

Số: /NQ-TrH

Thắng Thủy, ngày tháng 9 năm 2024

**NỘI QUY CƠ QUAN**  
**ÁP DỤNG ĐỐI VỚI CB – GV – CNV TRONG TRƯỜNG**

*TẤT CẢ CÁC ĐỒNG CHÍ CB – GV – CNV LÀM VIỆC TUÂN THEO QUY ĐỊNH SAU:*

- 1/ Chấp hành luật pháp của nhà nước, quy chế của ngành giáo dục, nội quy cơ quan và quy định của tổ chuyên môn.
- 2/ Hoàn thành tốt các tiêu chí công việc theo đặc trưng nhiệm vụ được giao.
- 3/ Chấp hành mệnh lệnh hành chính (Tuyệt đối chấp hành sự điều động, phân công của lãnh đạo đơn vị, tổ trưởng tổ chuyên môn), không tự ý đổi vị trí, nội dung công việc được phân công, liên hệ công tác đúng đối tượng quản lí. Nói và làm theo nghị quyết của cơ quan, tất cả những vấn đề cần kiến nghị phản ánh trong cuộc họp hội đồng, không được bàn tán, xì xèo những nội dung gây mất đoàn kết nội bộ bên ngoài cuộc họp.
- 4/ Thực hiện nghiêm túc giờ giấc làm việc, hội họp theo quy định, không tùy tiện bỏ giờ, bỏ buổi dạy. Khi nghỉ việc phải báo trước 01 ngày. Trường hợp đặc biệt đột xuất phải báo cáo kịp thời Hiệu trưởng hoặc phó Hiệu trưởng (PHT phải báo cáo Hiệu trưởng) xem xét cho phép nghỉ thì mới được nghỉ.
- 5/ Giữ gìn đoàn kết nội bộ. Tích cực đấu tranh phê bình và tự phê bình chống lại các biểu hiện tiêu cực, song đấu tranh phải đúng lúc, đúng chỗ, không khiêu khích vượt cấp.
- 6/ Nghiêm chỉnh chấp hành quy chế chuyên môn về soạn, giảng, đưa giáo án, duyệt giáo án, chấm, trả bài, vào điểm chính xác, đúng thời điểm hạn chế đến mức thấp nhất việc sửa chữa điểm trên CSDL. Có ý thức sử dụng cú hiệu quả đồ dùng dạy học, tích cực đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra, đánh giá...
- 7/ Tích cực tham gia các hoạt động chuyên môn, sinh hoạt cụm liên trường, hội thảo chuyên môn các cấp, tham gia tích cực phong trào viết sáng kiến, có ý thức

phần đầu trở thành giáo viên giỏi các cấp, khi được lãnh đạo đơn vị giao nhiệm vụ phải tuyệt đối tuân thủ và tổ chức thực hiện một cách có trách nhiệm.

8/ Tích cực học hỏi, sáng tạo trong công việc, tận tụy với học sinh, phối hợp với phụ huynh học sinh, với các giáo viên trong nhà trường. Tích cực tham gia các hoạt động khác của nhà trường và xã hội, đặc biệt là công tác xã hội hoá giáo dục và phổ cập giáo dục.

9/ Không gian lận trong công việc. Khi đánh giá cho điểm, xếp loại học sinh phải công bằng, khách quan, vô tư, không xúc phạm danh dự, nhân phẩm, xâm phạm thân thể học sinh và đồng nghiệp. Không uống rượu, bia trong giờ hành chính, không hút thuốc lá trong trường học, không sử dụng điện thoại trong quá trình dạy học và tham gia hội họp.

10/ Hành vi, ngôn ngữ mẫu mực, trang phục chỉnh tề, giản dị, phục hợp theo quy định của chính phủ. Có ý thức cao trong công tác: “Tự giác-Tự trọng-Tự nguyện” là tấm gương sáng cho học sinh noi theo.

11/ Đối với kết quả thi KSCL cuối mỗi học kỳ, nếu môn nào có kết quả thi KSCL đứng ở 2 vị trí cuối cùng hoặc khung hoàn thành chỉ tiêu được giao thì Ban giám hiệu nhà trường sẽ họp bàn cụ thể với Ban chấp hành Công đoàn để xem xét việc thu hồi cấp phép dạy thêm đối với giáo viên.

12/ Về chế độ hội họp và chào cờ: Họp Hội đồng sư phạm nhà trường vào chiều thứ 5 tuần 1 hàng tháng, chiều thứ 5 của các tuần thứ 2,3 sinh hoạt chuyên môn, chiều thứ 5 của tuần 4 sinh hoạt đoàn thể. Sáng thứ 2 tuần 1 hàng tháng tiến hành chào cờ theo nghi thức nhà nước ( Đồng chí Hiệu trưởng đánh giá và giao nhiệm vụ), chào cờ theo nghi thức Đội được tổ chức vào sáng thứ 2 của tuần 3 (Phó Hiệu trưởng nhận xét, đánh giá và giao nhiệm vụ).

• **Nơi nhận:**

- Phòng GD-ĐT;
- BCH Công đoàn;
- CB, GV, NV nhà trường;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Phạm Kiên Trung**

