

Số: 150/KH-THCS

Thiên Hương, ngày 10 tháng 09 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức các hoạt động sinh hoạt chuyên môn năm học 2024-2025

Thực hiện Công văn Công văn 5512/ BGDDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ giáo dục và Đào tạo về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường; Công văn 4612/BGDDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 v/v hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh từ năm học 2017-2018; Công văn 2474/SGDDĐT-GDTrH ngày 16 tháng 8 năm 2024 v/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2024-2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng;

Thực hiện Công văn số 355/GDDĐT-THCS ngày 29/8/2024 của Phòng GD-ĐT Thủy Nguyên về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025; Công văn số 368/GDDĐT-THCS ngày 09/09/2024 của Phòng GD-ĐT Thủy Nguyên về việc tổ chức các kỳ thi cho học sinh cấp THCS năm học 2024-2025;

Thực hiện Kế hoạch số 130/KH-THCS ngày 30/8/2024 của trường THCS Thiên Hương về việc xây dựng Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024-2025;

Căn cứ đặc điểm tình hình, chất lượng đội ngũ, trường THCS Thiên Hương xây dựng kế hoạch chuyên môn năm học 2024-2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:

1. Mục đích

1.1. Xây dựng kế hoạch chỉ đạo toàn bộ hoạt động, sinh hoạt chuyên môn của nhà trường; hoạt động của các tổ, nhóm chuyên môn. Xây dựng và thực hiện có hiệu quả các biện pháp nâng cao chất lượng đại trà, nâng cao chất lượng mũi nhọn về HSG và GVG. Xây dựng kế hoạch chỉ đạo giáo viên đổi mới kiểm tra đánh giá và hướng dẫn học sinh tự học; sử dụng có hiệu quả các kỹ thuật dạy học, đồ dùng dạy học, ứng dụng CNTT trong soạn bài và trong giảng dạy.

1.2. Kế hoạch chỉ đạo hoạt động, sinh hoạt chuyên môn nhằm giúp GV thực hiện đúng các quy định về chuyên môn theo yêu cầu của SGD-ĐT, phòng GD&ĐT Thủy Nguyên. Kế hoạch chỉ đạo hoạt động, sinh hoạt chuyên môn giúp giáo viên thực hiện một cách đồng bộ, thống nhất với kế hoạch chung của nhà trường trong năm học.

1.3. Thông qua kế hoạch chỉ đạo hoạt động, sinh hoạt chuyên môn giúp Ban giám hiệu nhà trường dễ dàng kiểm tra và đánh giá việc thực hiện các hoạt động tổ, nhóm chuyên môn, của các giáo viên. Đó là cơ sở để đánh giá thi đua của các giáo viên.

1.4. Thực hiện nhiệm vụ bồi dưỡng giáo viên thường xuyên theo quy định ngành; tạo điều kiện để cán bộ, giáo viên chia sẻ phương pháp dạy học, học tập kinh nghiệm, nâng cao trách nhiệm kết phối hợp giữa BGH, tổ, nhóm chuyên môn trong trường nhằm thúc đẩy đổi mới sinh hoạt chuyên môn nâng cao chất lượng giáo dục.

2. Yêu cầu:

2.1. Kế hoạch chỉ đạo hoạt động, sinh hoạt chuyên môn được triển khai đến các tổ, nhóm chuyên môn và từng giáo viên trong nhà trường. Bám sát 6 nhiệm vụ trọng tâm của năm học, phù hợp tình hình thực tế của tổ nhóm .

2.2. Tổ trưởng xây dựng kế hoạch chỉ đạo hoạt động, sinh hoạt tổ; nhóm trưởng xây dựng kế hoạch nhóm chuyên môn phù hợp với tình hình thực tế của tổ nhóm

mình, đảm bảo thời gian sinh hoạt tổ 1 lần/ tháng, mỗi nhóm chuyên môn 1 lần/ tháng. Trong sinh hoạt cần chú trọng đầu tư cho những vấn đề liên quan đến những điểm mới, nội dung khó để bàn bạc để đi đến thống nhất.

2.3. Các tổ, nhóm chuyên môn và giáo viên thực hiện nghiêm túc các quy định về chuyên môn.

3. Chỉ tiêu:

3.1. Giáo dục đạo đức:

3.2. Giáo dục văn hoá:

+ *Về năng lực học tập*

Khối	Sĩ số	Tốt		Khá		Đạt		Chưa đạt	
		Số lượng	Tỷ lệ	Số lượng	Tỷ lệ	Số lượng	Tỷ lệ	Số lượng	Tỷ lệ
Khối 6	205	65	31.71	85	41.46	51	24.88	4	1.95
Khối 7	268	90	33.58	113	42.17	62	23.13	3	1.12
Khối 8	211	71	33.65	80	37.92	54	25.59	6	2.84
Khối 9	189	61	32.28	86	45.50	39	20.63	3	1.59
TT	873	287	32.87	364	41.70	206	23.60	16	1.83

+ *Về phẩm chất rèn luyện*

Khối	Sĩ số	Tốt		Khá		Đạt		Chưa đạt	
		Số lượng	Tỷ lệ	Số lượng	Tỷ lệ	Số lượng	Tỷ lệ	Số lượng	Tỷ lệ
Khối 6	205	193	94.15	12	5.85	0	0	0	0
Khối 7	268	251	93.66	17	6.34	0	0	0	0
Khối 8	211	189	89.57	22	10.43	0	0	0	0
Khối 9	189	173	91.53	16	8.47	0	0	0	0
TT	873	806	92.33	67	7.67	0	0	0	0

- Đảm bảo 100% học sinh trong độ tuổi ra lớp, không có học sinh bỏ học giữa chừng.

- 100% học sinh lớp 9 TN THCS.

- Tỷ lệ học sinh tốt nghiệp THCS học tiếp lên THPT đạt 97.0%, học nghề đạt 3.0%.

- Tổ chức hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, ngoại khóa: huy động từ 98% trở lên học sinh tham gia và đạt kết quả khá, tốt.

- Tổ chức được các hoạt động giáo dục kỹ năng sống, dạy học ATGT, lồng ghép tích hợp các nội dung giáo dục, đảm bảo 100% học sinh cần được hỗ trợ tư vấn học đường được nhà trường đáp ứng.

- Học sinh đạt học sinh giỏi cấp trường 32.87%, cấp huyện 3.3 %, cấp thành phố 0,6%

3.3. Số học sinh chuyển lớp: đạt 97%, đạt 100% sau bồi dưỡng trong hè.

3.4. Tuyển sinh vào lớp 10-THPT năm học 2024-2025:

- Tỷ lệ HS dự thi: đạt 75-80% trên tổng số HS TN

- Tỷ lệ đỗ: phần đầu đạt 90% trở lên trên tổng số học sinh dự thi

- Chất lượng điểm thi từng môn phần đầu:

- + Điểm bình quân môn Văn: 7.0 đ và nằm top 20 của huyện
- + Điểm bình quân môn Toán: 7.0 đ và nằm top 10 của huyện
- + Điểm bình quân môn Anh: 7.5 đ và nằm top 10 của huyện

Chất lượng điểm xét tuyển: phần đầu nằm trong top 20 của các trường THCS trong toàn huyện và top 90 các trường THCS trong toàn thành phố.

