

Số / KHCM

Thắng Thủy, ngày tháng 9 năm 2024

BÁO CÁO

Thực hiện công tác chuyên môn tháng 8 và chỉ đạo công tác chuyên môn tháng 9/2024

I. Báo cáo công tác chuyên môn tháng 8

1. Ưu điểm

- Đã PCCM HK1, xếp TKB HK1 và lên lịch chỉ đạo hoạt động công tác chuyên môn tháng 8.
- 100% Giáo viên tiếp tục nghiên cứu chương trình GDPT 2018(K6,7,8,9).
- Triển khai giáo viên hoàn thiện kế hoạch giáo dục cá nhân.
- Hoàn thiện kế hoạch chuyên môn và kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024-2025.
- Đã phân công, xếp lịch giáo viên dạy đội tuyển các khối, lớp. Các đội tuyển HSG K9 đã tích cực ôn tập từ đầu tháng 8.
- Hoàn thiện chương trình nhà trường năm học 2024-2025.
- 02 tổ chuyên môn đã xây dựng kế hoạch bài giảng, soạn bài, dạy chuyên đề, rút kinh nghiệm các môn Toán, KHTN, Ngữ văn, Lịch sử-Địa lí, Anh lớp 9.
- Tham gia sinh hoạt chuyên môn cụm lần 1 đầy đủ, hiệu quả.
- Hoàn thiện hồ sơ học sinh trên CSDL ngành năm học 2024-2025 .
- Tổ chức toàn bộ GV, NV lao động lau chùi đồ dùng dạy học, rà soát, sắp xếp lại đồ dùng dạy học.
- Tổ chức cho 2 tổ rút kinh nghiệm về công tác ôn thi vào lớp 10 năm học 2024-2025 và Hội thảo chuyên đề về nâng cao chất lượng bồi dưỡng ôn thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2025-2026.(03 Môn Toán, Văn, Anh).
- Phát động cuộc thi KHKT với học sinh K8,9.
- Đã cập nhật đầy đủ thông tin cần thiết (KHGDNT,KHHD của 2 tổ chuyên môn, KH chuyên môn, KHGD của giáo viên, PPCT bản excel...)trên quản lí chuyên môn

2. Tồn tại.

- Một số đồng chí chưa tích cực nghiên cứu chương trình GDPT 2018.

II. Kế hoạch chỉ đạo công tác chuyên môn tháng 9/ 2024.

1.Nhiệm vụ trọng tâm.

- Tiếp tục duy trì thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh cho học sinh, đặc biệt là dịch sốt xuất huyết; thực hiện công tác trật tự an toàn giao thông dịp nghỉ Lễ Quốc khánh 2/9 và tháng cao điểm an toàn giao thông cho học sinh đến trường; chuẩn bị tốt các điều kiện về cơ sở vật chất cho năm học mới 2024-2025; tiếp tục chủ động trong công tác phòng chống bão lụt; đảm bảo công tác an toàn, an ninh trường học.
- Hoàn thiện các kế hoạch năm học 2024-2025; xây dựng và ban hành quy chế chuyên môn năm học 2024-2025;
- Tổ chức Lễ Khai giảng, tổ chức dạy và học năm học 2024-2025 theo đúng kế hoạch chỉ đạo của PGD, SGD.
- Thực hiện chương trình giảng dạy tuần 1,2,3,4 theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, tuần 1 bắt đầu từ ngày 06/9/2024 (*Thứ Sáu*). Thực hiện nghiêm túc việc gửi giáo án lên quản lí chuyên môn từ tuần 1.
- Tập trung cao hoàn thiện hồ sơ phổ cập và xóa mù chữ năm 2024;
- Tham gia sinh hoạt chuyên môn cấp cụm liên trường, cấp huyện đợt 1
- Tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức và người lao động năm học 2024-2025.
- Thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn: Soạn, giảng, chấm
- Tích cực bồi dưỡng HSG, hướng dẫn HS làm sản phẩm KHKT, làm đồ dùng dạy học...
- Hoàn thiện hồ sơ chương trình Nhà trường: Kế hoạch rà soát xây dựng chương trình nhà trường, biên bản sinh hoạt chuyên môn các nhóm xây dựng chương trình nhà trường, kế hoạch dạy học môn học từng môn...
- Các tổ hợp XD kế hoạch trong tổ, đăng kí thi đua, Học tập quy chế chuyên môn 2024-2025.
- Dự giờ thăm lớp: BGH, TT,TP và GV (TT,TP mỗi đc dự ít nhất 2 tiết trong tháng 9)
- Ôn HSG các đội tuyển các buổi chiều không có lịch họp, học thêm
- Tham gia thi HSG các môn Toán,Văn,Anh 9 theo lịch PGD (12/9)
- Triển khai ôn tập bồi dưỡng đại trà 3 môn Toán,Văn,Anh từ tuần 3/ tháng 9.

2.Lịch triển khai cụ thể.

