

Số: /GDĐT
V/v hướng dẫn tổ chức sinh hoạt chuyên
môn cấp THCS năm học 2024-2025

Vĩnh Bảo, ngày tháng 8 năm 2024

Kính gửi: Hiệu trưởng trường TH& THCS, THCS.

Căn cứ Công văn số 5555/BGDĐT-GDTr Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) ngày 8/10/2014 về việc hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn về đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá; tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn của trường trung học/trung tâm giáo dục thường xuyên qua mạng;

Công văn số 4040/BGDĐT-GDTrH ngày 29/9/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học cấp trung học cơ sở.

Thực hiện Kế hoạch số 532/KH-GDĐT ngày 26/6/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về thực hiện bồi dưỡng đội ngũ cấp THCS; Công văn số 538/GDĐT ngày 28/6/2024 về hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá môn Ngữ văn cấp THCS năm học 2024-2025;

Để giúp các đơn vị, các cụm chuyên môn chủ động và thực hiện tốt việc triển khai việc thực hiện thay sách giáo khoa và nhiệm vụ năm học 2024-2025, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện hướng dẫn các trường TH&THCS, THCS tổ chức sinh hoạt chuyên môn năm học 2024-2025 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích

- Giúp Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện và các đơn vị, cụm chuyên môn chủ động và thống nhất nội dung chỉ đạo sinh hoạt chuyên môn với các trường TH&THCS, THCS trong toàn huyện; góp phần đổi mới hình thức sinh hoạt chuyên môn, đổi mới phương pháp dạy học (PPDH), đổi mới kiểm tra đánh giá (KTĐG) theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất, hình thành kiến thức, kỹ năng cho học sinh;

- Giúp cho cán bộ quản lý, tổ/nhóm chuyên môn chủ động lựa chọn nội dung để xây dựng các chuyên đề chuyên môn trong mỗi môn học cho phù hợp, bám sát với yêu cầu thực tiễn nhiệm vụ năm học; nâng cao năng lực tự học, tự bồi dưỡng; chủ động xây dựng kế hoạch tập huấn, bồi dưỡng, học tập và sinh hoạt chuyên môn cho giáo viên dưới nhiều hình thức.

- Việc đổi mới sinh hoạt chuyên môn cấp trường, cấp cụm, cấp huyện cần bám sát những yêu cầu đổi mới trong giáo dục, những nhiệm vụ trọng tâm và khắc phục những vấn đề còn tồn tại yếu kém tại các đơn vị.

2. Yêu cầu:

- Lãnh đạo, chuyên viên Phòng GDĐT, lãnh đạo các trường, lãnh đạo cụm, cốt cán chuyên môn cụm căn cứ nội dung công văn họp bàn thống nhất chuyên đề, phân công giáo viên các trường thực hiện chuyên đề, thông báo nội dung chuyên đề, thời khóa biểu, thời gian thực hiện tới giáo viên, các trường trong cụm, huyện;

- Lãnh đạo các đơn vị, lãnh đạo cụm chuyên môn có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, tổ chức, triển khai thực hiện kế hoạch sinh hoạt chuyên môn; giáo viên được phân công thực hiện chuyên đề, giáo viên dự sinh hoạt chuyên đề có trách nhiệm thảo luận, tham gia góp ý xây dựng chuyên đề dưới sự chỉ đạo của tổ trưởng, nhóm trưởng, cốt cán chuyên môn của Phòng GDĐT, thống nhất ghi thành văn bản để hướng dẫn chỉ đạo giáo viên bộ môn trong trường, trong cụm và huyện thực hiện.

- Nội dung sinh hoạt chuyên môn bám sát nhiệm vụ trọng tâm của năm học và xuất phát từ tình hình thực tiễn của các đơn vị.

II. NỘI DUNG, CÁCH THỨC SINH HOẠT CHUYÊN MÔN

1. Nội dung sinh hoạt chuyên môn

- Chỉ đạo rút kinh nghiệm những tồn tại, hạn chế việc xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch các môn, hoạt động giáo dục, kế hoạch bài học của năm học 2023-2024 để điều chỉnh, xây dựng trong năm học 2024-2025;

- Bám sát nội dung Kế hoạch số 532/KH-GDĐT ngày 26/6/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về thực hiện bồi dưỡng đội ngũ cấp THCS; Công văn số 538/GDĐT ngày 28/6/2024 của Phòng GDĐT về hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá môn Ngữ văn cấp THCS năm học 2024-2025 (*phụ lục đính kèm công văn*) để đề xuất nội dung sinh hoạt chuyên môn trong năm học 2024-2025 cho sát với yêu cầu đổi mới và thực tiễn của các đơn vị;

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học theo các bước: xây dựng kế hoạch bài dạy; lên lớp thực tiết dạy minh họa kế hoạch bài học phát triển năng lực, phẩm chất học sinh; tổ chức rút kinh nghiệm; điều chỉnh để dạy kế hoạch bài học vận dụng vào thực tiễn.