3.5. Các chỉ tiêu về chất lượng mũi nhọn:

- Học sinh giỏi cấp huyện: các môn văn hóa: 25 giải trở lên, các môn đều có giải; , Toán 8 tiếng Anh, KHTN tiếng Anh đạt 3 giải trở lên
- Học sinh giỏi cấp thành phố: từ 3-5 giải;
- Tham gia HKPD cấp huyện: nằm trong top 3 toàn đoàn HKPD huyện.

Chất lượng HSG phần đầu vị trí trong top 15 của các trường THCS trong toàn huyện

3.6. Chỉ tiêu GVG: GVCN giỏi huyện : 5đ/c, GVG trường: 32 đồng chí

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH VÀ CÁC GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Thực hiện chương trình giáo dục:

1.1. Thực hiện về thời gian, tiến độ:

Các khối lớp thực hiện theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 với các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc: Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh, GD&CD, Lịch sử và Địa lí, Khoa học tự nhiên, Công nghệ, Tin học, Giáo dục thể chất, Nghệ thuật (Âm nhạc, Mỹ thuật), Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, nội dung giáo dục địa phương.

- Ngày tựu trường: 29/8/2024
- Ngày khai giảng: 05/9/2024
- Học kỳ 1: Từ 09/9/2024 đến 18/01/2025
- Học kỳ 2: Từ 20/01/2025 đến 24/5/2025
- Xét tốt nghiệp THCS trước ngày 30/5/2025
- Kết thúc năm học trước ngày 31/5/2024

* Đối với môn Lịch sử và Địa lý và môn Khoa học tự nhiên: Mỗi môn học do 01 giáo viên đảm nhiệm, không phân công nhiều giáo viên phụ trách từng phân môn hoặc chủ đề riêng.

1.2. Xây dựng Chương trình nhà trường và thực hiện Kế hoạch giáo dục của nhà trường (Phụ lục- Chương trình nhà trường)

Chỉ đạo tổ/nhóm chuyên môn xây dựng chương trình nhà trường về nội dung, cấu trúc đảm bảo phù hợp với nhà trường và góp phần tạo điều kiện phát huy tính tích cực, chủ động của giáo viên và học sinh. Xây dựng kế hoạch dạy học bám sát yêu cầu cần đạt theo CTGDPT 2018.

- Đối với môn KHTN: Chương trình nhà trường đảm bảo thời lượng 4 tiết/tuần; đủ 3 phân môn, theo mạch kiến thức SGK. Nhà trường phân công GV đã được tham gia bồi dưỡng kiến thức môn KHTN giảng dạy khối lớp 6 cả 3 phân môn. Khối 789 xây dựng chương trình theo mạch kiến thức SGK phù hợp với phân công giáo viên hợp lý, không trùng lặp, khó xếp TKB..

- Đối với HĐTNHN: Chương trình nhà trường, kế hoạch giáo dục đảm bảo thời lượng 3 tiết/tuần, đủ 3 nội dung theo quy định. Nhà trường linh hoạt phân công GVCN các lớp đảm nhận nội dung SHL; nội dung SHDC, SHCĐ giao cho GV bộ môn phù hợp và dạy xuống buổi chiều.

- Đối với nội dung Giáo dục địa phương: Xây dựng Chương trình nhà trường và Kế hoạch giáo dục môn học đúng thời lượng, đúng chủ đề. Phân công giáo viên phù hợp chuyên môn dạy đúng chủ đề.

- Lựa chọn, phối hợp với triển khai dạy chương trình giáo dục STEM cho tất cả các khối lớp cung cấp kiến thức và tạo môi trường phù hợp để học sinh rèn luyện các

kỹ năng về khoa học công nghệ; tạo điều kiện để học sinh ứng dụng công nghệ nhằm tạo ra các sản phẩm sáng tạo, từ đó giải quyết các vấn đề trong cuộc sống; giúp học sinh rèn luyện tư duy sáng tạo, tư duy phản biện, giao tiếp và hợp tác nhóm, qua đó góp phần hình thành, phát triển năng lực của học sinh, sẵn sàng cho cách mạng công nghiệp 4.0.

- Tăng cường: triển khai công tác dạy học lồng ghép quốc phòng và an ninh; xây dựng văn hóa học đường; lồng ghép tích hợp nội dung học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; phòng chống tham nhũng; tệ nạn xã hội; giáo dục quyền con người; phòng chống bạo lực gia đình, nhà trường; chăm sóc sức khỏe; chủ quyền biên giới, hải đảo, sử dụng năng lượng tiết kiệm, hiệu quả; bảo vệ môi trường; bảo tồn thiên nhiên; giáo dục di sản, an toàn giao thông; chuyển đổi số...(Phụ lục- Nội dung dạy học lồng ghép)

- Đẩy mạnh các hoạt động thể thao gắn kết với nội dung môn học GDTC trong CT GDPT 2018. Xây dựng Kế hoạch bồi dưỡng học sinh năng khiếu thi đấu các môn HKPD các cấp.

- Thực hiện giáo dục học sinh học hòa nhập, khuyết tật: 07 học sinh toàn trường

* Tổ chức thực hiện: Thiết lập biên bản xây dựng chương trình nhà trường, biên bản dạy học lồng ghép với Khối 6789. Hiệu trưởng ra quyết định ban hành Chương trình nhà trường. Các tổ chuyên môn trên cơ sở xây dựng KHGD môn học tổ; KHGD tổ; KH tổ chức các HĐGD ngoài giờ; GV xây dựng KHGD của giáo viên; xây dựng KH bài dạy.

- Thống kê các chủ đề dạy học, các tiết dạy học lồng ghép đã xây dựng (tên, loại, thời lượng của chủ đề)

+ Các thành viên trong tổ/nhóm chuyên môn thông qua biên bản và ký tên, biên bản được gửi cho BGH phê duyệt ngay từ đầu năm học trước khi thực hiện chương trình.

Dạy học STEM: Giao cho tổ KHTN xây dựng ít nhất 03 chủ đề ở môn Công nghệ, KHTN...

Hoạt động TNHN và ngoại khóa: Thực hiện chương trình giáo dục an toàn giao thông tích hợp vào Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp đảm bảo đảm bảo thời lượng theo hướng dẫn: lớp 6 thực hiện 5 tiết/học kỳ (HĐTN,HN 5 tiết, GDGD 5 tiết), lớp 7,8,9 thực hiện 3 tiết/học kỳ (HĐTN,HN 3 tiết, GDGD 3 tiết). Tổ chức cho học sinh tại trường hoạt động trải nghiệm học tập thực tế “Tết sum vầy” theo kế hoạch GD của trường dự kiến tuần 20, 21.

