuyến khích học sinh tích cực, chủ động tham gia rèn luyện nâng cao sức khỏe, phát triển thể chất.

* Tổ chức tập luyện thể dục buổi sáng, thể dục giữa giờ phù hợp tâm sinh lý lứa tuổi, điều kiện thực hiện của từng nhà trường; chuẩn bị điều kiện cần thiết để từng bước thực hiện môn bơi; nhà trường có kế hoạch cụ thể để tổ chức các môn thể thao nói chung, đặc biệt quan tâm các môn thể thao dân tộc, võ tự vệ trong học sinh phù hợp điều kiện thực tiễn của địa phương, nhà trường.
* Nhà trường tiếp tục xếp thời khóa biểu môn GDTC không bố trí dạy vào tiết 5 buổi sáng. Đối với nội dung Bơi nhà trường phối hợp với các cơ sở dạy bơi và cha mẹ học sinh thực hiện nhưng phải đảm bảo quy định những nội dung học và lượng vận động phải luôn vừa sức học sinh, bố trí học không quá 2 tiết/buổi để tạo điều kiện cho học sinh được vận động tích cực, thường xuyên hơn. Nếu nhà trường có điều kiện dạy học khó khăn phải bố trí dạy 2 tiết/buổi thì làm tờ trình xin ý kiến lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo xem xét giải quyết, trong đó nêu rõ lý do, biện pháp theo dõi, chỉ đạo giáo viên giảng dạy, có cam kết việc quản lí học sinh chặt chẽ trong quá trình học sinh học trái buổi, thời gian nghỉ giữa 2 tiết tối thiểu 10 phút,... nhằm tránh các hậu quả xấu có thể xảy ra trong quá trình tập luyện TDTT cũng như trong công tác quản lí.
  + Thực hiện quy định về mặc đồng phục TDTT, mang giày bata trong giờ học thể dục đối với giáo viên và học sinh.

*Lưu ý: học sinh có tật bẩm sinh, khuyết tật, bị bệnh hoặc tai nạn không thể tập thể dục thì phải có giấy xác nhận của cơ quan Y tế từ cấp huyện, thành phố trở lên, có đơn xin miễn luyện tập TDTT thì được miễn học.*

1. Hoạt động thể thao
   1. Tiếp tục triển khai và tổ chức tổng kết thực hiện Quyết định số 1076/QĐTTg ngày 17/6/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án Tổng thể phát triển GDTC và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020, định hướng đến năm 2025.
   2. Đẩy mạnh phong trào thể thao trường học, khuyến khích, cổ vũ tinh thần luyện tập, tự nguyện lựa chọn môn thể thao phù hợp, tích cực tham gia các hoạt động thể dục, thể thao trong và ngoài nhà trường.
   3. Đẩy mạnh việc thành lập và duy trì nề nếp; phối hợp tốt với trung tâm thể dục thể thao nhằm tạo sân chơi bổ ích, lành mạnh cho học sinh.
   4. Tăng cường tổ chức các giải thi đấu thể thao, Hội khỏe Phù Đổng từ cấp trường, cấp huyện cho học sinh. Thành lập đội tuyển tham gia thi đấu các giải thể thao học sinh các cấp và cử học sinh tham gia các sự kiện thể thao quốc tế cấp khu vực, châu lục, thế giới theo các văn bản chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
2. Tổ chức các hoạt động tập huấn, bồi dưỡng, nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, phương pháp dạy học cho đội ngũ giáo viên GDTC trong các cơ sở giáo dục. Rà soát và sử dụng có hiệu quả cơ sở vật chất, sân bãi, trang thiết bị dành cho GDTC, HĐTT trong các cơ sở giáo dục; xây dựng Chương trình phối hợp với cơ quan quản lý về thể dục, thể thao tại địa phương trong việc hỗ trợ sử dụng các công trình thể thao trên địa bàn phục vụ công tác giáo dục thể chất và hoạt động thể thao cho học sinh.
3. ĐẢM BẢO AN TOÀN TRƯỜNG HỌC; BẢO VỆ, CHĂM SÓC TRẺ EM
4. Tăng cường công tác truyền thông, giáo dục nâng cao nhận thức, kiến thức, kỹ năng phòng, tránh tai nạn thương tích, đuối nước cho trẻ em, học sinh. Đẩy mạnh phong trào học bơi an toàn trong các trường phổ thông và tổ chức dạy bơi cho học sinh ở những trường có đủ điều kiện về cơ sở vật chất, nhân lực. Triển khai hiệu quả công tác phòng, tránh tai nạn đuối nước đối với học sinh, tăng cường tuyên truyền, giáo dục hướng dẫn học sinh kỹ năng nhận biết, kỹ năng chủ động phòng, tránh tai nạn đuối nước.
5. Xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích trong nhà trường.