- Tổ chức rút kinh nghiệm về công tác ôn thi vào lớp 10 năm học 2024-2025 và đề ra các giải pháp nâng cao chất lượng bồi dưỡng ôn thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026;

- Tổ chức xây dựng kế hoạch và thực hiện tốt một số chuyên đề:
 - + Chuyên đề nghiên cứu chương trình 2018 và xây dựng kế hoạch các môn học;
 - + Chuyên đề đổi mới phương pháp dạy học theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh;
 - + Chuyên đề đổi mới kiểm tra đánh giá, xây dựng ma trận, đặc tả bài kiểm tra định kỳ các môn học cấp THCS.
 - + Chuyên đề tổ chức hoạt động trải nghiệm sáng tạo;
 - + Chuyên đề về dạy học giáo dục STEM;
 - + Chuyên đề hướng dẫn học sinh tự học;
 - + Chuyên đề ứng dụng công nghệ thông tin (trí tuệ nhân tạo) vào trong công tác quản lý và dạy học, kiểm tra đánh giá;
- Một số chuyên đề khác theo yêu cầu của Phòng và Sở GD&ĐT.

2. Cách thức tổ chức sinh hoạt chuyên môn

2.1. Cấp trường

- **Thời gian:** Từ tháng 8/2024 đến tháng 5/2025.
- **Địa điểm:** Tại các trường THCS, TH&THCS.
- **Thành phần tham dự:**
 - + Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Tổ trưởng, Tổ phó chuyên môn, giáo viên.
- **Hình thức tổ chức:** Báo cáo chuyên đề, tổ chức tiết dạy trên lớp;
- **Nội dung, yêu cầu sinh hoạt chuyên môn:**
 - + Việc lựa chọn nội dung sinh hoạt theo định hướng trên và xuất phát từ những tồn tại, yếu kém tại đơn vị và được đưa vào kế hoạch cụ thể trong từng tháng; trong đó chú trọng, ưu tiên việc tổ chức SHCM theo hướng nghiên cứu bài học theo 4 bước; chuyên đề đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh; xây dựng ma trận, đặc tả bài kiểm tra định kỳ các môn; môn Ngữ văn căn cứ Công văn số Công văn số 538/GDDT ngày 28/6/2024 của Phòng GDĐT;
 - + Đối với giáo viên dạy lớp 9, căn cứ vào mục tiêu của Chương trình 2018, Khung ma trận, cấu trúc đề thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026 và đề thi chọn học sinh giỏi thành phố năm học 2024-2025, các đơn vị chỉ đạo giáo viên nghiên cứu xây dựng kế hoạch và đề cương, tài liệu bồi dưỡng học sinh giỏi và ôn thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2025-2026;
 - + Việc tổ chức sinh hoạt chuyên môn phải được thực hiện nghiêm túc theo quy định, có hiệu quả. Hồ sơ sinh hoạt chuyên môn của tổ nhóm chuyên

môn phải được lưu đầy đủ, khoa học tại trường, (*theo hướng hồ sơ trường chuẩn quốc gia và kiểm định chất lượng giáo dục*).

2.2. Cấp cụm liên trường.

- **Thời gian:** đợt 1, dự kiến từ tháng 8, tháng 9/2024; đợt 2 vào tháng 2, tháng 3/2025 (*Lịch cụ thể có thông báo sau*).

- **Địa điểm:** tại các trường tổ chức của Cụm chuyên môn.

- **Thành phần tham dự:**

+ Lãnh đạo, Chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện.

+ Tổ trưởng, tổ phó, thành viên Hội đồng môn (*theo sự phân công của phòng GDĐT*);

+ Lãnh đạo, giáo viên các trường trong Cụm chuyên môn.

+ Cốt cán các bộ môn trong Cụm chuyên môn.

- **Hình thức tổ chức:** Báo cáo chuyên đề, tổ chức tiết trên lớp.

- **Nội dung và yêu cầu sinh hoạt chuyên môn:**

+ Nội dung chuyên đề:

Nội dung 1: Đổi mới phương pháp dạy học **các môn lớp 9** theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh, (*Hình thức báo cáo chuyên đề, khi chưa có học sinh và dạy trên lớp*);

Nội dung 2: Đổi mới kiểm tra đánh giá **các môn lớp 9** theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh, (*Hình thức báo cáo chuyên đề, khi chưa có học sinh và dạy trên lớp*);

Nội dung 3: Chuyên đề về ôn tập bồi dưỡng học sinh lớp 9 trong kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT; Hình thức báo cáo chuyên đề và dạy trên lớp.

+ Yêu cầu lãnh đạo các cụm liên trường tổ chức họp, xây dựng kế hoạch tổ chức chuyên đề theo nội dung định hướng trên, báo cáo Phòng GDĐT duyệt trước khi triển khai;

+ Quán triệt giáo viên nghiên cứu nội dung chuyên đề, xây dựng kế hoạch bài học (giáo án), ma trận trước khi tham dự sinh hoạt chuyên môn; chủ động, tích cực tham gia góp ý, rút kinh nghiệm, đề xuất các phương án xử lý...