Các hoạt động trải nghiệm tùy theo môn học sẽ xây dựng nội dung chung và tổ chức toàn khối (có kế hoạch cụ thể)

2. Phương pháp dạy học và hình thức dạy học

2.1. Xây dựng KHBD:

- Giáo viên trên cơ sở KHGD của cá nhân xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án) bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học và học liệu, nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình dạy học; việc xây dựng kế hoạch bài dạy bảo đảm đủ thời gian để học sinh thực hiện nhiệm vụ học tập đã đặt ra, tránh việc áp dụng hình thức, khuôn mẫu trong việc xây dựng kế hoạch bài dạy.

- Tiến trình dạy học mỗi bài học được xây dựng theo Phụ lục 4 công văn 5512: cụ thể các hoạt động học với mục tiêu, nội dung, sản phẩm học tập mà học sinh phải hoàn thành, cách thức thực hiện linh hoạt để tổ chức dạy học phát huy tính tự học, chủ động, sáng tạo của học sinh.

- GV đưa bài lên phần mềm QLCM chậm nhất 19h ngày thứ 6 hàng tuần. Tổ

trưởng/nhóm trưởng/giáo viên được phân công duyệt có trách nhiệm duyệt trước 19 h ngày thứ 7 hàng tuần. Nếu có sai sót thông báo ngay cho GV được duyệt bổ sung kịp thời trước thời điểm dạy tuần tới .

- Đối với môn Lịch sử, tăng cường khai thác và sử dụng các nguồn sử liệu khác nhau để tái hiện, phục dựng lịch sử một cách khoa học, khách quan, chân thực; đồng thời gắn với hoạt động thực hành, thực tiễn nhằm phát triển năng lực, phẩm chất cho học sinh trong dạy học Lịch sử.

- Đối với môn Ngữ văn, thực hiện tốt yêu cầu đổi mới phương pháp dạy học môn Ngữ văn theo hướng dẫn tại Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 về việc hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Ngữ văn ở trường phổ thông.

2.2. Đa dạng hóa các hình thức học tập:

- Xây dựng các hoạt động trải nghiệm sáng tạo: Khối 6789: “Tết sum vầy” tại sân trường dưới hình thức cắm trại.

- Tổ chức các hoạt động văn hóa - văn nghệ, thể dục - thể thao trên cơ sở tự nguyện của nhà trường, cha mẹ học sinh và học sinh, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý lứa tuổi và nội dung học tập của học sinh; tăng cường giao lưu, hợp tác nhằm thúc đẩy hứng thú học tập của học sinh, bổ sung hiểu biết về các giá trị văn hóa truyền thống dân tộc và tinh hoa văn hoá thế giới. Tiếp tục thực hiện tốt việc sử dụng di sản trong dạy học một số môn học, hoạt động giáo dục phù hợp như TNHN, GDDP, GDCL, MT, AN, LS-ĐL, Ngữ văn.

2.3. Thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục của các cấp theo lộ trình, bao gồm ứng dụng công nghệ thông tin trong việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá; ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý quá trình dạy học và quản trị nhà trường. BGH xây dựng quy chế quản lý CSDL ngành và các phần mềm, phân công cụ thể thành viên quản lý và sử dụng.

2.4. Đổi mới cách đánh giá và nhận xét giờ dạy: Khi dự giờ, người dự tập trung quan sát hoạt động học tập của học sinh để đánh giá mức độ phù hợp giữa hoạt động học tập của học sinh với hoạt động tổ chức giảng dạy của giáo viên. Khi nhận xét đánh giá giờ dạy cần phân tích kỹ tính phù hợp giữa HĐ giao việc của GV với HĐ tiếp nhận kiến thức của HS.

3. Phương pháp và hình thức kiểm tra đánh giá kết quả học tập của HS *(Phụ lục- Tiến độ kiểm tra đánh giá)*

3.1. Thực hiện việc đánh giá học sinh theo quy định; xây dựng tiến độ kiểm tra đánh giá theo môn/khối/tổ/nhà trường. Xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá phù hợp với kế hoạch dạy học; không kiểm tra, đánh giá vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình GDPT 2018.

3.2. Thực hiện có hiệu quả các hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá, đánh giá thường xuyên và đánh giá định kì. Nhà trường xây dựng ngân hàng câu hỏi, ngân hàng đề kiểm tra theo kỳ. Đối với các môn học, hoạt động giáo dục đánh giá bằng nhận xét, thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập phù hợp với đặc thù môn học, hoạt động giáo dục.

Việc đổi mới phương pháp, hình thức kiểm tra, đánh giá các môn học phải bảo đảm yêu cầu về tính trung thực, khách quan, công bằng, đánh giá chính xác kết quả học tập và rèn luyện của học sinh. Đối với môn Ngữ văn, thực hiện kiểm tra, đánh giá theo Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 của Bộ GDĐT đối với khối lớp 6, lớp 7, lớp 8; nhà trường vận dụng kiểm tra, đánh giá theo Công văn này đối với

khối lớp 9. Đối với môn Lịch sử, tăng cường các câu hỏi nhằm khai thác, sử dụng các nguồn sử liệu, tranh ảnh, lược đồ; câu hỏi mở tạo điều kiện cho học sinh tự biểu đạt chính kiến của mình về các vấn đề lịch sử, hướng tới đánh giá phẩm chất và năng lực học sinh, khắc phục tình trạng ghi nhớ sự kiện một cách máy móc.

3.3. Về việc kiểm tra, đánh giá lại theo quy định tại Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ GDĐT Quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông, học sinh chưa đủ điều kiện lên lớp có quyền được đánh giá lại đối với các môn học chưa đạt yêu cầu theo quy định tại Điều 14. Trường hợp học sinh không có nguyện vọng được đánh giá lại tất cả các môn học chưa đạt yêu cầu thì nhà trường có thể cho học sinh được lựa chọn số môn học để được đánh giá lại và sử dụng kết quả đánh giá lại để xét lên lớp theo quy định tại Điều 12 của Thông tư này.

Tổ chức thực hiện

**** Ban Giám hiệu:***

Chỉ đạo tổ/nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh phù hợp với kế hoạch giáo dục của nhà trường từ đầu năm học theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh.

Tổ chức kiểm tra tập trung đối với các bài kiểm tra giữa kỳ, cuối kỳ, coi chéo chéo chéo, ngồi theo phòng thi linh hoạt các môn học. Đến thời điểm kiểm tra sẽ có Kế hoạch tổ chức cụ thể.

**** Tổ/nhóm chuyên môn:***

Tiến hành rà soát đối với từng môn học, từng hoạt động giáo dục để xây dựng kế hoạch kiểm tra, tiến độ kiểm tra (*lựa chọn hình thức, thời điểm kiểm tra, thời gian kiểm tra, phạm vi kiến thức, công cụ và tiêu chí đánh giá*).