* Bố trí ngân sách, kết hợp nguồn xã hội hóa để đầu tư xây dựng bể bơi trong trường học, tăng cường tổ chức dạy bơi cho học sinh trong và ngoài nhà trường bằng các hình thức phù hợp.
* Hiệu trưởng giao nhiệm vụ cho giáo viên, giáo viên chủ nhiệm hàng ngày dành 3-5 phút các tiết học cuối trước khi học sinh tan trường để quán xuyến, nhắc nhở khuyến cáo các em trên đường từ nhà đến trường, từ trường về nhà. Thời gian nghỉ hè nhắc nhở các em tuyệt đối không được chơi, đùa nghịch gần ao, hồ, sông suối, kênh, rạch, hố công trình, nơi tiềm ẩn nguy cơ đuối nước, tự ý hoặc rủ nhau tắm, đi bơi khi không có người lớn đi cùng.

1. Tổ chức triển khai, kiểm tra và đánh giá thực hiện quy định về việc xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích trong các cơ sở giáo dục.

# TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. **Đối với Hiệu trưởng:**

* Xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai thực hiện.
* Chủ động tham mưu với các cấp Lãnh đạo, phối hợp với các tổ chức, cá nhân trên địa bàn thực hiện xã hội hóa các hoạt động GDTC, HĐTT trong trường học cho học sinh; quản lý, bảo dưỡng, mua sắm bổ sung trang thiết bị, dụng cụ phục vụ dạy và học giáo dục thể chất, thể dục thể thao trong trường học.
  + Tổ chức kiểm tra, giám sát, đánh giá và định kỳ hằng năm báo cáo Phòng GDĐT việc triển khai thực hiện Kế hoạch; đề xuất điều chỉnh, bổ sung nội dung Kế hoạch nếu cần thiết.

# Đối với chuyên môn, tổ chuyên môn, các bộ phận, đoàn thể, giáo viên:

## Đối với Phó Hiệu trưởng:

* + Đồng chí Phó hiệu trưởng, chịu trách nhiệm chính trong việc tổ chức thực hiện, theo dõi, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ GDTC, HĐTT.
  + Cụ thể hóa kế hoạch giáo dục của nhà trường với mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp phù hợp với điều kiện của nhà trường, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ của ngành và nhu cầu học tập, rèn luyện thể dục thể thao của học sinh. Chỉ đạo Tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch giáo dục của môn học.
  + Thực hiện báo cáo sơ kết, triển khai thực hiện nhiệm vụ GDTC, HĐTT học kỳ I trước ngày 15/01/2025; Báo cáo tổng kết năm học 2024-2025 trước ngày 30/5/2025 về Văn thư để tổng hợp số liệu báo cáo về Phòng GDĐT và báo cáo đột xuất khi có yêu cầu.
  + Chủ động phối hợp với các tổ chức, cá nhân có liên quan thực hiện xã hội hóa các hoạt động GDTC, HĐTT trong trường học cho học sinh; quản lý, bảo dưỡng, mua sắm bổ sung trang thiết bị, dụng cụ phục vụ dạy và học giáo dục thể chất, thể dục thể thao trong trường học;
  + Tham mưu đề xuất với Hiệu trưởng những vấn đề cần thiết trong công tác nâng cao chất lượng thể dục, thể thao trong trường học.