- **Thông tin báo cáo:**

+ Sau đợt sinh hoạt chuyên môn, yêu cầu các cụm chuyên môn nộp kế hoạch sinh hoạt chuyên môn và báo cáo kết quả tổ chức thực hiện sinh hoạt chuyên môn cụm về phòng GDĐT. Người nhận đồng chí Nguyễn Trung Hiếu- Chuyên viên phòng GDĐT.

2.3. Cấp huyện

- **Thời gian:** từ tháng 8/2024 đến tháng 4 năm 2025;
- **Địa điểm:** Tại các trường tổ chức chuyên đề.

* **Thành phần tham dự:**

- + Lãnh đạo, chuyên viên Phòng GDĐT huyện;
- + Tổ trưởng, tổ phó, thành viên Hội đồng bộ môn;
- + Lãnh đạo, giáo viên các trường THCS trong toàn huyện.

- **Hình thức tổ chức:** Báo cáo chuyên đề, thực hiện tiết dạy trên lớp

- **Nội dung và yêu cầu:**

- + Nội dung các chuyên đề: thực hiện theo phụ lục đính kèm công văn này
- + Ngoài các chuyên đề theo sự phân công của phòng giáo dục, khuyến khích các đơn vị thực hiện đăng ký tổ chức chuyên đề cấp huyện, cấp thành phố; đồng thời chủ động xây dựng kế hoạch, báo cáo Phòng GDĐT duyệt trước khi triển khai ít nhất 15 ngày với cấp huyện, 30 ngày đối với cấp thành phố;
- + Việc sinh hoạt chuyên đề cấp huyện, cấp thành phố đảm bảo tính thiết thực, hiệu quả, có tính khả thi phù hợp với tình hình thực tiễn.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và đào tạo

- Căn cứ các văn bản chỉ đạo của Bộ, Sở GD&ĐT để ban hành văn bản hướng dẫn các trường, cụm chuyên môn trong toàn huyện xây dựng kế hoạch, chỉ đạo, tổ chức sinh hoạt chuyên môn năm học 2024-2025 phù hợp với tình hình thực tiễn và yêu cầu nhiệm vụ năm học, đảm bảo thực hiện được mục tiêu giáo dục Chương trình phổ thông 2018.

- Tổ chức theo dõi, kiểm tra, đánh giá, xếp loại, rút kinh nghiệm việc tổ chức, thực hiện sinh hoạt chuyên môn của các đơn vị, cụm chuyên môn trong năm học 2024-2025.

2. Các trường TH&THCS, THCS

* **Đối với Ban giám hiệu:**

- Phó Hiệu trưởng (được ủy quyền) xây dựng kế hoạch sinh hoạt chuyên môn trong năm học theo các văn bản chỉ đạo của cấp trên, trình Hiệu trưởng phê duyệt, cùng với Hiệu trưởng tổ chức, triển khai thực hiện, kiểm tra đánh giá hoạt động sinh hoạt chuyên môn của các tổ/nhóm chuyên môn, không xếp loại tiết dạy và đánh giá giáo viên trong sinh hoạt chuyên môn. Chỉ đạo tập hợp hồ sơ sinh hoạt của tổ/nhóm chuyên môn trong năm học.

- Báo cáo những khó khăn, vướng mắc, đề xuất giải pháp với bộ phận chuyên môn của Phòng GDĐT huyện.

* **Tổ/nhóm chuyên môn, giáo viên:**

- Tổ chuyên môn căn cứ vào kế hoạch chỉ đạo sinh hoạt chuyên môn của nhà trường để xây dựng kế hoạch sinh hoạt của tổ/nhóm chuyên môn; chủ động đề xuất nội dung, phương pháp, hình thức tổ chức thực hiện để nâng cao chất lượng sinh hoạt của tổ chuyên môn, theo tháng, năm; trình Ban giám hiệu phê duyệt; tổ chức thực hiện nghiêm túc các buổi sinh hoạt chuyên môn theo kế hoạch đã được phê duyệt có chất lượng, hiệu quả, lưu hồ sơ sinh hoạt tổ chuyên môn theo đúng quy định.

- Giáo viên bộ môn có trách nhiệm tham gia tích cực vào các buổi sinh hoạt chuyên môn, chủ động đề xuất những khó khăn, vướng mắc, những giải pháp với tổ/nhóm chuyên môn để thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ bộ môn mình phụ trách và hoạt động chuyên môn của tổ.

Trên đây là hướng dẫn việc tổ chức sinh hoạt chuyên môn cấp THCS năm học 2024-2025, Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo huyện yêu cầu Hiệu trưởng các trường TH&THCS, THCS nghiêm túc triển khai thực hiện có hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi (để thực hiện);
- Phòng GDTrH Sở GDĐT (để báo cáo);
- Lãnh đạo, CV Phòng GDĐT;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Trần Đức Hải