Riêng khối 89 xây dựng đề kiểm tra trên cơ sở tiếp cận đề thi vào lớp 10 THPT, khối 67 xây dựng hình thức theo sự thống nhất của tổ/nhóm CM. Các môn Nghệ thuật, GDDP, TNHN, GDTC xây dựng đề kiểm tra theo hình thức Dự án, sản phẩm... để đánh giá KQHT của học sinh.

Tổ thiết lập BB xây dựng tiến độ, nội dung, hình thức KTĐG định kỳ đối với các môn học. Lưu toàn bộ các minh chứng gồm: biên bản của tổ, nhóm chuyên môn sau khi được BGH phê duyệt để làm căn cứ trong thanh tra, kiểm tra chuyên môn.

**** Giáo viên:***

Thực hiện kiểm tra, đánh giá thường xuyên nhằm đánh giá sự tiến bộ của học sinh. Kiểm tra bằng các hình thức: hỏi - đáp, viết; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở hoặc sản phẩm học tập; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học kỹ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập.

Xây dựng kế hoạch, lựa chọn hình thức kiểm tra, đánh giá định kỳ thông qua: bài kiểm tra (trên giấy hoặc trên máy tính), bài thực hành, dự án học tập.

4. Công tác giáo dục hướng nghiệp, định hướng phân luồng

4.1. Nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp trong nhà trường: Tăng cường tiết dạy lồng ghép nội dung giáo dục hướng nghiệp ở các môn học như: Công nghệ, TNHN, GDCD, LS-ĐL, GDDP...; tập trung đổi mới nội dung, phương pháp, hình thức giáo dục hướng nghiệp; Giao GV bộ môn Công nghệ, GVCN, TPT làm nhiệm vụ tư vấn, hướng nghiệp; huy động nguồn lực xã hội tham gia giáo dục hướng nghiệp; tư vấn học sinh lựa chọn thi lớp 10 THPT, tăng cường tư vấn hướng nghiệp theo định hướng nghề nghiệp cấp trung học phổ thông.

4.2. Định hướng hiệu quả việc phân luồng học sinh sau THCS theo học các

chương trình giáo dục, đào tạo phù hợp với năng lực, sở trường, nguyện vọng của học sinh, phù hợp với điều kiện gia đình; tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức, trang bị kiến thức, kỹ năng về lựa chọn nghề nghiệp, khởi nghiệp nhằm thúc đẩy tinh thần khởi nghiệp, lập nghiệp của học sinh trung học.

Tổ chức thực hiện:

** Nhà trường xây dựng kế hoạch như sau:*

Xây dựng kế hoạch hướng nghiệp, phân luồng theo năm học và triển khai thực hiện. Tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức, trang bị kiến thức, kỹ năng về lựa chọn nghề nghiệp, khởi nghiệp nhằm thúc đẩy tinh thần khởi động, lập nghiệp của học sinh. Lồng ghép hoạt động giáo dục hướng nghiệp vào các môn học như toán, ngữ văn, vật lý, hóa học, sinh học, lịch sử, địa lý, GDCD, TNHN, LS-ĐL, GDĐP... Qua các môn học này, giáo viên có thể giới thiệu cho học sinh các nghề cơ bản có liên quan trực tiếp đến môn học, những khả năng và thành tựu cũng như sự phát triển của một số ngành chủ yếu trong lĩnh vực công nghiệp, nông nghiệp, dịch vụ và CNTT

** Tổ nhóm CM và giáo viên, GVCN, TPT:*

Tuyên truyền rộng rãi tới phụ huynh và học sinh về nhu cầu việc làm, thu nhập và yêu cầu trình độ, kỹ năng để học sinh biết lựa chọn nghề nghiệp cho tương lai. Thực hiện dạy học lồng ghép tích hợp trong môn học lớp học của GV và thể hiện rõ trong KHBD, GV dạy khối 9 tư vấn trực tiếp về tình hình học tập của học sinh tới từng phụ huynh, định hướng ôn thi và đăng ký nguyện vọng thi vào lớp 10 THPT. Chú trọng tiết dạy giáo dục hướng nghiệp; hướng nghiệp thông qua tiết học trải nghiệm...

5. Tổ chức dạy học ngoại ngữ

Nhà trường tiếp tục nâng cao năng lực giáo viên về trình độ tiếng Anh và phương pháp giảng dạy, nghiệp vụ sư phạm, chất lượng cơ sở điều kiện để thực hiện chương trình Tiếng Anh GDPT 2018 khối 6789.

Xây dựng các giải pháp để nâng cao chất lượng dạy học ngoại ngữ đáp ứng yêu cầu hội nhập của thành phố, nâng cao hơn nữa điểm thi môn tiếng Anh trong kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT.

Xây dựng kế hoạch tổ chức dạy học ngoại ngữ 1 là tiếng Anh; dạy môn Toán và môn Khoa học tự nhiên (KHTN) bằng Tiếng Anh theo từng mức độ phù hợp (đối tượng HSG). Giáo viên dạy toán và KHTN tự bồi dưỡng ngoại ngữ Anh. Chuẩn bị tốt các điều kiện để học sinh tham gia cuộc thi giải toán và các môn KHTN bằng tiếng Anh cấp huyện và thành phố.

Thực hiện kiểm tra đánh giá đúng quy định như các môn học khác. Bài KTĐG định kỳ:

+ Thời gian: 60-90 phút

+ Giám trắc nghiệm, tăng tự luận (K67); tiếp cận cấu trúc đề thi vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026

+ Đủ 4 kỹ năng: Nghe, nói, đọc, viết và kiến thức ngôn ngữ (mỗi phần chiếm 15-20% số điểm bài thi). Phần nghe hiểu phải gồm 2 bài nghe thuộc 2 thể loại khác nhau. Có thể kiểm tra KN nói trước hoặc sau 1 tuần, bằng nhiều hình thức: hỏi đáp, đóng vai theo nhóm, thuyết trình, quay vi deo theo chủ đề GV yêu cầu...

Tổ chức thực hiện

** Ban Giám hiệu:*

Chỉ đạo tổ/nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch giáo dục môn học nâng cao chất lượng dạy học ngoại ngữ phù hợp với kế hoạch, hoạt động giáo dục của nhà trường từ đầu năm học.

** Tổ/nhóm chuyên môn:*

Tổ/nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch giáo dục môn học nâng cao chất

lượng dạy học ngoại ngữ phù hợp với kế hoạch, hoạt động giáo dục của nhà trường từ đầu năm học. Lưu toàn bộ các minh chứng gồm: biên bản của tổ, nhóm chuyên môn sau khi được BGH phê duyệt để làm căn cứ trong thanh tra, kiểm tra chuyên môn.