## Đối với các tổ chuyên môn:

* + Tổ chức họp tổ, nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch giáo dục của môn học trình Hiệu trưởng phê duyệt để thống nhất thực hiện;
  + Nghiêm túc thực hiện theo kế hoạch, các văn bản và sự chỉ đạo của các cấp quản lý. Thường xuyên theo dõi, kiểm tra kế hoạch soạn, giảng của giáo viên. Phối hợp chắt chẽ với các đoàn thể, bộ phận, GVCN và GVBM, tổ chức trao đổi rút kinh nghiệm trong việc thực hiện nhiệm vụ GDTC, HĐTT năm học 2024-2025;
  + Tham mưu đề xuất với Lãnh đạo nhà trường những vấn đề cần thiết trong công tác thực hiện nhiệm vụ GDTC, HĐTT năm học 2024-2025.

## Đối với các bộ phận, đoàn thể, GVCN:

* + Nghiêm túc thực hiện theo kế hoạch, các văn bản và sự chỉ đạo của các cấp quản lý;
  + Phối hợp tổ chức các hoạt động GDTC, HĐTT trong nhà trường phù hợp với mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp trong kế hoạch;
  + Phối hợp chắt chẽ với tổ chuyên môn, GVBM tổ chức trao đổi rút kinh nghiệm trong việc thực hiện nhiệm vụ GDTC, HĐTT năm học 2024-2025.

## Đối với giáo viên bộ môn:

* + Nghiêm túc thực hiện theo kế hoạch, các văn bản và sự chỉ đạo của các cấp quản lý.
  + Phối hợp chặt chẽ với các đoàn thể, bộ phận, GVCN tổ chức các hoạt động GDTC, HĐTT trong nhà trường phù hợp với mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp trong kế hoạch và tổ chức trao đổi rút kinh nghiệm trong việc thực hiện nhiệm vụ GDTC, HĐTT năm học 2024-2025.
  + Xây dựng kế hoạch giảng dạy, soạn bài, đáp ứng theo yêu cầu đã quy định. Báo cáo kịp thời về tổ trưởng và Phó Hiệu trưởng việc thực hiện nhiệm vụ GDTC, HĐTT năm học 2024-2025.
  + Tổ chức kiểm tra đánh giá, xếp loại thể lực học sinh theo thông tư 22.
  + Có hồ sơ theo dõi đánh giá thể lực của từng học sinh trong suốt cấp học (lưu kèm theo học bạ), cập nhật kịp thời cuối học kỳ và cuối năm học cùng với thời gian vào điểm học bạ. Báo cáo danh sách và báo cáo tổng hợp số liệu đánh giá thể lực (theo mẫu) cho Phó hiệu trưởng trước ngày 29/5/2025.
  + Thường xuyên học tập, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ đáp ứng nhu cầu thực hiện nhiệm vụ GDTC, HĐTT năm học 2024-2025.

## Đối với Văn thư:

Tham mưu với Phó Hiệu trưởng chuyên môn, phối hợp với các tổ chuyên môn, giáo viên tổng hợp báo cáo sơ kết, triển khai thực hiện nhiệm vụ GDTC, HĐTT học kỳ I trước ngày 15/01/2025; Báo cáo tổng kết năm học 2024- 2025 trước ngày 30/5/2025 về Phòng GDĐT và báo cáo đột xuất khi có yêu cầu.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục thể chất, hoạt động thể thao năm học 2024 – 2025 của đơn vị. Đề nghị toàn thể CB-GV-NV và học sinh toàn trường nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có gì khó khăn, vướng mắc cần trao đổi, liên hệ Lãnh đạo nhà trường để cùng tháo gỡ./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận***:  - BGH (*Để chỉ đạo*);  - Tổ CM (*Để thực hiện*);  - Lưu ./. | **HIỆU TRƯỞNG**  **Lương Anh Khương** |