Thời gian	Nội dung	Phân công nhiệm vụ	Ghi chú
Tuần từ ngày 01 đến 07/9/2024			

01- 04	Nghị Lễ Quốc khánh 02/9 (thực hiện theo Công văn số 2428/GDDĐT ngày 13/8/2024 của Sở GDĐT).	Toàn trường	
	Chuẩn bị tốt các điều kiện về cơ sở vật chất cho năm học mới 2024-2025.	Toàn trường	
	Tổng duyệt khai giảng năm học mới 2024-2025.	Toàn trường	Thực hiện theo KH khai giảng
	Nộp Kế hoạch giáo dục năm học 2024-2025 về phòng GDĐT.	BGH	
	Nộp Thời khoá biểu, phân công chuyên môn năm học 2024-2025 về chuyên viên phụ trách cấp học.	PHT	
05	Tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2024-2025 (vào 8h00', tổng thời gian không quá 35 phút).	Toàn trường	
06	Tổ chức các hoạt động dạy và học theo Chương trình tuần 01 học kì I năm học 2024-2025.	Toàn trường	
07	Báo cáo tình hình sau khai giảng về phòng GDĐT.	BGH	
	Nhập và hoàn thành dữ liệu ngành và dữ liệu phổ cập giáo dục trên hệ thống.	GVCN, Đ/c Thành	
Tuần từ ngày 09 đến 14/9/2024			
9/10/9	<ul style="list-style-type: none"> - Học sinh nghỉ bão - GV tới trường tổng vệ sinh trường lớp, , cán bộ GV tới trường khắc phục hậu quả sau bão số 3 - Chuẩn bị mọi phương án chuẩn bị cho việc dạy và học trực tuyến 	BGH CB,GV,NV, HS	

11/9	- S: HS đi học trở lại C: Tập trung cao trong công tác bồi dưỡng học sinh giỏi chuẩn bị Kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp huyện các môn Toán, Tiếng Anh lớp 9 (đợt 1)	Hạnh, Bình,Hè	Tăng cường các buổi bồi dưỡng, bồi dưỡng trực tuyến tối
12/9	- HS tiếp tục nghỉ học , cán bộ GV tới trường khắc phục hậu quả sau bão số 3		
13/9	S: Học sinh đi học trở lại C : Bồi dưỡng học sinh giỏi các khối 6,7,8,9 -	GV – HS toàn trường GV và hs các đội tuyển	
14/9	S: Học sinh đi học trở lại C: Họp hội đồng Triển khai công tác chuyên môn: 1.Các văn bản chỉ đạo CM 2. Xây dựng QCCM 2024-2025 3. Sinh hoạt Chuyên môn tổ: Triển khai kế hoạch CM tổ, xây dựng chỉ tiêu và đăng ký thi đua	GV – HS toàn trường GV, nhân viên toàn trường	
Tuần từ ngày 16 đến 21/9/2024			
16/9	- Kiểm tra đồ dùng học tập và nề nếp đầu năm học vào tiết 1(thứ 2)	Toàn trường	TPT xây dựng kế hoạch, tổ chức KT, đánh giá rút kinh nghiệm
	Tổ chức các hoạt động "Vui tết trung thu" cho học sinh.	Các lớp	Đ/c TPT phối hợp xây dựng KH trình HT trước 12/9
16/17/18/9	-Sáng:Thực hiện chương trình giảng dạy tuần 3 -Chiều : Bồi dưỡng học sinh giỏi Tập huấn sử dụng thư viện điện tử	Toàn trường GV và học sinh các đội tuyển GV toàn trường	BGH,TT,TP mỗi đ/c dự ít nhất 2 tiết trong 3 tuần (3,4 tháng 9)
19	Tổ chức chuyên đề sinh hoạt chuyên môn ứng dụng công nghệ AI trong dạy-h	Đ/c Thương và tổ chuyên môn	

Tuần từ ngày 23 đến 30/9/2024			
23-24	Nộp Kế hoạch kiểm tra nội bộ; Công tác pháp chế năm học 2024-2025. (Người nhận: đ/c Hoàng Văn Phục-Cán bộ Phòng GDĐT)	BGH	
23-27	HNCNVN, NLĐ năm học 2024-2025	CB,GV,VN	
24-26	Nộp DS dự án Cuộc thi khoa học kỹ thuật cấp huyện dành học sinh THCS về PHT	PHT, GVBM	
27-30	Nộp DS dự án Cuộc thi khoa học kỹ thuật cấp huyện dành học sinh THCS về PGD	VT, PHT	

Trên đây là báo cáo hoạt động công tác chuyên môn tháng 8 và kế hoạch chỉ đạo công tác chuyên môn tháng 9/2024. Yêu cầu các bộ phận, tổ / nhóm chuyên môn, giáo viên, nghiêm túc thực hiện .Trong quá trình thực hiện có gì khó khăn vướng mắc các đồng chí phản ánh về BGH để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để duyệt);
- Tổ trưởng CM (để phối hợp chỉ đạo);
- Giáo viên (để thực hiện) ;
- Lưu: Hồ sơ chuyên môn.

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Tươi