** Giáo viên:*

Thực hiện yêu cầu nhóm tiếng Anh xây dựng kế hoạch với những giải pháp cụ thể để nâng cao chất lượng dạy học ngoại ngữ đáp ứng yêu cầu hội nhập của thành phố, nâng điểm thi môn tiếng Anh trong kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT. Xây dựng kế hoạch Festival cụ thể chi tiết duyệt cùng BGH cả về nội dung và hình thức. Xây dựng ngân hàng câu hỏi đề thi HSG, kiểm tra đánh giá, thi lớp 10.

6. Tổ chức các hoạt động trải nghiệm, ngoại khóa và hoạt động tập thể: (có kế hoạch riêng)

Hoạt động trải nghiệm, ngoại khóa, hoạt động tập thể trong nhà trường được xây dựng theo Chương trình nhà trường kết hợp trong các chủ đề lồng ghép, tích hợp, nhà trường, tổ nhóm xây dựng kế hoạch ngay từ đầu năm học, tổ chức hoạt động phải được sự đồng thuận của phụ huynh. Tổ chức hoạt động trải nghiệm ngoại khóa tại sân trường chủ đề “Tết sum vầy” cho học sinh khối 6789.

7. Giáo dục STEM (Phụ lục-Lịch SHCM của nhà trường)

Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện giáo dục STEM và tham gia tổ chức ngày Hội giáo dục STEM huyện, thành phố tổ chức phù hợp với điều kiện của nhà trường và địa phương. Xây dựng cụ thể tiết học STEM trong chương trình nhà trường.

Xây dựng Kế hoạch sinh hoạt chuyên môn tổ nhóm để tổ chức tập huấn cho giáo viên về giáo dục STEM, xây dựng và thực hiện bài học STEM; kỹ năng tổ chức hoạt động trải nghiệm STEM và năng lực hướng dẫn hoạt động nghiên cứu khoa học, kỹ thuật.

Tổ chức dạy học theo phương pháp giáo dục STEM và kiểm tra, đánh giá kết quả của học tập đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

Tổ chức sinh hoạt tổ/ nhóm chuyên môn, tập trung vào các nội dung: rà soát nội dung và chương trình môn học, xây dựng các chủ đề dạy học STEM, tổ chức dự giờ theo hướng phân tích các hoạt động học tập của học sinh, tham gia góp ý và đánh giá sản phẩm.

Tổ KHTN xây dựng tối thiểu 03 STEM chủ đề/học kỳ để tiến hành tổ chức giảng dạy và học sinh có sản phẩm minh họa.

8. Dạy thêm học thêm; (Có KH riêng)

9. Tham gia các kỳ thi, cuộc thi (có kế hoạch riêng)

9.1. Đối với giáo viên:

- Tham gia kỳ thi GVG cấp trường vào tháng 11/2023: 100% Gv đứng lớp đăng ký tham gia

- Tham gia kỳ thi GVCN giỏi cấp huyện, thành phố.

- Tham gia đầy đủ các cuộc thi do Phòng GD, Sở GD tổ chức và phối kết hợp tổ chức với Huyện đoàn, thành đoàn.... Triển khai bắt đầu từ 6/9/2023 cho đến kết thúc năm học .

- 100% giáo viên phải tham gia bồi dưỡng các đội tuyển. Xây dựng tiêu chí thi đua đưa chỉ tiêu kết quả HSG vào để đánh giá cá nhân giáo viên.

9.2. Đối với học sinh:

- Kỳ thi HSG cấp huyện:Chỉ tiêu 42 học sinh toàn trường (Có kế hoạch riêng)

- Kỳ thi HSG cấp thành phố: sau khi có kết quả HSG cấp huyện

- Cuộc thi KHKT dành cho học sinh cấp TH. (Có kế hoạch riêng)

- Hội khỏe Phù Đổng (Có kế hoạch riêng)

- Các cuộc thi do phối kết hợp liên ngành
BGH chỉ đạo các tổ/nhóm chuyên môn, các GVCN, GVBM đăng ký cho học sinh tham gia đầy đủ các cuộc thi, kỳ thi.

10. Bồi dưỡng nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên

10.1. Tổ chức tốt 4 đợt đăng ký dạy tốt và thi giáo viên giỏi trường

+ Đợt 1: Từ 09/9/2024 đến 02/11/2024

+ Đợt 2: Từ 04/11/2024 đến 28/12/2024

+ Đợt 3: Từ 30/12/2024 đến 01/3/2025

+ Đợt 4: Từ 03/4/2025 đến 31/5/2025

- Tổ chức thi giáo viên giỏi cấp trường vào tháng 11/2023

10.2. Kiểm tra đánh giá : 100% giáo viên

10.3. Bồi dưỡng theo các modul quy định của bộ GD-ĐT (GV có Kế hoạch riêng)

11. Sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học (có KH riêng)

12. Ôn thi vào lớp 10 THPT(Có KH riêng)

13. Tuyển sinh đầu cấp lớp 6 năm học 2024-2025

III. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN

1. Đối với cấp tổ, nhóm chuyên môn:

1.1. Cơ cấu tổ, nhóm chuyên môn

- Tổ Khoa học tự nhiên: gồm 16 thành viên

+ Tổ trưởng: Nguyễn Thị Huyền + Tổ phó: Vũ Bá Thanh

- Tổ Khoa học xã hội: gồm 16 thành viên

+ Tổ trưởng: Tạ Thị Giang + Tổ phó: Nguyễn Thị Mai Anh

1.2. Cơ cấu và lịch sinh hoạt các nhóm chuyên môn:

S TT	NHÓM CHUYÊN MÔN	NHÓM TRƯỞNG	THÀNH VIÊN TRONG NHÓM	LỊCH SH	ĐIỀU CHỈNH
1	Toán	Hoàng Văn Nguyên	Huyền A, Thanh, Thắng, Thư, Mai, P.Giang, Tâm T	Thứ 5 tuần 3	
2	KHTN	Nguyễn Thị Anh	Huyền A, P.Giang, Thắng, Quỳnh, Tâm T, Quyền	Thứ 5 tuần 4	
3	Công nghệ- Tin	Nguyễn Thị Huyền	Mai, Ngọc	Thứ 5 tuần 4	
4	GDTC	Bùi Xuân Quỳnh	L.Thắng, Kiêm	Thứ 5 tuần 3	
5	Ngữ văn	Đông Thị Kim Liên	T.Giang, Tâm, Cường, Thúy, H.Hương, Phương, Huyền V	Thứ 5 tuần 3	
6	LSĐL	Nguyễn Thị Tâm	T. Giang, Trang, Thúy, Cường, H.Hương	Thứ 5 tuần 4	
7	GDCD	Bùi Thị Lan	Trang	Thứ 5 tuần 3,	
8	Tiếng Anh	Bùi Thị Linh	Hương, Huệ, Yến, M.Anh	Thứ 5 tuần 3	
9	Nghệ thuật	Phạm Thị Thanh Hồng	Thủy	Thứ 5 tuần 3	
10	HNTN	Nguyễn Thị Thúy	GVCN khối 6789,	Thứ 5 tuần 4	

		Trang	Tâm T, Nguyễn, Mai, Thư		
11	GDĐP	Nguyễn Thị Thúy Trang	H.Hương, Thủy, Nhưng, Thúy, Hải, Huyền V, Dương	Thứ 5 tuần 4,	

1.3. Hướng dẫn tổ chức hoạt động sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn cấp trường: (Phụ lục: Lịch chỉ đạo hoạt động chuyên môn tháng)

** Ban giám hiệu nhà trường:*

- Xây dựng kế hoạch sinh hoạt chuyên môn theo chuyên đề từng tháng
- Chỉ đạo tổ nhóm chuyên môn tập trung đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, trao đổi kinh nghiệm dạy học, phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá, rèn luyện của học sinh....

** Đối với tổ nhóm chuyên môn và giáo viên:*

- Xây dựng KH sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn, ghi chép biên bản các cuộc họp...lên lớp thể nghiệm các bài học...

- Tham gia sinh hoạt chuyên môn Cấp cụm 2 theo Kế hoạch cụm trường xây dựng. Môn tiếng Anh: 01/2024 SHCM cấp huyện tại cụm 2 Festival ngoại ngữ chủ đề “Lễ hội mùa xuân”.

- Hai tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch tổ chức chuyên đề trải nghiệm sáng tạo cho học sinh khối 67 với chủ đề “Sóng Bạch Đằng thần bí”; khối 89 chủ đề “Thế giới nghề nghiệp quanh ta”.

1.4. Quy định hồ sơ, sổ sách chuyên môn:

Hồ sơ tổ, nhóm chuyên môn, hồ sơ cá nhân giáo viên thực hiện theo công văn số 1898/SGDDĐT-TrH ngày 06/9/2021 của SGD-ĐT về việc Quy định quản lý hồ sơ sổ sách trong nhà trường từ năm học 2021-2022. Riêng hồ sơ chuyên môn hình thức và nội dung theo công văn 5512/BGDDĐT.

Trong năm học nhà trường tổ chức kiểm tra hồ sơ tổ, nhóm chuyên môn và hồ sơ cá nhân giáo viên thường xuyên qua duyệt KHBD đưa lên phần mềm QLCM.

BGH kiểm tra các chuyên đề: sổ đầu bài, sổ theo dõi đánh giá học sinh, sử dụng ĐDDH, sổ duyệt KHBD và hồ sơ tổ/nhóm CM;

2. Đối với Ban Giám hiệu:

2.1. Công tác xây dựng kế hoạch của Ban Giám hiệu

BGH triển khai nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của Bộ giáo dục, Sở giáo dục Đào tạo Hải Phòng và Phòng Giáo dục- Đào tạo Thủy Nguyên đến các giáo viên.

Xây dựng các quy định về nề nếp chuyên môn và triển khai đến tất cả GV nghiêm túc thực hiện.

Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn và hai tổ trưởng chuyên môn xây dựng các chuyên đề sinh hoạt cho tổ, nhóm chuyên môn, tập trung vào các chuyên đề: phương pháp dạy học- KTĐG và hướng dẫn học sinh tự học, SHCM theo hướng nghiên cứu bài học, dạy học STEM, dạy học theo chủ đề, tổ chức hoạt động trải nghiệm thực tế, tham gia các cuộc thi do SGD, PGD tổ chức; sử dụng có hiệu quả các phương pháp kỹ thuật dạy học, bồi dưỡng học sinh giỏi, học sinh yếu....

Tăng cường cơ sở vật chất phục vụ dạy, học nhằm đổi mới phương pháp dạy và học của GV, HS.

Giao chỉ tiêu chất lượng đến từng giáo viên giảng dạy, xây dựng các tiêu chí thi đua để đánh giá nhằm đánh giá, động viên khuyến khích GV.

Tăng cường công tác kiểm tra, đánh giá bằng nhiều hình thức:

- + Kiểm tra toàn diện GV trong năm học: 100% GV được làm hồ sơ do Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Tổ chuyên môn kiểm tra.
- + Kiểm tra sổ đầu bài: TPT, PHT kiểm tra
- + Kiểm tra tiến độ cập nhật điểm ở sổ điểm điện tử: ngày 01 hàng tháng
- + Kiểm tra hồ sơ GV
- + Kiểm tra việc sử dụng TB-ĐDDH; sử dụng BGĐT
- + Kiểm tra đột xuất việc dạy và học của GV và HS trong tuần: BGH thường xuyên

2.2. Quy định thời gian thực hiện các hoạt động chuyên môn, ra Quyết định thực hiện QCCM (Phụ lục-Quy chế CM):

- Dạy và học chính khóa: Thời khoá biểu bố trí học chương trình chính khoá vào tất cả các buổi sáng trong tuần từ thứ 2 đến thứ 7.
- Dạy thêm, học thêm: học vào các chiều thứ 2,3, 4, 6, 7 hàng tuần.
- Bồi dưỡng học sinh giỏi: chiều thứ 5,7 hàng tuần.
- Chế độ hội họp:
- + Sinh hoạt tổ chuyên môn: chiều thứ 5 tuần 2 của tháng.
- + Sinh hoạt nhóm chuyên môn: chiều thứ 5 tuần 3 và 4 của tháng.

2.3. Xây dựng QC sử dụng phần mềm QLCM (Phụ lục-Quy chế phần mềm QLCM):

2.3. Phân công nhiệm vụ

- Phó Hiệu trưởng chuyên môn xây dựng kế hoạch hoạt động, sinh hoạt chuyên môn theo năm, tháng, tuần và triển khai đến tổ, nhóm chuyên môn và các giáo viên.
- Giáo viên căn cứ kế hoạch chỉ đạo của nhà trường, hàng tuần lên kế hoạch giảng dạy và thực hiện kế hoạch.
- Nhóm trưởng chỉ đạo sinh hoạt nhóm chuyên môn, sau mỗi buổi sinh hoạt nhóm, nhóm trưởng ghi lại Biên bản chuyên đề sinh hoạt nhóm lưu vào hồ sơ của Tổ .
- Tổ trưởng chỉ đạo các hoạt động của tổ, nhóm chuyên môn; hàng tháng báo cáo kết quả thực hiện cho PHT chuyên môn vào ngày 25 hàng tháng. PHT chuyên môn báo cáo công tác chuyên môn tháng cho Hiệu trưởng vào ngày 27-30 hàng tháng.
- Tổ trưởng, tổ phó, nhóm trưởng cùng với BGH kiểm tra đánh giá việc thực hiện các quy định nề nếp chuyên môn của giáo viên.

V/ LỊCH CHỈ ĐẠO HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN CÁC THÁNG

(Phụ lục - Lịch chỉ đạo hoạt động chuyên môn tháng)

Trên đây là toàn bộ kế hoạch tổ chức các hoạt động, sinh hoạt chuyên môn năm học 2023-2024 của trường THCS Thiên Hương. Nhà trường yêu cầu các đ/c giáo viên, các bộ phận chuyên môn nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn cần báo cáo lãnh đạo nhà trường hướng dẫn thực hiện./.

*** Nơi nhận:**

- Hiệu trưởng(để báo cáo);
- TT,TPCM (để thực hiện);
- GV, GVCN (để thực hiện)
- Lưu VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Thị Hải

ĐỊNH HƯỚNG
LỊCH TỔ CHỨC SINH HOẠT CHUYÊN MÔN
NĂM HỌC 2024-2025

THÁNG	TUẦN	NGÀY	TỔ KHXH	TỔ KHTN	Hồ sơ lưu
Tháng 8 2024	Tuần 3,4	12/8-17/8 21&22/8	SHCM: 1.Xây dựng CTNT; xây dựng các nội dung lồng ghép; thống nhất tiến độ KTĐG; kiểm tra nội bộ tổ; KH SHCM theo hướng NCBH... 2.Xây dựng các KH giáo dục môn học của tổ; KH tổ chức các hoạt động giáo dục; KH giáo dục của Gv... 3.Xây dựng ngân hàng đề KTĐG giữa kỳ, cuối kỳ, học sinh giỏi.	SHCM: 1.Xây dựng CTNT; xây dựng các nội dung lồng ghép; thống nhất tiến độ KTĐG; kiểm tra nội bộ tổ; KH SHCM theo hướng NCBH, KH dạy học STEM.... 2.Xây dựng các KH giáo dục môn học của tổ; KH tổ chức các hoạt động giáo dục; KH giáo dục của Gv... 3.Xây dựng ngân hàng đề KTĐG giữa kỳ, cuối kỳ, học sinh giỏi.	-Biên bản xây dựng CTNT -Biên bản xây dựng các nội dung dạy học lồng ghép -Biên bản thống nhất tiến độ các bài KTĐG, hình thức bài KT -Biên bản phân công kiểm tra nội bộ cấp tổ - Các KH của tổ chuyên môn
		SHCM THƯỜNG XUYỀN			
	Tuần 5	26/8 -> 28/8	1.Tập huấn chuyên môn môn Ngữ văn, LSĐL tại PGD, tại tổ CM 2. Hướng dẫn nội dung lồng ghép ANQP	1.Tập huấn chuyên môn môn Toán, KHTN	- Biên bản Tổ
		29/8/2024	1.Duyệt KHGD của tổ chuyên môn (bản in và phần mềm qlcm)	1.Duyệt KHGD của tổ chuyên môn (bản in và phần mềm qlcm)	-KHGD của tổ chuyên môn
			2.Duyệt KHDH của giáo viên	2.Duyệt KHDH của giáo viên	- KHDH của giáo viên

			(bản in và phần mềm qlcm)	(bản in và phần mềm qlcm)	
		30/8/2024	1.Tổ chuyên môn, giáo viên đưa KHGD, KHBD lên phần mềm QLCM 2.Duyệt KHBD của giáo viên	1.Tổ chuyên môn, giáo viên đưa KHGD, KHBD lên phần mềm QLCM 2.Duyệt KHBD của giáo viên	-Phiếu kiểm tra hồ sơ chuyên môn giáo viên
Tháng 9 2024	Tuần 2	SHCM THƯỜNG XUYỀN			
		Thứ năm 12/9/2024	1.Học quy chế chuyên môn, quy chế sử dụng sổ điểm điện tử, quản lý phần mềm QLCM 2.Xây dựng chỉ tiêu chất lượng môn, lớp chủ nhiệm; đăng ký thi đua cá nhân, tổ; đăng ký thi GVG cấp huyện	1.Học quy chế chuyên môn, quy chế sử dụng sổ điểm điện tử, quản lý phần mềm QLCM 2.Xây dựng chỉ tiêu chất lượng môn, lớp chủ nhiệm; đăng ký thi đua cá nhân, tổ; đăng ký thi GVG cấp huyện	-Biên bản học quy chế -Biên bản đăng ký thi đua của Tổ
	Tuần 3	SHCM THƯỜNG XUYỀN			
		Thứ năm 19/9/2024	Tổ chức thảo luận SHCM theo hướng NCBH (<i>Bước 1: Chuẩn bị giờ dạy</i>): - Nhóm 1: Ngữ văn 9 - Nhóm 2: LSĐL 9	Tổ chức thảo luận SHCM theo hướng NCBH (<i>Bước 1: Chuẩn bị giờ dạy</i>): - Nhóm 1: Toán 7	- NQ Tổ - BB Tổ lần 1
	Tuần 4	Thứ năm 26/9/2024	1.Tổ chức thảo luận SHCM theo hướng NCBH (<i>Bước 2:Lên lớp, rút kinh nghiệm sau dạy</i>): - Nhóm 1: Ngữ văn 9(Cường) - Nhóm 2: LS&ĐL 9(Trang) 2. Tổ chức khảo sát thi vào lớp 10 môn Ngữ văn	Tổ chức thảo luận SHCM theo hướng NCBH (<i>Bước 2:Lên lớp, rút kinh nghiệm sau dạy</i>): - Nhóm 1: Toán 7(Dương)	- Biên bản Tổ lần 2 - KHBD của GV lên lớp - Phiếu đánh giá bài dạy -Đề KSCL
			SHCM THƯỜNG XUYỀN		
Tháng 10 2024	Tuần 2	Thứ năm 10/10/2024	1.Thảo luận “ <i>Giải pháp nâng cao chất lượng giáo dục đại trà và giáo dục mũi nhọn HSG</i> ” 2. Lên lớp theo chủ đề dạy học STEM: Cách làm kẹo đường	1.Thảo luận “ <i>Giải pháp nâng cao chất lượng giáo dục đại trà và giáo dục mũi nhọn HSG</i> ” 2. Lên lớp theo chủ đề dạy học STEM: Cách làm kẹo đường	- Biên bản Tổ - NQ Tổ

				kết dính (KHTN-Quỳnh)	
	Tuần 3	Thứ năm 17/10/2024	1.Tập huấn Kỹ thuật ra đề kiểm tra, đánh giá. 2.Tổ chức khảo sát thi vào lớp 10 môn Ngữ văn	1.Tập huấn Kỹ thuật ra đề kiểm tra, đánh giá. 2.Tổ chức khảo sát thi vào lớp 10 môn Toán	- Biên bản Tổ - NQ Tổ -Đề KSCL
Tháng 11 2024	Tuần 2	SHCM THƯỜNG XUYỀN			
		Thứ năm 14/11/2024	1.Thảo luận cách thức tổ chức dạy học lồng ghép GD ATGT trong các môn học Tổ KHXH 2. Lên lớp dạy học lồng ghép ANQP: GD CD 9- Lan	1.Thảo luận cách thức tổ chức dạy học Stem trong các môn Tổ KHTN 2. Lên lớp chủ đề dạy học STEM: Chế tạo dung dịch phân bón hữu cơ- KHT/Hóa (Thăng)	- NQ Tổ - BB Tổ
	Tuần 3	Thứ năm 21/11/2024	1.Thảo luận giải pháp nâng cao chất lượng thi vào lớp 10-THPT 2.Xây dựng Chương trình ôn thi vào lớp 10-THPT giai đoạn 1,2 3.Tổ chức khảo sát thi vào lớp 10 môn Ngữ văn	1.Thảo luận giải pháp nâng cao chất lượng thi vào lớp 10-THPT 2.Xây dựng Chương trình ôn thi vào lớp 10-THPT giai đoạn 1,2	- NQ Tổ - BB Tổ -Đề KSCL
Tháng 12 2024	Tuần 2	SHCM THƯỜNG XUYỀN			
		Thứ năm 12/12/2024	Tổ chức thảo luận SHCM theo hướng NCBH (<i>Bước 1: Chuẩn bị giờ dạy</i>): - Nhóm 1: Tiếng Anh 9 - Nhóm 2: Ngữ văn 8	Tổ chức thảo luận SHCM theo hướng NCBH (<i>Bước 1: Chuẩn bị giờ dạy</i>): - Nhóm 1: Toán 9 - Nhóm 2: KHTN 8	- NQ Tổ - BB Tổ
	Tuần 3	Thứ năm 19/12/2024	Tổ chức thảo luận SHCM theo hướng NCBH (<i>Bước 2:Lên lớp, rút kinh nghiệm sau dạy</i>): - Nhóm 1: Tiếng Anh 9(Linh) - Nhóm 2: Ngữ văn 8(Liên)	Tổ chức thảo luận SHCM theo hướng NCBH (<i>Bước 2:Lên lớp, rút kinh nghiệm sau dạy</i>): - Nhóm 1: Toán 9 (Thanh) - Nhóm 2: KHTN 8(Quyên)	- Biên bản Tổ - KHBD của GV lên lớp - Phiếu đánh giá bài dạy
	Tuần 4	SHCM THEO CHỦ ĐỀ			
		Thứ năm 26/12/2024	1.Thảo luận xây dựng Kế hoạch tổ chức HĐ trải nghiệm ngoại	1.Thảo luận xây dựng Kế hoạch tổ chức HĐ trải nghiệm ngoại	- NQ Tổ - BB Tổ

			khóa toàn trường “Tết sum vầy” 2.Tổ chức khảo sát thi vào lớp 10 môn Ngữ văn	khóa toàn trường “Tết sum vầy” 2.Tổ chức khảo sát thi vào lớp 10 môn Toán 3. Các nhóm Toán, Tin, CN thực hiện các chủ đề STEM đã xây dựng	-Đề KSCL
Tháng 01 2025	Tuần 2	Thứ năm 09/01/2025	- Bình xét thi đua tổ HK I	- Bình xét thi đua tổ HK I	Biên bản Tổ
			Xây dựng đề KT, ĐG kỳ 2	1.Xây dựng đề KT, ĐG kỳ 2 2.Lên lớp chủ đề STEM: Điều chế giấm hoa quả-KHTN/Hóa 9(N.Anh)	Đề KT
	Tuần 3	SHCM THEO CHỦ ĐỀ			
		Thứ năm 16/01/2025	1.Thảo luận Tổ xây dựng kế hoạch tổ chức chuyên đề cấp Huyện 2.Tổ chức khảo sát thi vào lớp 10 môn Ngữ văn, Toán, Anh		Dự thảo KH Đề KSCL
Tháng 02 2025	SHCM THƯỜNG XUYÊN				
	Tuần 2	Thứ năm 13/2/2025	Tổ chức thảo luận SHCM theo hướng NCBH (<i>Bước 1: Chuẩn bị giờ dạy</i>): - Nhóm 1: LS&ĐL 9 - Nhóm 2: Ngữ văn 7	Tổ chức thảo luận SHCM theo hướng NCBH (<i>Bước 1: Chuẩn bị giờ dạy</i>): - Nhóm 1: KHTN 9 - Nhóm 2: Toán 8	- NQ Tổ - BB Tổ
	Tuần 3	Thứ năm 20/2/2025	1.Tổ chức thảo luận SHCM theo hướng NCBH (<i>Bước 2:Lên lớp, rút kinh nghiệm sau dạy</i>): - Nhóm 1: LS&ĐL 9(Tâm) - Nhóm 2: Ngữ văn 7(Huyền) 2.Tổ chức khảo sát thi vào lớp 10 môn Ngữ văn	Tổ chức thảo luận SHCM theo hướng NCBH (<i>Bước 2:Lên lớp, rút kinh nghiệm sau dạy</i>): - Nhóm 1: KHTN 9 (Giang) - Nhóm 2: Toán 8(Thư)	- Biên bản Tổ - KHBD của GV lên lớp - Phiếu đánh giá bài dạy
					-Đề KSCL
Tháng 03 2025	Tuần 2	Thứ năm 06/3/2025	Đăng kí, tổ chức dạy tốt chào mừng 8/3 và 26/3	Đăng kí, tổ chức dạy tốt chào mừng 8/3 và 26/3	KHBD của GV
	Tuần	SHCM THEO CHỦ ĐỀ			

	3	Thứ năm 21/3/2025	1.Thảo luận giải pháp nâng cao chất lượng thi vào lớp 10-THPT 2.Tổ chức khảo sát thi vào lớp 10 môn Ngữ văn, Toán, Anh		BB Tổ Đề KSCL
Tháng 04 2025	SHCM THƯỜNG XUYÊN				
	Tuần 2	Thứ năm 10/4/2025	Xây dựng Chương trình ôn thi vào lớp 10-THPT giai đoạn 3	Xây dựng Chương trình ôn thi vào lớp 10-THPT giai đoạn 3	- NQ Tổ - BB Tổ
	Tuần 3	Thứ năm 17/4/2025	Lên lớp tiết ôn thi vào lớp 10 môn Ngữ văn, tiếng Anh và môn thứ 4 2.Tổ chức khảo sát thi vào lớp 10 môn Ngữ văn	Lên lớp tiết ôn thi vào lớp 10 môn Toán và môn thứ 4	- NQ Tổ - BB Tổ -KHBD của GV -Đề KSCL
Tháng 05 2025	Tuần 2	Thứ năm 08/5/2025	Tổ chức khảo sát thi vào lớp 10	Tổ chức khảo sát thi vào lớp 10	
	Tuần 3	Thứ năm 15/5/2025	- Bình xét thi đua Tổ - Đánh giá chuẩn NN GV năm	- Bình xét thi đua Tổ - Đánh giá chuẩn NN GV năm	- Biên bản bình xét TĐ. - Hồ sơ ĐG CNN giáo viên

***Ghi chú:** Lịch trên nếu trùng vào lịch của huyện tổ chức sẽ điều chỉnh cụ thể sau.

Nơi nhận

- Tổ chuyên môn (th/h);
- Lưu.

Thiên Hương, ngày 10 tháng 8 năm 2024

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Hải